

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТАЮ, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:

директор

Многопрофильного колледжа



О.Б. Прохорова

27 октября 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.ДВ.06. ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА

основной профессиональной образовательной программы
40.02.02. ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Челябинск 2022

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.06 «Профессиональная этика» основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета № 2, протокол № 2 от «27» октября 2022 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР



И.Н. Романенко

« 26 » октября 2022 г.

Специалист по УМР



О.А. Швецова

« 26 » октября 2022 г.

Разработчик: О.А. Швецова – преподаватель Многопрофильного колледжа

Рабочая программа учебной дисциплины общепрофессионального учебного цикла ОП.ДВ.06. «Профессиональная этика» разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 40.02.02 Правоохранительная деятельность

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ЭТИКА»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью вариативной составляющей основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

Рабочая программа учебной дисциплины «Профессиональная этика» предназначена для изучения в профессиональных образовательных организациях среднего профессионального образования при подготовке специалистов среднего звена по специальности **40.02.02 Правоохранительная деятельность**.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Профессиональная этика» является вариативной общепрофессиональной дисциплиной профессионального учебного цикла.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

Содержание рабочей программы учебной дисциплины «Профессиональная этика» направлено на достижение следующих **целей**:

- ознакомление студентов с опытом нравственных исканий многих поколений человечества;
- изучение основных категорий морали, ее структуры, функции;
- формирование представления о профессиональной этике как необходимой составной части общего процесса получения квалификации «Юрист»;
- освоение прикладного значения этики в повседневной жизни и профессиональной деятельности юристов;
- освоение этикета служебного общения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- выявлять нравственное содержание различных видов юридической деятельности (У – 1);
- показать нравственные требования, предъявляемые к юридической деятельности в различных областях (У – 2);
- добросовестно выполнять нормы и требования служебного этикета (У – 3);
- противостоять условиям и факторам профессионально-нравственной деформации (У – 4);
- выявлять этические категории и характеризовать основные этические принципы (У – 5);
- характеризовать свойства, функции морали, ее значение в профессиональной деятельности (У – 6);

знать:

- сущность и содержание этики, основные этические принципы и категории (З – 1);
- сущность, структуру и функции морали (З – 2);
- основные этапы исторического развития этики (З – 3);
- нравственные основы права и правоохранительной деятельности (З – 4);
- содержание действующего законодательства, регламентирующего этические принципы поведения представителей юридических профессий (З – 5);
- основные признаки, причины, и направления профессионально-нравственной деформации юристов (З – 6);
- основные правила этикета служебного и специфического служебного общения (З – 7).

развить способности, необходимые для формирования общих компетенций:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	87
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	58
в том числе:	
теоретические занятия	26
лабораторные/практические занятия	28
контрольные занятия/точки рубежного контроля	2
курсовая работа/проект	-
дифференцированный зачет	2
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	29
в том числе:	
внеаудиторная самостоятельная (домашняя) работа	22

индивидуальная учебно-научная работа (рефераты, проекты, НИРС)	7
Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме дифференцированного зачета	

2.2 Тематический план

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка					Самостоятельная работа		
		Всего часов	в том числе				Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и/или практических занятий (час)	контрольных занятий /точек рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта / зачёта (час)		внеаудиторная самостоятельная работа (час)	индивидуальная учебно-научная работа (час)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Раздел 1 Основы общей этики и морали	20	12	6	6	–	–	8	4	4
Тема 1.1 Введение. Понятие и предмет этики. Стартовая диагностика	2	2	2	–	–	–	–	–	–
Тема 1.2 История развития этики. Этические категории	7	2	2	–	–	–	5	1	4
Тема 1.3 Понятие морали. Структура и функции морали	2	2	2	–	–	–	–	–	–
Практическое занятие № 1 Анализ понятий «мораль» и «право» (исследование)	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 2 Выяснение сущности понятий «нравственный долг» и «совесть»	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 3 Оценка нравственного содержания Конституции Российской Федерации	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Раздел 2 Профессиональная этика юриста	15	10	8	–	2	–	5	4	1
Тема 2.1 Понятие, предмет и структура профессиональной этики юриста	4	2	2	–	–	–	2	2	–
Тема 2.2 Специфика нравственных проблем	3	2	2	–	–	–	1	1	–

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка					Самостоятельная работа		
		Всего часов	в том числе				Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и/или практических занятий (час)	контрольных занятий /точек рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта / зачёта (час)		внеаудиторная самостоятельная работа (час)	индивидуальная учебно-научная работа (час)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
юридической деятельности									
Тема 2.3 Нравственные основы международно-правовых норм о правах человека	2	2	2	–	–	–	–	–	–
Тема 2.4. Нравственное содержание уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации	4	2	2	–	–	–	2	1	1
Контрольное занятие (точка рубежного контроля) № 1. Конференция «Этические основы деятельности сотрудника ПД»	2	2	–	–	2	–	–	–	–
Раздел 3 Этические и нравственные основы деятельности представителей отдельных юридических профессий	50	34	12	22	–	–	16	14	2
Тема 3.1 Нравственные требования к деятельности судебной власти	2	2	2	–	–	–	–	–	–
Тема 3.2 Этика судебных прений	2	2	2	–	–	–	–	–	–
Тема 3.3 Нравственные начала производства предварительного расследования	2	2	2	–	–	–	–	–	–
Тема 3.4 Нравственные начала деятельности адвоката в уголовном судопроизводстве	2	2	2	–	–	–	–	–	–
Тема 3.5 Профессиональная	2	2	2	–	–	–	–	–	–

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка					Самостоятельная работа		
		Всего часов	в том числе				Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и/или практических занятий (час)	контрольных занятий /точек рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта / зачёта (час)		внеаудиторная самостоятельная работа (час)	индивидуальная учебно-научная работа (час)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
этика нотариуса									
Тема 3.6 Нравственные отношения в служебном коллективе	4	2	2	–	–	–	2	–	2
Практическое занятие № 4 Исследование этики обвинительной речи прокурора	3	2	–	2			1	1	
Практическое занятие № 5 Анализ речи защитника	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 6 Исследование нравственные основ осуществления правосудия	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 7 Ролевая игра «Этические и нравственные основы деятельности адвоката»	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 8 Выявление этических и нравственных основ деятельности нотариуса	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 9 Анализ интернет источников на тему: «Нравственные основы деятельности юриста фирмы»	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 10 Проект «Моральный выбор и риск в профессиональной деятельности сотрудников правоохранительных органов»	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 11	3	2	–	2	–	–	1	1	–

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка					Самостоятельная работа		
		Всего часов	в том числе				Всего часов	в том числе	
			теоретических занятий (час)	лабораторных и/или практических занятий (час)	контрольных занятий /точек рубежного контроля (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта / зачёта (час)		внеаудиторная самостоятельная работа (час)	индивидуальная учебно-научная работа (час)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Исследование нравственных отношений в служебном коллективе									
Практическое занятие № 12 Анализ возможных конфликтных и экстремальных ситуаций, характерных для деятельности сотрудников правоохранительных органов	3	2	–	2			1	1	
Практическое занятие № 13 Анализ интернет источников на тему: «Виды нормативных документов, регламентирующий деятельность сотрудников правоохранительных органов»	3	2	–	2	–	–	1	1	–
Практическое занятие № 14 Выявление проблемы профессионально-нравственной деформации сотрудников правоохранительных органов.	6	2	–	2	–	–	4	4	–
Дифференцированный зачет	2	2	–	–	–	2	–	–	–
ИТОГО	87	58	26	28	2	2	29	22	7

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета общественных, гуманитарных и социальных дисциплин.

Оборудование учебного кабинета:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- комплект учебной мебели по количеству обучающихся.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением; мультимедийный проектор; экран.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Кобликов А.С. Юридическая этика [Электронный ресурс]: учебник / Кобликов А. С. – М. : Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. – 176 с. – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/939013>

2. Кошечкина, И.П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: учеб. пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. – М. : ИД «ФОРУМ» : ИНФРА-М, 2018. – 304 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/942797>

3. Таран, А.С. Профессиональная этика юриста [Текст]: учебник и практикум для СПО / А.С. Таран. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 329 с. – Серия : Профессиональное образование.

Дополнительная литература:

1. Борисов, В.К. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: учебник / В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов – М. : ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2015. – 176 с. : 60x90 1/16. – (Профессиональное образование) ISBN 978-5-8199-0276-9 – Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/502708>

2. Кирсанова, М.В. Деловая переписка [Текст]: учеб.-практ. пособие / М.В. Кирсанова, Н.Н. Анодина, Ю.М. Аксенов. – 3-е изд. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 136 с. – (Среднее профессиональное образование).

3. Михальская, А.Н. Профессиональная речь : культурная, публичная, деловая [Электронный ресурс]: учебник / А.Н. Михальская. – М. : ИНФРА-М, 2019. – 359 с. – (Среднее профессиональное образование). - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/995534>

4. Кафтан, В.В. Деловая этика [Текст]: учебник и практикум для СПО / В.В. Кафтан, Л.И. Чернышева. – М. : Издательство Юрайт, 2017. – 301 с. – Серия : Профессиональное образование.

5. Столяренко, Л.Д. Психология общения [Текст]: учебник / В.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Изд. 2-е – Ростов н/Д : Феникс, 2017. – 317, [1] с. – (Среднее профессиональное образование).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Система контроля и оценки результатов освоения обучающимися программы учебной дисциплины

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>уметь: выявлять нравственное содержание различных видов юридической деятельности (У – 1); показать нравственные требования, предъявляемые к юридической деятельности в различных областях (У – 2); добросовестно выполнять нормы и требования служебного этикета (У – 3); противостоять условиям и факторам профессионально – нравственной деформации (У – 4); выявлять этические категории и характеризовать основные этические принципы (У – 5); характеризовать свойства, функции морали, ее значение в профессиональной деятельности (У – 6);</p> <p>знать: сущность и содержание этики, основные этические принципы и категории (З – 1); сущность, структуру и функции морали (З – 2); основные этапы исторического развития этики (З – 3); нравственные основы права и правоохранительной деятельности (З – 4); содержание действующего законодательства, регламентирующего этические принципы поведения представителей юридических профессий (З – 5); основные признаки, причины, и направления профессионально-нравственной деформации юристов (З – 6); основные правила этикета служебного и специфического служебного общения (З – 7).</p> <p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной ориентации ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с</p>	<p>Входной контроль: Аудиторная самостоятельная работа Устный опрос Тестирование Написание эссе Анализ видеоматериала</p> <p>Текущий контроль: Выполнение практических работ: проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе, по электронным источникам); конспектирование первоисточников и другой учебной литературы; самотестирование по контрольным вопросам (тестам); Анализ принятых решений</p> <p>Устный опрос. Выполнение тестов, самостоятельных и контрольных работ. Подготовка докладов, сообщений, рефератов</p> <p>Рубежный контроль: Тестирование. Семинар-конференция. Деловая игра. Защита рефератов.</p> <p>Итоговый контроль: Тестирование (проверка 31-37). Защита Портфолио персональных учебных достижений</p>

различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	
--	--

4.2 Критерии оценки

Критерии оценки реферата:

«5» выставляется, если работа сдана в указанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«4» выставляется, если: - работа сдана в неуказанные сроки, обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему, логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, раскрыта тема работы, выдержан объем, соблюдены требования к внешнему оформлению;

«3» выставляется, если основные требования к реферату выполнены, но при этом допущены недочеты, например: имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, объем работы выдержан более чем на 50%, имеются упущения в оформлении;

«2» выставляется, если тема не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы, допущены грубейшие ошибки в оформлении работы или студентом не представлена работа.

Критерии оценки теста:

85-100% - «отлично»

70-84% - «хорошо»

51-69% - «удовлетворительно»

менее 50% - «неудовлетворительно»

Критерии оценки контрольной работы:

Оценка 5 – работа выполнена в полном объеме, верно

Оценка 4 – работа выполнена в полном объеме, допущена 1 ошибка

Оценка 3 – работа выполнена в полном объеме, допущена 2 ошибки или верно, но не менее 70 %

Оценка 2 – работа выполнена в полном объеме, допущена более 3 ошибок или менее 70 %

Критерии оценки практической работы:

Оценка 5 – работа выполнена в полном объеме, верно

Оценка 4 – работа выполнена в полном объеме, допущена неточность

Оценка 3 – работа выполнена в полном объеме, допущена 1 ошибка

Оценка 2 – работа выполнена в полном объеме, допущена более 2 ошибок или не выполнена

Критерии оценки устного ответа:

«отлично» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном оперировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Могут быть допущены недочеты в определении понятии, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.

«хорошо» – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.

«удовлетворительно» – дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.

«неудовлетворительно» – дан недостаточно полный и недостаточно развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятии, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции.

Критерии оценки деловой игры:

Оценку «отлично» рекомендуется выставлять, если обучающиеся в полном объеме усвоили программный материал, принимали активное участие в деловой игре, соблюдали регламент выступления, правильно выявили, исчерпывающе раскрыли проблему, заложенную в спорной ситуации, выработали точное, обоснованное решение спорного вопроса, а также правильно и полно оформили процессуальную документацию.	«Отлично»
Оценку «хорошо» рекомендуется выставлять, если обучающиеся правильно, по существу и последовательно изложили в выступлении этапы деловой игры, усвоили основные умения и навыки, не допустили существенных ошибок и неточностей.	«Хорошо»
Оценку «удовлетворительно» рекомендуется выставлять, если обучающиеся не проявили достаточной активности при выступлении и содержание спорной ситуации изложили поверхностно, без должного	«Удовлетворительно»

обоснования, допустили неточности и ошибки, недостаточно правильные оформили процессуальную документацию, нарушили последовательность в изложении материала, а также регламент выступления.	
Оценку «неудовлетворительно» рекомендуется выставлять, если обучающиеся при выступлении допустили существенные ошибки, не смогли правильно обосновать проблему, заложенную в спорной ситуации, выработать окончательное решение, не соблюдали регламент выступления или отказались принимать участие.	«Неудовлетворительно»

Критерии оценки доклада:

Оценки выставляются по 5-бальной шкале по каждому из критериев.

1. Актуальность темы;
2. Самостоятельность суждений, оценок и выводов, их объективность;
3. Соответствие выводов с поставленными целями и задачами исследования;
4. Наличие иллюстрационного материала;
5. Анализ источников литературы;
6. Ясность, лаконичность стиля изложения материала;
7. Умение отвечать на вопросы экспертов.

От 31 до 35 баллов – оценка 5 (отлично)

От 23 до 30 баллов – оценка 4 (хорошо)

От 15 до 22 баллов – оценка 3 (удовлетворительно)

14 баллов и менее – оценка 2 (неудовлетворительно)

Критерии оценивания портфолио

Средства контроля	Показатели и критерии оценивания			
	отлично	хорошо	удовлетворительн о	неудовлетворительн о
	Содержание Портфолио			
Презентация и защита Портфолио	Представлены все виды работ, выполненные в соответствии с требованиями (средний балл «4,6-5»)	Представлены все работы, выполненные с небольшими отклонениями от требований (средний балл «3,8-4,5»)	Представлено более половины работ, выполненных с отклонениями от требований (средний балл «3-3,7»)	Представлено менее половины работ, выполненных со значительными отклонениями от требований (средний балл «2-2,9»)
	Структура презентации			
	Есть титульный лист, на котором присутствуют название темы работы, фамилия,	Есть титульный лист, оформленный с небольшими отклонениями, перечень	Есть титульный лист, оформленный с отклонениями, перечень обязательных работ,	Нет титульного листа, либо не все слайда представлены, либо презентация отсутствует

имя автора, перечень обязательных работ, результаты по каждому виду выполненной работы	обязательных работ, результаты не по каждому виду выполненной работы	представлены не все результаты, либо слайды расположены не в соответствии со структурой	
Оформление			
Текст легко читается. Шрифт – TNR. размер шрифта единый; контрастность цвета текста с фоном соблюдена; на слайде не больше 12 строк	Текст легко читается; шрифт – TNR; размер шрифта не единый; контрастность цвета текста с фоном соблюдена; на слайде не больше 12 строк.	Текст трудно читается; размер шрифта не единый; контрастность цвета текста с фоном не соблюдена; на слайде не больше 12 строк	Текст трудно читается; шрифт не отредактирован; нет контраста цвета текста с фоном; на слайде больше 12 строк
Наглядность			
Использование рисунков, диаграмм, схем, таблиц и пр., их уместность	Использование рисунков, диаграмм, схем, таблиц; неуместное их использование	Недостаточное использование рисунков, диаграмм, схем, таблиц или их полное отсутствие	Не используются средства наглядного представления информации
Информативность			
Информация представлена в необходимом и достаточном количестве, терминологический аппарат используется полно и грамотно	Информация представлена в избыточном количестве, терминологический аппарат используется полно и грамотно	Информация представлена в недостаточном количестве, терминологический аппарат используется неполно полно и с незначительными отклонениями от нормативных требований	Информация представлена в необработанном для презентации виде; терминологический аппарат используется со значительными отклонениями от нормативных требований
Выступление докладчика			
Докладчик владеет материалом без опоры на презентацию; уверенно отвечает на вопросы	Докладчик владеет материалом с опорой на презентацию; уверенно отвечает на вопросы	Докладчик слабо владеет информацией, читает материал со слайдов; неуверенно отвечает на вопросы	Докладчик не владеет материалом, всю информацию полностью читает со слайдов, испытывает затруднения при ответе на дополнительные вопросы