

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ.ДВ.01РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

Рабочая программа учебной дисциплины вариативной части общего гуманитарного и социально-экономического цикла ОГСЭ.ДВ.01 «Русский язык и культура речи» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность и Положением «О разработке учебно-планирующей документации».

**Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Дисциплина «Русский язык и культура речи» призвана вырабатывать у студентов навыки сознательного выбора и организации языковых средств, которые позволяют обеспечить наибольший эффект в достижении поставленных коммуникативных задач.

В результате изучения учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» обучающийся должен:

**знать/понимать**

- смысл понятий: язык и речь, культура речи (З-1);
- основные признаки русского литературного языка, его нелитературные разновидности (З-2);
- языковые нормы литературного языка (З-3);

**уметь**

- анализировать речевые ситуации с точки зрения их языкового оформления и эффективности (У-1);
- соблюдать нормы речевого поведения в различных ситуациях официального и неофициального делового общения (У-2);
- создавать устные и письменные монологические и диалогические высказывания различных типов и жанров в деловом общении (У-3);
- применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка (У-4);
- отбирать и использовать необходимые языковые средства в определенной ситуации общения с целью достижения поставленных коммуникативных задач (У-5).

**развить способности для формирования общих компетенций (далее ОК):**

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей

профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.