

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

О Т Ч Е Т
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ
за 2024 год

Специальность 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)
Форма обучения очная
Уровень подготовки среднее профессиональное образование

Отчет рассмотрен
на педагогическом совете

Директор _____ О.Б. Прохорова

М.П.

« 29 » августа 2024 г.

Протокол № 1

Отчет принят « 13 » 11 2024 г.

ДЕЛ. ПО С.О.И.
СЕРВИС
ИТ-СЕРВИС

И.И.

Государственная экзаменационная комиссия (далее – ГЭК) по государственной итоговой аттестации выпускников специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) утверждена приказом ректора от 25 декабря 2023 г. № 2702-13/12 (приложение № 66). Председатель государственной экзаменационной комиссии утвержден в Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации № 277-с от 01 ноября 2023г.

1.1. Состав комиссии:

Председатель – Солодовникова Елена Юрьевна, главный бухгалтер ООО «ПРОМ–СТРОЙ74ПЛЮС» г. Челябинск.

Заместитель председателя – Прохорова Ольга Борисовна, директор Многопрофильного колледжа ИСТиС.

Секретарь – Кедровских Екатерина Александровна, заведующий отделением.

Члены государственной экзаменационной комиссии:

Панова Екатерина Сергеевна, директор ООО «НЕЛА–СТРОЙ».

Нехорошков Дмитрий Владимирович, директор ООО ПСК «СОРОС».

Ковалева Ольга Юрьевна, заведующий отделением Многопрофильного колледжа ИСТиС.

Экспертная группа (для проведения демонстрационного экзамена):

Логинова Мария Яковлевна, преподаватель Южно - Уральского государственного технического колледжа, главный эксперт.

Романова Светлана Евгеньевна, преподаватель колледжа Международного института дизайна и сервиса, линейный эксперт.

Бобырева Юлия Валентиновна, преподаватель Южно - Уральского государственного колледжа, линейный эксперт.

Нефедова Наталья Анатольевна, преподаватель Южно - Уральского государственного колледжа, линейный эксперт.

1.2. Характеристика состава ГЭК:

№ п/п	Показатель характеристики	Всего		Докторов, профессоров		Кандидатов наук, доцентов	
		чел.	%%	чел.	%%	чел.	%%
1.	Всего членов ГЭК	9	100	–	–	–	–
2.	Представители собственного вуза:	2	22	–	–	–	–
	в том числе преподаватели выпускающих кафедр;	-	-	–	–	–	–

№ п/п	Показатель характеристики	Всего		Докторов, профессоров		Кандидатов наук, доцентов	
		чел.	%%	чел.	%%	чел.	%%
	преподаватели обеспечивающих кафедр	–	–	–	–	–	–
3.	Представители других вузов и научных организаций	4	45	–	–	–	–
4.	Представители отраслей заказчиков:	3	33	–	–	–	–
	в том числе руководителей организаций;	–	–	–	–	–	–
	руководителей подразделений	–	–	–	–	–	–

1.3. ГЭК провела 2 заседания, в том числе выездных 0.

1.4. Студентами подано 0 заявлений на апелляцию.

Апелляция	Защита ВКР	
	подано	удовлетворено
о нарушении процедуры проведения	–	–
о несогласии с результатами	–	–

Перечень аттестационных испытаний, входящих в состав государственной итоговой аттестации выпускников по образовательной программе среднего профессионального образования 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)»:

- проведение демонстрационного экзамена;
- защита дипломной работы (далее – ДР), включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.5. Нормативное обеспечение государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация проводилась в соответствии с:

- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)», утв. приказом Минобрнауки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69.

- Положением о государственной итоговой аттестации обучающихся в Южно-Уральском государственном университете по программам среднего профессионального образования, утв. приказом № 84-13/12 от 16.05.2024;

– Программой государственной итоговой аттестации выпускников по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)» от 09.01.2024г.

2. Результаты государственной итоговой аттестации выпускников

2.1. Результаты освоения образовательной программы в период теоретического обучения:

Дисциплины	Оценки по дисциплинам, формирующим компетенции, в период обучения					
	отлично		хорошо		удовлетворительно	
	абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%
Общеобразовательный цикл	68	48	33	24	39	28
Общий гуманитарный и социально-экономический цикл	34	56	13	22	13	22
Математический и общий естественнонаучный цикл	12	60	4	20	4	20
Общепрофессиональные дисциплины	55	55	24	24	21	21
Профессиональный учебный цикл	55	50	24	22	31	28

2.2. Результаты проведения демонстрационного экзамена:

Номер академической группы	Полный выпуск	Получивших оценку на защитах									
		допущено		отлично		хорошо		удов.		неуд.	
		абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%
380	10	10	100	5	50	4	40	1	10	0	0

2.3. Результаты защиты дипломных работ:

Номер академической группы	Полный выпуск	Получивших оценку на защитах									
		допущено		отлично		хорошо		удов.		неуд.	
		абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%
380	10	10	100	5	50	4	40	1	10	0	0

2.4. Характеристика дипломных работ:

№	Показатели	Всего	Формы обучения					
			очная		очно-заочная		заочная	
			кол.	%	кол.	%	кол.	%
1.	Всего дипломов	10	10	100	–	–	–	–
2.	Количество дипломов с отличием	5	5	50	–	–	–	–
3.	Количество выполненных ДР:	10	10	100	–	–	–	–
	по темам, предложенным студентами	–	–	–	–	–	–	–
	по заявкам предприятий в области фундаментальных и поисковых научных исследований	1	1	10	–	–	–	–
4.	Количество рекомендованных: опубликованию к внедрению внедренных ДР, к	–	–	–	–	–	–	–
	к внедрению внедренных	3	3	30	–	–	–	–
		–	–	–	–	–	–	–
5.	Количество ДР с применением специализированного программного обеспечения	10	10	100	–	–	–	–

2.5. Оценки руководителей работ и рецензентов:

Оценки	отлично		хорошо		удовл.		неуд.	
	абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%	абс.	%%
Руководитель	5	50	4	40	1	10	-	-
Рецензент	5	50	4	40	1	10	-	-

3. Оценка соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы требованиям ФГОС СПО

3.1. Общая оценка качества выполнения заданий демонстрационного экзамена

Допущены к проведению демонстрационного экзамена 10 человек. Демонстрационный экзамен по КОД 1.1 - 2022-2024 организован и проведен в соответствии с утверждённым графиком Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением дополнительного профессионального образования «Институт развития профессионального образования» в течение двух дней.

В подготовительный день проведена проверка готовности проведения демонстрационного экзамена, заполнен акт о готовности площадки проведения. Распределены обязанности по проведению экзамена между членами экспертной

группы, заполнен протокол, проведен инструктаж экспертной группы по охране труда и технике безопасности, осуществлен сбор подписей в протоколе об ознакомлении.

Проведена линейка, регистрация участников демонстрационного экзамена, инструктаж участников по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в протоколе об ознакомлении.

Распределены рабочие места (жеребьевка), участники ознакомлены с рабочими местами, оборудованием, графиком работы, иной документацией и заполнен протокол.

Главным экспертом получены задания демонстрационного экзамена.

В день проведения экзамена проведен инструктаж по охране труда и технике безопасности, сбор подписей в протоколе об ознакомлении.

Участники ознакомлены с заданием и правилами выполнения задания демонстрационного экзамена.

По окончании проведения демонстрационного экзамена экспертами осуществлялась проверка работ участников, заполнение форм и оценочных ведомостей.

В заключение подведены итоги, которые внесены главным экспертом в ЦСО. Максимальный балл за выполнение задания – от 35 до 36 получили 5 студентов (50%), минимальный балл – 19, получил 1 студент (10%). Общий процент качества подготовки составил 90%.

3.2. Общая оценка качества дипломных работ

Всего проведено 1 заседание государственной экзаменационной комиссии по защите дипломных работ. Все необходимые для работы ГЭК документы своевременно и в полном объеме были представлены и оформлены в соответствии с существующими нормативными требованиями секретарями.

Допущены к итоговой государственной аттестации 10 человек. Объем дипломных работ составляет 30-50 печатных листов формата А4. Дипломные работы по оформлению, в основном соответствуют требованиям ГОСТ. По содержанию соответствуют требованиям ФГОС. Дипломные работы выполнены, в большинстве случаев, на достаточно высоком уровне, об этом свидетельствуют оценки, выставленные членами ГЭК.

Темы дипломных работ соответствуют содержанию видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)». Темы работ предусматривают обращение к литературным источникам: справочной литературе,

учебным пособиям, информационным изданиям в сети Internet, которые приводятся в списке литературы. В дипломных работах прослеживается интеграция знаний, полученных при освоении учебных дисциплин общепрофессионального цикла и междисциплинарных циклов профессиональных модулей профессионального цикла. Работы выполнены на основе комплекса знаний по учебным дисциплинам и профессиональным модулям: документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации; ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации; проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами; составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности; выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир).

Большинство выпускников в полном объеме раскрыли содержание дипломных работ, что отражает исследовательские способности выпускников.

Дипломные работы оформлены в едином стиле, с использованием профессиональной терминологии согласно методическим указаниям по выполнению дипломных работ. Все работы содержат иллюстрации по изложенной теме. Демонстрационный материал представлен в виде презентаций, видеороликов, фрагментов специализированных программ автоматизированного учёта и анализа финансовых результатов.

Доклады обучающихся построены по единому плану, изложены четко, ясно и последовательно с учетом регламента. При проведении защиты дипломных работ использовалась современная демонстрационная техника.

Все выпускники представили портфолио достижений за время обучения в колледже.

3.3. Оценка сформированности компетенций у выпускников

Общий уровень подготовки выпускников специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям)» соответствует требованиям квалификации «Бухгалтер».

Выпускники образовательной программы готовы к выполнению видов профессиональной деятельности, заявленных в Федеральном государственном образовательном стандарте по специальности:

— документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации;

– ведение бухгалтерского учета источников формирования активов, выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации;

– проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами;

– составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности;

– выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир).

Результаты государственной итоговой аттестации свидетельствуют о сформированности общих и профессиональных компетенций (видов профессиональной деятельности):

ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и Межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ВПД 1	<i>Документирование хозяйственных операций и ведение бухгалтерского учета активов организации</i>
ПК. 1.1	Обрабатывать первичные бухгалтерские документы
ПК. 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации
ПК 1.3	Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы
ПК 1.4	Формировать бухгалтерские проводки по учету активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ВПД 2	<i>Ведение бухгалтерского учета источников формирования активов,</i>

	<i>выполнение работ по инвентаризации активов и финансовых обязательств организации</i>
ПК 2.1	Формировать бухгалтерские проводки по учету источников активов организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета
ПК 2.2	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения
ПК 2.3	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета
ПК 2.4	Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации
ПК 2.5	Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации
ПК 2.6	Осуществлять сбор информации о деятельности объекта внутреннего контроля по выполнению требований правовой и нормативной базы и внутренних регламентов
ПК 2.7	Выполнять контрольные процедуры и их документирование, готовить и оформлять завершающие материалы по результатам внутреннего контроля
<i>ВПД 3</i>	<i>Проведение расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами</i>
ПК 3.1	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней
ПК 3.2	Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
ПК 3.3	Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды и налоговые органы
ПК 3.4	Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во Внебюджетные фонды и налоговые органы, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям
<i>ВПД 4</i>	<i>Составление и использование бухгалтерской (финансовой) отчетности</i>
ПК 4.1	Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период
ПК 4.2	Составлять формы бухгалтерской (финансовой) отчетности в установленные законодательством сроки
ПК 4.3	Составлять (отчеты) и налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, учитывая отмененный единый социальный налог (ЕСН), отчеты по страховым взносам в государственные внебюджетные фонды, а установленные законодательством сроки
ПК 4.4	Проводить контроль и анализ информации об активах и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности
ПК 4.5	Принимать участие в составлении бизнес-плана
ПК 4.6	Анализировать финансово-хозяйственную деятельность, осуществлять анализ информации, полученной в ходе проведения контрольных процедур, выявление и оценку рисков
ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
<i>ВПД 5</i>	<i>Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Кассир)</i>

4. Основные недостатки, выявленные в теоретической и практической подготовке выпускников

В единичных случаях просматривается отсутствие структурированности и четкости в изложении ответов, поскольку у выпускников недостаточен опыт публичных выступлений. Выпускники зависимы от текста доклада и неспособны вести дискуссию. В отдельных работах просматривается неумение представить результаты работы, сформулировать выводы.

5. Устранение недостатков, отмеченных в отчетах ГЭК за прошлые годы

С целью улучшения качества подготовки и повышения конкурентоспособности выпускников на рынке труда увеличена доля дипломных работ, ориентированных на запросы работодателей с представлением практического подтверждения и его демонстрации в каждой дипломной работе, в том числе автоматизированного учёта и анализа финансовых результатов.

6. Рекомендации председателя государственной экзаменационной комиссии по улучшению качества подготовки выпускников и организации работы ГЭК

В ходе проведения демонстрационного экзамена студенты продемонстрировали достаточный уровень в части подготовки информационной базы для ведения учёта, текущего учёта операций и составления финансовой отчётности.

Следует обратить внимание на умение составлять различные формы финансовой отчётности с применением СПС Гарант или СПС Консультант Плюс.

Анализ дипломных работ показал, что работы, выполненные обучающимися, в основном носят практико-ориентированный характер.

В условия профессиональной деятельности может быть внедрен положительный опыт, описанный в следующих работах:

- Особенности учета кредиторской задолженности на предприятии
- Оценка финансового состояния предприятия
- Особенности проведения инвентаризации на предприятии
- Проблемы деятельности аудиторской фирмы в современных условиях хозяйствования
- Особенности учета финансовых результатов на предприятии
- Особенности организации деятельности аудиторской фирмы

В дипломных работах использован анализ денежных потоков предприятия, сделаны выводы по результатам проведенного анализа, в качестве рекомендации предложена разработка и внедрение платежного календаря. Представленные рекомендации по совершенствованию учета готовой продукции позволят повысить эффективность деятельности предприятия. Предложения носят прикладной характер и могут быть использованы в производственной деятельности предприятия.

Для обеспечения соблюдения требований по оформлению презентаций необходимо предусмотреть современные возможности её оформления. Использовать больше мультимедийных и интерактивных материалов. Применять ссылки на источники получения документов и информации. Структурировать содержание докладов. Это позволит осуществлять качественную подготовку выпускников с учётом современных требований работодателей.

Председатель



/ Е.Ю. Солодовникова /

Секретарь



/ Е.А. Кедровских /