

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ



МОНИТОРИНГ
удовлетворенности работодателей
качеством подготовки студентов
в 2025-2026 учебном году

Оценка качества подготовки студентов в Многопрофильном колледже ИСТИС осуществляется по результатам прохождения ими преддипломных практик на предприятиях и в организациях. Работа по определению удовлетворенности работодателей качеством подготовки студентов и выпускников с целью внесения коррективов в учебный процесс проводится на основании Положения от 28.09.2021 № 310-17/02-39 «О независимой оценке качества образования в Многопрофильном колледже».

В отчете приведены результаты:

– показателей важности и исполнения практикантом общих и профессиональных компетенций, которые отражают уровень владения студентами компетенций, с учетом их значимости для работодателей. Выражается в баллах (от 1 до 5, оценивается в %) (Рисунок 1);

Характеристика работы практиканта

Обучающийся _____ группы № _____

Фамилия И.О. _____

Специальности _____

Оценка важности данной компетенции области кружком*	Компетенция	Оценка исполнения практикантом данной компетенции области кружком*
Название модуля		
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
Название модуля		
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
Название модуля		
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
Название модуля		
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Профессиональная компетенция	1 2 3 4 5

Оценка важности данной компетенции области кружком*	Компетенция	Оценка исполнения практикантом данной компетенции области кружком*
Общие компетенции		
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	Общая компетенция	1 2 3 4 5
Укажите, какие еще компетенции Вы хотели бы включить в список и оценить их в отношении данного практиканта:		
1	1 2 3 4 5	1-
2	1 2 3 4 5	2-
3	1 2 3 4 5	3-
Укажите, какими еще компетенциями, на Ваш взгляд, должен обладать студент-практикант		
1	1-	
2	2-	
3	3-	

*необходимо отметить кружком только одну оценку от «1» - совершенно не важно или совершенно не удовлетворен до «5» - очень важно или полностью удовлетворен.

Руководитель практики от организации _____

Наименование организации _____

Договор _____

М.П.

Рисунок 1 – Пример Характеристики работы практиканта

– оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся (Рисунок 2), которые показывают долю «положительных» оценок работодателей в общей сумме. Отражает уровень «стабильности» оценок, выражается в процентах (от 0 до 100%).

АНКЕТА
ОЦЕНКИ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Анкетирование проводится с целью оценки удовлетворенности потребителей образовательной деятельностью, оказываемой колледжем
Мы будем признательны Вам за искренние ответы!

Дата заполнения _____
Группа №МпК- _____
Ф.И.О. обучающегося _____

Вопросы	Варианты оценки			Комментарии к оценке
	Удовлет оцен	Частично удовлет оцен	Не удовлет оцен	
1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускника				
2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускника				
3. Насколько Вы удовлетворены дополнительными знаниями и умениями выпускника				
4. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускника				
5. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью выпускника				
6. Насколько Вы удовлетворены доступностью для работодателей информации о колледже				

7. Вы желаете сотрудничать с нашим колледжем? Да.....Нет.....
Если да, то по какому направлению: _____

8. Вы готовы трудоустроить данного выпускника при наличии свободной вакансии
Да.....Нет.....
Если нет, то по причине: _____

9. Выскажите Ваши замечания и предложения по подготовке специалистов в колледже

Благодарим Вас за ответы!

Рисунок 2 – Пример Анкеты оценки удовлетворенности работодателей

До начала практики формируется список компетенций и внесение их в оценочные листы (Рисунки 4, 9, 21, 24, 29), которые являются составной частью дневника практики и дополняют отзыв работодателя о работе студента во время практики.

Работодатель по результатам прохождения практики студентом дает оценку значимости представленных в оценочном листе компетенций и отражает уровень владения ими практиканта. На основе полученных данных, в колледже решается вопрос об удовлетворенности работодателей и необходимости корректировки учебных планов.

На рисунке 3 отражены результаты оценки важности и исполнения практикантом-выпускником общих и профессиональных компетенций, которые отражают уровень владения студентами компетенций, с учетом их значимости для работодателей с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп преддипломной практики в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

- 09.02.07 Информационные системы и программирование, учебные группы № МпК-370,460,461;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность, учебные группы № МпК-310,311, 400,401,402,403,404,405,406,407;
- 40.02.04 Юриспруденция, учебная группа № МпК-212;
- 43.02.16 Туризм и гостеприимство, учебные группы № МпК-230,320,321;
- 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, учебная группа № МпК-350.

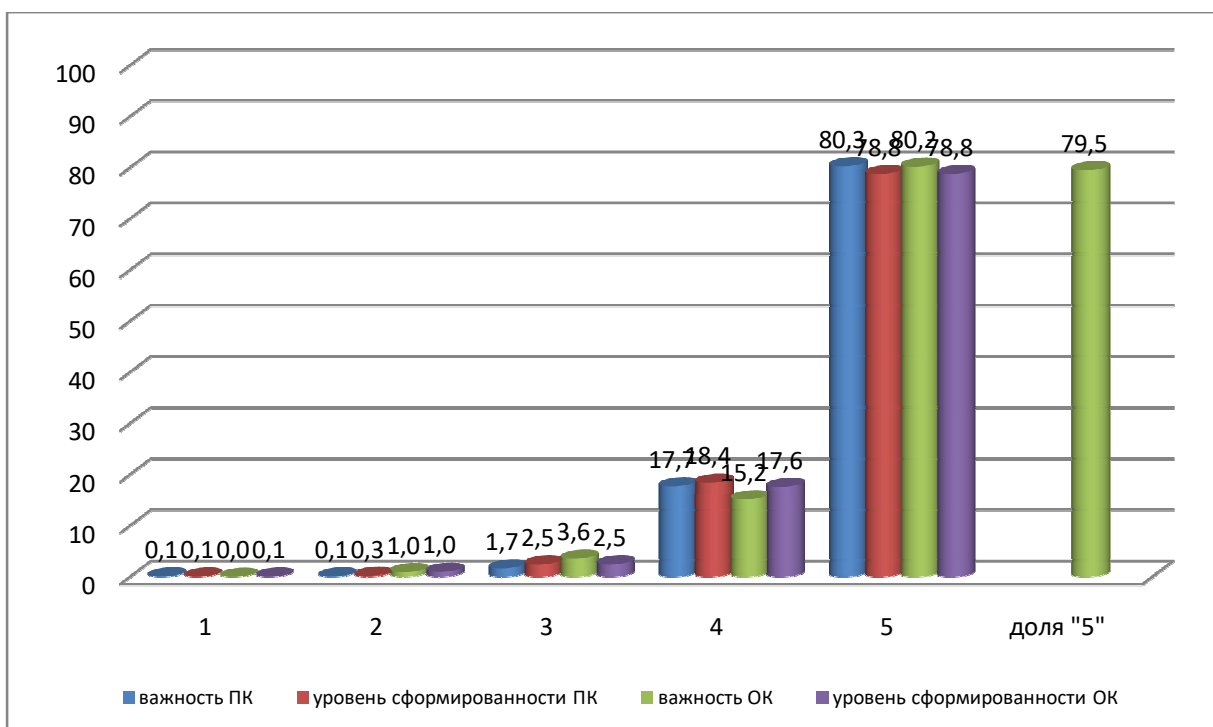


Рисунок 3 – Результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательным программам 09.02.07 Информационные системы и программирование, 40.02.02 Правоохранительная деятельность, 40.02.04 Юриспруденция, 43.02.16 Туризм и гостеприимство, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Проанализированы результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательным программам:

– **09.02.07 Информационные системы и программирование.**

На рисунках 5-8 отражены результаты оценки важности и исполнения практикантом общих и профессиональных компетенций, которые отражают уровень владения студентами компетенций, с учетом их значимости для работодателей с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп № МпК-370,460,461 преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем
ПК 1.1 Выполнять разработку спецификаций отдельных компонент
ПК 1.2 Осуществлять разработку кода программного продукта на основе готовых спецификаций на уровне модуля
ПК 1.3 Выполнять отладку программных модулей с использованием специализированных программных средств
ПК 1.4 Выполнять тестирование программных модулей
ПК 1.5 Осуществлять оптимизацию программного кода модуля
ПК 1.6 Разрабатывать компоненты проектной и технической документации с использованием графических языков спецификаций
ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей
ПК 2.1 Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонент
ПК 2.2 Выполнять интеграцию модулей в программное обеспечение
ПК 2.3 Выполнять отладку программного модуля с использованием специализированных программных средств
ПК 2.4 Осуществлять разработку тестовых наборов и тестовых сценариев для программного обеспечения
ПК 2.5 Производить инспектирование компонент программного обеспечения на предмет соответствия стандартам кодирования
ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем
ПК 4.1 Осуществлять установку, настройку и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем.
ПК 4.2 Осуществлять измерения эксплуатационных характеристик программного обеспечения компьютерных систем
ПК 4.3 Выполнять работы по модификации отдельных компонент программного обеспечения в соответствии с потребностями заказчика
ПК 4.4 Обеспечивать защиту программного обеспечения компьютерных систем программными средствами
ПМ.011 Разработка, администрирование и защита баз данных
ПК 11.1 Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных
ПК 11.2 Проектировать базу данных на основе анализа предметной области
ПК 11.3 Разрабатывать объекты базы данных в соответствии с результатами анализа предметной области
ПК 11.4 Реализовывать базу данных в конкретной системе управления базами данных.
ПК 11.5 Администрировать базы данных.
ПК 11.6 Защищать информацию в базе данных с использованием технологии защиты информации.
Перечень общих компетенций
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к

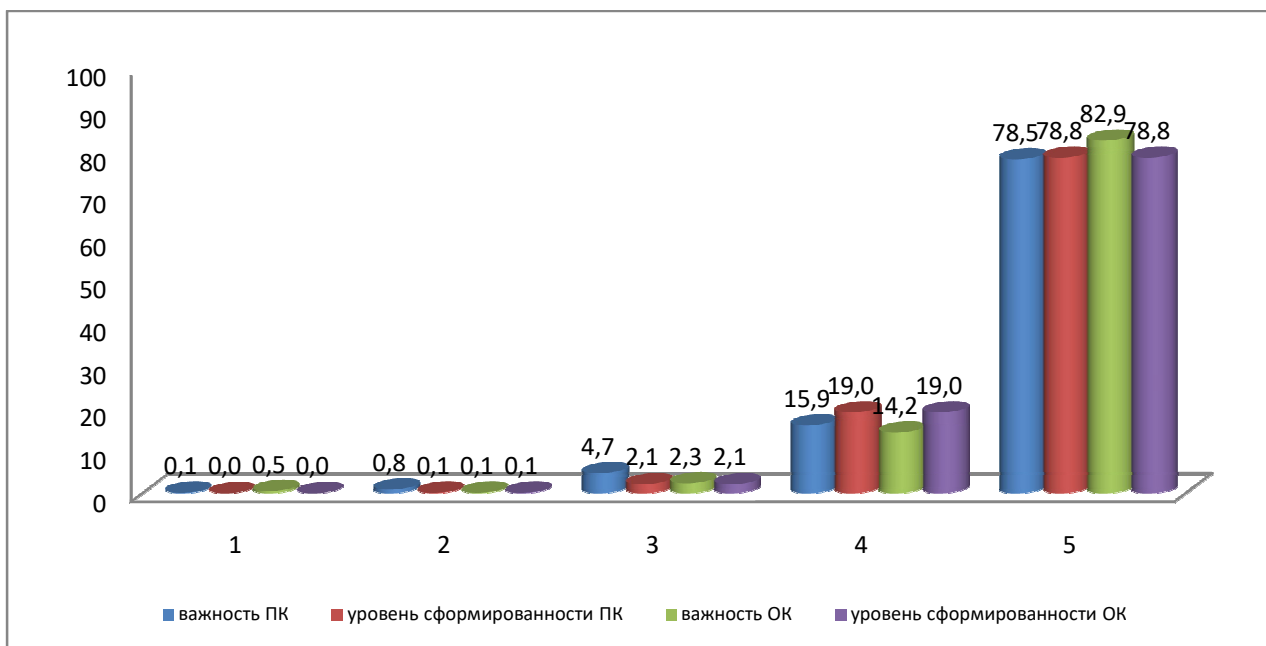


Рисунок 5 – Результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Проанализированы результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. по учебным группам (Рисунки 6-8).

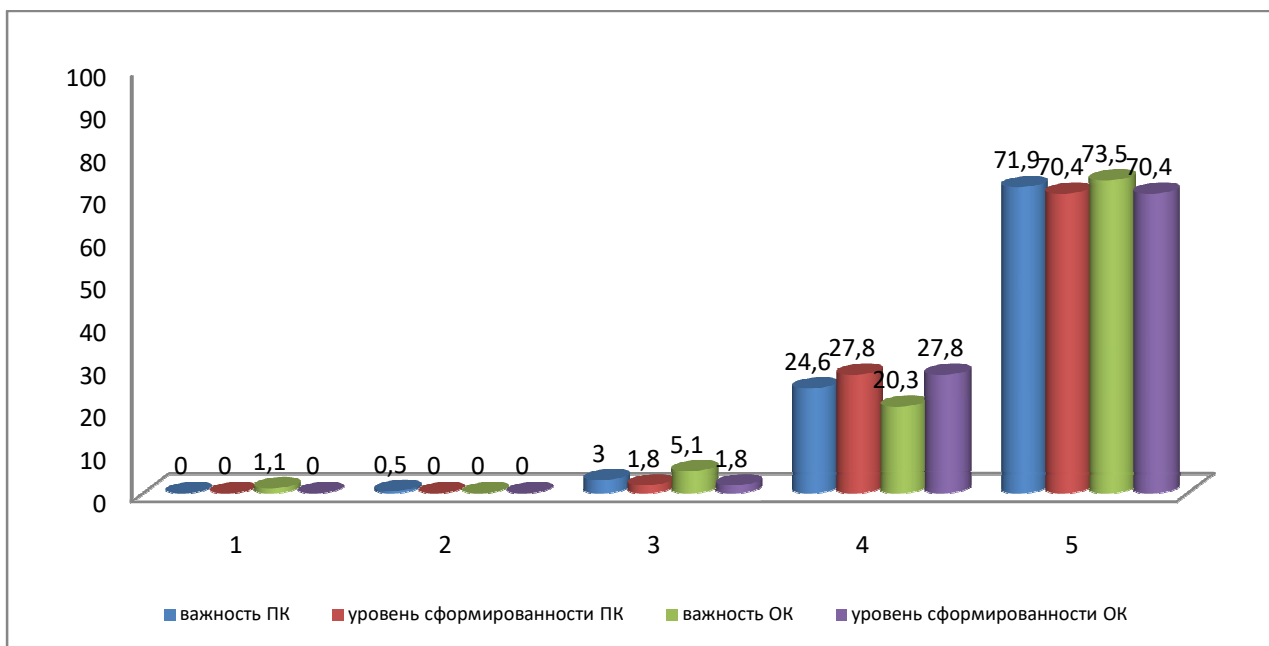


Рисунок 6 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-370 по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-370 преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 21 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – в среднем 0,6%, 2 – в среднем 0,3%, 3 – в среднем 4,1%, 4 – в среднем 22,5%, 5 – в среднем 72,7%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 1,8%, 4 – в среднем 27,8%, 5 – в среднем 70,4%.

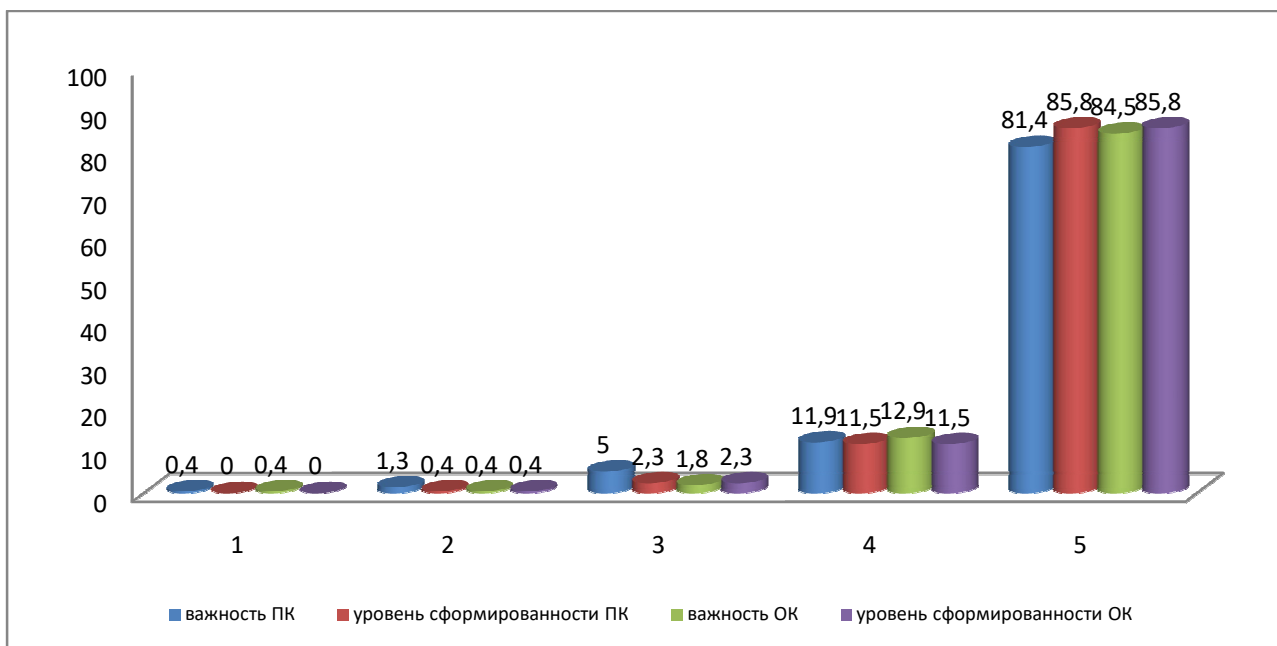


Рисунок 7 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-460 по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-460 преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 21 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – в среднем 0,4%, 2 – в среднем 0,9%, 3 – в среднем 3,4%, 4 – в среднем 12,4%, 5 – в среднем 83,0%.	1 – отсутствуют, 2 – в среднем 0,4%, 3 – в среднем 2,3%, 4 – в среднем 11,5%, 5 – в среднем 85,8%.

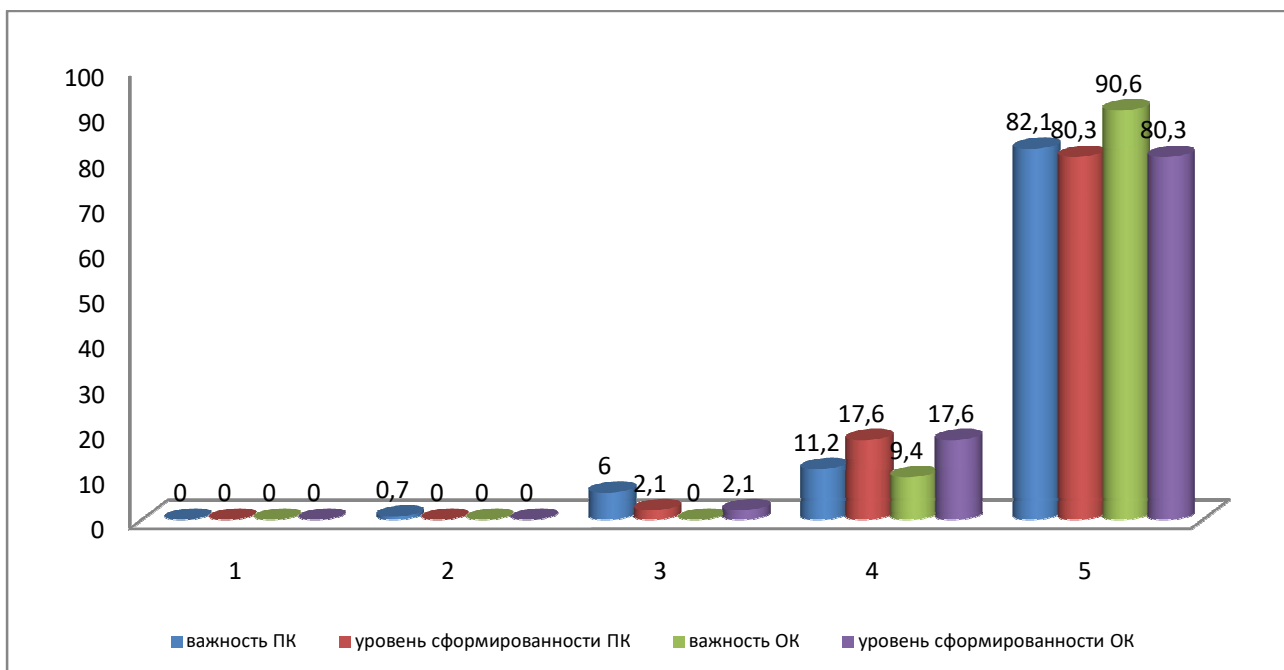


Рисунок 8 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-461 по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-461 преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 21 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – в среднем 0,4%, 3 – в среднем 3,0%, 4 – в среднем 10,3%, 5 – в среднем 86,4%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 2,1%, 4 – в среднем 17,6%, 5 – в среднем 80,3%.

– **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

На рисунках 10-20 отражены результаты оценки важности и исполнения практикантом общих и профессиональных компетенций, которые отражают уровень владения студентами компетенций, с учетом их значимости для работодателей с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп № МпК-310,311, 400,401,402,403,404,405,406,407 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

Профессиональный модуль ПМ.01 «Оперативно-служебная деятельность»
ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.
ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.6. Пресекать противоправные действия, в том числе осуществлять действия по силовому пресечению правонарушений, задержанию и сопровождению правонарушителей.
ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 1.9. Оказывать первую медицинскую помощь и самопомощь.
ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.
ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.
ПК 1.12. Осуществлять профилактику преступлений и иных правонарушений на основе использования закономерностей преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.
ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками иных правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами
Профессиональный модуль ПМ.02 «Организационно-управленческая деятельность»
ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.
ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.
Перечень общих компетенций
ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 2 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 4 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.

ОК 5 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 6 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 7 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 8 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 9 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

На рисунке 9 представлен пример Характеристики работы практиканта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Характеристика работы практиканта				
Обучающийся <u>Королева Анна Сергеевна</u> группы № <u>405</u>				
Специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность				
Оценка освоения данной компетенции области кружком*	Компетенция	Оценка исполнения данной компетенции области кружком*		
ПМ.01. Оперативно-служебная деятельность				
1 2 3 4 5	ПК 1.1. Корректно классифицировать факты, события и обстоятельства. Применять решения в соответствии с требованиями закона и нормами законодательства.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законности при осуществлении оперативно-служебной деятельности.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.3. Осуществлять расследование в сфере материального и процессуального права.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.4. Обеспечивать законность в применении, безопасности личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.6. Принимать процессуальные действия, в том числе по обеспечению безопасности, надзора и сопровождения.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.7. Обеспечивать наведение, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.8. Осуществлять оперативно-служебную деятельность и обеспечивать соблюдение законности при осуществлении оперативно-служебной деятельности.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.9. Осуществлять оперативно-служебную деятельность и обеспечивать соблюдение законности при осуществлении оперативно-служебной деятельности.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.10. Осуществлять оперативно-служебную деятельность и обеспечивать соблюдение законности при осуществлении оперативно-служебной деятельности.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.11. Обеспечивать оперативно-служебную деятельность и обеспечивать соблюдение законности при осуществлении оперативно-служебной деятельности.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.12. Осуществлять оперативно-служебную деятельность и обеспечивать соблюдение законности при осуществлении оперативно-служебной деятельности.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.13. Осуществлять оперативно-служебную деятельность и обеспечивать соблюдение законности при осуществлении оперативно-служебной деятельности.	1 2 3 4 5		
ПМ.02. Организационно-управленческая деятельность				
1 2 3 4 5	ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках своей группы, а также в рамках образовательной организации.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 2.2. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках своей группы, а также в рамках образовательной организации.	1 2 3 4 5		

Оценка освоения данной компетенции области кружком*	Компетенция	Оценка исполнения данной компетенции области кружком*
Общие компетенции		
1 2 3 4 5	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации в информационных технологиях для выполнения задач профессиональной деятельности.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и фискальной грамотности в различных жизненных ситуациях.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 07. Сопоставлять ситуацию окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	1 2 3 4 5
Укажите, какие еще компетенции Вы хотели бы включить в список и оценить их в отношении данного практиканта:		
1	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5
2	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5
Укажите, какие еще компетенции, на Ваш взгляд, должен обладать студент-практикант		
1	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5
2	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5

* необходимо области кружком только одну оценку от «1» - совершенно не важно, или совершенно не удовлетворено — до «3» - очень важно или полностью удовлетворено

Руководитель практики от организации М.П. [подпись]

Наименование организации ООО «Вашинский Немецкий колледж»

М.П. [подпись]

Рисунок 9 – Пример Характеристики работы практиканта по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность

По результатам прохождения студентами преддипломной практики в **целом** по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100% (Рисунок 10).

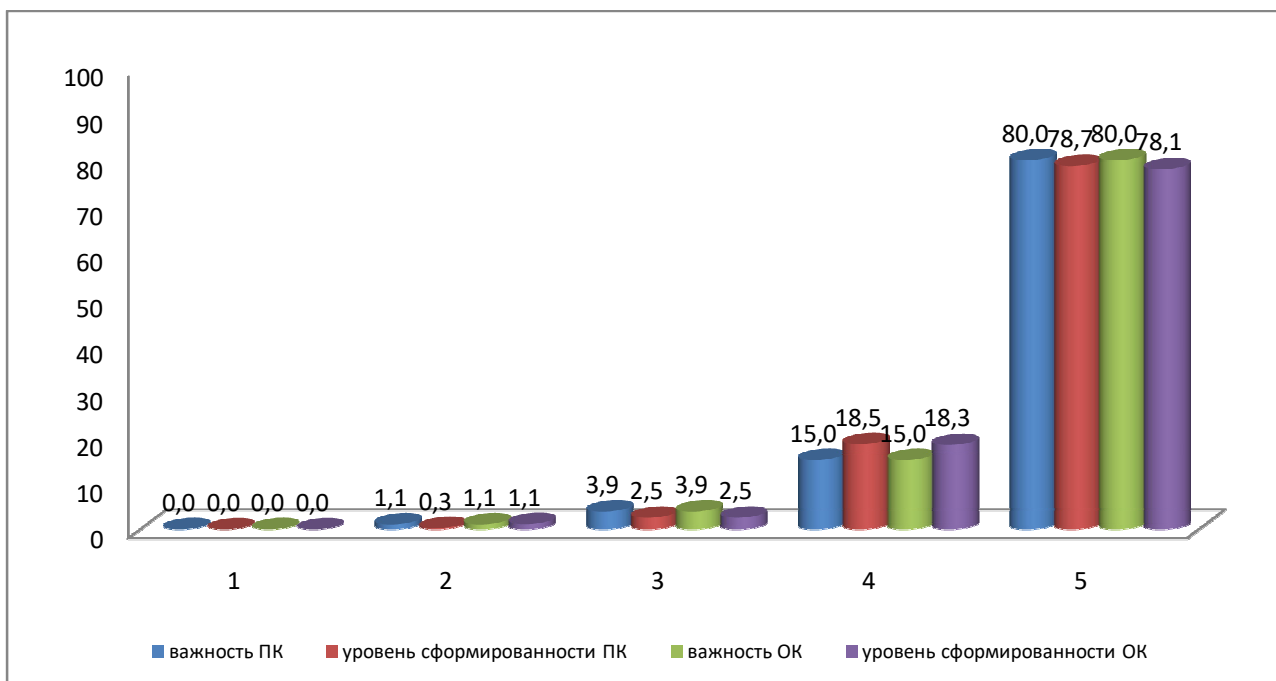


Рисунок 10 – Результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Проанализированы результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. по учебным группам (Рисунки 11-20).

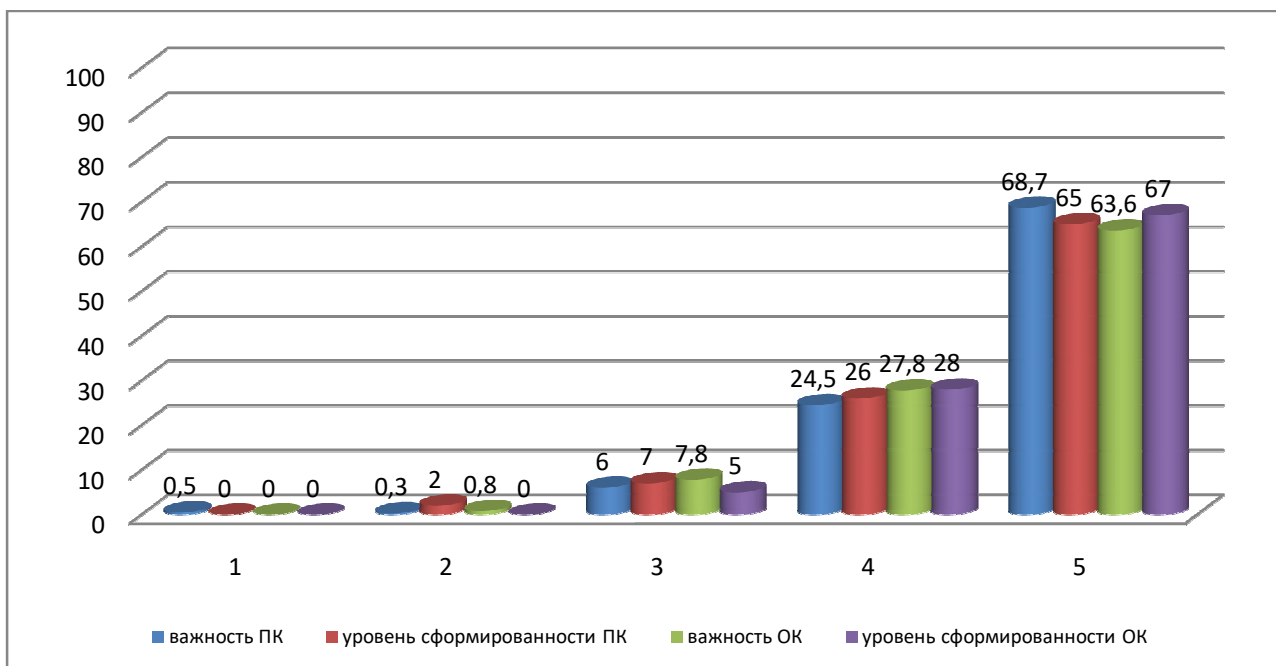


Рисунок 11 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-310 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-310 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – в среднем 0,3%, 2 – в среднем 0,6% , 3 – в среднем 6,9%, 4 – в среднем 26,2%, 5 – в среднем 66,2%.	1 – отсутствуют, 2 – в среднем 1,0%, 3 – в среднем 6,0%, 4 – в среднем 27,0%, 5 – в среднем 65,0%.

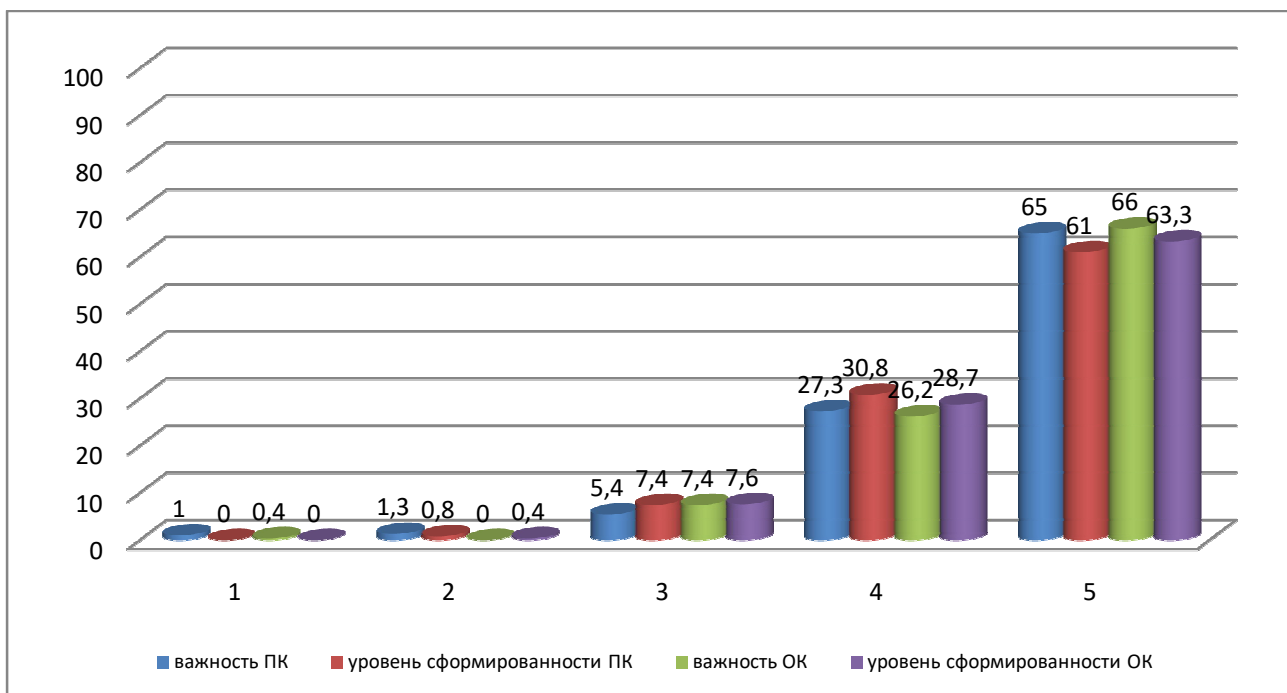


Рисунок 12 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-311 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-311 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – в среднем 0,7%, 2 – в среднем 0,7%, 3 – в среднем 6,4%, 4 – в среднем 26,8%, 5 – в среднем 65,5%.	1 – отсутствуют, 2 – в среднем 0,6%, 3 – в среднем 7,5%, 4 – в среднем 29,8%, 5 – в среднем 62,2%.

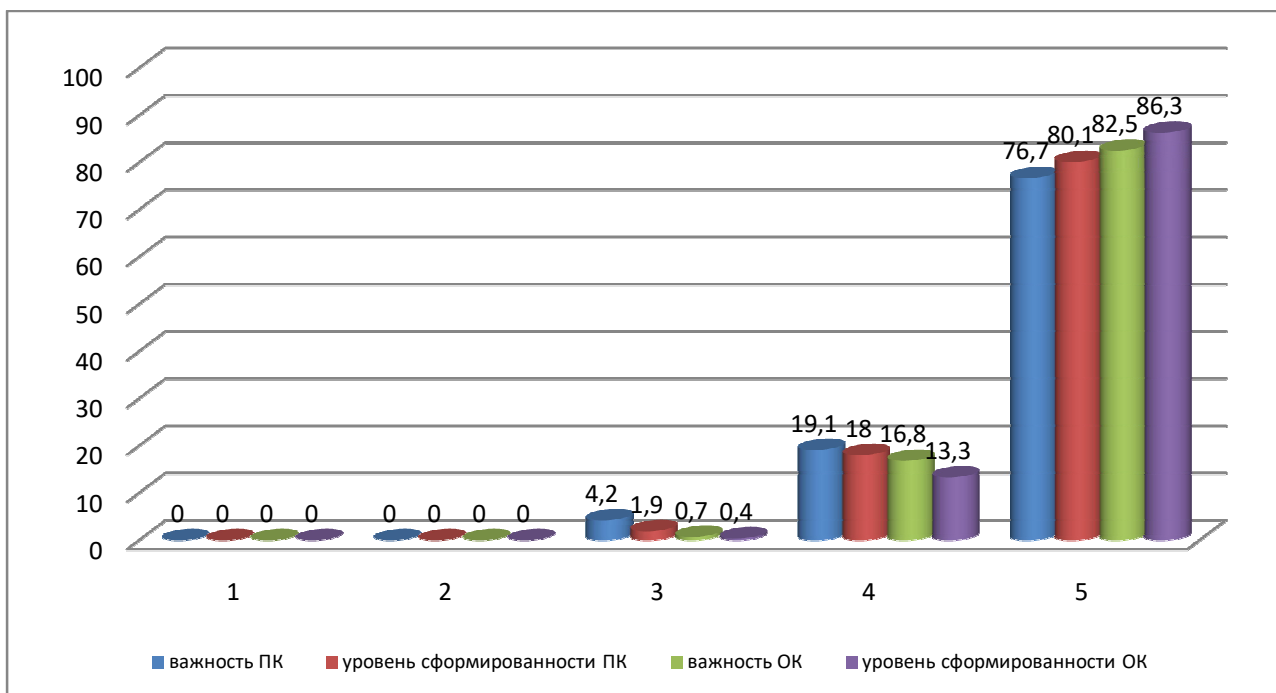


Рисунок 13 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-400 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-400 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 2,5%, 4 – в среднем 18,0%, 5 – в среднем 79,6%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 1,2%, 4 – в среднем 15,7%, 5 – в среднем 83,2%.

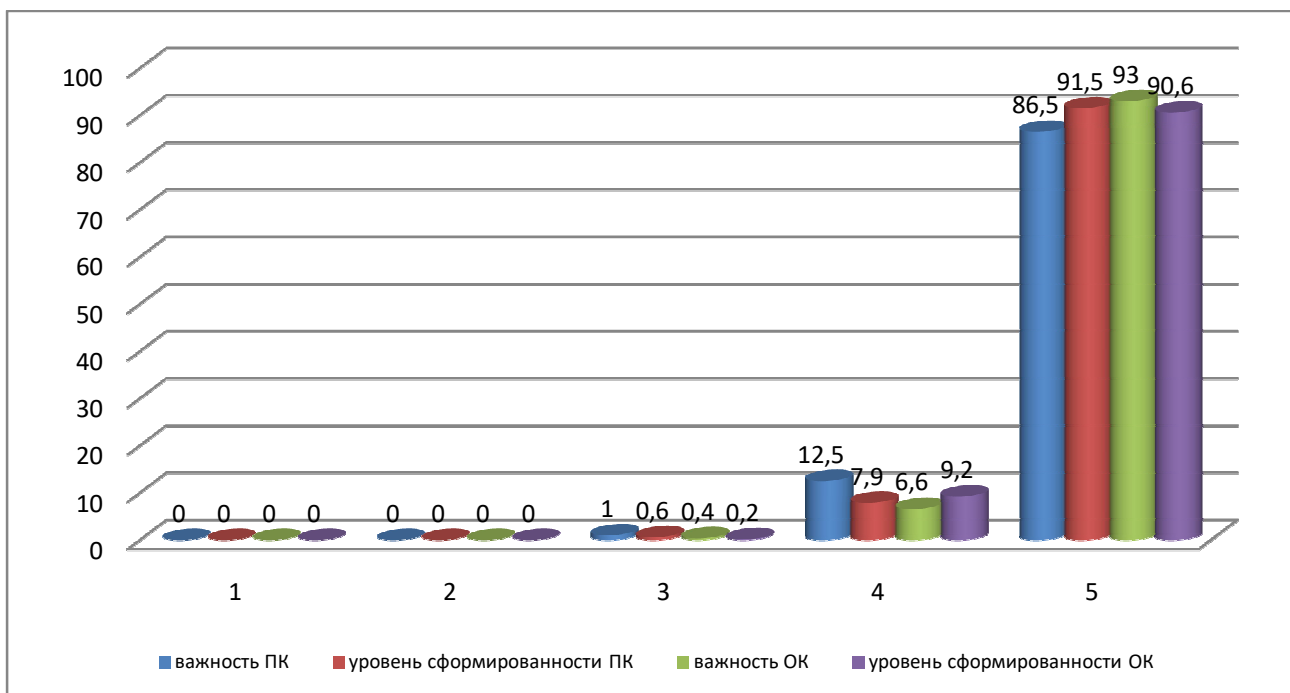


Рисунок 14 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-401 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-401 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 0,7, 4 – в среднем 9,6%, 5 – в среднем 89,8%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 0,4%, 4 – в среднем 8,6%, 5 – в среднем 91,1%.

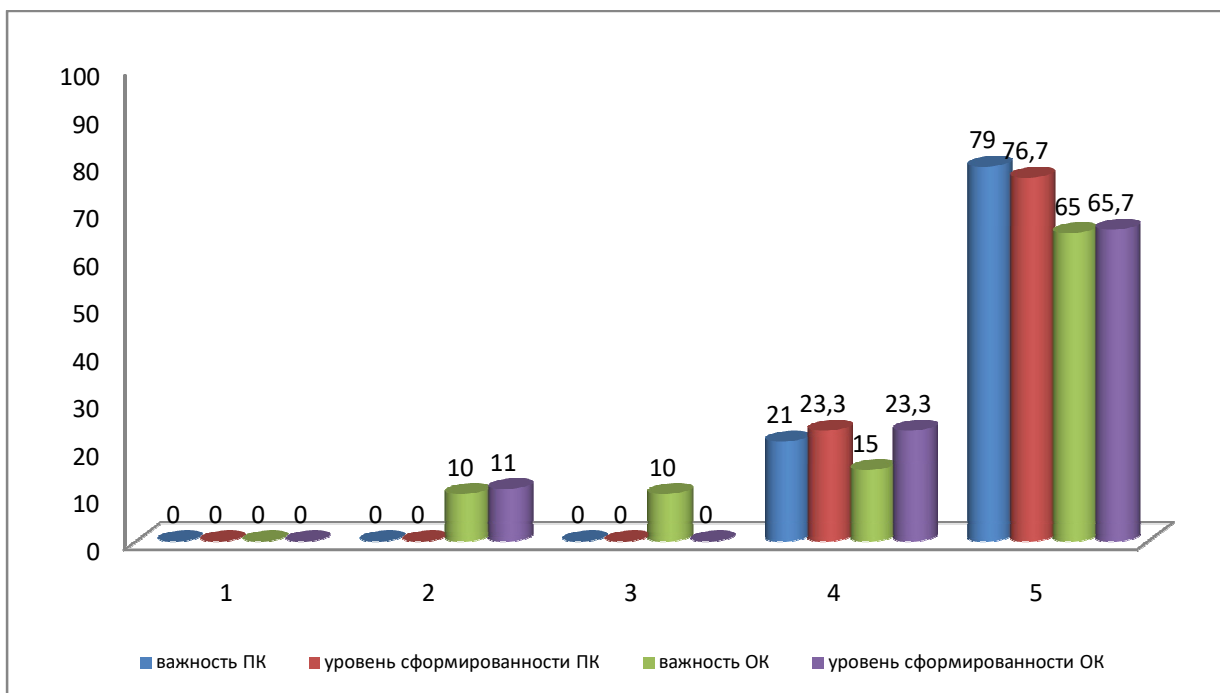


Рисунок 15 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-402 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-402 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – в среднем 5,0%, 3 – в среднем 5,0%, 4 – в среднем 18,0%, 5 – в среднем 72,0%.	1 – отсутствуют, 2 – в среднем 5,5%, 3 – отсутствуют, 4 – в среднем 23,3%, 5 – в среднем 71,2%.

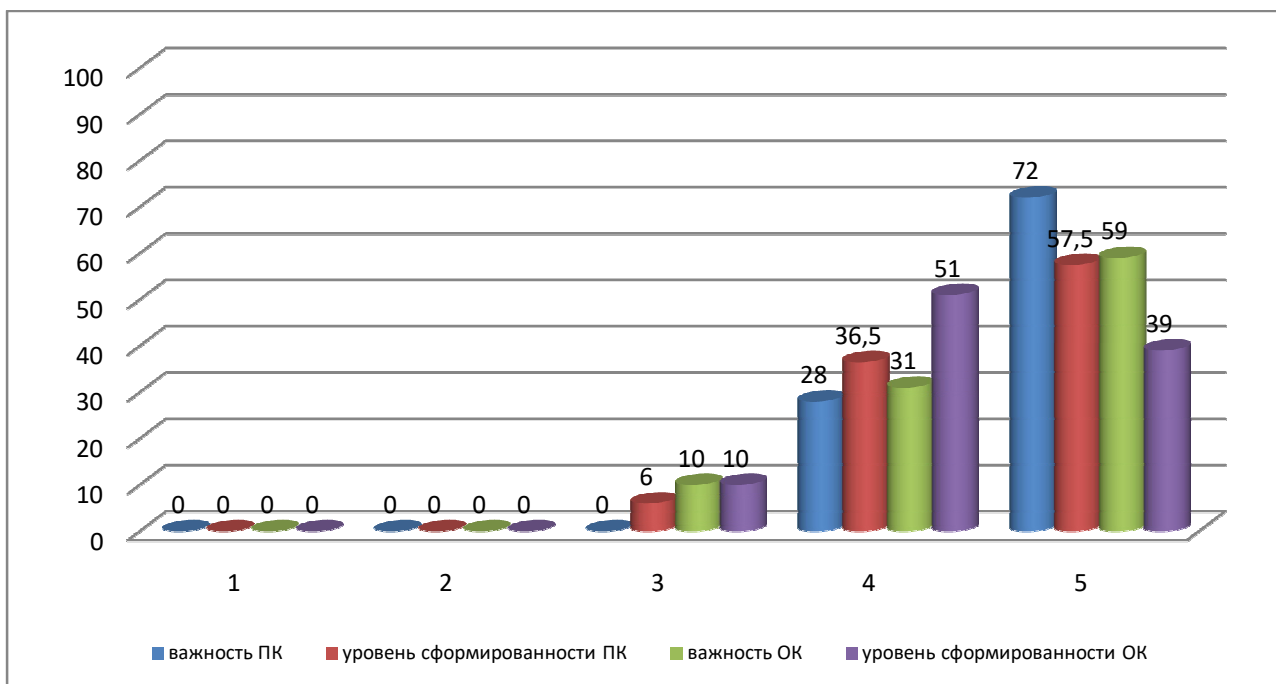


Рисунок 16 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-403 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-403 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 5,0%, 4 – в среднем 29,5%, 5 – в среднем 65,5%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 8,0%, 4 – в среднем 43,8%, 5 – в среднем 48,3%.

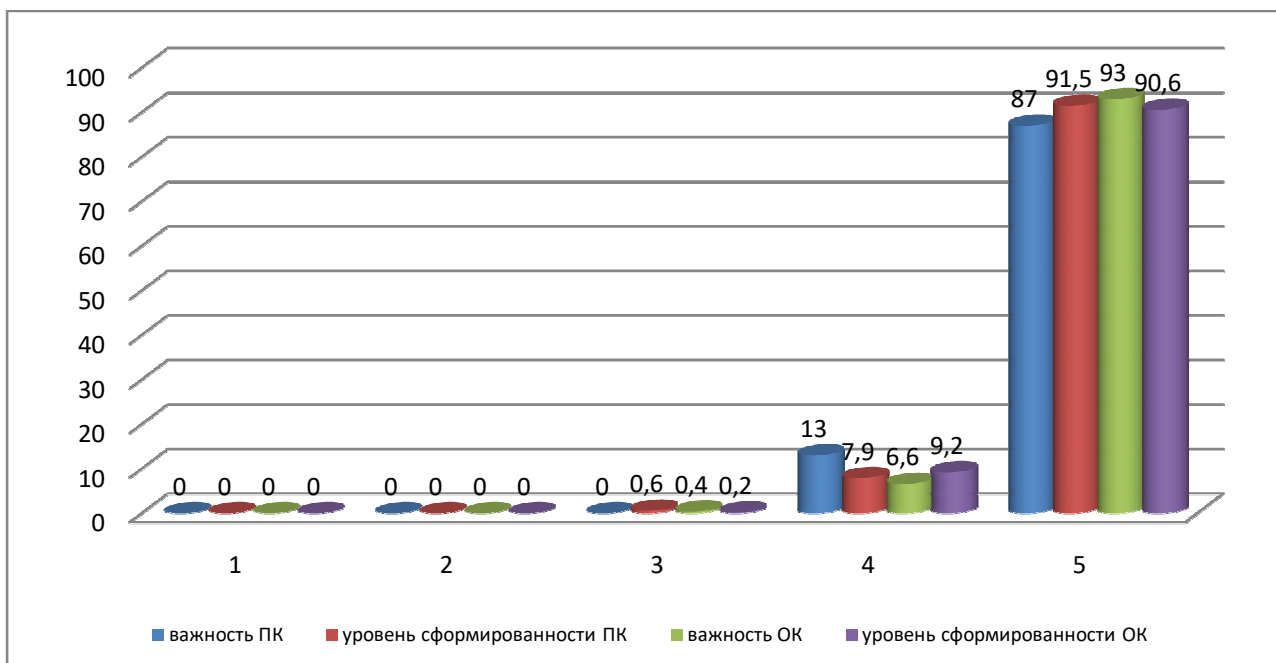


Рисунок 17 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-404 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-404 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 0,2%, 4 – в среднем 9,8%, 5 – в среднем 90,0%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 0,4%, 4 – в среднем 8,6%, 5 – в среднем 91,1%.

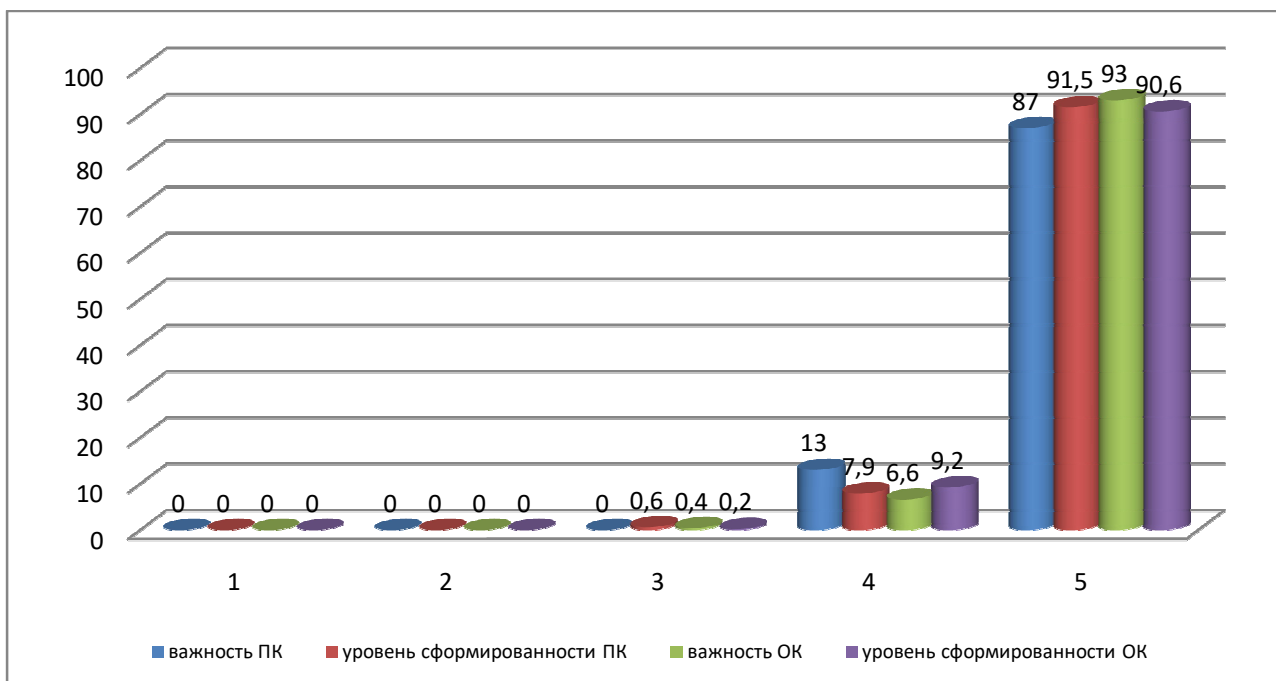


Рисунок 18 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-405 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-405 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – отсутствуют, 4 – в среднем 7,5%, 5 – в среднем 92,5%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – отсутствуют, 4 – в среднем 7,5%, 5 – в среднем 92,5%.

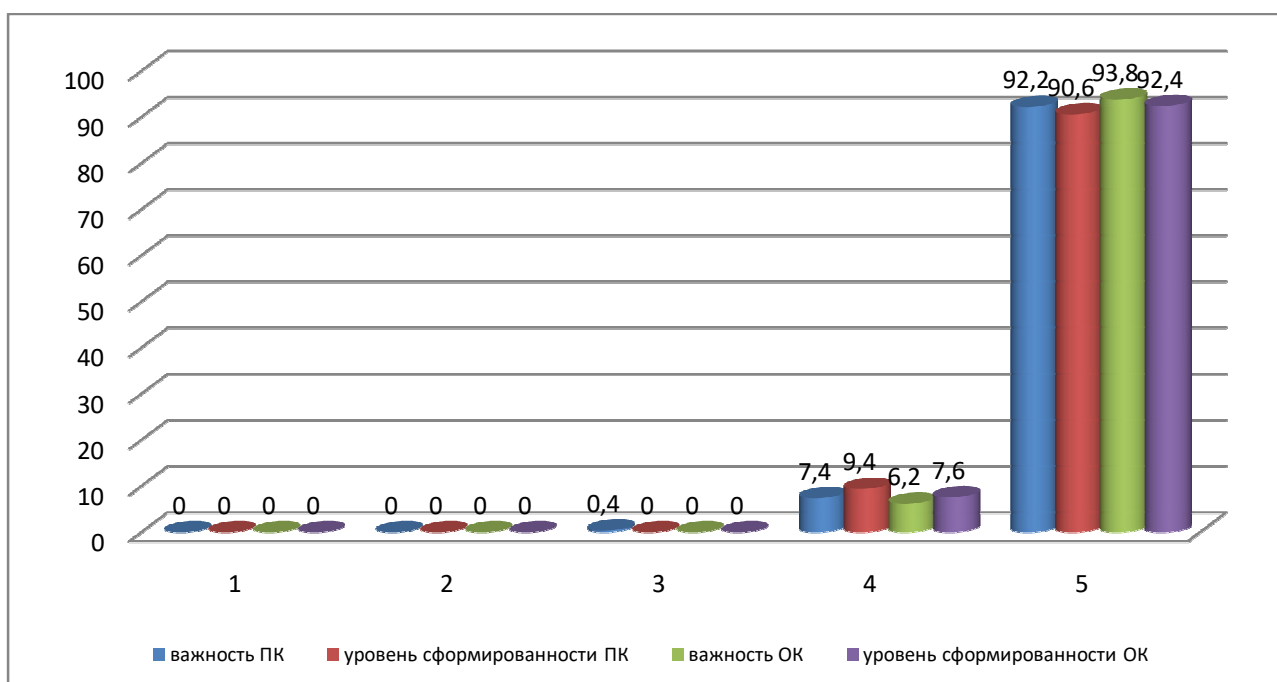


Рисунок 19 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-406 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-406 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 0,2%, 4 – в среднем 6,8%, 5 – в среднем 93,0%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – отсутствуют, 4 – в среднем 8,5%, 5 – в среднем 91,5%.

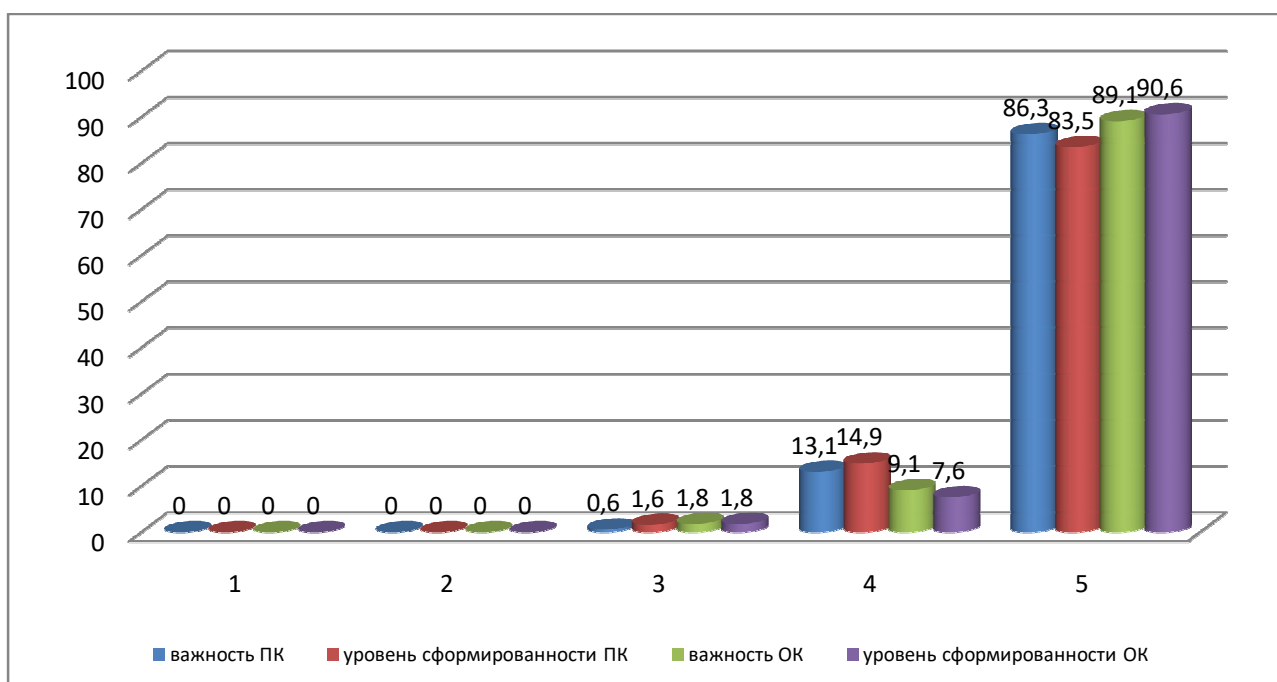


Рисунок 20 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-407 по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-407 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 15 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 1,2%, 4 – в среднем 11,1%, 5 – в среднем 87,7%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 1,7%, 4 – в среднем 11,3%, 5 – в среднем 87,1%.

– **40.02.04 Юриспруденция.**

На рисунке 22 отражены результаты оценки важности и исполнения практикантом общих и профессиональных компетенций, которые отражают уровень владения студентами компетенций, с учетом их значимости для работодателей с учётом данных по результатам прохождения студентами учебной группы № МпК-212 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

ПМ.01 Правоприменительная деятельность
ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.
ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.
ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.
ПМ.02 Правоохранительная деятельность
ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.
ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.
ПК 2.3. Осуществлять оценку противоправного поведения и определять подведомственность рассмотрения дел.
ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов
ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.
ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы архива в правоохранительном органе.
ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.
ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.
ПК 3.5. Осуществлять работу по номенклатурному учету и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.
Перечень общих компетенций
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления

здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

На рисунке 21 представлен пример Характеристики работы практиканта по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

Характеристика работы практиканта				
Обучающийся <u>Алиса Александровна Иванова</u> , группы № <u>1011-22</u>				
Фамилия И.О.				
Специальности <u>40.02.04 Юриспруденция</u>				
Оценка важности данной компетенции области кружком*	Компетенция	Оценка исполнения практикантом данной компетенции области кружком*		
ПМ.01 Правоведческая деятельность				
1 2 3 4 5	ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий.	1 2 3 4 5		
ПМ.02 Правоохранительная деятельность				
1 2 3 4 5	ПК 2.1. Осуществлять контроль соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 2.2. Систематизировать нормативные правовые акты и обобщать правоприменительную практику по вопросам расследования и предупреждения преступлений и иных правонарушений.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 2.3. Осуществлять оценку правомерности поведения и определять необходимость рассмотрения дел.	1 2 3 4 5		
ПМ.03 Организационное обеспечение деятельности правоохранительных органов				
1 2 3 4 5	ПК 3.1. Осуществлять ведение делопроизводства в правоохранительном органе.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 3.2. Осуществлять действия по планированию и реализации мероприятий по обеспечению работы аппарата в правоохранительном органе.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 3.3. Составлять проекты процессуальных и служебных документов правоохранительного органа.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 3.4. Осуществлять работу с заявлениями и обращениями граждан и организаций в правоохранительный орган.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ПК 3.5. Осуществлять работу по документированию учета и техническому оформлению документов в правоохранительном органе.	1 2 3 4 5		
Общие компетенции				
1 2 3 4 5	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационных технологий для выполнения задач профессиональной деятельности.	1 2 3 4 5		
1 2 3 4 5	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	1 2 3 4 5		

Оценка важности данной компетенции области кружком*	Компетенция	Оценка исполнения практикантом данной компетенции области кружком*
1 2 3 4 5	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межкультурных и меэтнических отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	1 2 3 4 5

Укажите, какие еще компетенции Вы хотели бы включить в список и оценить их в отношении данного практиканта:

1	1 2 3 4 5	1.	1 2 3 4 5
2	1 2 3 4 5	2.	1 2 3 4 5
3	1 2 3 4 5	3.	1 2 3 4 5

Укажите, какими еще компетенциями, на Ваш взгляд, должен обладать студент-практикант

1	1.
2	2.
3	3.

* необходимо области кружком только одну оценку от 1 до 5 - компетенция не важна или компетенция не удовлетворяет ... до 5 - очень важна или полностью удовлетворяет.

Руководитель практики от организации Алиса Александровна Иванова
Фамилия И.О.

Наименование организации ООО ТОО "Рос"
Полное наименование

М.П.

Рисунок 21 – Пример Характеристики работы практиканта по специальности 40.02.04 Юриспруденция

По результатам прохождения студентами преддипломной практики в целом по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 11 профессиональных компетенций**, что составляет – 100% (Рисунок 22).

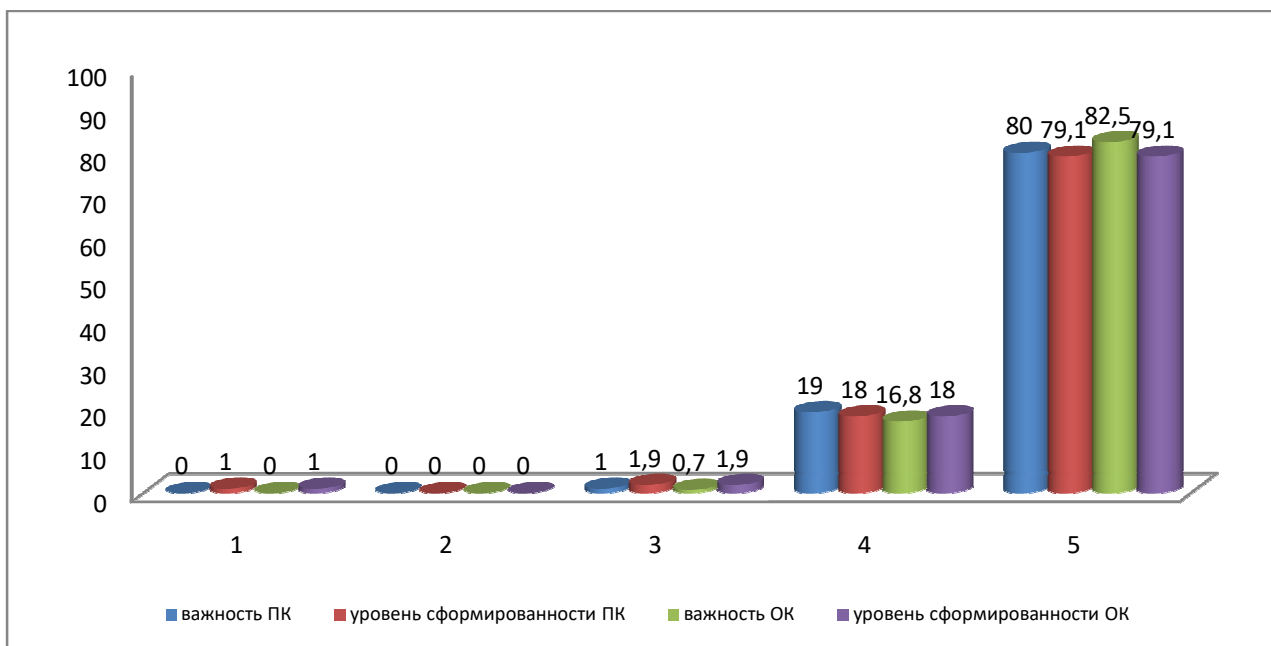


Рисунок 22 – Результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Проанализированы результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 уч.г. по учебной группе (Рисунок 22).

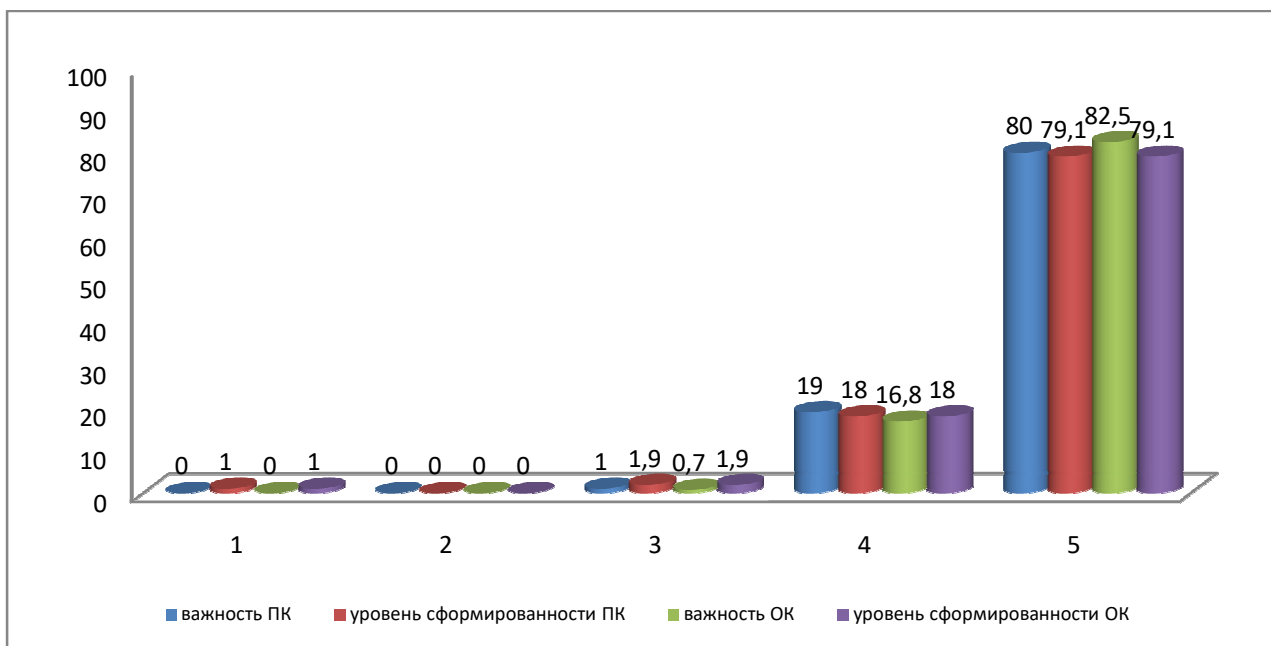


Рисунок 23 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-212 по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-212 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 11 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 0,9%, 4 – в среднем 17,9%, 5 – в среднем 81,3%.	1 – в среднем 1,0%, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 1,9%, 4 – в среднем 18,0%, 5 – в среднем 79,1%.

– **43.02.16 Туризм и гостеприимство.**

На рисунке 25 отражены результаты оценки важности и исполнения практикантом общих и профессиональных компетенций, которые отражают уровень владения студентами компетенций, с учетом их значимости для работодателей с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп № МпК-230,320,321 преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности службы предприятий туризма и гостеприимства
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.
ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.
ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг
ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.
ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа.
ПМ.03 Выполнение работ по должности «Ассистент экскурсовода (гида)»
ПК 3.1. Осуществлять информационную и организационную поддержку экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг.
ПК 3.2. Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания.
ТФ А/01.3 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг.
ТФ А/02.3 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания.
ТФ В/01.4 Прием и обработка заказов на экскурсии.
ТФ В/02.4 Проведение подготовительной работы по реализации заказа на проведение экскурсии.
Перечень общих компетенций
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня

физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

На рисунке 24 представлен пример Характеристики работы практиканта по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Характеристика работы практиканта		
Обучающийся <u>Александр А. А.</u> группы № МК-230		
Фамилия И.О.		
Специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство		
Оценка важности данной компетенции обществом кружком*	Компетенция	Оценка исполнения практикантом данной компетенции обществом кружком*
ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства		
1 2 3 4 5	ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.	1 2 3 4 5
ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг		
1 2 3 4 5	ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа.	1 2 3 4 5
ПМ.03 Выполнение работ по должности «Ассистент экскурсовода (гида)»		
1 2 3 4 5	ПК 3.1. Осуществлять информационную и организационную поддержку экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 3.2. Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ТФ А/01.3 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ТФ А/02.3 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ТФ В/01.4 Прием и обработка заказов на экскурсии.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ТФ В/02.4 Проведение подготовительной работы по реализации заказа на проведение экскурсии.	1 2 3 4 5

Оценка важности данной компетенции обществом кружком*	Компетенция	Оценка исполнения практикантом данной компетенции обществом кружком*
Общие компетенции		
1 2 3 4 5	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личное развитие, организационную деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 04. Эффективно коммуницировать и работать в коллективе и команде.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации индивидуальных и коллективных интересов.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания и умения в области профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	1 2 3 4 5
Укажите, какие еще компетенции Вы хотели бы включить в список и оцените их в отношении данного практиканта:		
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
2	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
Укажите, какими еще компетенциями, на Ваш взгляд, должен обладать студент-практикант		
1	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5
2	1 2 3 4 5	1 2 3 4 5

* необходимо обществом кружком только одну оценку от «1» - совершенно не важно или совершенно не удовлетворительно до «5» - очень важно или полностью удовлетворительно.

Руководитель практики от организации Александр А. А. Фамилия И.О.

Наименование организации ООО «Министерство»

М.П. Министерство Подпись Александр А. А. Руководитель практики

Рисунок 24 – Пример Характеристики работы практиканта по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

По результатам прохождения студентами преддипломной практики в целом по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 12 профессиональных компетенций**, что составляет – 100% (Рисунок 25).

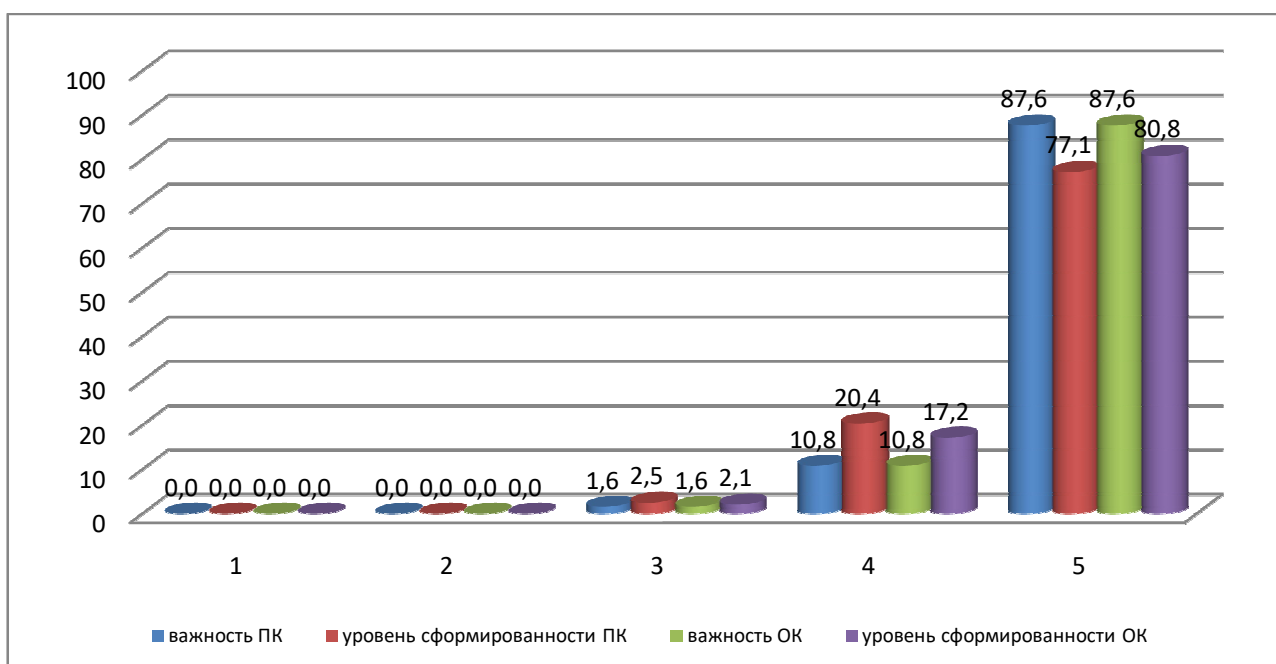


Рисунок 25 – Результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Проанализированы результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. по учебным группам (Рисунки 26-28).

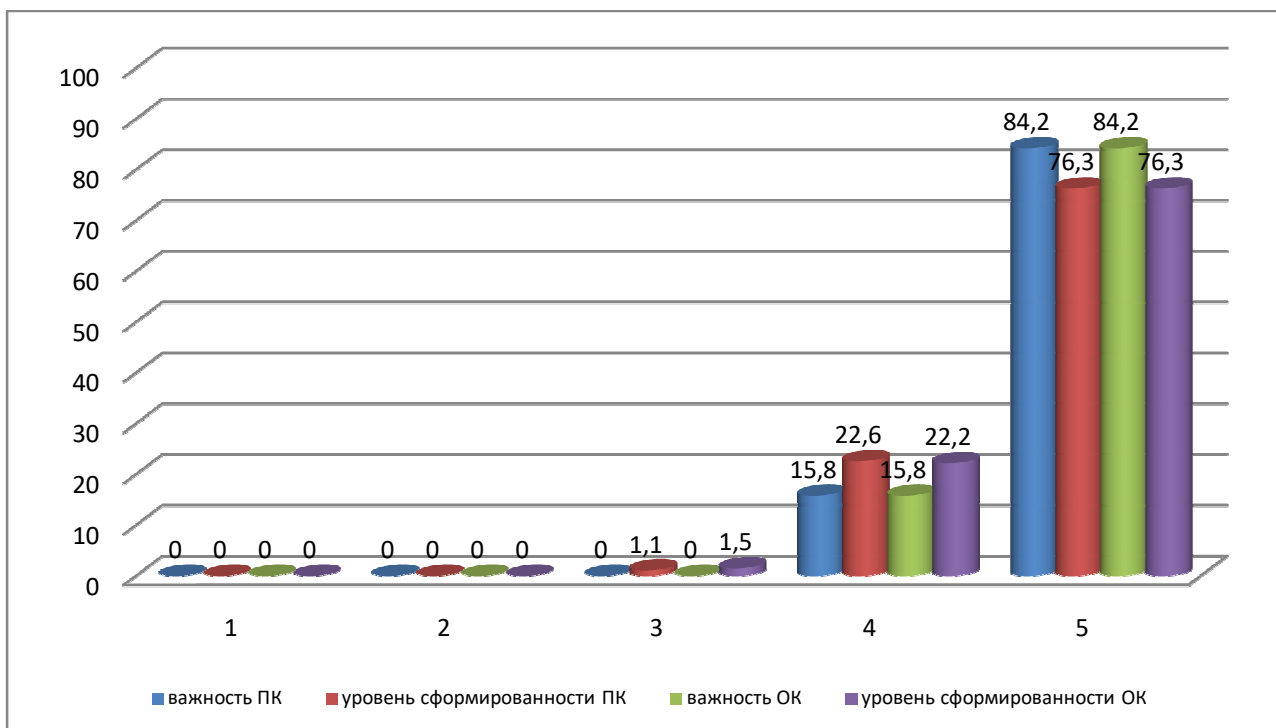


Рисунок 26 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-230 по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-230 преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 12 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – отсутствуют, 4 – в среднем 15,8%, 5 – в среднем 84,2%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 1,3%, 4 – в среднем 22,4%, 5 – в среднем 76,3%.

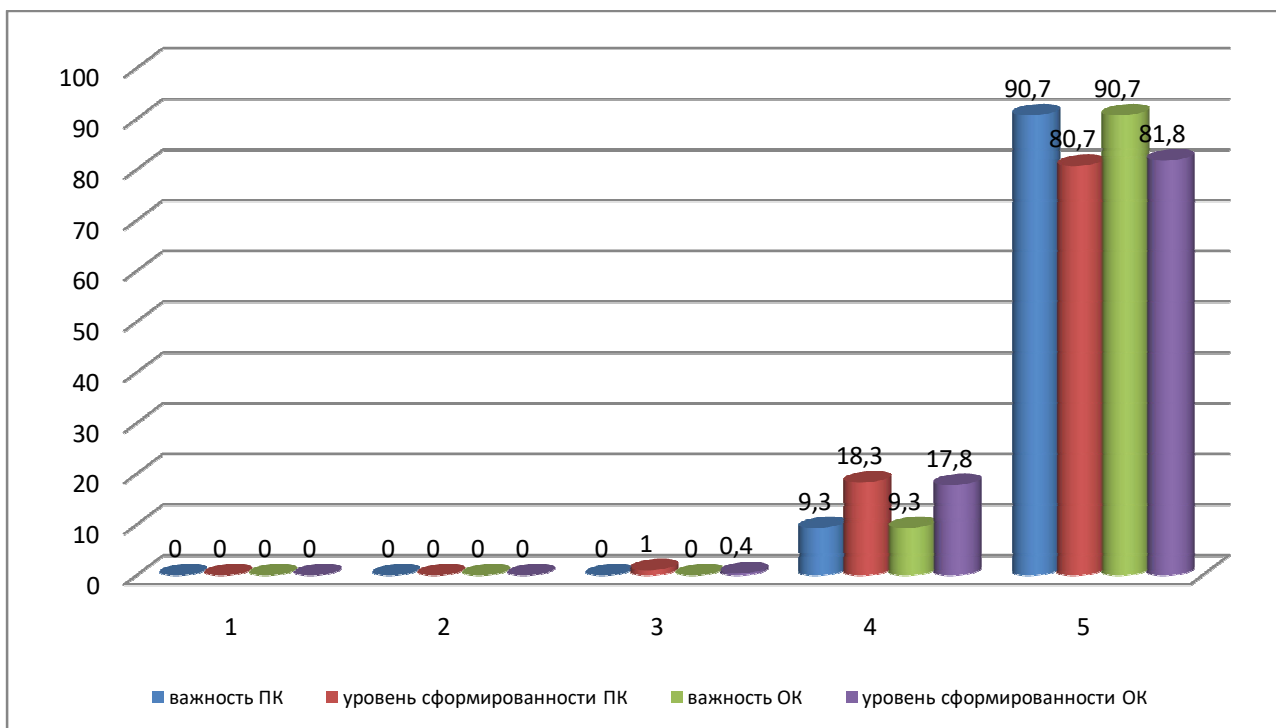


Рисунок 27 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-320 по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-320 преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 12 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – отсутствуют, 4 – в среднем 9,3%, 5 – в среднем 90,7%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 0,7%, 4 – в среднем 18,1%, 5 – в среднем 81,3%.

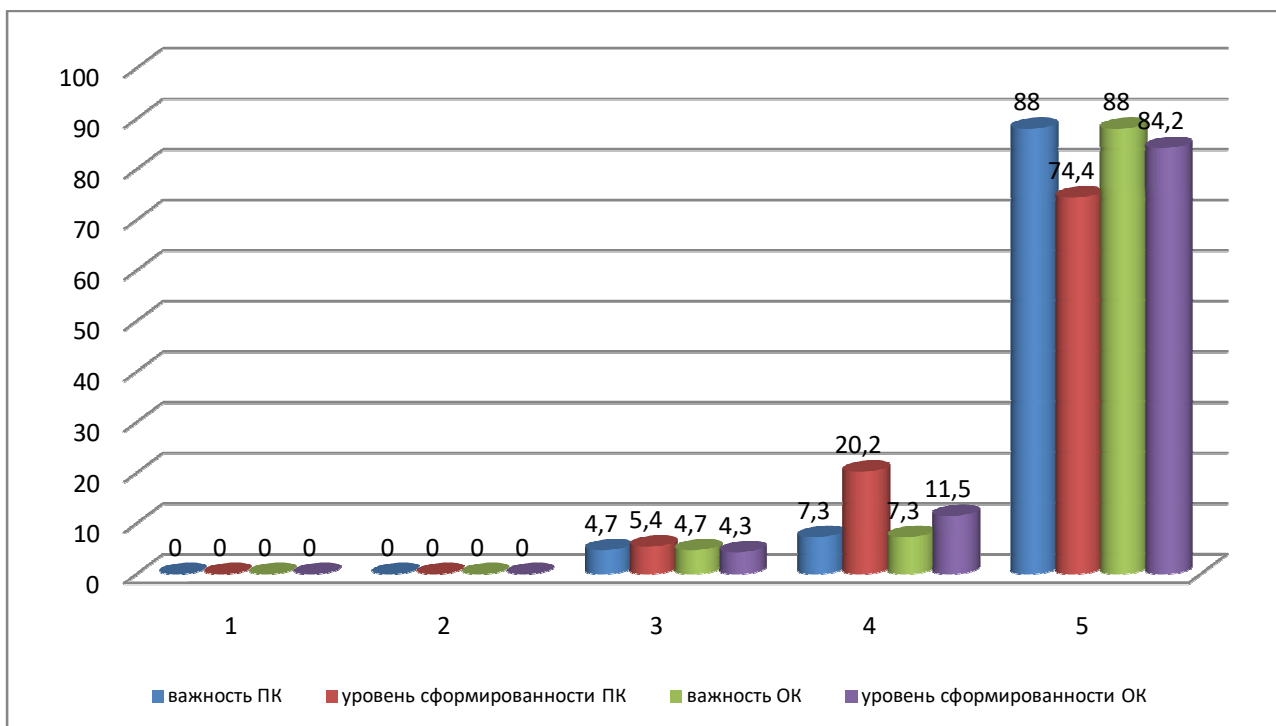


Рисунок 28 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-321 по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-321 преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. **оценены 9 общих и 12 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 4,7%, 4 – в среднем 7,3%, 5 – в среднем 88,0%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – в среднем 4,9%, 4 – в среднем 15,9%, 6 – в среднем 79,3%.

– **44.02.03 Педагогика дополнительного образования.**

На рисунке 30 отражены результаты оценки важности и исполнения практикантом общих и профессиональных компетенций, которые отражают уровень владения студентами компетенций, с учетом их значимости для работодателей с учётом данных по результатам прохождения студентами учебной группы № МпК-350 преддипломной практики по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

ПМ.01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области физкультурно-оздоровительной деятельности)
ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.
ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.
ПК 1.3. Демонстрировать владение деятельностью, соответствующей избранной области дополнительного образования.
ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятии и освоения дополнительной образовательной программы.
ПК 1.5. Анализировать занятия.
ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.
ПМ.02 Организация досуговых мероприятий
ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.
ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.
ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.
ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.
ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.
ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса
ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.
ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.
ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.
ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.
Перечень общих компетенций
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для

совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).
ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

На рисунке 29 представлен пример Характеристики работы практиканта по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Характеристика работы практиканта		
Обучающийся <u>Александр Романов</u>	группы № МПК-350	
Фамилия И.О.		
Специальности <u>44.02.03 Педагогика дополнительного образования</u>		
Оценка выполнения данной компетенции области кружком*	Компетенция	Оценка исполнения практикантом данной компетенции области кружком*
ПМ.01 Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области физкультурно-оздоровительной деятельности)		
1 2 3 4 5	ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать занятия.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 1.2. Организовывать и проводить занятия.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 1.3. Демонстрировать академические достижения, соответствующей избранной области дополнительного образования.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 1.4. Оценивать процесс и результаты деятельности занимающихся на занятиях и освоения дополнительной образовательной программы.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 1.5. Анализировать занятия.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 1.6. Оформлять документацию, обеспечивающую образовательный процесс.	1 2 3 4 5
ПМ.02 Организация досуговых мероприятий		
1 2 3 4 5	ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (законных представителей) к участию в досуговых мероприятиях.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.	1 2 3 4 5
ПМ.03 Методическое обеспечение образовательного процесса		
1 2 3 4 5	ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-методические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и остальных занимающихся.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 3.2. Создавать в кабинете (старшей, лабораторной) предметно-развивающую среду.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт в образовательных технологиях в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, специализации и анализа деятельности других педагогов.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ПК 3.5. Участвовать в методической и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.	1 2 3 4 5

Оценка выполнения данной компетенции области кружком*	Компетенция	Оценка исполнения практикантом данной компетенции области кружком*
Общие компетенции		
1 2 3 4 5	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать оптимальные решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 3. Осуществлять поиск и применение решений в инновационных ситуациях.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 5. Находить информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).	1 2 3 4 5
1 2 3 4 5	ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.	1 2 3 4 5
Укажите, какие еще компетенции Вы хотели бы включить в список и оценить их в отношении данного практиканта:		
1	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5
2	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5
3	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5
Укажите, какие еще компетенции, на ваш взгляд, должен обладать студент-практикант:		
1	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5
2	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5
3	1-2-3-4-5	1-2-3-4-5

* необходимо области кружком только одну оценку от «1» - совершенно не важно или совершенно не удовлетворительно до «5» - очень важно или полностью удовлетворительно

Руководитель практики от организации Александр Е.П.
Фамилия И.О.

Наименование организации МБОУ СОШ № 81
М.П. М.П.

Дата 11.04.2025
Подпись Александр Е.П.
Подпись оценива

Рисунок 29 – Пример Характеристики работы практиканта по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования

По результатам прохождения студентами преддипломной практики в **целом** по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г. **оценены 11 общих и 16 профессиональных компетенций**, что составляет – 100% (Рисунок 30).

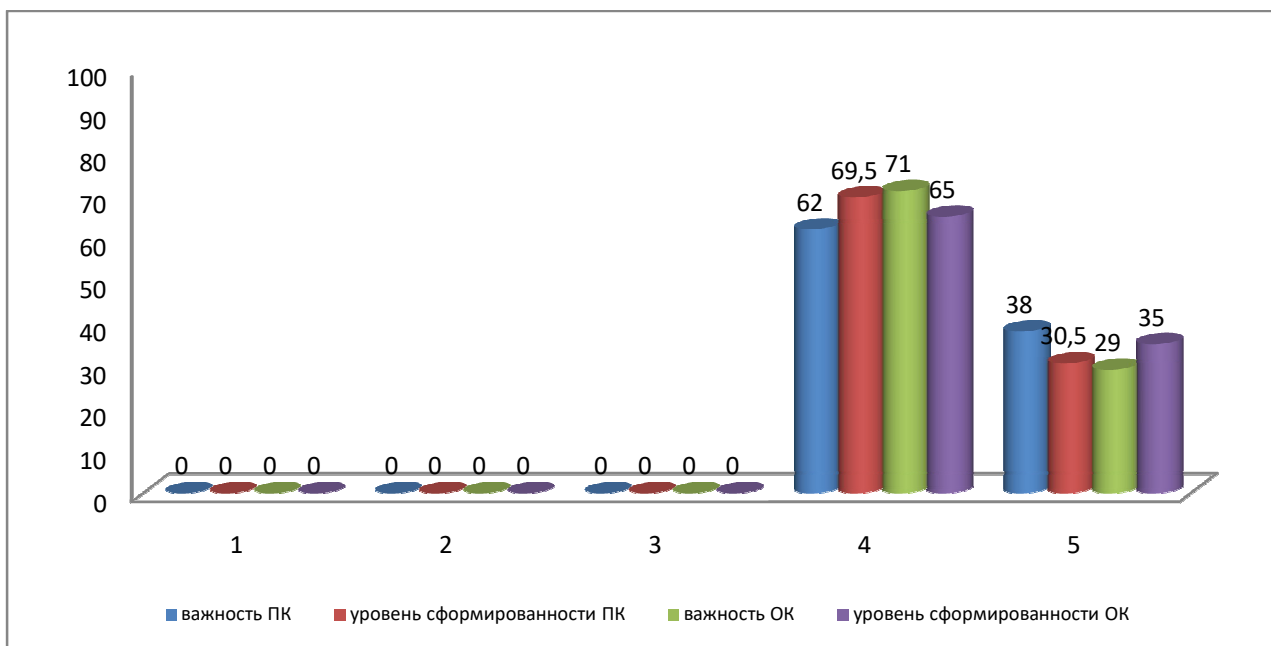


Рисунок 30 – Результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Проанализированы результаты прохождения студентами преддипломной практики по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г. по учебной группе (Рисунок 31).

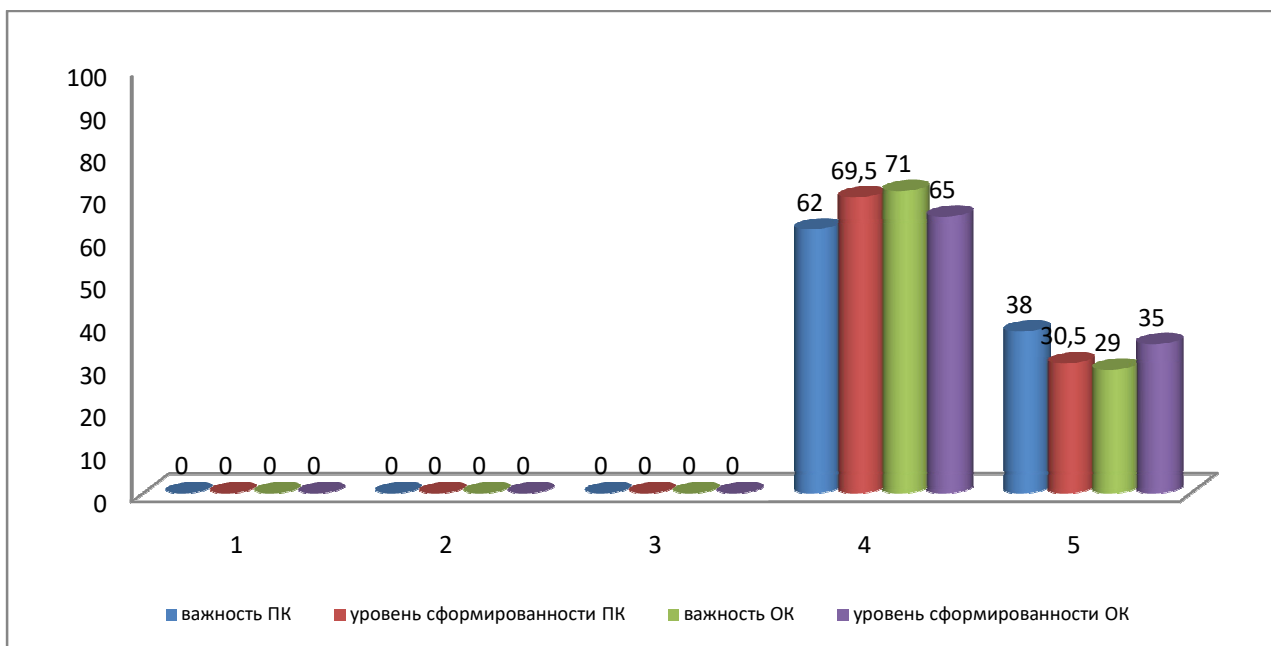


Рисунок 31 – Результаты прохождения преддипломной практики студентами группы № МпК-350 по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций

Таким образом, по результатам прохождения студентами группы № МпК-350 преддипломной практики по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г. **оценены 11 общих и 16 профессиональных компетенций**, что составляет – 100%.

Работодатели оценивают важность общих и профессиональных компетенций, следующим образом:	Работодатели оценивают уровень сформированности общих и профессиональных компетенций, заложенных во ФГОС:
1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – отсутствуют, 4 – в среднем 66,5%, 5 – в среднем 33,5%.	1 – отсутствуют, 2 – отсутствуют, 3 – отсутствуют, 4 – в среднем 67,3%, 5 – в среднем 32,8%.

Таким образом, работодатели высоко оценивают качество подготовки выпускников, что отражают показатели важности и исполнения практикантом общих и профессиональных компетенций, с учётом уровня владения студентами компетенций и их значимости – *среднее значение доли оценки «5» среди оценок 1,2, 3,4,5 составляет 79,5%* (Рисунок 3).

На рисунке 32 отражены результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, которые показывают долю «положительных» оценок работодателей в общей сумме, с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп преддипломной практики в 2025-2026 уч.г. с учетом оцениваемых общих и профессиональных компетенций:

- 09.02.07 Информационные системы и программирование, учебные группы № МпК-370,460,461;
- 40.02.02 Правоохранительная деятельность, учебные группы № МпК-310,311, 400,401,402,403,404,405,406,407;
- 40.02.04 Юриспруденция, учебная группа № МпК-212;
- 43.02.16 Туризм и гостеприимство, учебные группы № МпК-230,320,321;
- 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, учебная группа № МпК-350.



Рисунок 32 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательным программам
09.02.07 Информационные системы и программирование,
40.02.02 Правоохранительная деятельность, 40.02.04 Юриспруденция,
43.02.16 Туризм и гостеприимство, 44.02.03 Педагогика дополнительного образования
в 2025-2026 уч.г.

На рисунке 33 представлен пример заполненной Анкеты оценки удовлетворенности работодателей.

АНКЕТА
ОЦЕНКИ УДОВЛЕТВОРЕННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЕЙ

Анкетирование проводится с целью оценки удовлетворенности потребителей образовательной деятельностью, оказываемой колледжем. Мы будем признательны Вам за искренние ответы!

Дата заполнения: 19.01.2024г.
Группа № МКК- 705
Ф.И.О. обучающегося: Фролова Анна Сергеевна

Вопросы	Варианты оценки			Комментарии к оценке
	Удовлетв. оцен.	Частично удовлетв. оцен.	Не удовлетв. оцен.	
1. Насколько Вы удовлетворены уровнем теоретической подготовки выпускника	✓			Знать базовые теоретические знания, умения, навыки
2. Насколько Вы удовлетворены уровнем практической подготовки выпускника	✓			Быстро принимает решения в ситуации
3. Насколько Вы удовлетворены уровнем знаний в узкой области выпускника		✓		Знание дисциплины, но как функциональные знания и умения специалиста
4. Насколько Вы удовлетворены коммуникативными качествами выпускника	✓			Выпускник обладает способностями, направленными к людям и коммуникации, ориентирован на взаимодействие
5. Насколько Вы удовлетворены дисциплиной и исполнительностью выпускника	✓			Высокая дисциплинированность, исполнительность
6. Насколько Вы удовлетворены достоверностью для работодателей информации о выпускнике	✓			Информация для работодателей в большинстве случаев достоверна, что все подробно написано

7. Вы желаете сотрудничать с нашим колледжем? Да ✓ Нет
Если да, то по каким направлениям консультации, курсы повышения квалификации, подготовка кадров с дополнительными знаниями

8. Вы готовы трудоустроить данного выпускника при наличии свободной вакансии? Да ✓ Нет
Если нет, то по причине

9. Выложите Ваши замечания и предложения по подготовке специалистов в колледже:
Применение методики интенсификации обучения и
увеличить дисциплинированность

Благодарим Вас за ответы!

Рисунок 33 – Пример Анкеты оценки удовлетворенности работодателей

Проанализированы результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательным программам:

– **09.02.07 Информационные системы и программирование.**

На рисунке 34 отражены результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, которые показывают долю «положительных» оценок работодателей в общей сумме, с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 учебном году.

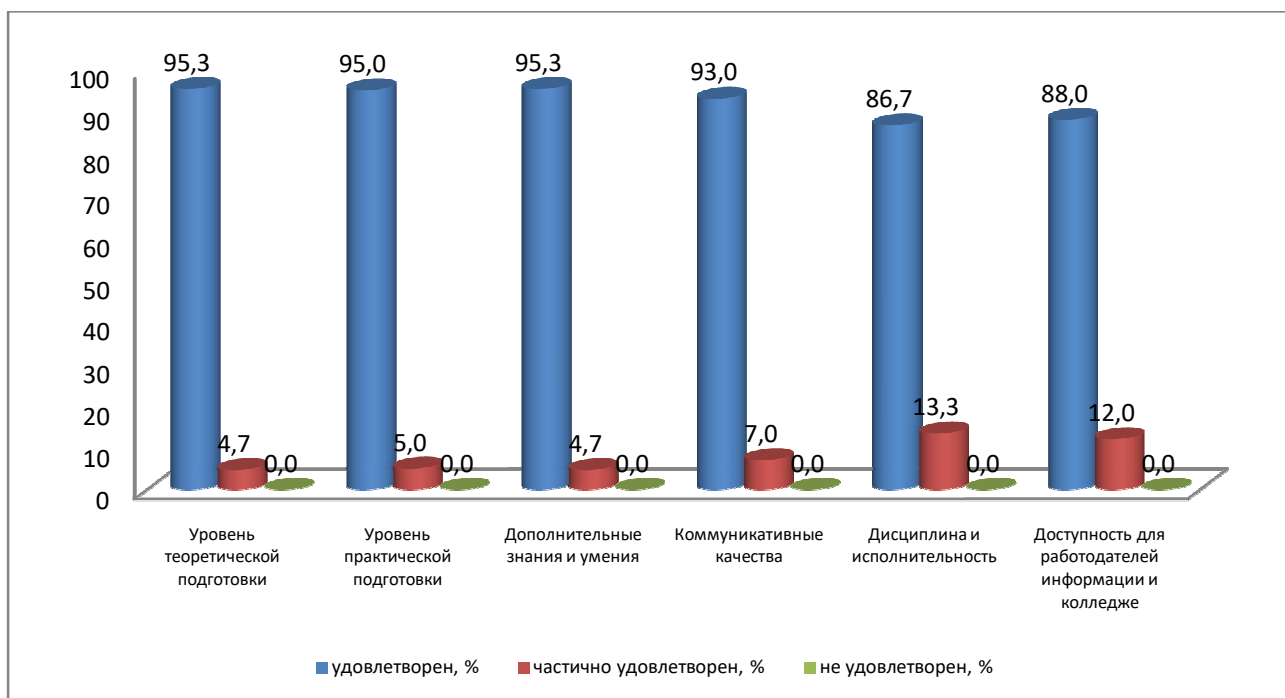


Рисунок 34 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование (группы № МпК-370, 460, 461)

Проанализированы результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г. в разрезе учебных групп (Рисунки 35-37).

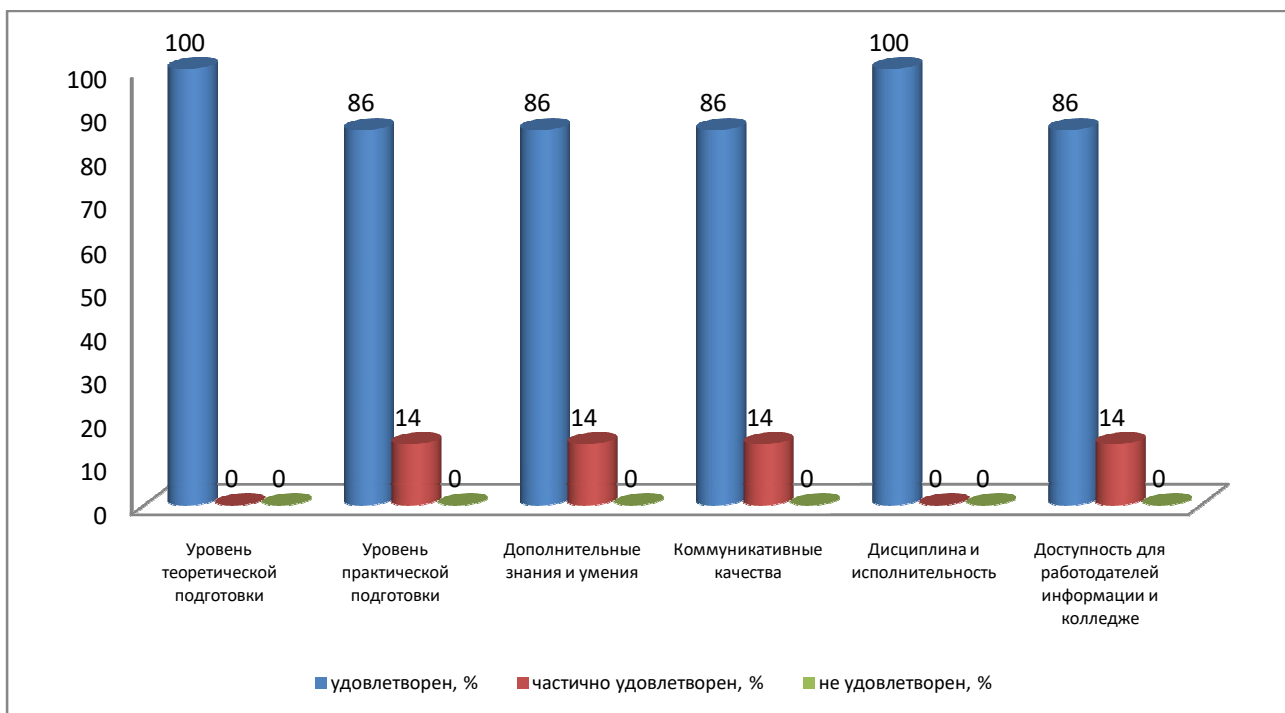


Рисунок 35 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-370 преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г.

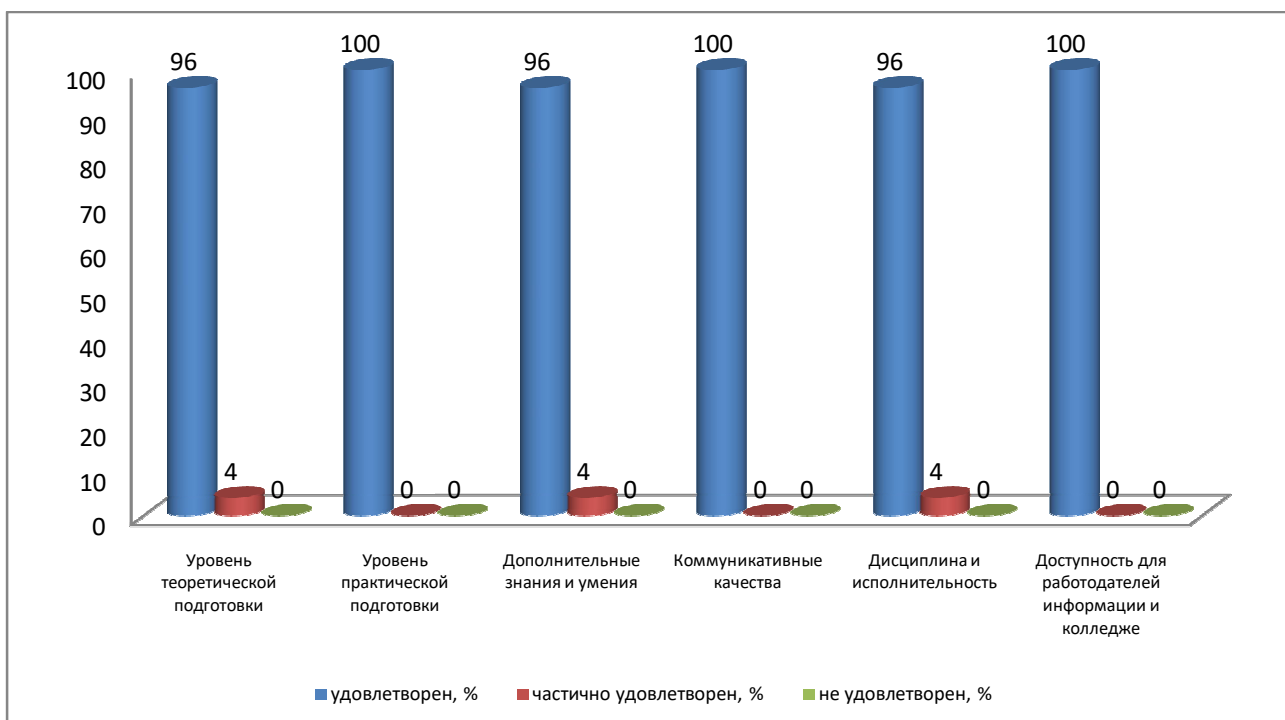


Рисунок 36 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-460 преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г.

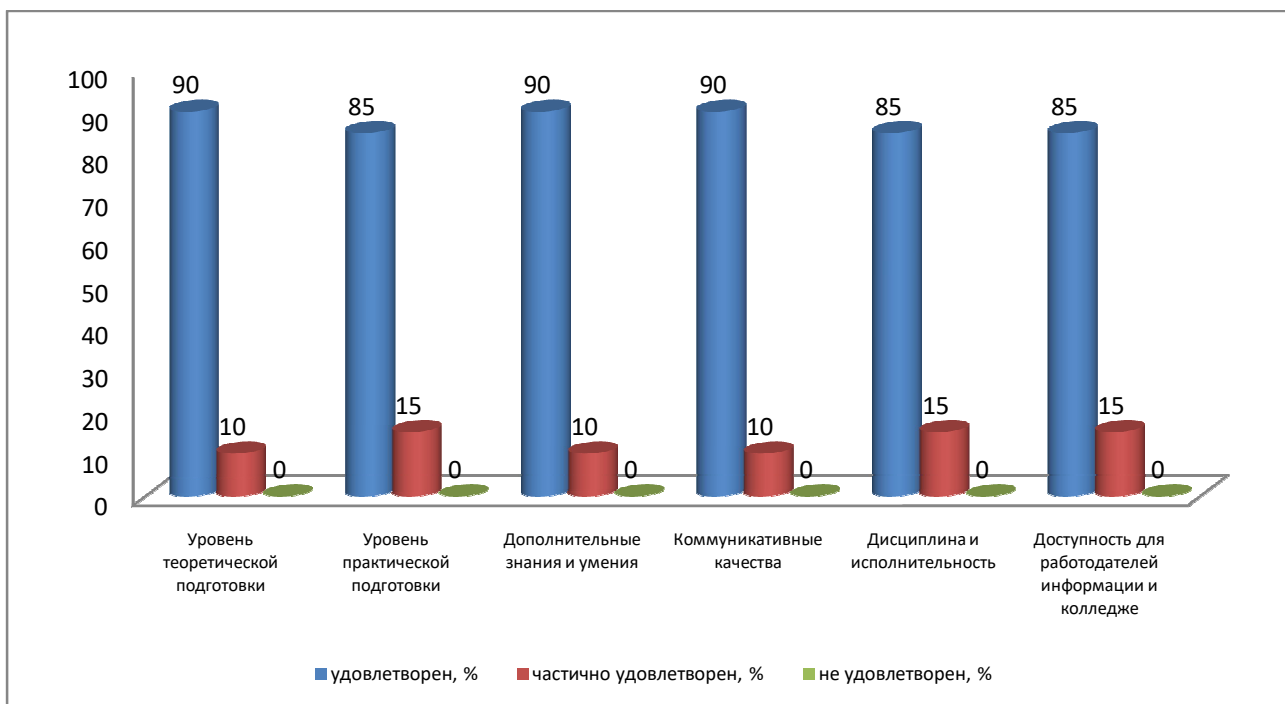


Рисунок 37 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-461 преддипломной практики по образовательной программе 09.02.07 Информационные системы и программирование в 2025-2026 уч.г.

– **40.02.02 Правоохранительная деятельность.**

На рисунке 38 отражены результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, которые показывают долю «положительных» оценок работодателей в общей сумме, с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 учебном году

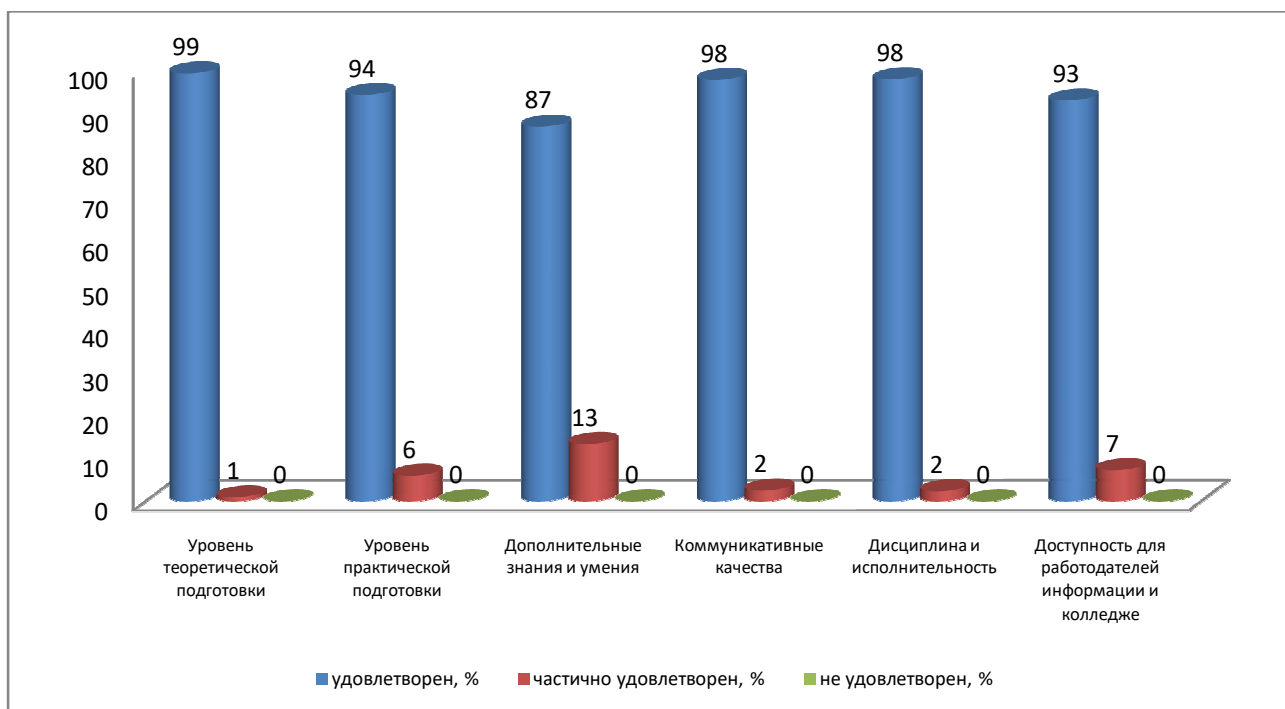


Рисунок 38 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность (группы № МпК-310, 311, 400, 401, 402, 403, 404, 405, 406, 407)

Проанализированы результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г. в разрезе учебных групп (Рисунки 39-48).

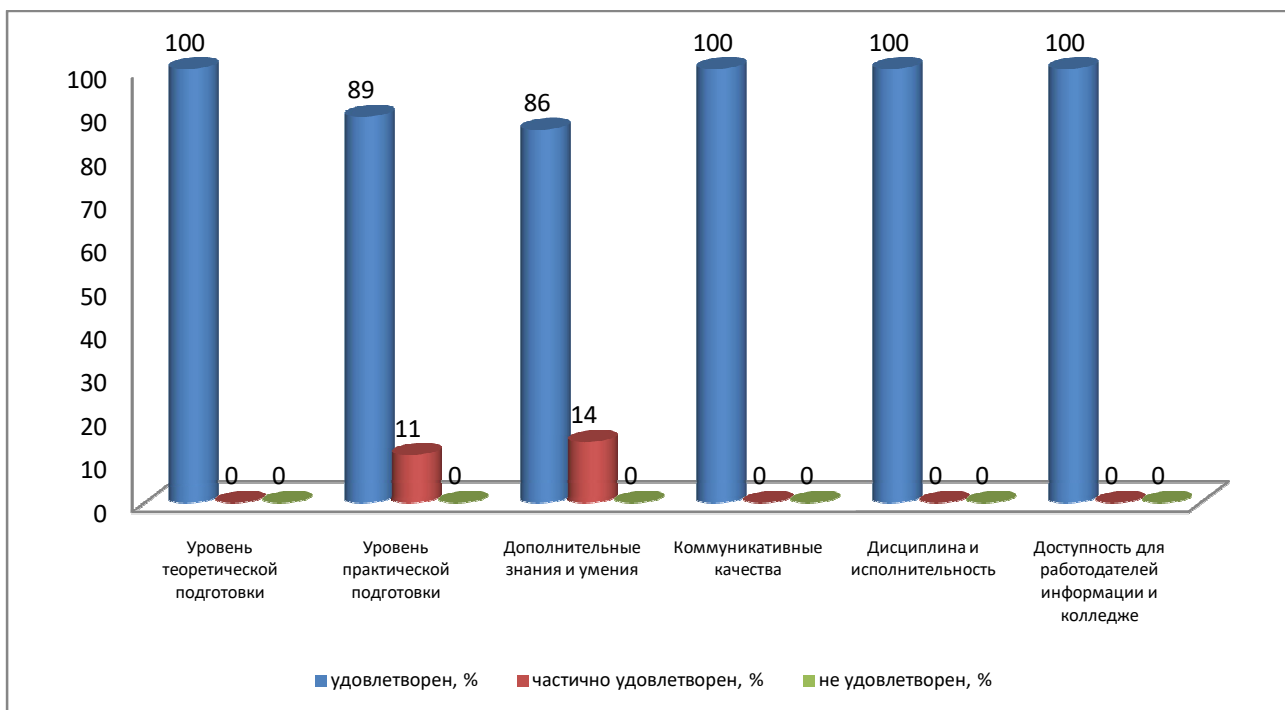


Рисунок 39 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-310 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

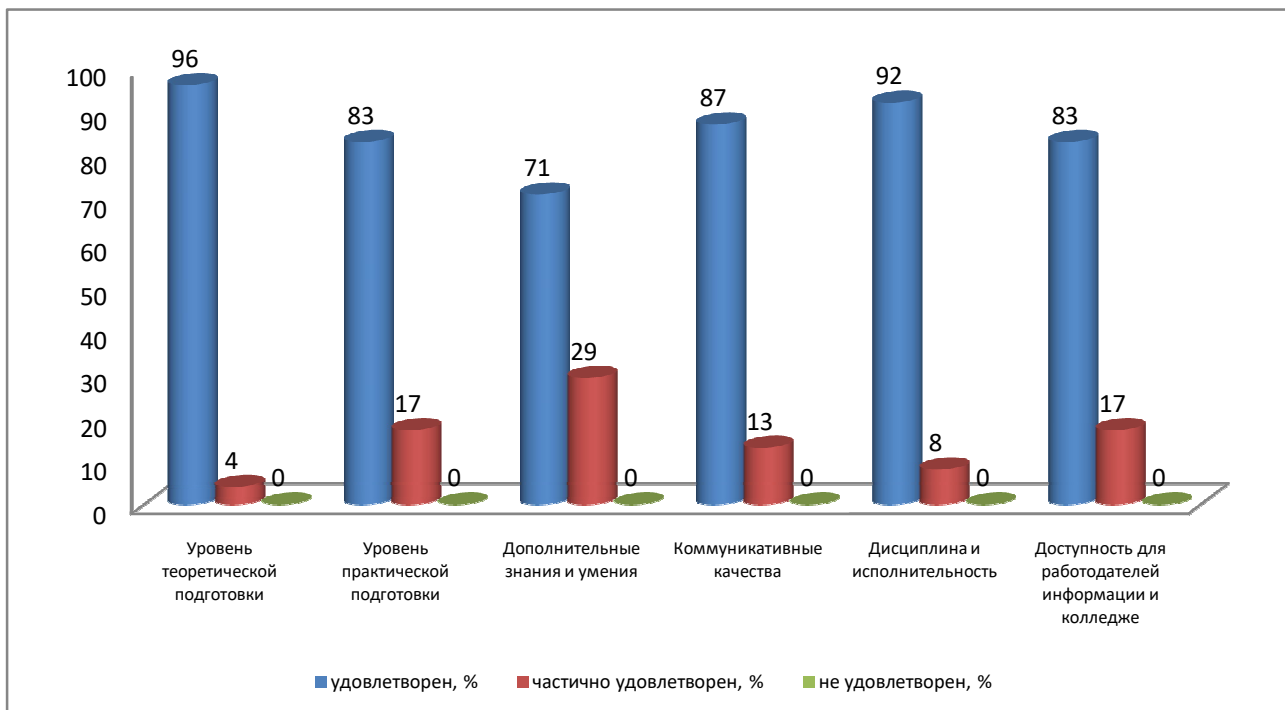


Рисунок 40 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-311 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

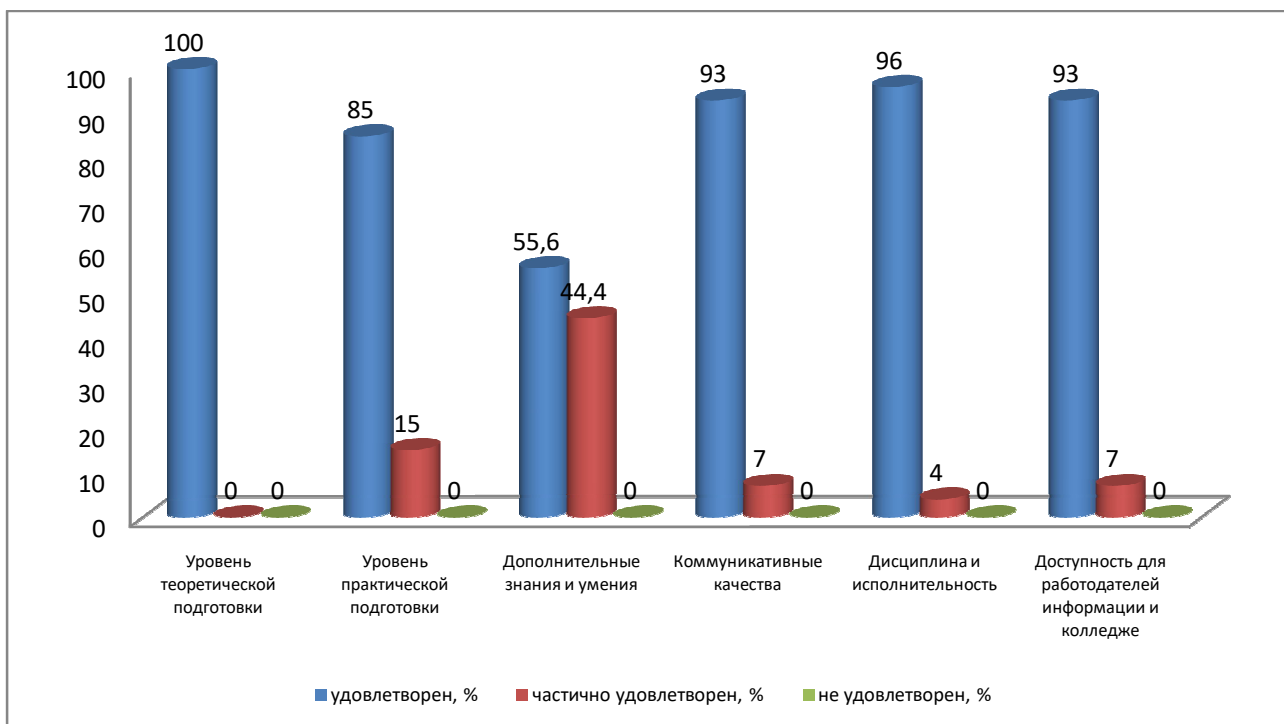


Рисунок 41 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-400 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

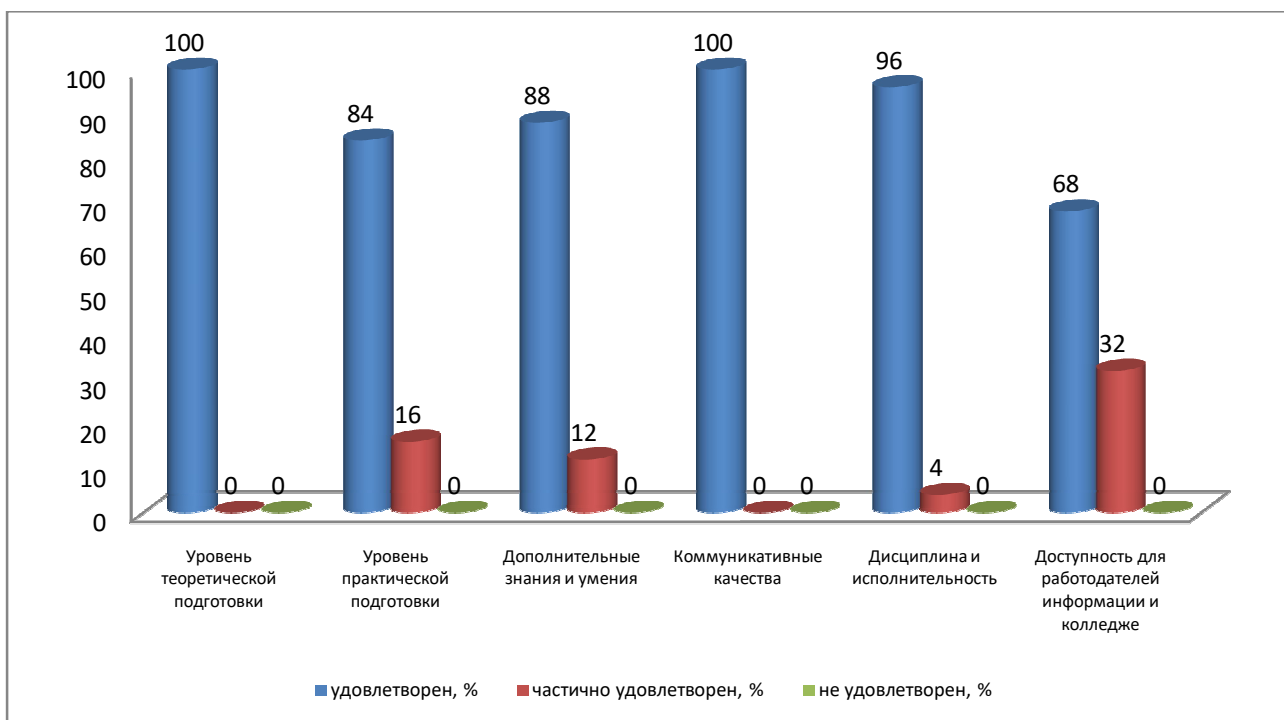


Рисунок 42 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-401 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

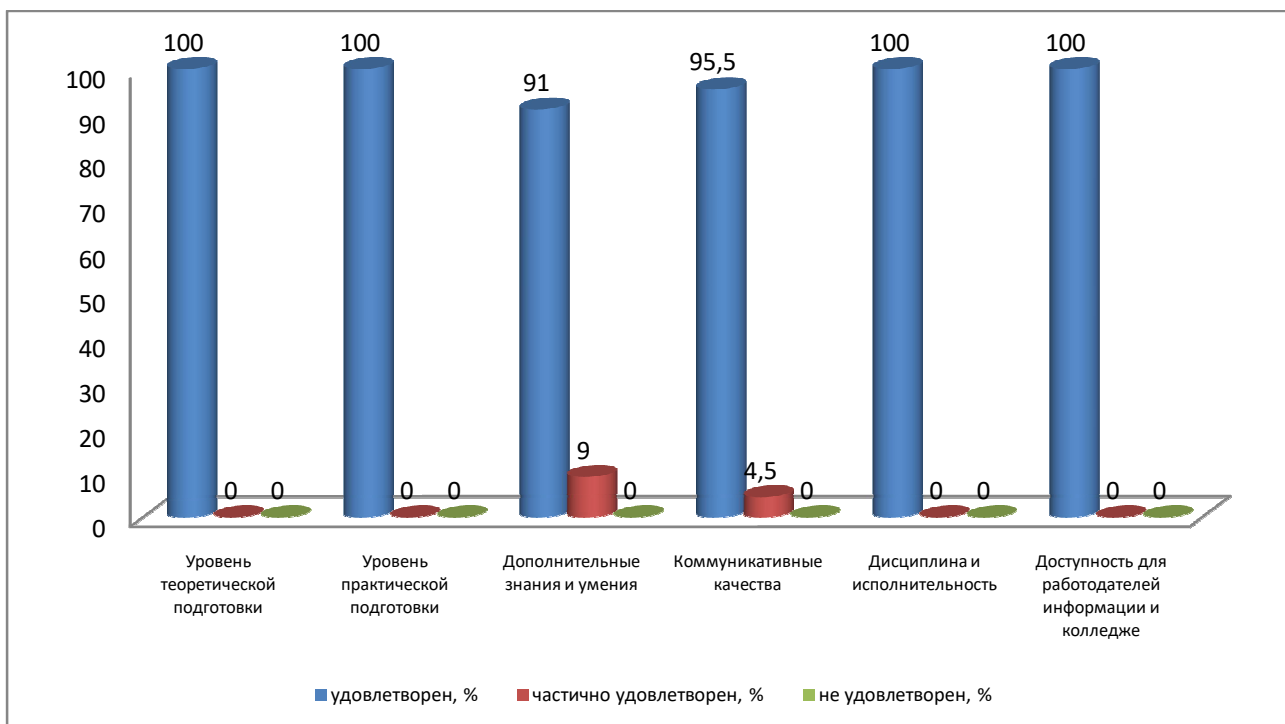


Рисунок 43 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-402 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

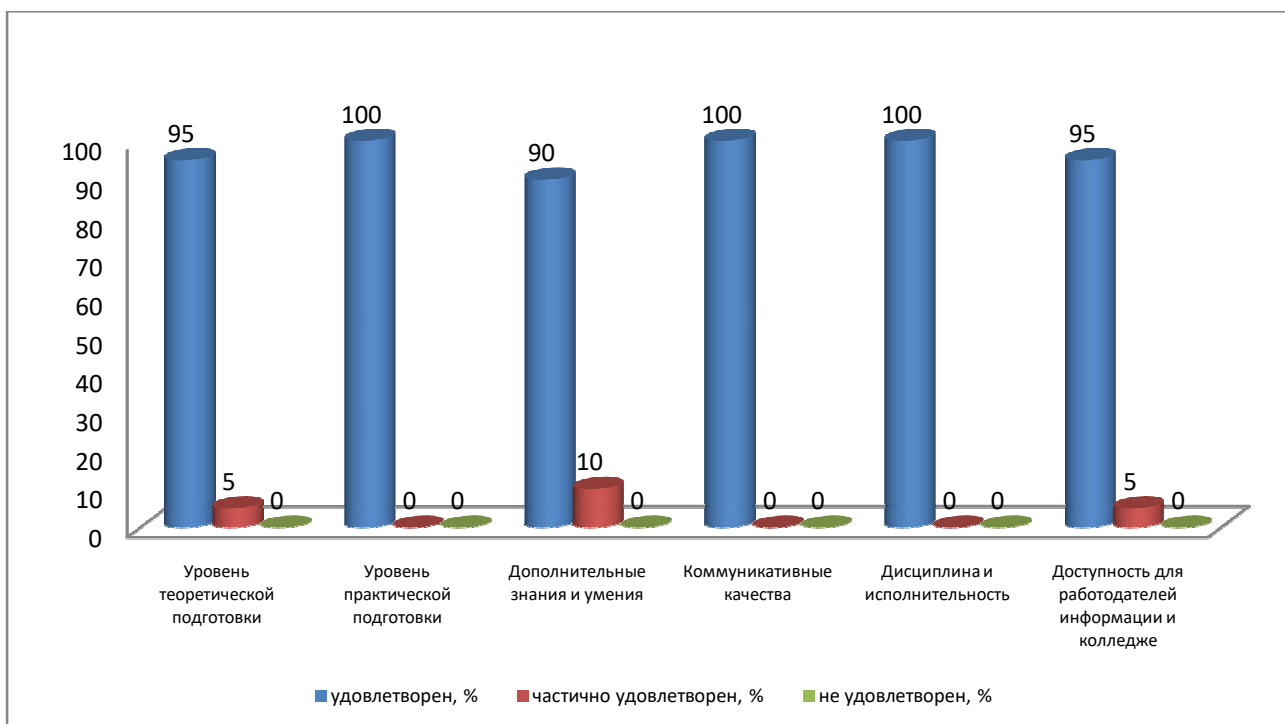


Рисунок 44 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-403 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

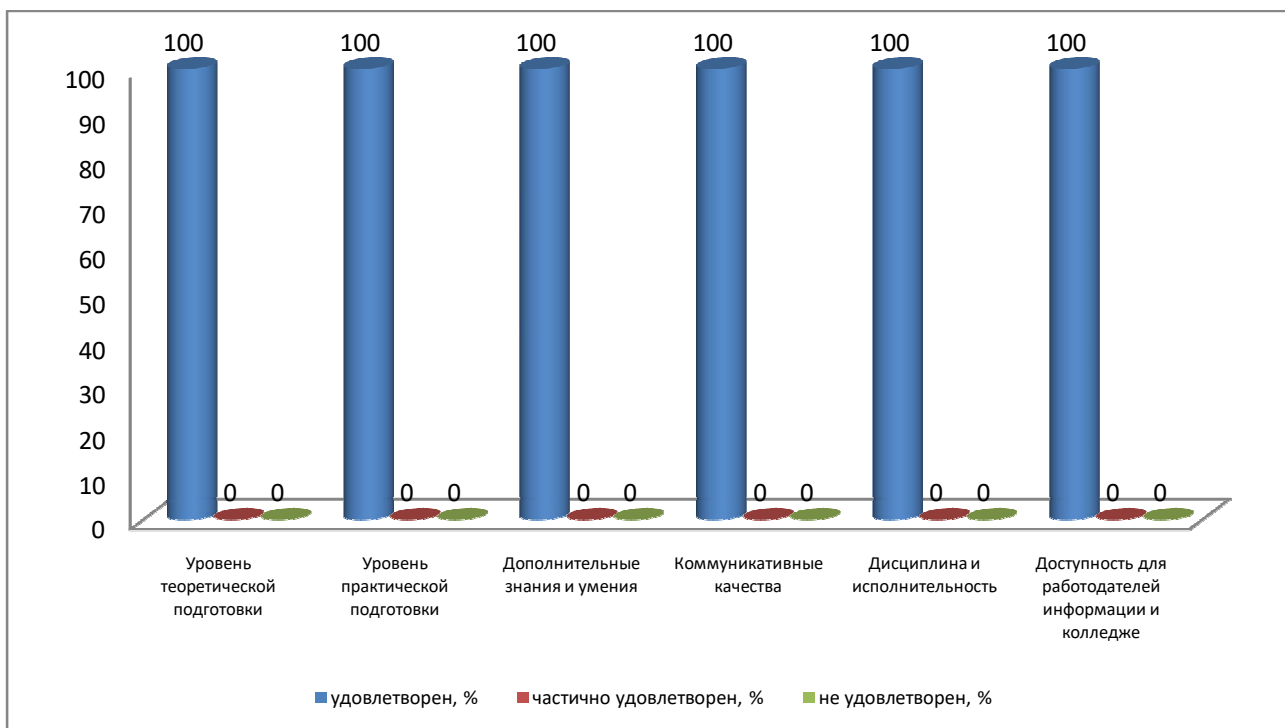


Рисунок 45 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-404 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

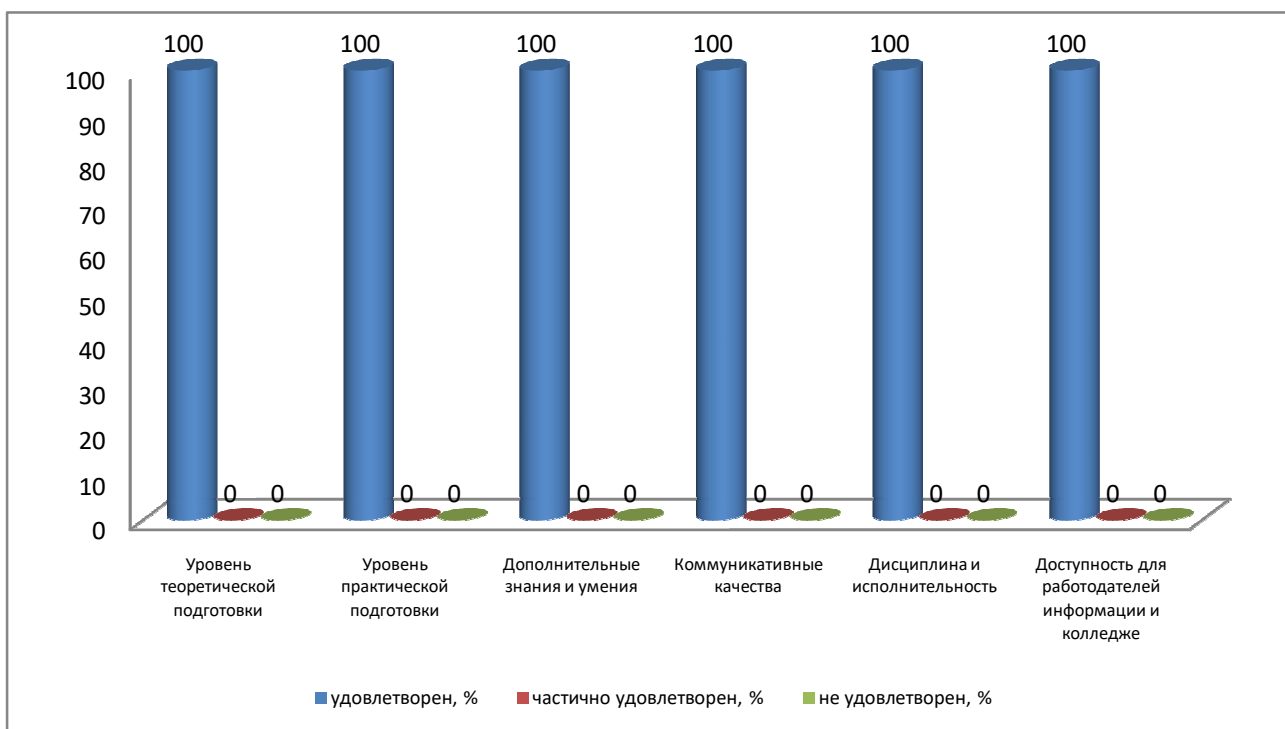


Рисунок 46 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-405 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

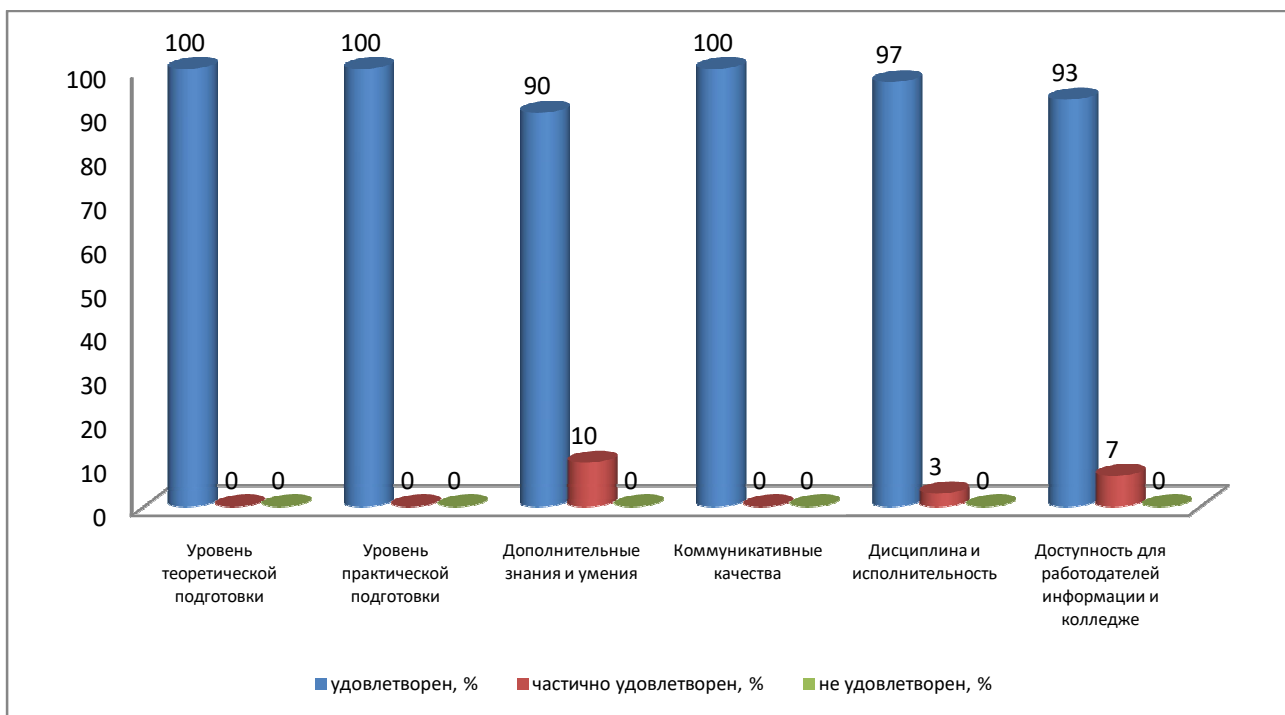


Рисунок 47 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-406 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

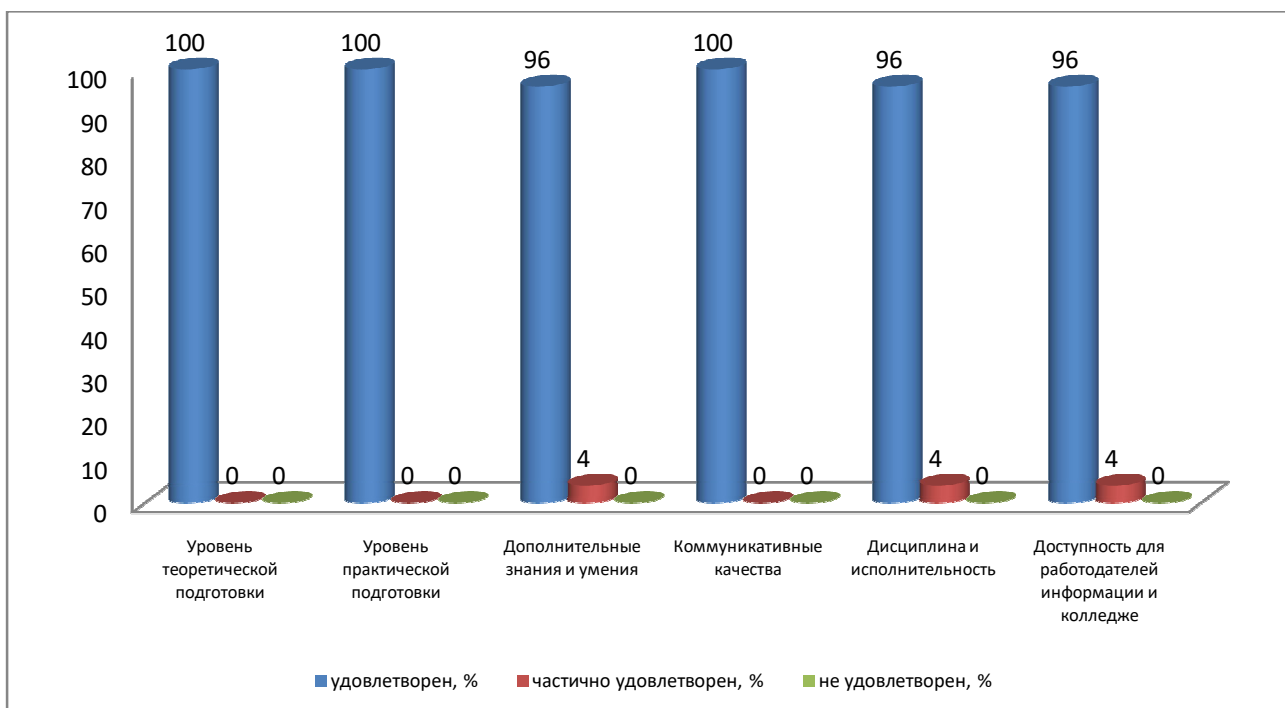


Рисунок 48 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-407 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.02 Правоохранительная деятельность в 2025-2026 уч.г.

– **40.02.04 Юриспруденция.**

На рисунке 49 отражены результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, которые показывают долю «положительных» оценок работодателей в общей сумме, с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп преддипломной практики по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 учебном году.

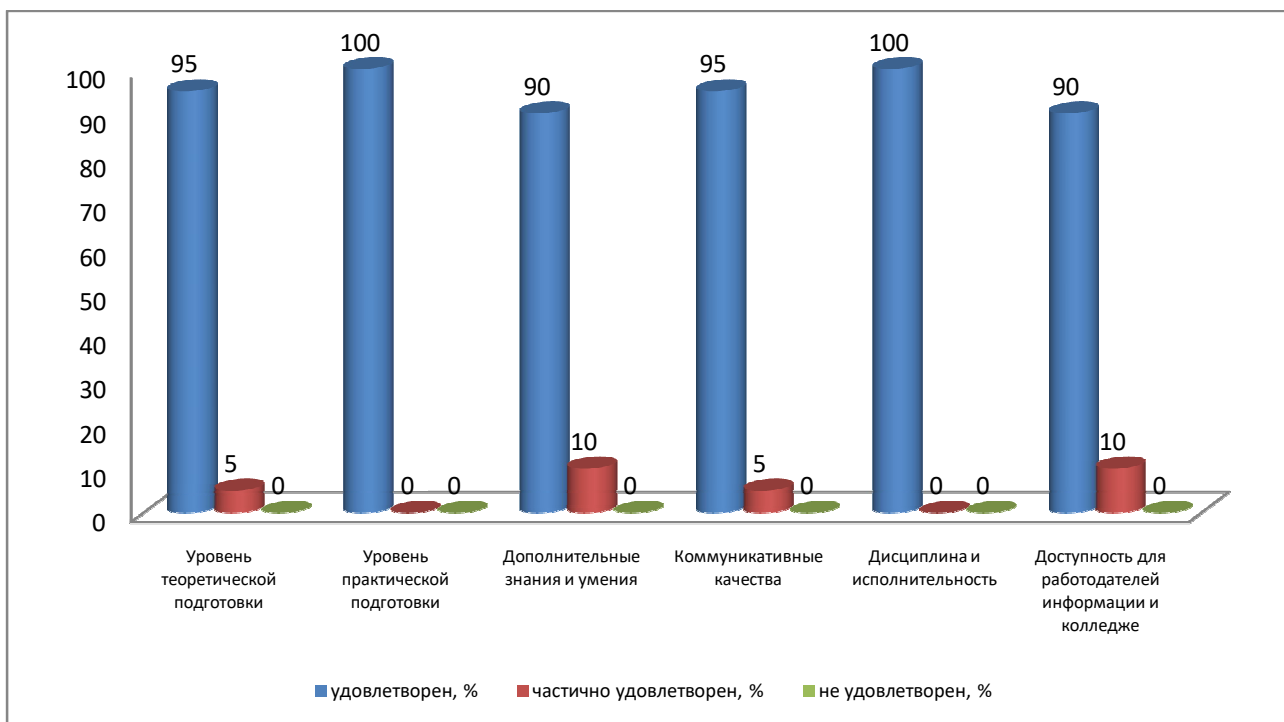


Рисунок 49 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция (группа № МпК-212)

Проанализированы результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 уч.г. в разрезе учебной группы (Рисунок 50).

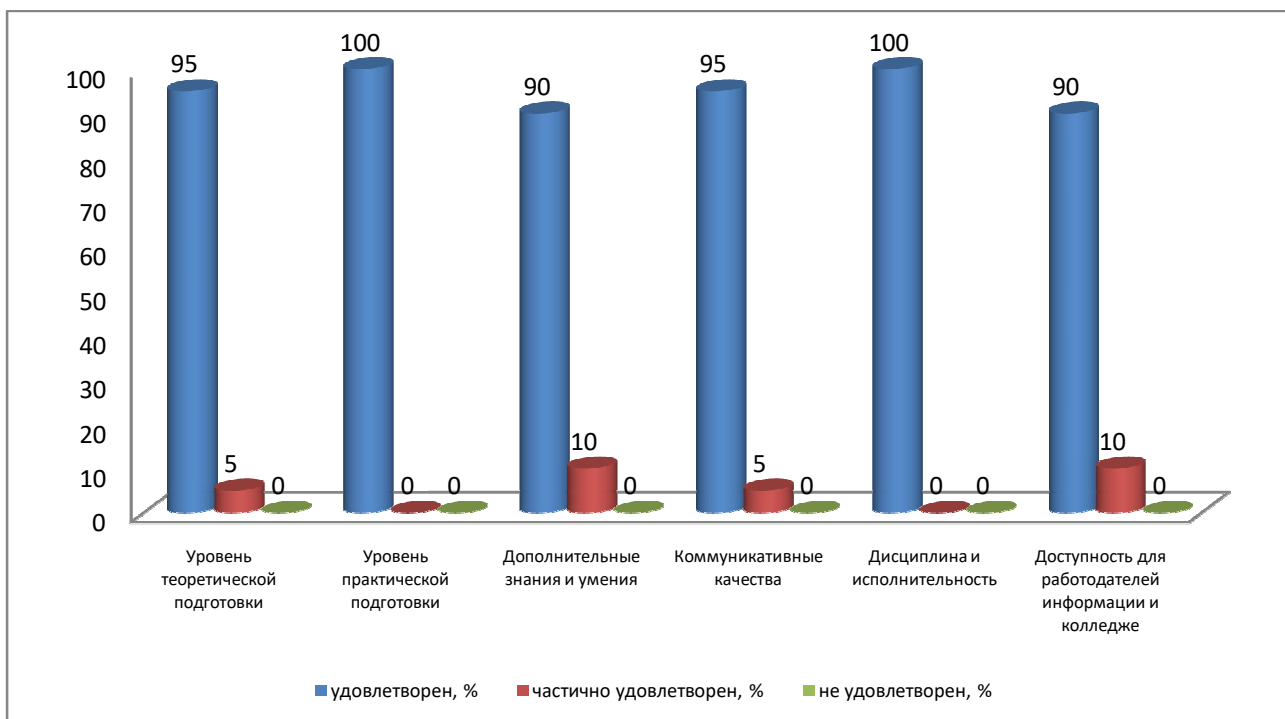


Рисунок 50 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-212 преддипломной практики по образовательной программе 40.02.04 Юриспруденция в 2025-2026 уч.г.

– **43.02.16 Туризм и гостеприимство.**

На рисунке 51 отражены результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, которые показывают долю «положительных» оценок работодателей в общей сумме, с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 учебном году.

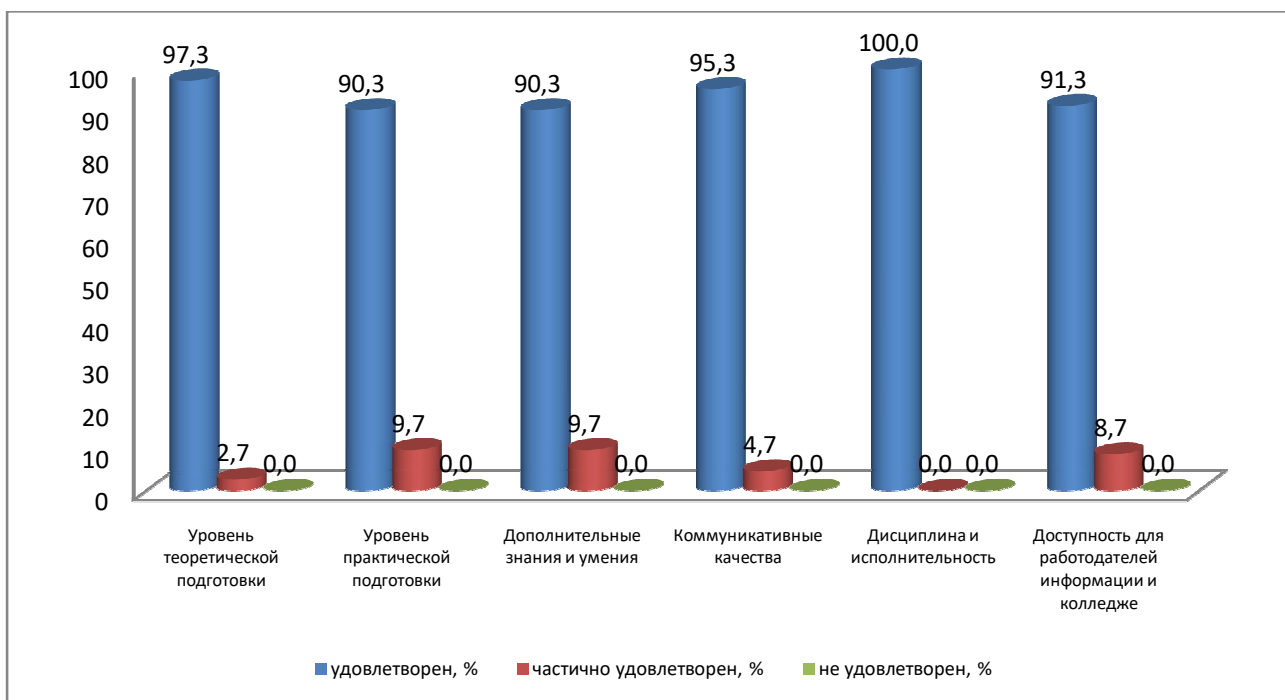


Рисунок 51 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство (группы № МпК-230, 320, 321)

Проанализированы результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г. в разрезе учебных групп (Рисунки 52-54).

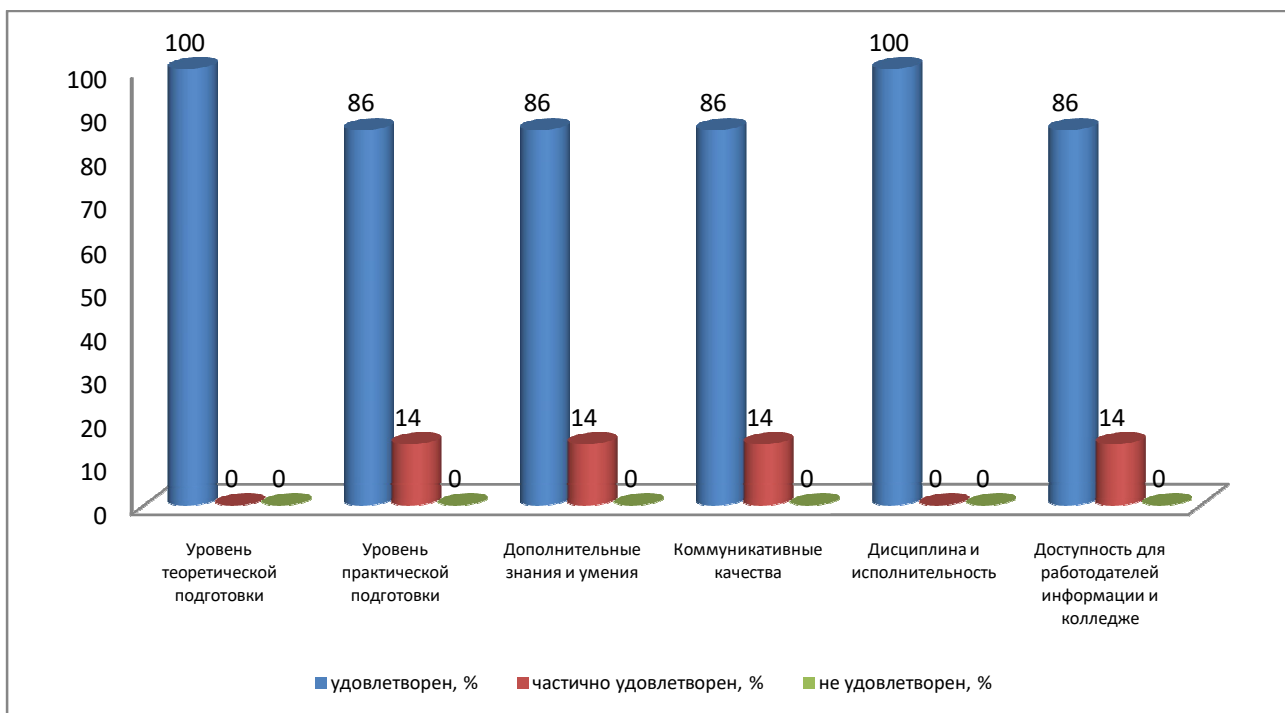


Рисунок 52 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-230 преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г.

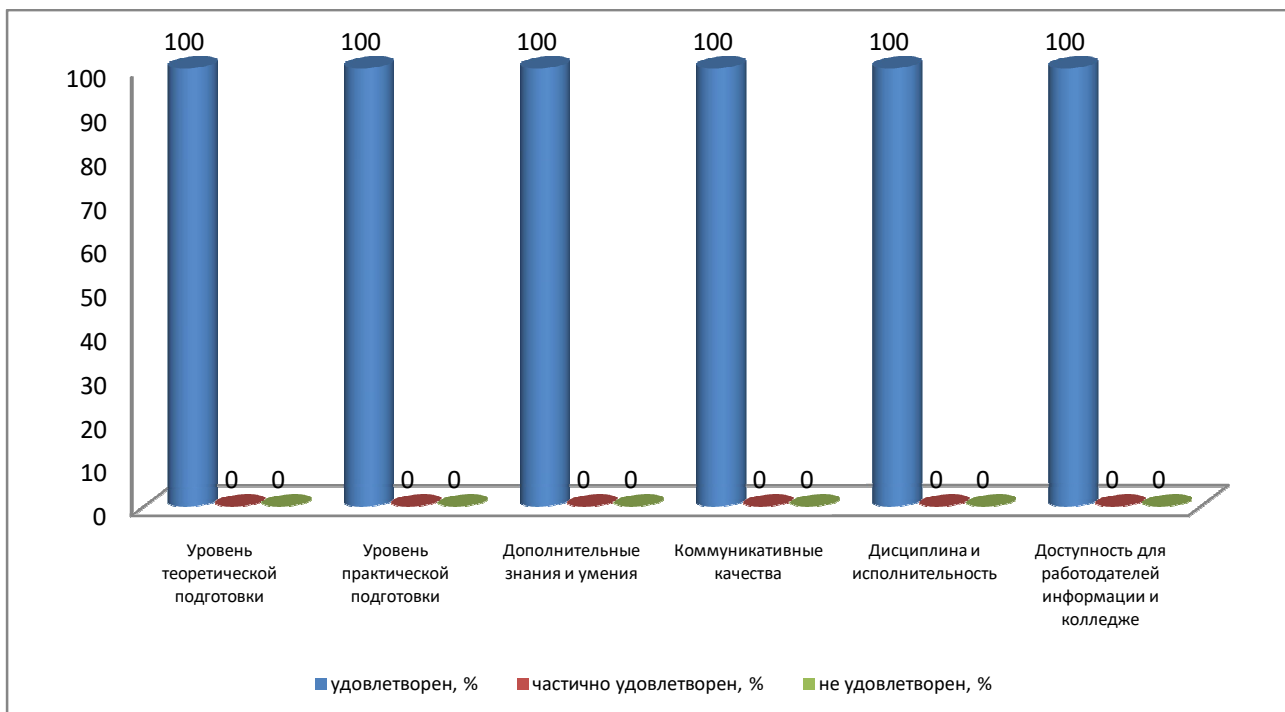


Рисунок 53 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-320 преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г.

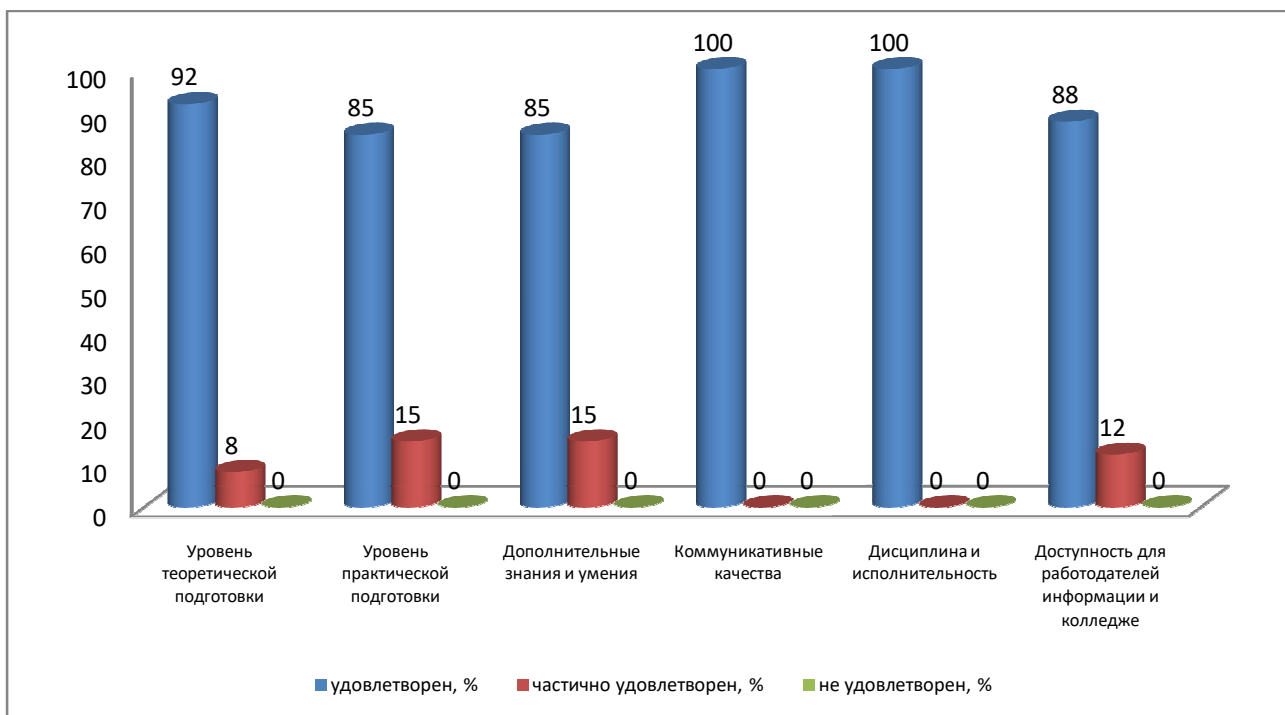


Рисунок 54 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-321 преддипломной практики по образовательной программе 43.02.16 Туризм и гостеприимство в 2025-2026 уч.г.

– **44.02.03 Педагогика дополнительного образования.**

На рисунке 55 отражены результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, которые показывают долю «положительных» оценок работодателей в общей сумме, с учётом данных по результатам прохождения студентами учебных групп преддипломной практики по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 учебном году.

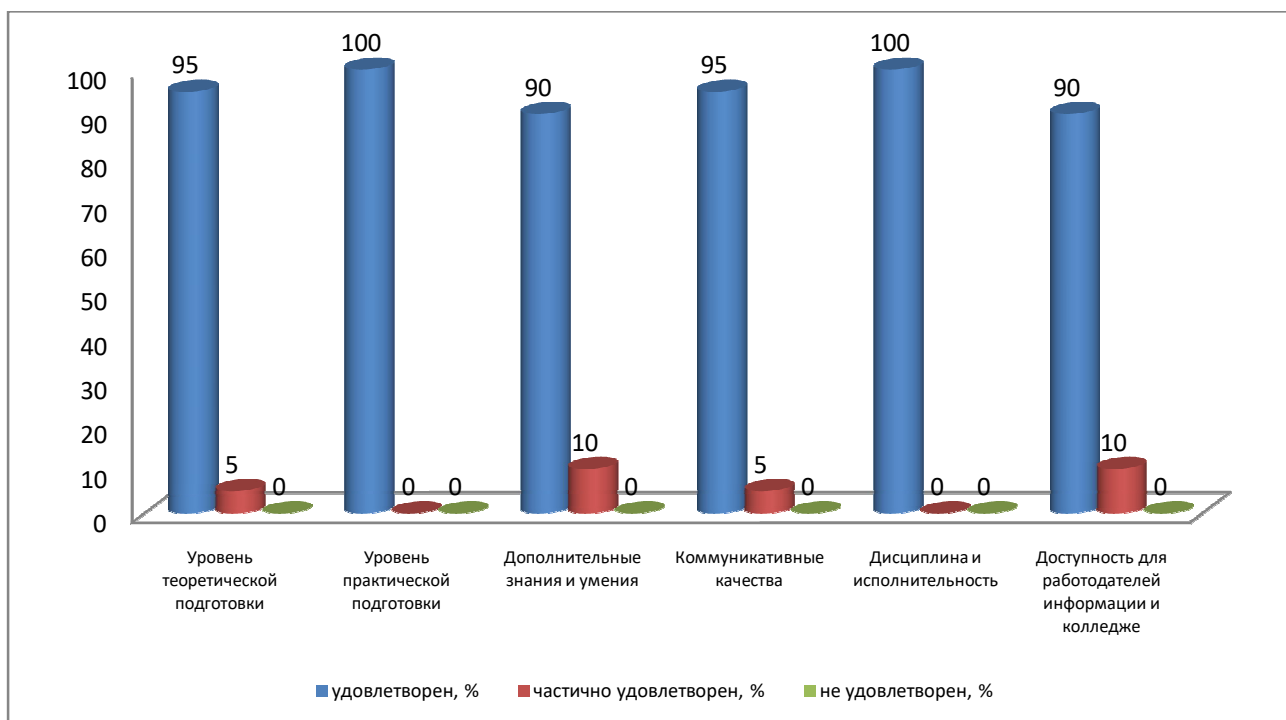


Рисунок 55 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (группа № МпК-350)

Проанализированы результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г. в разрезе учебной группы (Рисунок 56).

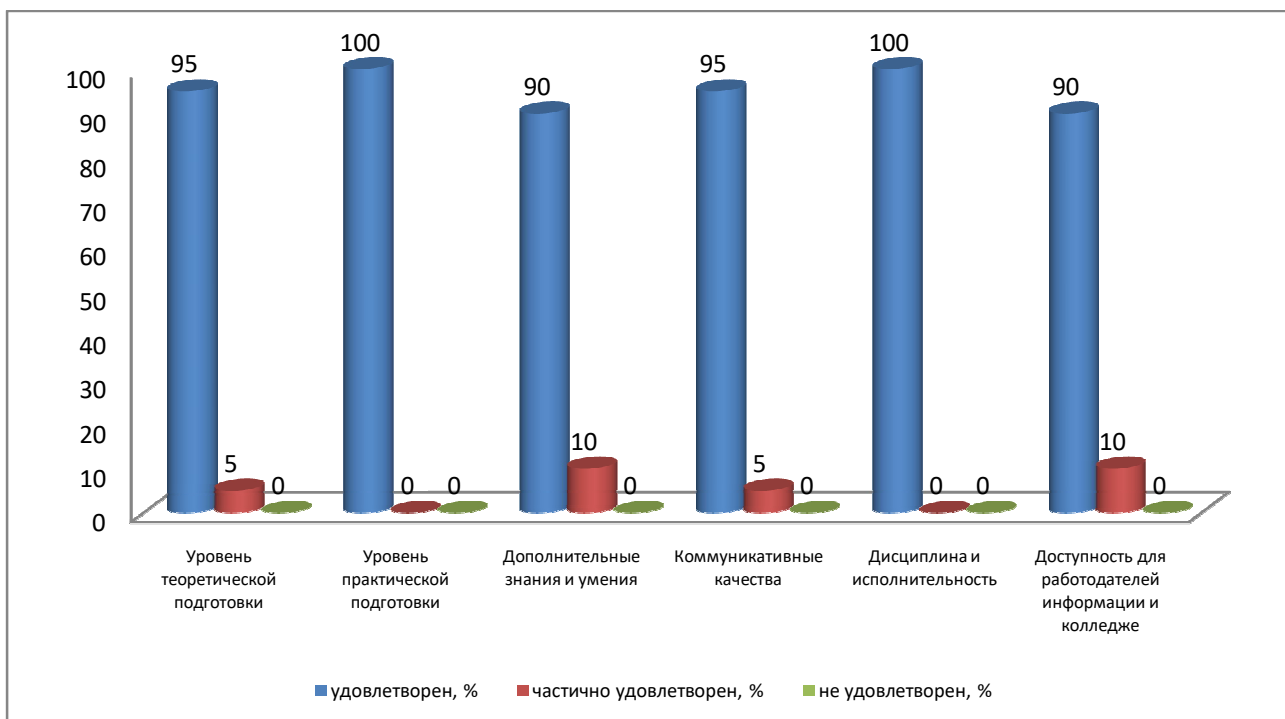


Рисунок 56 – Результаты оценки удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, с учётом данных по результатам прохождения студентами группы № МпК-350 преддипломной практики по образовательной программе 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в 2025-2026 уч.г.

Таким образом, существенным показателем внешней оценки качества обучения является степень удовлетворенности работодателей качеством подготовки обучающихся, которая показала, что 94,5% работодателей удовлетворены подготовкой студентов в колледже.