

## **АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ ТУРИСТОВ**

Рабочая программа производственной практики ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.10 Туризм.

**Цели и задачи производственной практики – требования к результатам освоения производственной практики**

При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся

В ходе освоения производственной практики **ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов»** должен

**иметь практический опыт:**

- оценки готовности группы к турпоездке (ПО-2.1);
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках (ПО-2.2);
- сопровождения туристов на маршруте (ПО-2.3);
- организации досуга туристов (ПО-2.4);
- контроля качества предоставляемых туристу услуг (ПО-2.5);
- составления отчёта по итогам туристской поездки (ПО-2.6);

**уметь:**

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут (У-2.1);
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста (У-2.2);
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут (У-2.3);
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках (У-2.4);
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений (У-2.5);
- организовывать движение группы по маршруту (У-2.6);

- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях (У-2.7);
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования (У-2.8);
- организовывать досуг туристов (У-2.9);
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания (У-2.10);
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг (У-2.11);
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках (У-2.12);
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей (У-2.13);
- контролировать наличие туристов (У-2.14);
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации (У-2.15);
- оформлять отчёт о туристской поездке (У-2.16);
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов (У-2.17);

**знать:**

- основы организации туристской деятельности (З-2.1);
- правила организации туристских поездок, экскурсий (З-2.2);
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности (З-2.3);
- правила проведения инструктажа туристской группы (З-2.4);
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода (З-2.5);
- основы анимационной деятельности (З-2.6);
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах (З-2.7);
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг (З-2.8);
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов (З-2.9);
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта (З-2.10);
- правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации (З-2.11);
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания (З-2.12);
- правила составления отчётов по итогам туристской поездки (З-2.13).