

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации
основной образовательной программы
38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

Челябинск 2017

Методические рекомендации печатаются по решению Педагогического совета Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» № 1 от 31 августа 2017г.

Составители: Мюллер А.А., преподаватель Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Сажина О.В., преподаватель Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Рецензент: Попкова Л.П., зам. директора по НМР и ИТ Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации являются частью учебно-методического комплекса (УМК) по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*.

Методические рекомендации предназначены для обучающихся специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров* по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации.

В методических рекомендациях изложены требования, предъявляемые на государственной итоговой аттестации, направленные на выявление готовности к профессиональной деятельности выпускников специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*.

Методические рекомендации составлены в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Методические рекомендации адресованы обучающимся очной формы обучения.

В электронном виде методические рекомендации размещены на файловом сервере колледжа по адресу: *W:\Документы\Образовательный ресурс\3 Системное сод. обуч\ППССЗ /ТиЭКПТ*

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	5
2 ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	8
2.1 Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников.....	8
2.2 Структура выпускной квалификационной работы.....	9
2.3 Защита дипломной работы	24
2.3.1 Контроль готовности дипломной работы	24
2.3.2 Требования к защите дипломной работы	26
3. ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ.....	29
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	30
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ А Оформление пояснительной записки дипломной работы	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Б Титульный лист к дипломной работе	35
ПРИЛОЖЕНИЕ В Форма задания к дипломной работе	36
ПРИЛОЖЕНИЕ Г Примерная тематика дипломной работ	38
ПРИЛОЖЕНИЕ Д Требования к электронной презентации	40
ПРИЛОЖЕНИЕ Е Отзыв на дипломную работу	Ошибка! Закладка не определена.
ПРИЛОЖЕНИЕ Ж Рецензия на дипломную работу	Ошибка! Закладка не определена.

ВВЕДЕНИЕ

Методические рекомендации по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) предназначены для обучающихся последнего года обучения по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*.

В настоящих методических рекомендациях отражена совокупность требований к ГИА, содержание и форма ее проведения, критерии оценки уровня готовности к профессиональной деятельности, условия подготовки и процедура проведения ГИА.

В методических рекомендациях изложены общие требования к защите выпускной квалификационной работы (далее – ВКР), подготовка к которой базируется на нормативных правовых актах Российской Федерации в сфере образования.

Методические рекомендации составлены на основе следующих документов:

- Федерального государственного образовательного стандарта по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*;
- Положения о государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*;
- Программы государственной итоговой аттестации выпускников колледжа по специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров*.

Подготовка и прохождение государственной итоговой аттестации состоит из следующих этапов:

- 1) распределение тем ВКР (*не позднее, чем за 6 месяцев до защиты ВКР*);
- 2) получение задания к ВКР (*не позднее, чем за 6 месяцев до защиты ВКР*);
- 3) предварительная защита ВКР (*за 1 месяц до защиты ВКР*);
- 4) допуск к ГИА;
- 5) защита ВКР и присвоение квалификации;
- 6) получение диплома.

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускника Федеральному государственному образовательному стандарту (далее – ФГОС) среднего профессионального образования в части оценки качества сформированности общих и профессиональных компетенций выпускников.

Задачей государственной итоговой аттестации является определение теоретической и практической подготовленности выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности, соответствующих его квалификации.

ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией по профессии, которая создается на основании Положения о государственной итоговой аттестации выпускников образовательной организации.

Государственную экзаменационную комиссию по профессии возглавляет председатель, который организует и контролирует её деятельность, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем ГЭК является представитель работодателя или иное должностное лицо, утвержденное приказом по колледжу. Заместителем председателя государственной экзаменационной комиссии может быть назначен директор, заместитель директора или заведующий отделением, а также сторонний специалист из числа работодателей.

ГЭК формируется из числа преподавателей колледжа и лиц, приглашенных из сторонних организаций: преподавателей других образовательных организаций и специалистов предприятий, учреждений по профилю подготовки выпускников. Состав членов ГЭК утверждается директором колледжа и составляет не менее 5 человек.

Государственная итоговая аттестация для специальности *38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров* является формой заключительного этапа подготовки специалистов в колледже и представляет собой защиту выпускной квалификационной работы.

Оценка качества подготовки выпускников осуществляется в направлении:

- оценка уровня овладения компетенциями.

Область профессиональной деятельности выпускников:

- организация и проведение работ по товародвижению в производственных, торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары различных категорий, в т.ч. потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

На основании требований к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» выпускник должен быть готов к следующим видам профессиональной деятельности и обладать компетенциями (базовая подготовка) с получением квалификации: товаровед-эксперт.

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Владеть информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно – коммуникативных технологий
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ВПД	Управление ассортиментом товаров.
ПК. 1.1	Выявлять потребность в товарах.
ПК 1.2.	Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.
ПК 1.3.	Управлять товарными запасами и потоками.
ПК 1.4.	Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.
ВПД	Проведение экспертизы и оценки качества товаров.
ПК 2.1	Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.
ПК 2.2.	Организовывать и проводить оценку качества товаров.
ПК 2.3.	Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.
ВПД	Организация работ в подразделении организации.
ПК 3.1.	Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.
ПК 3.2.	Планировать выполнение работ исполнителями.
ПК 3.3.	Организовывать работу трудового коллектива.
ПК 3.4.	Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ испол-

	нителями.
ПК 3.5	Оформлять учетно-отчетную документацию
ПК 4.1	Принимать товары по количеству и качеству,
ПК 4.2	Оценивать и расшифровывать маркировку в соответствии с установленными требованиями
ПК 4.3	Эксплуатировать торгово-технологическое оборудование.

Обучающийся, *не прошедший* в течение установленного срока обучения аттестационные испытания, входящие в состав государственной итоговой аттестации, отчисляется из колледжа, и получает академическую справку установленного образца. Выпускники, не прошедшие итоговые аттестационные испытания, допускаются к ним повторно не ранее следующего периода работы государственной экзаменационной комиссии.

Обучающимся, не проходившим итоговых аттестационных испытаний по уважительной причине, директором колледжа может быть продлен срок обучения до следующего периода работы ГЭК, но не более чем на один год. В случае изменения перечня аттестационных испытаний, входящих в состав ГИА, выпускники проходят аттестационные испытания в соответствии с перечнем, действовавшим в год окончания курса обучения.

2 ПОДГОТОВКА И ПРОВЕДЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Государственная итоговая аттестация осуществляется государственной экзаменационной комиссией (ГЭК).

Основные функции ГЭК:

- комплексная оценка уровня подготовки выпускника и соответствия его подготовки требованиям ФГОС;
- комплексная оценка сформированности профессиональных и общих компетенций;
- решение вопроса о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче выпускнику соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании.

К итоговой аттестации *допускаются* обучающиеся, выполнившие требования, предусмотренные курсом обучения по основной профессиональной образовательной программе и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа.

Список обучающихся, допущенных к ГИА, формируется заведующим отделением по подготовке квалифицированных рабочих, служащих служебной запиской на имя директора образовательной организации в срок не позднее 2 недель до проведения ГИА. Допуск обучающихся к ГИА объявляется приказом директора по образовательной организации.

Графики консультаций и календарные планы выполнения выпускной квалификационной работы выдаются каждому обучающемуся до 20 сентября последнего года обучения, но не позднее, чем за три недели до начала преддипломной практики.

На период подготовки к ГИА составляется график консультаций. Консультации проводят руководители выпускных квалификационных работ.

2.1 Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускников

В критерии оценки уровня подготовки выпускников входят:

- уровень усвоения материала, предусмотренного учебными программами дисциплин и профессиональных модулей;
- обоснованность, четкость и краткость изложения ответов;
- уровень практических знаний и умений, позволяющих решать профессиональные задачи.

Результаты аттестационных испытаний, включенных в государственную итоговую аттестацию, определяются оценками:

- «отлично»;
- «хорошо»;
- «удовлетворительно»;
- «неудовлетворительно».

2.2 Структура выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по специальности 28.02.02 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров выполняется в виде дипломной работы (далее – ДР).

Темы ДР разрабатываются ведущими преподавателями образовательной программы 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров в Многопрофильном колледже ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)».

Перечень тем ДР рассматривается и утверждается директором за 6 месяцев до ГИА (Приложение Е).

Выполнение ДР необходимо для подтверждения профессиональных компетенций, предусмотренных Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров.

Выполненная ДР оценивается по заранее разработанным критериям.

Дипломная работа состоит из *пояснительной записки*.

Пояснительная записка должна в краткой и четкой форме раскрывать теоретический и практический замысел работы, содержать методы исследования, описание предлагаемых мероприятий, анализы и выводы по ним, рекомендации по практическому использованию мероприятий, а так же дополняться схемами. Оформляется пояснительная записка выпускной квалификационной работы в соответствии с требованиями (Приложение А).

Пояснительная записка содержит:

Титульный лист (шаблон в Приложении Б)

Задание (шаблон в Приложении В)

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ

1 ТОВАРОВЕДЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

2 ЭКСПЕРТНАЯ ЧАСТЬ

3 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

4 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

ПРИЛОЖЕНИЯ

Титульный лист

Оформляется в соответствии с установленными требованиями (Приложение Б).

Задание

Оформляется в соответствии с установленными требованиями (Приложение В).

ОГЛАВЛЕНИЕ

Оглавление ДР работы желательно сделать электронным для удобства работы с большим объемом текстового материала. Использование электронного оглавления также демонстрирует освоение общей компетенции «Использовать ин-

формационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», которая присутствует во всех специальностях, реализуемых по ФГОС третьего поколения.

ВВЕДЕНИЕ должно представлять характеристику объекта исследования, а также формулировку и обоснование темы ДР.

Во введении необходимо отразить актуальность и значимость темы, изложить следующие вопросы:

- научно-технический уровень развития отрасли объекта исследования;
- основные перспективы в развитии данного вида услуг в условиях рыночной экономики с целью улучшения их качества, повышения производительности труда, снижения материальных затрат, повышения рентабельности.
- значение изучаемого вопроса, оно может содержать краткую характеристику и перспективы развития отрасли, основные направления развития ассортимента изучаемой группы товаров, проблема качества и особенности его улучшения и т.д.
- следует привести материал, характеризующий состояние изучаемого вопроса у нас в стране либо за рубежом.

Во введении должны быть четко определены цель работы, ее новизна и перспективность.

Основная часть содержит следующие разделы (нумерация и оформление приведены как в выпускной квалификационной работе):

1 ТОВАРОВЕДЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Данная часть пояснительной записки предполагает теоретическое освещение темы на основе анализа имеющейся литературы. Каждый раздел основной части должен представлять законченный в смысловом отношении фрагмент работы.

Товароведческая часть включается в себя обзор литературных данных. Обзор литературы является частью ДР, где студент показывает умение самостоятельно работать над источниками информации, с целью изучения и раскрытия поставленной цели.

При работе над литературой студент должен определить свою точку зрения по изучаемому вопросу, систематизировать материал по соответствующим разделам, не допуская дословного переписывания. Пользуясь несколькими источниками, следует соблюдать единство терминологии.

Должен быть произведен анализ нормативной базы по исследуемому объекту и вынесен вывод о полноценности нормативной документации, либо о доработке необходимого материала.

При написании текста необходимо делать ссылки на авторов, особенно если материал дословно цитируется или автор использует его для собственного обоснования рассматриваемого вопроса. По количеству ссылок судят о творческом подходе дипломника к изучаемой теме. При ссылке в тексте на источник литера-

туры указывают фамилию автора статьи и его инициалы либо порядковый номер информации по списку литературы, заключенный в квадратные скобки.

В данном разделе рассматривается история возникновения или происхождения исследуемого товара, классификация по ГОСТ и товароведческая классификация, анализ рынка по потреблению, продажам, спросу по миру, России и Челябинской области на исследуемый вид товара, также в данном разделе рассматриваются факторы формирующие качество товара и факторы, сохраняющие качество товара. В пунктах факторы формирующие качество (сырье и технология производства) и факторы сохраняющие качество (упаковка, транспортирование и хранение) также студент должен проанализировать все этапы товародвижения товара и возможные причины возникновения дефектов на каждом этапе.

Хорошо, если студент на основании изучения литературы высказывает свою точку зрения по обсуждаемому вопросу. Собственные высказывания делают от третьего лица.

Обзор литературы должен быть закончен обобщением проанализированного материала и обоснованием необходимости проведения эксперимента по изучаемому вопросу.

2 ЭКСПЕРТНАЯ ЧАСТЬ

Экспертная часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных данных, продуктом творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Является важным разделом выпускной квалификационной работы. Она выполняется студентом, как правило, непосредственно в учебном заведении. В отдельных случаях с разрешения руководителя выпускная квалификационная работа может выполняться на предприятии, в других научных учреждениях.

В экспериментальной части должна быть разработана основная тема, в соответствии с заданием и планом работы, согласованным с руководителем, в том числе отдельные современные и перспективные теоретические и практические вопросы.

В порядке подготовки к экспериментальной части студент под руководством преподавателя должен овладеть стандартными и новейшими методами исследования товаров, предусмотренными планом работы:

2.1 Обзор нормативных документов

В данном подразделе описываются все нормативные документы такие как: ГОСТ, методические указания утвержденные министерством РФ, руководство по эксплуатации оборудования. Также под каждым нормативным документом следует его краткая характеристики и описание.

2.2 Технология экспертной оценки

В данном разделе кратко описывается объект исследования (место классификации, характеристика состава, время выработки и произрастания) в виде таблицы с фото объекта исследования.

В данном подразделе описывается методика проведения определяемых показателей качества по ГОСТ с нормированием времени на каждое испытание.

В подразделе приводится перечень методик, при помощи которых предлагается решать поставленную задачу, их возможности и степень достоверности. При использовании стандартных методов, их лишь перечисляют со ссылкой на номер ГОСТа (в которых они подробно описаны), в остальных случаях приводится подробная методика работы.

Кратко описывается объект исследования (место классификации, характеристика состава, время выработки и произрастания) в виде таблицы с фото объекта исследования, а также условия эксперимента (продолжительность опытного хранения, температурный режим, виды упаковочных материалов и ДР.).

2.3 Оценка качества товара

В данном подразделе описывается товар, актуальность выбранного объекта исследования, его производитель, оценка маркировочных данных, оценка органолептических показателей качества и инструментальных показателей качества. Оценка результатов проведенных испытаний, в соответствии с нормативной документацией, действующие в данной области.

В начале раздела дается целевая установка, актуальность выбранной темы, раскрывается необходимость проведения исследований в данном направлении. Сжато излагается, что сделано по изучаемому вопросу различными исследователями, какие неясности остаются в этом вопросе и что требует дальнейшего изучения. Указывается также, где и каким образом предполагается использовать результаты эксперимента.

В четвертом подразделе приводится полученный дипломником экспериментальный материал. Цифровые данные необходимо представить в виде таблиц, рисунков, диаграмм и т.д.

Следует обратить внимание на необходимость четкого составления таблиц, с тем, чтобы цифровой материал в них был понятен без предварительного просмотра текста работы. Одновременно результаты эксперимента должны быть ясны при чтении только текста, без изучения табличных данных. Содержание таблиц желательно представить в виде рисунков (графиков, диаграмм ДР.).

Под каждой таблицей или рисунком дается анализ полученных цифровых данных, подчеркивается закономерность, которая в данном случае обнаружена, приводятся в тексте наиболее важные цифровые показатели.

При пояснении экспериментальных данных следующей таблицы кратко излагают, что в ней представлено, является ли этот материал продолжением или уг-

лублением цифрового материала предыдущей таблицы или исследованием других свойств товара.

Результаты, полученные с помощью органолептических методов исследования, желательно подтверждать данными физико-химической оценки товара.

При выполнении экспериментальной части следует придерживаться принятых по ГОСТ методик отбора образцов и составления средней пробы, соблюдать точность в измерениях. По каждому показателю необходимо проводить по три параллельных измерения, данные по которым должны совпадать между собой в пределах, установленных соответствующим ГОСТ и нормами. На основе полученных данных рассчитывается среднее значение каждого показателя, по которым выполняется экспериментальная часть дипломной работы.

Экспериментальная часть заканчивается выводами. Выводы по эксперименту должны быть краткими и конкретными. Большое количество выводов (более 3-4 пунктов) не рекомендуется.

3 ЭКОНОМИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

Производится оценка стоимости экспертной оценки качества товара, где рассчитываются все материальные и стоимостные затраты на проведения экспертизы для определенного вида товара, также должна учитываться эффективность проекта.

3.1 Расчет нормы времени на проведение экспертной оценки качества

Для расчёта нормы времени экспертной оценки качества товара используются: данные технологического процесса экспертной оценки качества товара, учитываются виды экспертизы: физико-химическая – определение герметичности банки, содержание массовой доли мяса и жира, содержание массовой доли поваренной соли; органолептическая – определение вкуса, запаха, внешнего вида, консистенции, внешнего вида бульона. Время работы с нормативной документацией (СанПиН, ГОСТ, ДСТ, ТУ), заполнение результатов экспертной оценки.

Рассчитывается норма времени основной деятельности, подготовительно-заключительное время, время отдыха и личных надобностей, время обслуживания оборудования.

1) Норма времени основной деятельности экспертной оценки качества товара (H_o) час:

$$H_o = H_{o1} + H_{o2} + H_{o3} + H_{o4}, \text{ час} \quad (1)$$

Где – H_o – общая норма времени основной деятельности.

H_{o1} – время подбора и изучения нормативной документации под конкретную экспертную оценку качества товара: H_{o1} – от 3 – 12 часов.

H_{o2} – норма времени инструментальных методов экспертизы качества.

Расчёт времени инструментальных методов экспертизы представлен в таблице 1.

H_{o3} – норма времени органолептической экспертизы качества товара.

Но₄ – норма времени заполнения результатов экспертной оценки: Но₄ – от 0,5 – 2 часа.

2) Подготовительно-заключительное время (Низ) включает время подготовки рабочего времени для проведения экспертной оценки качества товара, в тоже время уборки рабочего времени после проведения экспертной оценки (учитывается технологии экспертной оценки качества товара): Низ от 0,5-1 часа.

3) Время отдыха и личных надобностей (Нотд). Нормативными документами защищающими права работников организации (конституция РФ, гражданский кодекс) предусмотрены перерывы в работе персонала:

$$\text{Нотд} = 1 \% * \text{Но} / 100, \text{ час} \quad (2)$$

4) Время обслуживания оборудования (Ноб) включает время на проверку оборудования, его включение и выключение, обслуживание, санитарную обработку и т.д. Принимаем значение 1 %.

$$\text{Ноб} = 1 \% * \text{Но} / 100, \text{ час} \quad (3)$$

5) Общая норма времени на проведение экспертной оценки качества товара составляет

$$\text{Нвр} = \text{Но} + \text{Низ} + \text{Нотд} + \text{Ноб}, \text{ час} \quad (4)$$

Результаты расчёта заносим в таблицу 1.

Таблица 1 – Норма времени экспертной оценки качества товара

Наименование экспертной оценки товара	Но, час	Низ, час	Нотд, час	Ноб, час	Нвр, час

3.2 Расчет фондов времени работы организации

Для расчета фондов времени работы организации используются нормативные документы (Конституция РФ и Гражданский кодекс РФ) а так же правила внутреннего распорядка деятельности персонала организации

1) Определяем количество рабочих дней в году:

$$\text{Др} = \text{Дк} - \text{Дп}, \text{ дни} \quad (5)$$

Где – Дк – количество календарных дней в году;

Дп – количество праздничных и выходных дней в году.

2) Определяем максимальный фонд рабочего времени:

$$\text{Фм}_1 = \text{Др} * \text{тсм}, \text{ час} \quad (6)$$

Где – тсм – продолжительность рабочего дня

3) Определяем возможный фонд времени работы организации за год с учетом возможного перевыполнения норм выработки:

$$\text{Фв} = \text{Фм} * \text{Кв}, \text{ час} \quad (7)$$

Где – Кв – коэффициент учитывающий перевыполнение норм выработки работников организации ($\text{Кв} = 1,1 \div 1,2$).

3.3 Расчет стоимости и амортизационные отчисления основных средств

К основным средствам относятся средства труда сроком службы более года участвующие во многих производственных процессах, не изменяющие свою натуральную форму и переносящие стоимость на готовую продукцию частями через амортизационные отчисления, что способствует восстановлению основных средств. Срок службы основных средств с электроприводом 5-7 лет, без электропривода 2-15 лет. Приспособления и инструменты имеют срок службы 2 года. Выбираем оборудование, приспособление, инвентарь непосредственно используемое при экспертной оценке качества товара, т.к. данный вид деятельности является лицензированным, следует учитывать стоимость лицензии и амортизации данного нематериального актива, срок службы действия лицензии. В расчёт возможно включение стоимости нормативной документации (бумажной или программный продукт) со сроком службы от 2 до 5 лет. Данные расчета стоимости и амортизационных отчислений занести в таблицу 2.

Таблица 2 – Расчет стоимости и амортизационных отчислений оборудования, приспособлений, инструмента для экспертной оценки качества товара.

Наименование	Характеристика	Кол-во, ед.	Стоимость, руб.	Срок эксплуатации, лет.	Норма амортизации	Годовые амортизационные отчисления руб.
1. Оборудование						
2. Инструменты и приспособления						
3. Рабочее место лаборанта, эксперта:						
4. Нематериальные активы						
Итого годовые амортизационные отчисления в год						
Итого годовые амортизационные отчисления на один час						
Итого амортизационные отчисления на одну услугу						

3.4 Расчет потребности в основных и вспомогательных материалах

Потребность в основных и вспомогательных материалах рассчитывается на основе технологической карты экспертной оценки качества товара.

Данные занести в таблицу 3.

Таблица 3 – Расчет основных и вспомогательных материалов для экспертной оценки качества товара

Наименование материалов	Характеристика материалов	Норма расхода	Цена единицы изделия, руб.	Стоимость, руб.
Итого на одну услугу				

3.5 Расчет оплаты труда

Принимаются условия, что один работник выполняет работу лаборанта и эксперта.

Норма времени на проведение экспертной оценки качества определяет степень сложности выполнения работ, которыми характеризуется квалификационный разряд, лаборанта и эксперта.

Принимаются в работу шестой разряд. По тарифно-квалификационному справочнику рабочих профессий и специальностей (лаборант, техник-эксперт).

Расчёт оплаты труда на проведение экспертизы качества кукурузных хлопьев:

1) Расчет расценки сдельной формы оплаты труда

$$R = Cт * Нвр, \text{руб} \quad (8)$$

Где, Ст – тарифная ставка соответствующая разряду и тарифной сетки, установленной в организации

Нвр – норма времени на проведение экспертной оценки качества товара;

2) Расчет премии за качественное и досрочное выполнение экспертной оценки качества, принимаем премию в размере от 30 – 50 %:

$$П = п\% * R / 100\%, \text{руб} \quad (9)$$

Где, П% – процент премии

3) Расчет оплаты труда с учетом премии

$$Зп = R + П, \text{руб} \quad (10)$$

4) Расчет дополнительной заработной платы :

$$Зд = д \% * Зп / 100 \%, \text{руб} \quad (11)$$

Где, Д% – дополнительная заработная плата, равная 8 – 10 % (резерв оплаты отпусков).

5) Расчет сдельной заработной платы работника на проведение экспертной оценки качества товара:

$$Зсм = Зп + Зд, \text{руб} \quad (12)$$

6) Расчет районного коэффициента:

$$Rк = Зсм * R \% / 100 \%, \text{руб} \quad (13)$$

Где, R % – процент районного коэффициента

Рк оплачивается в зависимости от нахождения региона, в Челябинской области действует Уральский коэффициент, R % = 15 %, который утвержден правительством РФ.

7) Расчет заработной платы с учетом районного коэффициента работника на проведение экспертной оценки качества товара.

$$З_{см1} = З_{см} + R_k, \text{ руб} \quad (14)$$

8) Расчет страховых взносов. Страховые взносы включают перечисление в пенсионный фонд, фонд социального страхования, фонд обязательного медицинского страхования. Принимаем усредненный (условный) показатель (30 %):

$$СВ = 30 \% * З_{см1} / 100 \%, \text{ руб} \quad (15)$$

9) Расчет оплаты труда с учётом страховых взносов работника на проведение экспертной оценки качества:

$$Отм = З_{см1} + СВ, \text{ руб} \quad (16)$$

3.6 Расчет условно – переменных расходов

Деление затрат на условно-переменные и условно-постоянные осуществляется по методу «Директ- костинг» (метод переменных и постоянных затрат).

Условно-переменные расходы, как правило, является прямыми и зависят от количества экспертных услуг. Структура условно-переменных расходов включает:

- стоимостью основных и вспомогательных материалов;
- оплаты труда работников осуществляемых экспертную оценку качества товара (данные заносим в таблицу 4).

Таблица 4 – Расчет условно-переменных расходов

Наименование	Условное обозначение	Исходные данные	Стоимость, руб.
Основные и вспомогательные материалы	См		
Оплата труда	От		
Итого условно – переменных расходов:	Упер		

3.7 Расчет условно-постоянных расходов

Условно-постоянные расходы считаются по системе «Директ-костинг» и они зависят непосредственно от объема и структуры производства. Условно-постоянные присутствуют всегда даже тогда когда не проводится экспертная оценка качества товара. Своим постоянством они влияют на эффективность деятельности организации, то есть снижают его доходы.

Поэтому каждое предприятие стремится к снижению условно-постоянных доходов, но избежать их практически не возможно. В условно-постоянные расходы включают: амортизационные отчисления; прочие расходы; коммерческие расходы (расходы на рекламу). Данные заносим в таблицу 5.

Таблица 5 – Расчет условно-постоянных расходов

Наименование	Исходные данные	Стоимость услуги, руб.
Амортизационные отчисления		
Прочие расходы		

Расходы на рекламу		
Итого		

2.8 Расчет себестоимости и цены

Расчет себестоимости проводятся по системе «Директ-костинг» с делением затрат на условно-переменные и условно-постоянные, на основе расчетов себестоимости экспертной оценки качества кукурузных хлопьев, определяем ее цену и налог на добавленную стоимость.

Расчеты себестоимости и цены экспертной оценки качества товара заносим в таблицу 6.

Таблица 6 – Расчеты себестоимости экспертной оценки качества

Расходы	Исходные данные	Себестоимость услуги, руб.
Условно – переменные	Итог таблицы 6	
Условно – постоянные	Итог таблицы 7	
Итого		

Таблица 7 – Расчет цены экспертной оценки качества товара

Экспертная оценка качества товара	Полная себестоимость	Прибыль, руб.	Цена, руб.	НДС, %	Цена с НДС, руб.

2.9 Расчёт технико-экономических показателей

Технико-экономические показатели позволяют оценить эффективность экспертной оценки, что очень важно в условиях рыночной экономики.

Расчёт технико-экономических показателей экспертной оценки качества проводятся в таблице 8.

Таблица 8 – Технико-экономические показатели

Наименование	Условное обозначение	Единицы измерения	Показатели
Условный выпуск продукции	шт	шт.	
Выручка за год без НДС	Рп	руб.	
Переменные расходы (за год)	Упер	руб.	
Маржинальный доход	Ид	руб.	
Постоянные расходы (за год)	Упост	руб.	
Прибыль от продаж	Ппрод	руб.	
Налог на имущество	Ним	руб.	
Прибыль до налогообложения	Пр	руб.	
Налог на прибыль	Нп	руб.	
Чистая прибыль	Пч	руб.	
Рентабельность продукции	R	%	
Цена единицы продукции (без НДС)	Цц	руб.	
Условно- переменные затраты на единицу продукции	Упер	руб	
Точка безубыточности	Ткр	шт	
Порог рентабельности	Пр	руб.	

Стоимость основных средств	Сосн	руб.	
Аренда помещения	Аренда	руб.	
Регистрация деятельности		руб.	
Затраты на создание проекта	Стоимость проекта	руб.	
Эффективность проекта (окупаемость)	Эпрф	–	
Нормативный показатель окупаемости	Эпрн	–	
Выводы			
Нормативный срок окупаемости	Тн	лет	
Фактический срок окупаемости	Тф	лет	
Выводы эффективности проекта			

1). Условный выпуск продукции

$$УВП = Fв/Нвр, \text{ шт.} \quad (17)$$

$Fв$ – возможный фонд времени работы организации за год,

$Нвр$ – Общая норма времени на проведение экспертной оценки качества товара.

2). Выручка за год без НДС – это поступление денежных средств от продажи товаров, работ или услуг.

$$Вр = Ц_0(\text{без НДС}) * УВП, \text{ руб.} \quad (18)$$

$Ц_0(\text{без НДС})$ – цена экспертной оценки товара без НДС,

$УВП$ – условный выпуск продукции.

3). Переменные расходы – это затраты, величина которых зависит от объёма выпуска продукции.

$$Упер = УВП * Упер1, \text{ руб.} \quad (19)$$

$УВП$ – условный выпуск продукции,

$Упер$ – условно-переменные расходы.

4). Маржинальный доход – это разность выручки от реализации продукции и переменных затрат на производство данной продукции.

$$Мард = Вр - Упер, \text{ руб.} \quad (20)$$

$Вр$ – Выручка за год без НДС,

$Упер$ – условно-переменные расходы.

5). Постоянные расходы – это затраты, независимые от изменения объёма производства.

$$П_{остр} = УВП * У_{пост1}, \text{ руб.} \quad (21)$$

$УВП$ – условный выпуск продукции,

$У_{пост1}$ – условно постоянные расходы.

6). Прибыль от продаж – это прибыль, получаемая предприятием в результате изготовления и продажи продукции собственного производства.

$$П_{оп} = Мард - П_{остр}, \text{ руб.} \quad (22)$$

$Мард$ – маржинальный доход,

$П_{остр}$ – постоянные расходы.

7). Налог на имущество – это налог, устанавливаемый на имущество организаций или частных лиц.

$$H_{ни} = 2,2 \% * \text{Стоим.осн.ср.} / 100 \%, \text{ руб.} \quad (23)$$

где стоим.осн.ср.-стоимость основных средств

8). Прибыль до налогообложения – прибыль от продаж за вычетом операционных и внереализационных доходов и расходов.

$$\Pi_{дн} = \Pi_{оп} - H_{ни}, \text{ руб.} \quad (24)$$

$\Pi_{оп}$ – прибыль от продаж;

$H_{ни}$ – налог на имущество.

9). Налог на прибыль – прямой налог, взимаемый с прибыли организации.

$$H_{нп} = \Pi_{дн} * 20\% / 100\%, \text{ руб.} \quad (25)$$

$\Pi_{дн}$ - прибыль до налогообложения

10). Чистая прибыль – часть балансовой прибыли предприятия, остающаяся в его распоряжении после уплаты налогов, сборов, отчислений и других обязательных платежей в бюджет.

$$\Pi_{ч} = \Pi_{дн} - H_{нп}, \text{ руб.} \quad (26)$$

$\Pi_{дн}$ - прибыль до налогообложения;

$H_{нп}$ - налог на прибыль.

11). Рентабельность продукции

$$P_{енп} = \Pi_{ч} / B_p * 100\%, \% \quad (27)$$

$\Pi_{ч}$ – чистая прибыль,

B_p - выручка за год без НДС.

12). Цена единицы продукции (без НДС)

$$C_{еп}, \text{ руб.} \quad (28)$$

13). Условно-переменные затраты – это расходы, которые изменяются в прямой пропорции в соответствии с увеличением или уменьшением объемов предоставления услуг.

$$У_{пз}, \text{ руб.} \quad (29)$$

14). Точка безубыточности – минимальный объем производства и реализации продукции, при котором расходы будут компенсированы доходами, а при производстве и реализации каждой последующей единицы продукции предприятие начинает получать прибыль.

$$Тб = \text{Мард} / (C_{еп} - У_{пз}), \text{ шт.} \quad (30)$$

Мард – маржинальный доход;

$C_{еп}$ – цена единицы продукции;

$У_{пз}$ – условно-переменные затраты.

15). Порог рентабельности – это величина объема продаж, при котором компания, не получая прибыли, может покрыть все свои текущие расходы.

$$\text{Прен} = B_p * \text{Постр} / \text{Мард}, \text{ руб.} \quad (31)$$

B_p - выручка за год без НДС,

Постр – постоянные расходы,

Мард – маржинальный доход.

16). Стоимость основных средств – это стоимость их воспроизводства на определенный период.

$$C_{oc}, \text{руб.} \quad (32)$$

17). Аренда помещения – это форма имущественного договора, при которой собственность передаётся во временное владение и пользование (или только во временное пользование) арендатору за арендную плату.

$$A_{рпом} = \text{по расчету, руб} \quad (33)$$

18). Регистрация деятельности

$$P_{деят} = \text{по расчету руб.} \quad (34)$$

19). Затраты на создание проекта – это стоимостное выражение использованных в хозяйственной деятельности организации за отчётный период материальных, трудовых, финансовых и иных ресурсов.

$$Z_{нсп} = C_{oc} + A_{рпом} + P_{деят}, \text{руб.} \quad (35)$$

C_{oc} – стоимость основных средств;

$A_{рпом}$ – аренда помещения;

$P_{деят}$ – регистрация деятельности.

20). Эффективность проекта – это категория, отражающая соответствие проекта целям и интересам его участников.

$$\mathcal{E}_{фпр} = \mathcal{C}_п / Z_{нсп} \quad (36)$$

$\mathcal{C}_п$ – чистая прибыль;

$Z_{нсп}$ – затраты на создание проекта.

21). Нормативный показатель окупаемости – показатель экономической эффективности капитальных вложений; определяется отношением капитальных вложений к экономическому эффекту, обеспечиваемому ими.

$$N_{пок} = 0,16 \quad (37)$$

22). Нормативный срок окупаемости

$$N_{сок} = 6 \text{ лет} \quad (38)$$

23). Фактический срок окупаемости – срок окупаемости, рассчитанный на основании фактических показателей хозяйственной деятельности организации, осуществляющей инвестиционный проект.

$$T_{ф} = 1 / \mathcal{E}_{фпр}, \text{ лет} \quad (39)$$

$\mathcal{E}_{фпр}$ – эффективность проекта.

По расчетам эффективности проекта, можно сделать вывод, что проект эффективен, так как нормативный показатель окупаемости (___), ниже фактического (___), а фактический срок окупаемости (___ года), ниже нормативного (___ лет), это позволяет сделать вывод, что затраты на создание проекта (___ руб.), окупятся за ___ года.

Раздел 4 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ должен быть раскрыт исходя из темы ДР и содержит следующие пункты:

4.1 Организация работ по охране труда и охране окружающей природной среды на предприятии / в организации /в подразделении организации (исходя из нормативно-правовых актов).

Этот раздел включает:

- общие положения по охране труда при выполнении работ, связанных с использованием материалов и оборудования для проведения экспертизы качества;
- общие положения по охране труда при выполнении работ, связанных с использованием техники.

4.2 Обеспечение безопасности труда на рабочем месте (исходя из видов профессиональной деятельности, заявленных в ФГОС).

Этот раздел включает:

- общие положения по охране труда при работе с опасными и ядовитыми реактивами;
- требования безопасности перед началом работы, во время работы, в аварийных ситуациях, по окончании работы.

4.3 Противопожарная профилактика на предприятии/ в организации /в подразделении организации (исходя из нормативно-правовых актов).

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

Заключение должно содержать выводы и рекомендации о возможности использования или практического применения исследуемых материалов.

В *выводах и предложениях* подводятся итоги проведенного исследования и приводятся итоги проведенного исследования и приводятся рекомендации по улучшению результатов хозяйственной деятельности изучаемого объекта. Выводы должны быть краткими и подтверждаться соответствующими аргументами, рекомендации – конкретными и сопровождаться оценкой технико-экономического эффекта от их внедрения в практику коммерции

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список использованных источников оформляется в соответствии с ГОСТ (Приложение А).

Выполнение списка использованных источников и ссылки на него в тексте выполняются по ГОСТ 7.32-81 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Отчет о научно-исследовательской работе. Общие требования и правила оформления».

Должен соблюдаться алфавитный принцип расположения названий.

В рамках ГОСТ к основным элементам описания литературных источников относятся:

Фамилия и инициалы авторов, точка. Если произведение написано двумя или тремя авторами, они перечисляются через запятую. Если произведение написано четырьмя авторами и более, то указывают лишь первого, а вместо фамилии остальных авторов ставятся «и ВКР.».

Наименование произведения – без сокращений и без кавычек, двоеточие. Подзаглавие – также без кавычек, точка, тире.

Место издания записывают с прописной буквы; Москва, Ленинград и Санкт-Петербург – сокращенно (М., Л., СПб.), точка, двоеточие; другие города – полностью (Волгоград, Саратов); двоеточие.

Наименование издательства – без кавычек с прописной буквы, запятая. Том, часть – с прописной буквы сокращено, точка (Т., Ч.), после цифры тома или части – точка, тире. Выпуск – с прописной буквы, сокращенно (Вып.), арабские цифры без наращивания, точка, тире. Порядковый номер издания – с прописной буквы, сокращенно, цифра с наращиванием, например: «Изд. 2-е», точка, тире.

Год издания – арабскими цифрами (слово «год» не ставится ни полностью, ни сокращенно), точка, тире (если дальше есть указание страниц).

Страница (ы) – со строчной буквы, сокращенно, впереди – цифры без наращивания, точка («58 с.»). Если описывается статья в журнале, слово «страница» указывается с прописной буквы, цифры – без наращивания, точка («С. 105-108»).

Перечень литературы и других документов пишут двумя способами:

1) названия пишут от края левого поля (от нулевого положения табулятора), вторую и последующие строки – с красной строки;

2) названия пишут с красной строки, вторую и последующие строки – от края левого поля (от нулевого положения табулятора).

Предпочтительнее второй способ.

Перечень литературы и других документов пишут через два интервала.

Примеры записей источников в списке литературы:

1. Ивлиев А.А. Отделочные строительные работы. – М.: Академия, 1998. – 150 с.

2. Ганенко А.Л. Оформление текстовых и графических материалов при подготовке дипломных проектов, курсовых и письменных экзаменационных работ. – М.: Академия, 1999. – 98 с.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Располагаются в конце работы и оформляются в соответствии с рекомендациями (Приложение А)

При выполнении письменных экзаменационных работ (проектов) структура и содержание пояснительной записки могут изменяться руководителем, исходя из поставленных перед студентом задач.

В отдельных случаях дипломной работы, тематика которых требует коллективных усилий в исследовании поставленной задачи, могут разрабатываться группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся со строго регламентированным перечнем вопросов, исключаящим

их дублирование у нескольких обучающихся одновременно. Решение государственной экзаменационной комиссии по результатам защиты письменной экзаменационной работы принимается индивидуально для каждого обучающегося.

2.3 Защита дипломной работы

Тематика ДР соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей:

- ПМ 01 Управление ассортиментом товаров;
- ПМ 02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров;
- ПМ 03 Организация работ в подразделении организаций;
- ПМ 04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

ДР должна отвечать ряду обязательных требований:

- демонстрировать уровень сформированности общих и профессиональных компетенций;
- самостоятельность исследования;
- связь предмета исследования с актуальными проблемами современной науки;
- демонстрация уровня готовности выпускника хотя бы к одному из видов профессиональной деятельности;
- анализ литературы по теме исследования;
- наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- логичность изложения, убедительность представленного фактологического материала, аргументированность выводов и обобщений;
- практическая значимость работы.

Тематика ДР определяется при разработке Программы ГИА. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися оформляется не позднее 13 января последнего года обучения. Одновременно происходит распределение обучающихся по руководителям ДР.

2.3.1 Контроль готовности дипломной работы

По утвержденным темам руководители ДР разрабатывают индивидуальные задания для обучающихся, которые рассматриваются на заседании Педагогического совета.

Задания на ДР утверждаются заместителем директора по УВР и выдаются обучающимся не позднее, чем за две недели до начала производственной (преддипломной) практики.

По утвержденным темам руководители составляют индивидуальные графики консультаций, на которых контролируется выполнение ДР.

Контроль степени готовности ДР осуществляется по следующему графику,

предложенному в таблице 9

Таблица 9 – График дипломной работы

№ п/п	% готовности	Содержание	Срок приема	Примечание
1	5	Вводный инструктаж	13.01	Изучение требований методических рекомендаций по подготовке и прохождению ГИА по специальности 100801.51 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»
2	10	Обзор источников литературы и интернет ресурсов	27.01	Расширение области знаний по теме ДР перечень источников
3	15	Написание введения	03.02	письменное оформление актуальности, новизны и социальной значимости проведения экспертизы качества
4	30	Написание товароведческой части	14.02	структурирование разделов и подразделов товароведческой части ДР с учетом методических рекомендаций, оформление результатов практической деятельности
5	45	Написание экспертной части	24.02	структурирование разделов и подразделов экспертной части ДР с учетом методических рекомендаций, оформление результатов практической деятельности
5	60	Написание экономической части	07.03	письменное оформление полученных в процессе обучения экономических знаний к конкретной области профессиональной деятельности и полученных результатов стоимости проведения экспертизы качества
6	65	Написание раздела «Безопасность жизнедеятельности»	10.03	письменное оформление полученных знаний в процессе освоения вводных инструктажей по охране труда
7	70	Написание заключения	15.03	письменное оформление кратких выводов по проделанной работе
8	80	Оформление списка литературы	20.03	письменное оформление источников литературы и интернет ресурсов
9	90	Оформление титульного листа, приложения, оглавления, брошюрование работы	25.03	анализ и корректирование оформления ДР при необходимости
10	100	Подготовка презентации, доклада	28.03	анализ и корректирование оформления презентации в соответствии с докладом

С целью определения степени готовности ДР и выявления имеющихся недостатков руководителями ДР проводится предварительная защита (за 2 месяца до начала защиты ДР). Результаты предварительной защиты протоколируются.

2.3.2 Требования к защите дипломной работы

На защите к ДР предъявляются следующие требования:

- глубокая теоретическая проработка исследуемых проблем на основе анализа литературы;
- умелая систематизация цифровых данных в виде таблиц и графиков с необходимым анализом, обобщением и выявлением тенденций развития;
- критический подход к изучаемым фактическим материалам с целью поиска направлений совершенствования деятельности;
- аргументированность выводов, обоснованность предложений и рекомендаций;
- логически последовательное и самостоятельное изложение материала;
- оформление материала в соответствии с установленными требованиями;
- рецензия от внешнего представителя данной области;
- обязательное наличие отзыва руководителя на ДР.

При составлении тезисов необходимо учитывать ориентировочное время доклада на защите, которое составляет 7-10 минут, таблица 10. Доклад целесообразно строить не путем изложения содержания работы по главам, а по задачам, то есть, раскрывая логику получения значимых результатов. В докладе должно присутствовать обращение к иллюстративному материалу, который будет использоваться в ходе защиты работы. Объем доклада должен составлять 7-8 страниц текста в формате Word, размер шрифта 14, полуторный интервал.

Таблица 10 – Временные рамки доклада письменной экзаменационной работы

№	Структура доклада	Объем	Время
1.	Представление темы работы	До 1,5 страниц	До 2 минут
2.	Актуальность темы		
3.	Цель работы		
4.	Постановка задачи, результаты ее решения и сделанные выводы (по каждой из задач, которые были поставлены для достижения цели Р)	До 6 страниц	До 7 минут
5.	Перспективы и направления дальнейшего исследования данной темы	До 0,5 страницы	До 1 минуты

Для выступления на защите обучающимся самостоятельно должны быть подготовлены и согласованы с руководителем ДР тезисы доклада и иллюстративный материал.

Иллюстрации должны отражать основные результаты, достигнутые в работе, и быть согласованными с тезисами доклада. Форма представления иллюстративного материала:

- печатный материал каждому члену ГЭК (на усмотрение руководителя ДР). Данный материал может включать:
 - эмпирические данные;
 - выдержки из нормативных документов, на основании которых прово-

дились исследования;

- выдержки из пожеланий работодателей, сформулированные в договорах;
- другие данные, не вошедшие в слайд-презентацию, но подтверждающие правильность расчетов;
- в виде слайд-презентации для демонстрации на проекторе;
- наглядное проведение органолептической оценки качества на исследуемом товаре.

Сопровождение представления результатов работы презентационными материалами является обязательным.

На выполненную обучающимся ДР руководитель пишет отзыв, заверенный личной подписью и печатью колледжа.

Защита ДР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в специально отведенной аудитории, оснащенной необходимой техникой для демонстрации презентации. Процедура защиты включает доклад обучающегося (не более 10 минут), чтение отзыва, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть заслушано выступление руководителя ДР.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим. Результаты объявляются обучающимися в этот же день.

Защита ДР заканчивается выставлением оценок.

«Отлично» выставляется за ДР, которая имеет грамотно изложенную теоретическую главу, глубокий её анализ, критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. Она имеет положительные отзывы руководителя.

При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования, вносит обоснованные предложения, а во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, легко отвечает на поставленные вопросы.

«Хорошо» выставляется за ДР, которая имеет грамотно изложенную теоретическую главу, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практической деятельности, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. Она имеет положительный отзыв руководителя. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует наглядные пособия (презентацию PowerPoint, таблицы, схемы, графики и т.п.) или раздаточный материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы.

«Удовлетворительно» выставляется за ДР, которая имеет теоретическую главу, базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзыве ру-

ководителя имеются замечания по содержанию работы и методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

«Неудовлетворительно» выставляется за ДР, которая не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в методических указаниях. В работе нет выводов, либо они носят декларативный характер. В отзыве руководителя имеются критические замечания. При защите ДР выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопроса, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлены наглядные пособия и раздаточный материал.

При определении окончательной оценки по защите ДР учитываются:

- доклад выпускника;
- представленный наглядный материал;
- ответы на вопросы;
- отзыв руководителя.

3. ПРИСВОЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ

Решение государственной экзаменационной комиссии об итоговой оценке по ДР, а также о присвоении квалификации принимается на закрытом заседании.

При успешном прохождении государственной итоговой аттестации обучающегося присваивается квалификация товаровед-эксперт.

Диплом о среднем профессиональном образовании выдается выпускнику, прошедшему в установленном порядке государственную итоговую аттестацию.

Основанием для выдачи диплома является решение государственной экзаменационной комиссии.

Диплом с отличием выдается выпускнику на основании оценок, вносимых в приложение к диплому, включающих оценки по дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам; результаты квалификационных экзаменов по модулям и результаты государственной итоговой аттестации. По результатам государственной итоговой аттестации выпускник должен иметь только оценки «отлично». При этом оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, должно быть не менее 75%, остальные оценки – «хорошо». Зачеты в процентный подсчет не входят.

Академическая справка выдается обучающимся отчисленным с любого курса и не закончившим обучение, в том числе при переводе в другую образовательную организацию.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

- 1 Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- 2 Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии среднего профессионального образования 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, 2014 г.
- 3 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464.
- 4 Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. №968).
- 5 Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846 «О направлении Методических рекомендаций». Методические рекомендации по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена
- 6 Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся в Южно-Уральском государственном университете по образовательным программам среднего профессионального образования, утв. приказом ректора от 22.03.2016 № 91.
- 7 Программа государственной итоговой аттестации выпускников колледжа для специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров, утверждена Педагогическим советом Многопрофильного колледжа ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)».

ПРИЛОЖЕНИЯ

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Оформление пояснительной записки дипломной работы

Текст пояснительной записки выполняется на листах белой бумаги формата А4 (210×297 мм) по ГОСТ 7.12–93. Основной текст пояснительной записки должен быть набран в редакторе Microsoft Word русифицированным шрифтом Times New Roman размером 14 пт с полуторным межстрочным интервалом, красная строка абзаца набирается с отступом 1,25 см. Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 25 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм. Рабочее поле листов может ограничиваться рамкой с левой стороны – 20 мм, с других сторон по 5 мм.

Основную часть пояснительной записки следует делить на разделы, подразделы, которые нумеруют арабскими цифрами с абзацного отступа. Разделы должны иметь порядковую нумерацию 1,2,3 и т.д. в пределах всей пояснительной записки, за исключением приложений, начало каждого раздела необходимо начинать с нового листа. Подразделы необходимо нумеровать в пределах каждого раздела, при этом номер подраздела включает номер раздела, подраздела, разделенные между собой точкой, например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д. После номера раздела и подраздела в их названии точка не ставится. Заголовки разделов печатают прописными буквами, а заголовки подразделов – строчными, кроме первой прописной. Заголовки разделов и подразделов не подчеркивают и не выделяют другим цветом. Разделам «ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ» номера не присваивают. Заголовки разделов, подразделов следует печатать с абзацного отступа, перенос слов в заголовках не допускается, предлоги и союзы в многострочном заголовке нельзя оставлять в предыдущей строке, в конце заголовка точка не ставится. Не допускается разделение длинных заголовков на разные страницы, отделение заголовка от основного текста, после заголовка в конце страницы должно размещаться не менее трех строк текста. Внутри подразделов могут быть приведены перечисления, запись при этом производится с абзацного отступа. Для обозначения перечислений допускается использовать маркеры, дефис, строчные буквы русского алфавита, арабские цифры, после которых ставится круглая скобка.

При наличии расчетов в пояснительной записке они, в общем случае, должны содержать:

- эскиз или схему рассчитываемого образца;
- задачу расчета (с указанием, что требуется определить);
- данные для расчета;
- условия расчета;
- расчет;
- заключение.

Формулы в тексте пояснительной записки рекомендуется набирать с помощью встроенного в Word редактора формул «Microsoft Equation 3.0». Формулу из текста следует выделять в отдельную строку, выше и ниже каждой формулы

должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Пояснение значения символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле, для этого после формулы ставится запятая, а первая строка пояснения начинается со слова «где» без отступа от левого края и без двоеточия после него, пояснения необходимо располагать в «столбик» с точкой запятой между ними, последнее пояснение заканчивается точкой. Формулы в работе, следует нумеровать в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Например:

$$A = a + b, \quad (1)$$

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках. Пример - ... в формуле (1).

Документы вспомогательного характера допускается давать в виде приложения к пояснительной записке с указанием наверху посередине страницы слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» прописными буквами и его обозначения, в тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Строкой ниже записывается тематический заголовок приложения с прописной буквы. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А. Например, ПРИЛОЖЕНИЕ А. Иллюстрации и таблицы в приложениях нумеруются в пределах каждого приложения. В оглавлении работы следует перечислить все приложения с указанием из номеров и заголовков. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте.

Цифровой материал пояснительной записки оформляется в виде таблиц. Таблицы нумеруются арабскими цифрами. Слово «Таблица» и ее номер помещают слева над таблицей без отступа, например «Таблица 1» или «Таблица А.1», если она приведена в приложении А. Заголовок таблицы следует выполнять строчными буквами, (кроме первой прописной) и помещать над таблицей после слова «Таблица» и ее номера через тире, после номера таблицы точка не ставится. Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв. При переносе таблицы на последующую страницу над таблицей пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера, если таблица на последующей странице заканчивается, то над таблицей пишут слова «Окончание таблицы» с указанием ее номера. В конце заголовка таблицы точка не ставится. Если цифровые данные в графах таблицы выражены в различных единицах, их указывают в подзаголовках каждой графы. Числовые значения величин в одной графе должны иметь, как правило, одинаковое количество десятичных знаков. При указании в таблицах последовательных интервалов значений величин, охватывающих все значения ряда, перед ними пишут «От ... до ... включ.». В интервале, охватывающем числа ряда между крайними числами ряда, в таблице допускается ставить тире. Числа в таблицах, имеющих более четырех знаков, должны записываться группами по три цифры в каждой с интервалами между группами в один пробел (за исключением цифр, обозначающих номера и даты).

Все иллюстрации в пояснительной записке называются рисунками. Нумерация рисунков в пределах всей пояснительной записки должна быть сквозной. В

работе допускаются цветные рисунки. Название рисунка состоит из его номера и наименования, в номер рисунка включается слово «Рисунок», отделенное знаком «пробел» и тире от цифрового обозначения. На все рисунки в тексте работы должны быть ссылки.

Нумерация листов пояснительной записки должна быть сквозной для текста и приложений, начиная с титульного листа. Проставляется нумерация с третьего листа (титульный лист и задание не нумеруются). Номер листа проставляется справа внизу. Титульный лист является первым листом пояснительной записки, в приложении А дан образец титульного листа для выпускной квалификационной работы. Форма задания на ДР приведена в приложении Б.

За листом задания помещается «ОГЛАВЛЕНИЕ», в которое вносят номера и наименования разделов и подразделов с указанием соответствующих страниц, библиографический список, перечень приложений и другой документации, относящейся к выпускной квалификационной работе.

В конце пояснительной записки (до приложений) приводится список использованных источников, который составляется в алфавитном порядке. Сведения о книгах должны включать: фамилию и инициалы автора (авторов), заглавие книги, место издания, год издания, количество страниц.

Список использованных источников составляется с учетом правил оформления библиографии. Список должен содержать 20-25 источников (не менее 10 книг и 10-15 материалов периодической печати), с которыми работал автор письменной экзаменационной работы. Литература в списке располагается по разделам в следующей последовательности:

- нормативно-правовые акты (законы, постановления Правительства РФ, Указы Президента РФ, письма, инструкции, распоряжения Министерств и ведомств РФ, ГОСТы); научные, технические и учебно-методические издания;
- специальная литература;
- электронные ресурсы.

При ссылке на литературу в тексте пояснительной записки следует записывать не название книги (статьи), а присвоенный ей в указателе «Список использованных источников» порядковый номер в квадратных скобках. Ссылки на литературу нумеруются по ходу появления их в тексте записки. Применяется сквозная нумерация или нумерация по разделам (главам).

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Титульный лист к дипломной работе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

Защищена с оценкой _____
Председатель ГЭК _____
_____ 2018

Допустить к защите:
Зам. директора по УВР _____
_____ 2018

ДИПЛОМНАЯ РАБОТА

на тему

ДР – 38.02.05 – № номер студенческого билета – ПЗ

Исполнитель: обучающийся гр. № МпК-300
_____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель:
_____ И.О. Фамилия
подпись

Консультант:
_____ И.О. Фамилия
подпись

Консультант:
_____ И.О. Фамилия
подпись

Нормоконтролер:
_____ И.О. Фамилия
подпись

Челябинск 2018

ПРИЛОЖЕНИЕ В

Форма задания к дипломной работе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Зам. директора по УВР _____

Ф.И.О. _____

«____» _____ 20__ г.

ЗАДАНИЕ

на дипломную работу
обучающемуся (ейся) 3 курса группы № МпК-300,
специальности 38.02.05
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров
Ивановой Марии Васильевне

Тема дипломной работы:

Утвержденная распоряжением директора от _____ № _____
Исходные данные (*нормативно-правовые акты и специальная литература, подлежащие изучению и описанию*):

Перечень возможных решений, подлежащих разработке по запросу организации работодателя или образовательной организации (*разработка рекомендаций и предложений, схем и т.д.*):

Законченная ДР должна состоять из пояснительной записки.
Пояснительная записка должна быть набрана на компьютере на одной стороне листа.

Все разделы пояснительной записки следует излагать по возможности кратко, чтобы размер в целом не превышал при печатном тексте 30-50 страниц, шрифт 14, интервал 1,5.

Наименование раздела	Количество страниц
Введение	1-3
Глава 1 (Название)	15
Глава 2 (Название)	15
Глава 3 Безопасность жизнедеятельности	15
Заключение	3-5
Список использованных источников	2

Примерный баланс времени при выполнении выпускником ДР (указать распределение времени по этапам выполнения в днях):

Наименование раздела	Время выполнения, в днях
Введение	2
Глава 1 Название	7
Глава 2 Название	7
Глава 3 Безопасность жизнедеятельности	
Заключение	2
Список использованных источников	2

Наименование организации, в которой выпускник проходит преддипломную практику:

Дата выдачи ДР «__» _____ 20__ г.

Срок окончания ДР «__» _____ 20__ г.

Руководитель ДР _____

(Ф.И.О., подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Примерная тематика дипломных работ
по специальности 38.02.05
Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров

- 1 Ассортиментная политика кисломолочных товаров, на примере творога, представленного в торговых сетях Челябинска на базе магазинов «Молния»
- 2 Ассортиментная политика молочных товаров, на примере сливок, представленных в торговых сетях Челябинска на базе магазинов «Перспектив»
- 3 Ассортиментная политика масложировой продукции, на примере сливочного масла, представленного в торговых сетях Челябинска на базе магазинов «Монетка»
- 4 Ассортиментная политика мясных товаров на примере вареной колбасы, представленной в торговых сетях города Челябинска на базе магазинов «5 Пятёрочка»
- 5 Экспертиза качества сахара, с выявлением дефектов и причин их возникновения для кондитерской фабрики «Южуралкондитер»
- 6 Экспертиза качества морепродуктов на примере кальмаров, с выявлением дефектов и причин их возникновения для магазина «Ашан»
- 7 Ассортиментная политика консервированных молочных продуктов, на примере сгущенного молока, представленного в торговых сетях города Челябинска на базе магазинов «Дикси»
- 8 Экспертиза качества рассольных сыров, с выявлением дефектов и причин их возникновения для сети магазинов «Магнит»
- 9 Ассортиментная политика кисломолочных товаров, на примере йогурта, представленного в торговых сетях Челябинска на базе магазинов «Спар»
- 10 Экспертиза качества косметических товаров, на примере тональной крем-пудры, представленной на рынке города Челябинска для магазинов «Золотое яблоко»
- 11 Экспертиза качества морепродуктов на примере креветок, представленных на рынке города Челябинска для магазинов «Метро»
- 12 Экспертиза качества охлажденного мяса птицы, представленного на рынке города Челябинска для магазинов «Метро»
- 13 Ассортиментная политика вкусовых товаров, на примере сладких газированных вод, представленных в торговых сетях города Челябинска на базе магазинов «Дикси»
- 14 Экспертиза качества вкусовых товаров на примере зеленого чая, с выявлением дефектов и причин их возникновения для магазина «Молния»

15 Экспертиза качества охлажденного мяса (свинины), с выявлением дефектов и причин их возникновения для магазинов «Метро»

16 Ассортиментная политика декоративных косметических товаров, на примере туши для ресниц, представленной в торговых сетях города Челябинска на базе магазинов «Золотое яблоко»

17 Ассортиментная политика вкусовых товаров, на примере консервантов, таких как уксус, представленных в торговых сетях Челябинска на базе магазинов «Молния»

18 Экспертиза качества макаронных изделий, представленных на рынке города Челябинска для макаронной фабрики «Макфа»

19 Ассортиментная политика детского питания, на примере мясных консервов, представленных в торговых сетях города Челябинска на базе магазинов «Молния»

20 Ассортиментная политика мясных консервов, при помощи показателей ассортимента товаров, представленной в торговых сетях города Челябинска на базе магазинов «5 Пятерочка»

21 Экспертиза качества кондитерских товаров на примере горького шоколада, с выявлением дефектов и причин их возникновения для кондитерской фабрики «Южуралкондитер»

22 Экспертиза качества вкусовых товаров кофе, представленного на рынке города Челябинска, с выявлением дефектов и причин их возникновения для магазинов «5 Пятерочка»

23 Экспертиза качества соли, представленной на рынке города Челябинска, с выявлением дефектов и причин их возникновения для гипермаркета «Наш»

24 Ассортиментная политика хлеба пшеничного, представленного в торговых сетях города Челябинска на базе магазинов «Молния»

25 Ассортиментная политика парфюмерно-косметических товаров, на примере шампуня, представленного в торговых сетях города Челябинска на базе магазина «Золотое яблоко»

26 Экспертиза качества охлажденной свежей рыбы, с выявлением дефектов и причин их возникновения для гипермаркета «Spar»

27 Экспертиза качества рыбных товаров на примере рыбных консервов, представленных на рынке города Челябинска для гипермаркета «Наш»

ПРИЛОЖЕНИЕ Д

Требования к электронной презентации

- 1 Презентация создается в программе PowerPoint 97-2007. Рекомендуемое количество слайдов 10-13. На них выносят основные графики, схемы, таблицы, фотографии и т.д. в соответствии с докладом.
- 2 На 1 слайде указывается наименование техникума, направление подготовки (специальность), ФИО выпускника, тема ДР, руководитель ДР.
- 3 На 2 слайде отражаются цель и задачи ДР.
- 4 На 3 слайде обозначается структура ДР.
- 5 На 4 и последующих слайдах, отражается содержание основной части дипломной работы (наиболее значимые моменты). Соотношение слайдов теоретической и практической части 1:4.
- 6 Два последних слайда должны содержать заключение (выводы) по итогам выполнения ДР.
- 7 Слайды, отражающие содержание практической части выпускной квалификационной работы, могут быть проиллюстрированы фотографиями/видео с мест преддипломной практики.
- 8 Презентация выполняется в едином стиле, с использованием не более 2 элементов анимации на каждом слайде. Цветовая гамма и использование анимации не должны препятствовать адекватному восприятию информации.
- 9 Возможно наличие в презентации гиперссылок на документы Word, Excel и ВКР.
- 10 Демонстрация презентации проводится в ручном режиме.
- 11 Продолжительность презентации – 10-15 мин. (в зависимости от текста выступления на защите ДР).

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Отзыв на дипломную работу

Министерство образования и науки Российской Федерации
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

ОТЗЫВ РУКОВОДИТЕЛЯ дипломной работы

Дипломная работа выполнена

Обучающимся(ейся) _____

Структурное подразделение _____

Группа № _____

Специальность _____

(код, наименование)

Руководитель _____

(Ф.И.О. место работы, должность, ученое звание, степень)

Наименование темы: _____

На рассмотрение ГЭК представляется дипломная работа на выбранную тему, на _____ страницах.

Характеристика работы обучающегося (йся) в период подготовки ДР¹: _____

Отмеченные достоинства²: _____

Отмеченные недостатки: _____

Заключение³ _____

Руководитель _____ 20__ г.
(подпись) (дата)

С отзывом руководителя ДР ознакомлен:

Обучающийся(аяся) _____ / _____ /
(подпись, Фамилия И.О.)

« ____ » _____ 20__ г.

¹ Указываются степень самостоятельности, проявленная обучающимся при выполнении ДР, умение организовать свой труд, соблюдение календарного графика и т.д.

² Указываются наличие публикаций, выступлений на конференциях, оригинальность принятых решений и т.д.

³ Указываются степень освоения студентом образовательной программы согласно п. V образовательного стандарта, оценка работы и рекомендации о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж

Рецензия на дипломную работу

ЛОГОТИП И НАИМЕНОВАНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ ВЫДАВШЕЙ РЕЦЕНЗИЮ

РЕЦЕНЗИЯ на дипломную работу

Дипломная работа выполнена

Обучающимся(ейся) _____

Структурное подразделение _____

Группа № _____

Специальность _____

(код, наименование)

Наименование темы: _____

Рецензент _____

(Фамилия И.О. место работы, должность, ученое звание, степень)

ОЦЕНКА ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ

Показатели	Оценка				
	5	4	3	2	*
1 Актуальность тематики работы					
2 Степень полноты обзора состояния вопроса и корректность постановки задачи					
3 Уровень и корректность использования в работе методов исследований, математического моделирования, инженерных расчетов					
4 Степень комплексности работы					
5 Ясность, четкость, последовательность и обоснованность изложения					
6 Применение современного математического и программного обеспечения, компьютерных технологий в работе					
7 Качество оформления пояснительной записки (общий уровень грамотности, стиль изложения, качество иллюстраций, соответствие требованиям стандартов)					
8 Объем и качество выполнения графического материала, его соответствие тексту записки и стандартам					
9 Оригинальность и новизна полученных результатов, научных, конструкторских и технологических решений					

* трудно оценить.

Отмеченные достоинства⁴: _____

Отмеченные недостатки: _____

⁴ Указываются наличие публикаций, выступлений на конференциях, оригинальность принятых решений и т.д.

Заключение⁵ _____

Рецензент _____ / _____ /
(подпись, _____ Фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

С рецензией на ДР ознакомлен.

Обучающийся (аяся) _____ / _____ /
(подпись, _____ Фамилия И.О.)

« _____ » _____ 20 ____ г.

⁵ Указываются степень освоения студентом образовательной программы согласно п. V образовательного стандарта, оценка работы и рекомендации о присвоении выпускнику соответствующей квалификации.

Методические рекомендации
по подготовке и прохождению
государственной итоговой аттестации
по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза каче-
ства потребительских товаров»

Разработчики:
Мюллер А.А. – преподаватель
Многопрофильного колледжа ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»
Сажина О.В. – преподаватель
Многопрофильного колледжа ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Изготовлено в МК ИСТиС ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»,
бумага офсетная, усл. печ. л. 2,75
Челябинск, ул. Артиллерийская, 100.

Отпечатано в копировально-множительном бюро
Многопрофильного колледжа ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»
Челябинск, ул. Артиллерийская, 100.