

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования

**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ:
директор
Многопрофильного
колледжа



О.Б. Прохорова

31 августа 2020 г

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ЕН.01 ИНФОРМАТИКА И ИНФОРМАЦИОННО-
КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
основной профессиональной образовательной программы
43.02.11 ГОСТИНИЧНЫЙ СЕРВИС**

Челябинск 2020

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности основной профессиональной образовательной программы **43.02.11 Гостиничный сервис** рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета №1, протокол №1 от «28» августа 2020 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора

Л.П. Попкова

«28» августа 2020 г.



Специалист по УМР

О.А. Швецова

«28» августа 2020 г.



Разработчик: А.В. Смолин – преподаватель Многопрофильного колледжа

Рабочая программа учебной дисциплины ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.11 Гостиничный сервис.

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.11 Гостиничный сервис**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях при подготовке специалистов среднего звена по специальности **43.02.11 Гостиничный сервис**.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Согласно учебному плану ППССЗ по специальности **43.02.11 Гостиничный сервис** учебная дисциплина относится к дисциплинам математического и общего естественнонаучного учебного цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- пользоваться современными средствами связи и оргтехникой (У-1);
- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах (У-2);
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального (У-3);
- применять телекоммуникационные средства (У-4);
- обеспечивать информационную безопасность (У-5);
- осуществлять поиск необходимой информации (У-6).

знать:

- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности (З-1);
- организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ), локальных и отраслевых сетей (З-2);
- прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе (З-3);
- основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности (З-4).

развить способности, необходимые для формирования общих компетенций (далее ОК):

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и каче-

СТВО.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

развить способности, необходимые для формирования профессиональных компетенций (далее ПК):

ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.

ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.

ПК 1.3. Информировать потребителя о бронировании.

ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных услуг.

ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.

ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	138
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	92
в том числе:	
теоретические занятия	34
лабораторные/практические занятия	52
контрольные занятия/точки рубежного контроля	4
курсовая работа/проект	-
дифференцированный зачет (зачет)	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	46
в том числе:	

внеаудиторная самостоятельная (домашняя) работа	28
индивидуальная учебно-научная работа (рефераты, проекты, НИРС)	18
Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме дифференцированного зачета	

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебной лаборатории Информатики и информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.

Основное оборудование, компьютерная техника, установленное программное обеспечение, обеспечивающее проведение всех видов занятий:

- 1) Проектор
- 2) Компьютер,
- 3) выход в Интернет,
- 4) Программное обеспечение:
 - Windows XP Professional,
 - MS Office,
 - GIMP
 - Inkscape
 - 7-Zip.
- 5) наглядные средства обучения
 - дидактический материал

3.2 Информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

1. Новожилов, О. П. Информатика : учебник для среднего профессионального образования / О. П. Новожилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 620 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-8730-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/427004>

2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450686>

Дополнительная литература

1. Информатика для гуманитариев : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Е. Кедрова [и др.] ; под редакцией Г. Е. Кедровой. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 439 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10244-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456496>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Система контроля и оценки результатов освоения обучающимися программы учебной дисциплины

Результаты обучения раскрываются через усвоенные знания, приобретенные обучающимися умения, сформированные компетенции. Результаты обучения соотнесены со знаниями и умениями рабочей программы по дисциплине и ФГОС по специальности. Для контроля и оценки результатов обучения выбраны формы и методы с учетом специфики обучения по программе данной дисциплины.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания, формируемые компетенции)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
У-1: пользоваться современными средствами связи и оргтехникой	Выполнение практических (разноуровневых) заданий Оценка практических работ Оценка самостоятельных домашних работ Оценка индивидуальной учебно-научной работы Выполнение практических заданий в процессе дифференцированного зачета
У-2: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах	Выполнение практических (разноуровневых) заданий Оценка практических работ Оценка самостоятельных домашних работ Оценка индивидуальной учебно-научной работы Выполнение практических заданий в процессе дифференцированного зачета
У-3: использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в т.ч. специального	Выполнение практических (разноуровневых) заданий Оценка практических работ Оценка самостоятельных домашних работ Оценка индивидуальной учебно-научной работы Выполнение практических заданий в процессе дифференцированного зачета
У-4: применять телекоммуникационные средства	Выполнение практических (разноуровневых) заданий Оценка практических работ Оценка самостоятельных домашних работ Оценка индивидуальной учебно-научной работы Выполнение практических заданий в процессе дифференцированного зачета
У-5: обеспечивать информационную безопасность	Выполнение практических (разноуровневых) заданий Оценка практических работ Оценка самостоятельных домашних работ Оценка индивидуальной учебно-научной работы

	<p>работы</p> <p>Выполнение практических заданий в процессе дифференцированного зачета</p>
У-6: осуществлять поиск необходимой информации	<p>Выполнение практических (разноуровневых) заданий</p> <p>Оценка практических работ</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p> <p>Оценка индивидуальной учебно-научной работы</p> <p>Выполнение практических заданий в процессе дифференцированного зачета</p>
З-1: состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p> <p>Оценка индивидуальной учебно-научной работы</p> <p>Защита рефератов</p>
З-2: организацию деятельности с использованием автоматизированных рабочих мест (далее - АРМ), локальных и отраслевых сетей	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p> <p>Оценка индивидуальной учебно-научной работы</p> <p>Защита рефератов</p>
З-3: прикладное программное обеспечение и информационные ресурсы в гостиничном сервисе	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p> <p>Оценка индивидуальной учебно-научной работы</p> <p>Защита рефератов</p>
З-4: основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности	<p>Устный опрос</p> <p>Тестирование</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p> <p>Оценка индивидуальной учебно-научной работы</p> <p>Защита рефератов</p>
ПК 1.1. Принимать заказ от потребителей и оформлять его.	<p>Выполнение практических (разноуровневых) заданий</p> <p>Оценка практических работ</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p>
ПК 1.2. Бронировать и вести документацию.	<p>Выполнение практических (разноуровневых) заданий</p> <p>Оценка практических работ</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p>
ПК 1.3 Информировать потребителя о бронировании.	<p>Выполнение практических (разноуровневых) заданий</p> <p>Оценка практических работ</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p>
ПК 2.3. Принимать участие в заключении договоров об оказании гостиничных услуг.	<p>Выполнение практических (разноуровневых) заданий</p> <p>Оценка практических работ</p> <p>Оценка самостоятельных домашних работ</p>
ПК 2.4. Обеспечивать выполнение договоров об оказании гостиничных	<p>Выполнение практических (разноуровневых) заданий</p> <p>Оценка практических работ</p>

услуг.	Оценка самостоятельных домашних работ
ПК 2.5. Производить расчеты с гостями, организовывать отъезд и проводы гостей.	Выполнение практических (разноуровневых) заданий Оценка практических работ Оценка самостоятельных домашних работ
ПК 3.3. Вести учет оборудования и инвентаря гостиницы.	Выполнение практических (разноуровневых) заданий Оценка практических работ Оценка самостоятельных домашних работ

4.2. Критерии оценки

Критерии оценки реферата:

«5» выставляется, если работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«4» выставляется, если: - работа сдана в неуказанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«3» выставляется, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем работы выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении;

«2» выставляется, если тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы или студентом не представлена работа.

Критерии оценки теста:

85-100% - «отлично»

70-84% - «хорошо»

51-69% - «удовлетворительно»

менее 50% - «неудовлетворительно»

Критерии оценки практической работы:

Оценка 5 – работа выполнена в полном объеме, верно

Оценка 4 – работа выполнена в полном объеме, допущена неточность

Оценка 3 – работа выполнена в полном объеме, допущена 1 ошибка

Оценка 2 – работа выполнена в полном объеме, допущена более 2 ошибок или не выполнена

Критерии оценки устного ответа:

«отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки,

причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятия, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

«хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

«удовлетворительно» – дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

«неудовлетворительно» – дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятия, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.