



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»**

МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ИНСТИТУТА СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

ТРЕБОВАНИЯ К РАБОТАМ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫМ НА КОНКУРС НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИХ РАБОТ СТУДЕНТОВ

Многопрофильный колледж Института спорта, туризма и сервиса ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

Методическая комиссия «Профессиональное образование»

Номинация «Среднее профессиональное образование»

Секции «Гуманитарные, социальные и естественнонаучные дисциплины», «Правовые дисциплины», «Экономические и точные науки», «Проектная деятельность», «Творческая мастерская», «Курсовые работы»

Для участия в Конкурсе НИРС руководителю исследовательской работы необходимо подать следующие документы и материалы:

- заявку (Приложение А);
- исследовательскую работу обучающегося, выполненную в соответствии с заявленными требованиями к оформлению и содержанию в распечатанном виде (сброшюрованная или в папке) и в электронном виде;
- электронную презентацию;
- рецензию на исследовательскую работу обучающегося (образец в приложении Б).

Текст исследовательской работы выполняется на листах белой бумаги формата А4 (210×297 мм) по ГОСТ 7.32-2017 СИБИД. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления (с Поправкой). Основной текст пояснительной записки должен быть набран в редакторе MicrosoftWord русифицированным шрифтом TimesNewRoman размером 14 пт с полуторным межстрочным интервалом, красная строка абзаца набирается с отступом 1,25 см. Параметры страницы: верхнее поле – 20 мм, нижнее поле – 25 мм, левое поле – 30 мм, правое поле – 10 мм.

Основную часть исследовательской работы следует делить на главы, параграфы, которые нумеруют арабскими цифрами с абзацного отступа. Главы должны иметь порядковую нумерацию 1,2,3 и т.д. в пределах всей работы, за исключением приложений, начало каждого раздела необходимо начинать с нового листа. Параграфы необходимо нумеровать в пределах каждого раздела, при этом номер параграфа включает номер главы, разделенные между собой точкой, например, 1.1, 1.2, 1.3 и т.д. После номера главы и параграфа в их названии точка не ставится. Заголовки глав печатают прописными буквами, а заголовки параграфов – строчными, кроме первой прописной. Заголовки глав и параграфов не подчеркивают и не выделяют другим цветом.

Структурными элементами исследовательской работы являются:

- титульный лист;
- оглавление;
- введение;

- основная часть (теоретическая и ОБЯЗАТЕЛЬНАЯ практическая);
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (при необходимости).

Титульный лист является первой страницей НИРС, включается в общую нумерацию страниц, но номер на нем не проставляется. Образец титульного листа представлен в Приложении В. Нумерация листов исследовательской работы должна быть сквозной для текста и приложений. Проставляется нумерация с третьего листа (титульный лист и оглавление не нумеруются). Номер листа проставляется внизу справа шрифтом TimesNewRoman 14 пт.

Оглавление включает ВВЕДЕНИЕ, номера и наименования всех разделов, подразделов, пунктов (если они имеют наименование), ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ, отражающий использованные в работе источники, и наименования ПРИЛОЖЕНИЙ с указанием номеров страниц, с которых начинаются эти элементы работы. Образец оглавления представлен в Приложении Г.

Разделам ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ номера не присваивают. Заголовки глав, параграфов следует печатать с абзацного отступа, перенос слов в заголовках не допускается, предлоги и союзы в многострочном заголовке нельзя оставлять в предыдущей строке, в конце заголовка точка не ставится. Не допускается разделение длинных заголовков на разные страницы, отделение заголовка от основного текста, после заголовка в конце страницы должно размещаться не менее трех строк текста.

Введение должно содержать актуальность рассматриваемой проблемы; цели и задачи исследования, объект и предмет исследования, раскрывать практическую (теоретическую) значимость исследования, перечислять методы исследования, применяемые в ходе подготовки работы.

Содержание основной части может состоять из нескольких разделов, связанных между собой тематически. Каждый раздел должен содержать несколько подразделов. Каждый раздел начинается с новой страницы. Подразделы следуют по порядку (приложение Д). В конце каждого раздела обязательно подводятся итоги и даются краткие и четкие выводы. В основной части НИРС приводятся данные, отражающие сущность темы. В основной части могут присутствовать иллюстрации, таблицы, диаграммы, схемы, оформленные в соответствии с требованиями настоящего положения.

Все иллюстрации в тексте НИРС называются рисунками. Нумерация рисунков в пределах всей пояснительной записки должна быть сквозной. В работе допускаются цветные рисунки. Название рисунка состоит из его номера и наименования, в номер рисунка включается слово «Рисунок», отделенное знаком «пробел» и тире от цифрового обозначения. На все рисунки в тексте работы должны быть ссылки.

Пример оформления представлен на рисунках 1,2,3:

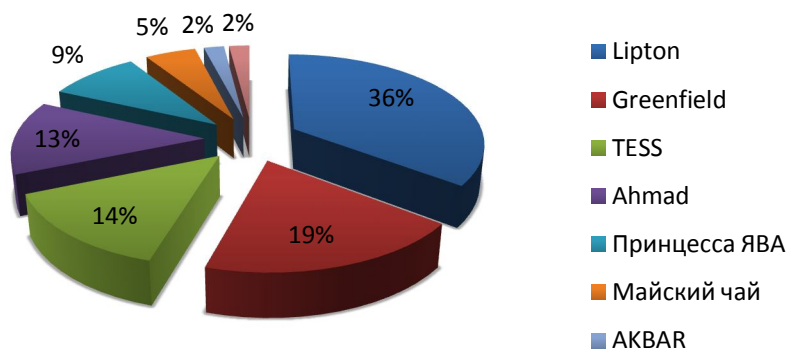


Рисунок 1 – Процентное соотношение долей рынка чая по производителям



Рисунок 2 – Технологии производства зеленого чая



Рисунок 3 – Процесс скручивания чайного листа в жаровом шкафу

Цифровой материал оформляется в виде таблиц. Таблицы нумеруются арабскими цифрами. Слово «Таблица» и ее номер помещают слева над таблицей без отступа. Например «Таблица 1» или «Таблица А.1», если она приведена в приложении А.

Заголовок таблицы следует выполнять строчными буквами, (кроме первой прописной) и помещать над таблицей после слова «Таблица» и ее номера через тире, после номера таблицы точка не ставится. Заголовки граф таблицы начинают с прописных букв.

При переносе таблицы на последующую страницу над таблицей пишут слова «Продолжение таблицы» с указанием ее номера, если таблица на последующей странице заканчивается, то над таблицей пишут слова «Окончание таблицы» с указанием ее номера. В конце заголовка таблицы точка не ставится. Пример оформления представлен в таблице 1:

Таблица 1 – Алгоритм проведения органолептических исследований

Название этапа	Время выполнения, час.	Время ожидания, час.	Количество образцов исследуемого товара, шт.	Общее время, час.
Изучение нормативной документации	0,8	-	1	0,8
Подготовка оборудования	0,3	-	1	0,3
Подготовка проб	0,2	-	1	0,2
Определение внешнего вида	0,1	-	1	0,1
Определение интенсивности настоя	0,1	-	1	0,1
Определение аромата	0,1	-	1	0,1

Окончание таблицы 1

Название этапа	Время выполнения, час.	Время ожидания, час.	Количество образцов исследуемого товара, шт.	Общее время, час.
Определение вкуса	0,1	-	1	0,1
Определение цвета разваренного листа	0,1	-	1	0,1
Обработка результатов	0,2	-	1	0,2
ИТОГО	2,0	-	1	2,0

Внутри параграфов могут быть приведены перечисления, запись при этом производится с абзацного отступа. Для обозначения перечислений допускается использовать любые маркеры, например дефис, строчные буквы русского алфавита, арабские цифры, после которых ставится круглая скобка.

В конце исследовательской работы (до приложений) приводится список использованных источников, который составляется в алфавитном порядке. Изучаются современные издания, в том числе и периодические, изданные не позднее 5 лет. Список использованных источников составляется с учетом правил оформления библиографии, указанных в ГОСТ Р 7.0.100-2018 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления». Список использованных источников составляется с учетом правил оформления библиографии.

Список должен содержать не менее 20 источников (не менее 10 книг и 15 материалов периодической печати), с которыми работал автор работы. Литература в списке располагается по разделам в следующей последовательности:

- нормативно-правовые акты (законы, Указы Президента РФ, постановления Правительства РФ, инструкции, распоряжения Министерств и ведомств РФ, ГОСТы);
- специальная литература;
- электронные ресурсы.

При ссылке на литературу в тексте следует записывать не название книги (статьи), а присвоенный ей в указателе «СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ» порядковый номер в квадратных скобках. Ссылки на литературу нумеруются по ходу появления их в тексте записки. Применяется сквозная нумерация.

При написании можно использовать краткое библиографическое описание, где используются только обязательные элементы (фамилия и инициалы автора (авторов), заглавие книги, место издания, год издания, количество страниц, последняя опубликованная версия ISBD (Международное стандартное библиографическое описание)). Сокращения в библиографическом описании выполняют по ГОСТ Р 7.0.12-2011 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на русском языке» и ГОСТ 7.11-2004 «Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках». Не сокращаются: заглавия во всех областях описания, наименования мест изданий (городов). Все данные в библиографическом описании могут быть представлены в полной форме. Пример оформления списка использованных источников представлен в Приложении Е.

Элемент «ПРИЛОЖЕНИЯ» включается в исследовательскую работу при необходимости. В тексте наверху посередине страницы указываются слова «ПРИЛОЖЕНИЕ» прописными буквами и его обозначения, в тексте работы на все приложения должны быть ссылки. Строкой ниже записывается тематический заголовок приложения с прописной буквы. Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с буквы А. Например, ПРИЛОЖЕНИЕ А. Иллюстрации и таблицы в приложениях нумеруются в пределах каждого приложения (Приложения Ж, З). В оглавлении

работы следует перечислить все приложения с указанием их номеров и заголовков. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте.

Рекомендуемый объем исследовательских работ, представляемых на ежегодную научно-практическую конференцию студентов, составляет не менее 30 страниц.

Электронная презентация должна быть выполнена в редакторе MS PowerPoint. Рекомендуемое число слайдов от 10 до 15, в зависимости от рассматриваемой темы, методов исследования, объема рассматриваемой информации.

Устная защита результатов исследовательской работы предполагает выступление обучающегося перед аудиторией, ответы на вопросы присутствующей аудитории. Время доклада 5 – 10 минут. Время, отведённое на дискуссию, до 10 минут.

Председатель

_____ 2020 г

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Заявка на участие в конкурсе научно-исследовательских работ

Участник научно-практической конференции (Ф.И.О.)	
Номер группы	
Образовательная программа (индекс и название)	
Учебная дисциплина	
Тема исследовательской работы	
Руководитель исследовательской работы	

ПРИЛОЖЕНИЕ Б
Образец рецензии на научно-исследовательскую работу

РЕЦЕНЗИЯ

на научно-исследовательскую работу _____
(название работы)

студента _____
(полностью: Ф.И.О., группа)

научный руководитель _____
(полностью: Ф.И.О., должность, звание)

кафедра _____

представленную на внутривузовский конкурс НИРС.

Научная работа объемом _____ страниц текста содержит _____ рисунков, _____ таблиц,
_____ литературных источников.

Актуальность _____

Научная новизна и оригинальность решения поставленных задач _____

Основные результаты исследований, их теоретическая и практическая значимость _____

Достоинства и недостатки работы _____

Таким образом, рассмотренная работа может быть оценена следующим образом:

1. Актуальность темы исследования, соответствие работы приоритетным научным направлениям **баллов**
 2. Научная новизна работы _____ **баллов**
 3. Оригинальность решения поставленных задач _____ **баллов**
 4. Теоретическое значение полученных результатов _____ **баллов**
 5. Практическая значимость _____ **баллов**
 6. Высокое качество оформления _____ **баллов**
 7. Наличие публикаций:
 - статьи _____ **баллов**
 - тезисы _____ **баллов**
 8. Другие документы (патенты, внедрения, грамоты, дипломы и пр.) _____ **баллов**
- ВСЕГО** _____ **баллов**

В соответствии с этим рецензируемая работа может быть отнесена к _____
(первой, второй, третьей)
степени _____
(заслуживает поощрения, другие предложения)

Рецензент

(подпись)

(фамилия, инициалы)

«_____» _____ 20 _____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Образец титульного листа

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

на тему _____
(наименование темы исследовательской работы)

по дисциплине/МДК « _____ »
(код и наименование дисциплины/МДК)

ОПОП « _____ »
(код и наименование)

Автор исследовательской работы:
обучающийся гр. № МпК-460
_____ И.О. Фамилия
подпись

Руководитель исследования:
_____ И.О. Фамилия
подпись

ПРИЛОЖЕНИЕ Г
Образец оформления оглавления

ОГЛАВЛЕНИЕ

ВВЕДЕНИЕ.....	3
1 АНАЛИТИКО-ХУДОЖЕСТВЕННЫЙ ОБЗОР.....	5
1.1 Эзотерическая интерпретация герметических символов готических соборов.....	5
1.2 Анализ тенденций женской одежды.....	10
2 ПРОЕКТНЫЙ ОБРАЗ КОЛЛЕКЦИИ.....	15
2.1 Функции коллекции.....	15
2.2 Построение модельного ряда коллекции.....	20
2.3 Анализ основных элементов и средств композиции моделей, включенных в коллекцию.....	23
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	27
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ.....	29
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	31
ПРИЛОЖЕНИЕ А. Построение модельного ряда коллекции.....	32
ПРИЛОЖЕНИЕ Б. Средства композиции.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ В. Элементы композиции.....	34

ПРИЛОЖЕНИЕ Е

Примеры оформления Списка использованных источников

Книги с одним автором:

1. Рябков, В. М. Историография функций культурно-досуговых учреждений (вторая половина XX – начало XXI вв.) / В. М. Рябков ; – Москва : МГУКИ, 2017. – 212 с. – ISBN 987-5-9772-0162-9.

При наличии сведений об издании:

2. Кузьмина, С. Ф. История русской литературы XX века : Поэзия Серебряного века / С. Ф. Кузьмина. – [2-е изд.] – Москва : Флинта : Наука, 2009. – 396 с. – ISBN 978-5-89349-622-2 (Флинта). – ISBN 978-5-02-033000-9 (Наука).

При наличии серии:

3. Алешина, Л. С. Ленинград и окрестности / Л. С. Алешина. – [3-е изд., испр. и доп.] – Москва : Искусство ; Лейпциг : Эдицион, 1990. – 479 с. – ISBN 5-210-00125-3.

Без издательства:

4. Симоненко, В. Е. Схемы разводки в русских народных хорах и хороводах / В. Е. Симоненко. – Санкт-Петербург : [б. и.], 1998. – 11 с.

Книги с двумя авторами:

5. Бунатян, Г. Г. Прогулки по рекам и каналам Санкт-Петербурга : путеводитель / Г. Г. Бунатян, М. Г. Чарная. – Санкт-Петербург : Паритет, 2007. – 254 с. – ISBN 978-5-93437-164-8.

6. Kay S. Inside Out : Students book : Upper intermediate / S. Kay, V. Jones. – Oxford : Macmillan Heinemann, 2001. – 160 p. – ISBN 0-333-75760-2.

Книги с тремя авторами:

7. Гриханов, Ю. А. Библиотечные фонды: стратегия развития / Ю. А. Гриханов, Н. З. Стародубова, Н. И. Хахалева. – Москва : Пашков дом, 2008. – 143 с. – ISBN 978-5-7510-0404-0.

Книги с четырьмя авторами описываются под заглавием, за косой чертой указывают всех авторов:

8. Информационно-библиографическая культура / В. В. Брежнева, Т. В. Захарчук, А. А. Грузова, М. И. – Санкт-Петербург : СПбГИК, 2017. – 203 с. – ISBN 978-5-94708-243-2.

Книги с пятью и более авторами описываются под заглавием. Допускается сокращать – перечислить первых 3-х с обозначением [и др.]. Можно, если это необходимо, привести всех авторов:

9. Физическая культура и здоровый образ жизни / В. С. Кунарев, И. И. Башмашникова, В. Н. Бледнова [и др] . – Санкт-Петербург : Изд-во Рос.гос. пед. ун-та им. А. И. Герцена, 2009. – 138 с. – ISBN 978-5-8064-1465-7.

или:

10. Физическая культура и здоровый образ жизни / В. С. Кунарев, И. И. Башмашникова, В. Н. Бледнова, Е. Н. Кораблева, А. А. Фроленков. – Санкт-Петербург : Изд-во Рос.гос. пед. ун-та им. А.И. Герцена, 2009. – 138 с. – ISBN 978-5-8064-1465-7.

Книги, описанные под заглавием (сборники под общим заглавием):

11. Знаменитые музеи-усадьбы России / сост. И. С. Ненарокова. – Москва : АСТ-Пресс, 2010. – 383 с. – ISBN 978-5-462-00997-6.

12. Мир и война : очерки из истории рус.сов. драматургии 1946–1980 гг. / РАН, Гос. ин-т искусствознания ; отв. ред. И. Л. Вишневская. – Москва : Ленанд, 2009. – 287 с. – ISBN 978-5-9710-0237-6.

13. Work and Family : Policies for a Changing Work Force. – Washington : Nat. Acad. Press, 1991. – 260 p. – ISBN 0-309-04277-1.

Сборники без общего заглавия:

14. Победенный Карабас / Е. Я. Данько. Три толстяка / Ю. К. Олеша. Приключения маленького актера ; Дом с волшебными окнами / Э. М. Эмден. – Москва : Правда, 1991. – 542 с.

15. Кнебель, М. О. Поэзия педагогики. О действенном анализе пьесы и роли / М. О. Кнебель. – Москва : Изд-во ГИТИС, 2010. – 422 с. – ISBN 978-5-91328-067-1.

Тома многотомного издания:

16. Пастернак Б. Л. Полное собрание сочинений с приложениями. В 11 т. Т. 7. Письма, 1905–1926 / Б. Л. Пастернак. – Москва : Слово / Slovo, 2005. – 823 с. – ISBN 5-85050-687-X.

Ответственных лиц, не авторов, разрешено сокращать до первого [и др]):

17. Хрестоматия по культурологии. Т. 1. Самосознание мировой культуры / ред. И. Ф. Кефели [и др.]. – Санкт-Петербург : Петрополис : Изд-во Санкт-Петербург. ун-та МВД России, 1999. – 312 с. – ISBN 5-86708-138-9.

Диссертации и авторефераты:

18. Прозоров, И. Е. Отечественная научно-вспомогательная литературная библиография (1917–1929 гг.): тенденции развития и организационные формы : дис. канд. пед. наук : 05.25.03 / Прозоров Иван Евгеньевич . – Санкт-Петербург, 2010. – 361 с.

19. Елинер, И. Г. Развитие мультимедийной культуры в информационном обществе : автореф. дис. д-ра культурологии : 24.00.01 / Елинер Илья Григорьевич. – Санкт-Петербург, 2010. – 34 с.

Ноты:

20. Рахманинов, С. В. Три русские песни / С. В. Рахманинов. – Москва : Золотое Руно, 2007. – 24 с. : нот.
21. Сергеева, Т. П. Инициалы / Т. П. Сергеева. – Партитура. – Москва : Композитор, 2008. – 64 с. : нот.
22. Чайковский, П. И. Орлеанская дева / П. И. Чайковский ; авт. текста: Ф. Шиллер, В. А. Жуковский. – Клавир. – Москва : Изд. П. Юргенсон, 1880. – 205 с. : нот.

Словари и энциклопедии:

23. Новейший культурологический словарь / сост. В. Д. Лихвар, Е. А. Подольская, Д. Е. Погорелый. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2010. – 411 с. : ил. – ISBN 978-5-222-16480-8.
24. Новая Российская энциклопедия. / ред. А. Д. Некипелов. – Москва : Энциклопедия, 2011. – 480 с. : ил. – ISBN 978-5-94802-041-9.

Стандарты:

25. ГОСТ Р 7.0.100-2018. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления : национальный стандарт Российской Федерации : дата введения 2019-07-01 / Федеральное агентство по техническому регулированию. – Изд. официальное. – Москва : Стандартинформ, 2018. – 124 с.

Законодательные материалы:

26. Российская Федерация. Законы. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации : Федеральный закон № 131-ФЗ : [принят Государственной Думой 16 сент. 2003 г. : одобрен Советом Федерации 24 сент. 2003 г.]. – Москва : Проспект ; Санкт-Петербург : Кодекс, 2017. – 158 с.
27. О библиотечном деле : Федеральный закон № 78-ФЗ от 29 дек. 1994 г. : принят Государственной Думой 23 нояб. 1994 г. // Собрание законодательства Российской Федерации. – 1995. – № 1. – Ст. 2.

Статьи

Статьи из книг:

28. Минкина, В. А. Участие службы информации в рекламной деятельности / В. А. Минкина, Н. В. Рудакова // Справочник информационного работника / ред. Р. С. Гиляревский, В. А. Минкина. – Санкт-Петербург, 2005. – С. 405–410.
29. Фокеев, В. А. Талант исследователя плюс оптимизм / В. А. Фокеев // «Лица не общим выраженьем...» / Г. В. Михеева. – Санкт-Петербург, 2010. – С. 352–354.

30. Сукиасян, Э. Р. От документа – к ресурсу / Э. Р. Сукиасян // Современное библиотечное информационное образование . – Санкт-Петербург, 2008.– Вып. 9. – С. 9–11.

31. Брежнева, В. В. Профильная подготовка бакалавров библиотечно-информационной деятельности в СПбГИК / В. В. Брежнева, М. Н. Колесникова, Д. А. Эльяшевич // Труды Санкт-Петербургского государственного института культуры. – Санкт-Петербург, 2015. –Т. 205 : Непрерывное библиотечно-информационное образование. – С. 24–31.

Может быть (не является обязательным элементом для статей) приведено издательство:

32. Гиляревский, Р. С. О тенденциях развития электронных изданий / Р. С. Гиляревский // Книга. Исследования и материалы. – Москва : Наука, 2007. – Сб. 87, ч. 2. – С. 17–29.

Статьи из журналов и газет:

33. Ивонина, Л. И. Придворная жизнь в эпоху Карла II Стюарта / Л. И. Ивонина // Вопросы истории. – 2010. – № 11. – С. 110–123.

34. Сысоева, Е. А. Роль библиотечного фонда в формировании правовой, технологической и графической культуры школьников и студентов / Е. А. Сысоева, М. В. Непобедный // Библиотековедение. – 2010. – № 2. – С. 28–33.

35. Модель активной электронной библиотеки университета на основе сервиса опережения запроса / Р. А. Барышев, О. И. Бабина, М. М. Манушкина, И. А. Цветочкина // Научные и технические библиотеки. – 2019. – № 5. – С. 49–66.

36. Выборы вице-президентов РБА: позиции кандидатов / Н. Н. Квелидзе-Кузнецова, И. Б. Михнова, Р. А. Барышев [и др.] // Университетская книга. – 2019. – № 3. – С. 20–29.

37. Goldina O. The Establishment of an Enterprise Information Service: The Case of the ECITelecom Company / O. Goldina // Scientific and technical information processing. – 2009. –Vol. 36, № 2. – P. 112–115.

Статья опубликована в нескольких номерах журнала:

38. Воловник А. Эффект Бильбао / А. Воловник // Мир музея. – 2018. – № 8. – С. 48–49 ; № 9. – С. 44–46.

Статья из газеты:

39. Хохрякова С. Просто жить: итоги кинофестиваля «Сталкер» / С. Хохрякова // Культура. – 2010. – 23 дек. – С. 8.

Электронные ресурсы (этот раздел в новом ГОСТе существенно изменен. Отменен ряд элементов (неприводятся специфические сведения о виде ресурса, примечания о заглавии теперь есть только в описании дисков). Перед электронным адресом приводится аббревиатура URL. После адреса обязательно

указывать дату обращения к ресурсу. Примечание «Режимдоступа» осталось только для указания особенностей доступа к ресурсам (по подписке, в локальной сети и т.п.).

Сайты в сети интернет:

40. Российская государственная библиотека : официальный сайт. – Москва, 1999. –URL: <http://www.rsl.ru> (дата обращения 26.06.2019).

41. Правительство Российской Федерации : официальный сайт. – Москва. – Обновляется в течение суток. – URL: <http://government.ru> (дата обращения: 19.02.2018).

Статьи с сайтов

42. Порядок присвоения номера ISBN // Российская книжная палата : [сайт]. – 2018. –URL: <http://bookchamber.ru/isbn.html> (дата обращения: 22.05.2018).

43. Янина, О. Н. Особенности функционирования и развития рынка акций в России и зарубежом / О. Н. Янина, А. А. Федосеева // Социальные науки: social-economics sciences. –2018. – № 1. – URL: http://academymanag.ru/journal/Yanina_Fedoseeva_2.pdf (дата обращения: 04.06.2018).

Книги из ЭБС

44. Непейвода, С. И. Грим / С. И. Непейвода. – 3-е, стер. – Санкт-Петербург : Лань : Планета музыки, 2019. – URL: <https://e.lanbook.com/book/112770> (дата обращения 24.05.2019). – Режим доступа: по подписке.

45. Информационные технологии / Е. З. Власова, Д. А. Гвасалия, С. В. Гончарова, Н. А. Карпова ; Рос. гос. пед. ун-т им. А. И. Герцена. – Санкт-Петербург : РГПУ им. А. И. Герцена, 2011. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428377> (дата обращения 23.03.2019). – Режим доступа: по подписке.

Диски:

46. Менеджмент качества и деятельность библиотек / Ком. по культуре Санкт-Петербурга, Центр. гор. публ. б-ка им. В. В. Маяковского. – Санкт-Петербург : Центр. гор. универс. бка им. В. В. Маяковского, 2009. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM). – Систем. требования: IBM PC, Windows 95 и выше. – Загл. с контейнера.

ПРИЛОЖЕНИЕ Ж
Примеры оформления рисунка в Приложении

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Макет информационного путеводителя

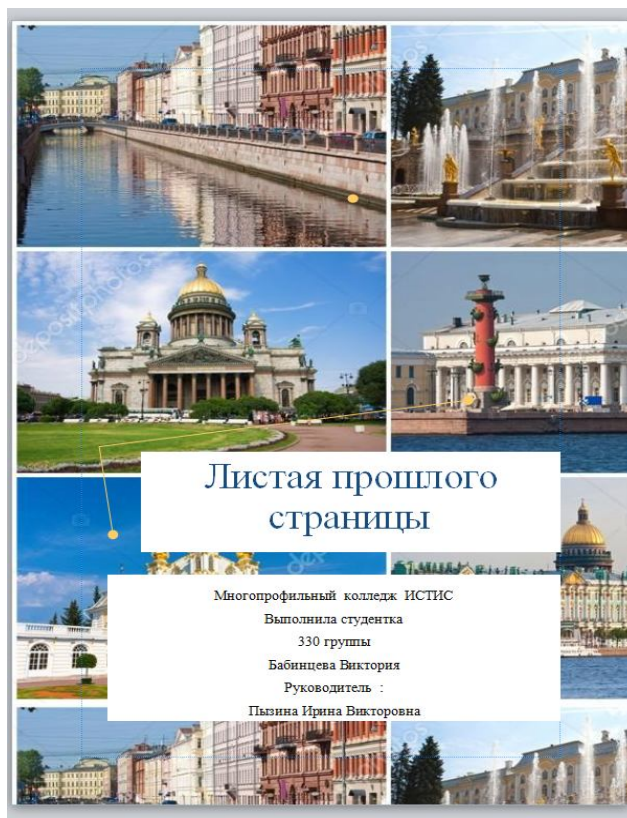


Рисунок А.1 – Макет путеводителя, лицевая сторона

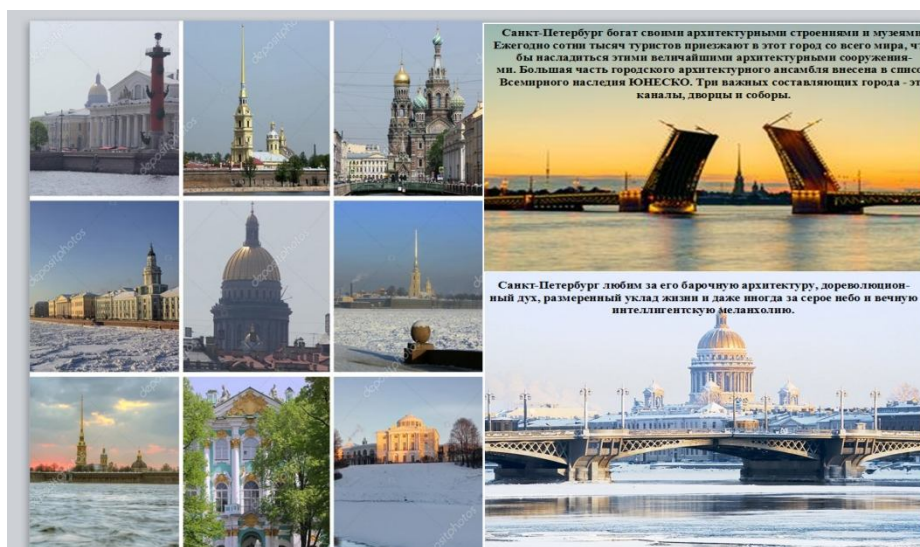


Рисунок А.2 – Макет путеводителя, обратная сторона

ПРИЛОЖЕНИЕ 3
Примеры оформления таблицы в Приложении

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Музеи города Челябинска

Таблица А.1 – Характеристика музеев г. Челябинска

№ п/п	Название	Адрес, сайт	Характеристика
1	Государственный исторический музей Южного Урала.	ул. Труда, 100. [http://www.chelmuseum.ru/]	Государственный исторический музей Южного Урала — музей истории Челябинской области. Открыт в 1923 году. До 2016 года - Челябинский государственный краеведческий музей. 2007 году Челябинский музей был признан лучшим среди музеев России на конкурсе «Музей года. Евразия». Также в 2007 году по результатам соцопроса среди жителей Челябинска музей был признан лучшим учреждением культуры города.
2	Музей трудовой и боевой славы ЧТЗ Уралтрак.	Пр. Ленина 19 [http://chtz-uraltrac.ru/articles/categories/94.php]	Музей ЧТЗ расположен на главной улице города - проспекте им.В.И.Ленина, при въезде в Тракторозаводский район. Сегодня это самый крупный и посещаемый заводской музей Челябинской области. На сегодняшний день экспозиция музея достаточно полно отражает историю завода и его людей. Начиналось всё с 2 тысяч экспонатов, а ныне его архив хранит более 20 тысяч документов, фотографий, личных вещей работников ЧТЗ.
3	Музей истории Южно-Уральской железной дороги.	Цвиллинга 63 [http://rzd-expo.ru/museums/museum_of_south_ural_railw..]	Это музей натуральных экспонатов под открытым небом, примыкающий к перрону пригородного железнодорожного сообщения. Открытие перронной экспозиции состоялось сравнительно недавно — 9 мая 2005 года. В настоящее время экспозиция музея натуральных образцов железнодорожной техники насчитывает свыше 30 единиц, которые в своё время потрудились на Южно-Уральской железной дороге. Посещение музея бесплатно всегда.