

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:

директор

Многопрофильного колледжа



О.Б. Прохорова

30 августа 2021 г

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.02 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ УСЛУГ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ
ТУРИСТОВ
основной профессиональной образовательной программы
43.02.10 ТУРИЗМ

Челябинск 2021

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов основной профессиональной образовательной программы 43.02.10 Туризм рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета № 1, протокол № 1 от «27» августа 2021 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

Специалист по УМР


И.Н. Романенко

« 27» августа 2021 г.


О.А. Швецова

« 27» августа 2021 г.

Разработчик: И.В. Пызина – преподаватель Многопрофильного колледжа

Внешняя экспертиза: Мосина Людмила Михайловна, генеральный директор
ООО Турбюро «Спутник»

Пызина Ирина Викторовна, директор турагентства «Лавка странствий»

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.10 Туризм.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО **43.02.10 Туризм** в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК).

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки работников) по специальности «Туризм» при наличии среднего общего образования.

1.2 Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики

Учебная практика по специальности направлена на формирование у обучающихся умений, приобретение первоначального практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся

В ходе освоения учебной практики **ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов»** должен

иметь практический опыт:

- оценки готовности группы к турпоездке (ПО-2.1);
- проведения инструктажа туристов на русском и иностранном языках (ПО-2.2);
- сопровождения туристов на маршруте (ПО-2.3);
- организации досуга туристов (ПО-2.4);
- контроля качества предоставляемых туристу услуг (ПО-2.5);
- составления отчёта по итогам туристской поездки (ПО-2.6);

уметь:

- проверять документы, необходимые для выхода группы на маршрут (У-2.1);
- определять особые потребности тургруппы или индивидуального туриста (У-2.2);
- проводить проверку готовности транспортных средств при выходе на маршрут (У-2.3);
- проводить инструктаж туристов на русском и иностранном языках (У-2.4);
- использовать приёмы эффективного общения и соблюдать культуру межличностных отношений (У-2.5);

- организовывать движение группы по маршруту (У-2.6);
- эффективно принимать решения в сложных и экстремальных ситуациях (У-2.7);
- взаимодействовать со службами быстрого реагирования (У-2.8);
- организовывать досуг туристов (У-2.9);
- контролировать качество предоставляемых туристу услуг размещения и питания (У-2.10);
- контролировать качество предоставляемых туристам экскурсионных и сопутствующих услуг (У-2.11);
- проводить инструктаж по технике безопасности при проведении туристского мероприятия на русском и иностранном языках (У-2.12);
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей (У-2.13);
- контролировать наличие туристов (У-2.14);
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации (У-2.15);
- оформлять отчёт о туристской поездке (У-2.16);
- оценивать качество туристского и гостиничного обслуживания туристов (У-2.17);

знать:

- основы организации туристской деятельности (З-2.1);
- правила организации туристских поездок, экскурсий (З-2.2);
- требования к организации и специфику спортивно-туристских походов различной категории сложности (З-2.3);
- правила проведения инструктажа туристской группы (З-2.4);
- правила техники безопасности при организации туристской поездки, экскурсии и туристского похода (З-2.5);
- основы анимационной деятельности (З-2.6);
- правила организации обслуживания туристов в гостиницах и туристских комплексах (З-2.7);
- приёмы контроля качества предоставляемых туристу услуг (З-2.8);
- инструкции по технике безопасности при организации туристских поездок и походов (З-2.9);
- правила поведения туристов при пользовании различными видами транспорта (З-2.10);
- правила оказания первой медицинской помощи; контактные телефоны служб, в которые следует обращаться при наступлении чрезвычайной ситуации (З-2.11);
- стандарты качества туристского и гостиничного обслуживания (З-2.12);
- правила составления отчётов по итогам туристской поездки (З-2.13).

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Структура учебной практики

Общая трудоемкость учебной практики составляет 36 часов, 1 неделя

№ раздела (этапа)	Наименование разделов (этапов) практики	Кол-во часов	Форма текущего контроля
УП.02	Учебная практика по ПМ.02 «Предоставление услуг по сопровождению туристов»	36	Наблюдение за деятельностью обучающихся Оценивание выполненных практических заданий Оценивание ведения Дневника практики Оценивание портфолио работ

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, учебно-опытных хозяйствах, учебных полигонах, учебных базах практики и иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – организация), и образовательной организацией.

Реализация программы учебной практики предполагает наличие лабораторий: делопроизводства и оргтехники, учебный (тренинговый) офис, учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма).

Оборудование лабораторий и рабочих мест:

- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- специализированная учебная мебель по количеству обучающихся с комплектом стульев;
- аудиторная доска;
- компьютер с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор, экран; цифровые образовательные ресурсы;
- Программное обеспечение оперативной деятельности: офисный пакет Microsoft;
- техническое обеспечение оперативной деятельности: средства связи, включая факсимильную связь, компьютер, копировальную и множительную технику, сканер, технические средства для осуществления банковских и кассовых операций;
- рекламные проспекты, каталоги;
- уголок потребителя.

4.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебной практики

Основная литература:

1. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/456962>

2. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-08314-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/453224>

3. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466298>

Дополнительная литература:

1. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Текст]: учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014

2. Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой [Текст] : учебное пособие для ВПО. — М.: Инфра-М, 2014

3. Матюхина, Ю. А. Организация туристской индустрии [Текст]: учеб. пособие для СПО. — М.: Инфра-М, 2014

4. Брашнов, Д. Г. Гостиничный сервис и туризм [Текст]: учеб. пособие. — М.: Альфа М., 2015

5. Чудновский, А. Д. Индустрия гостеприимства: основы организации и управления [Текст]: учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014

6. Зайцева, Н. А. Менеджмент в сервисе и туризме [Текст]: учеб. пособие. — М.: Форум, 2014

7. Бикташева, Д. Л. Менеджмент в туризме [Текст]: учеб. пособие для СПО. — М.: Инфра-М, 2014

8. Скобельцына, А. С. Технология и организация экскурсионных услуг [Текст]: учебник для ВПО. — М.: Академия, 2013

9. Скобкин, С. С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Текст]: учеб. пособие для ВПО. — М., 2014

4.3 Место практики в структуре ОПОП СПО

Освоению учебной практики ПМ.02 предшествует изучение учебных дисциплин ОП.04 Безопасность жизнедеятельности, МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов.

Требования к «входным» знаниям, умениям, навыкам студента, необходимым для прохождения данной практики и приобретенным в результате освоения предшествующих дисциплин:

УД	Уметь	Знать	Формируемые компетенции	Уровень сформированности
ОП.04 Безопасность жизнедеятельности	- предпринимать профилактические меры для снижения уровней опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту (У2);	- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их	ОК 1– ОК 9 ПК 2.4	2

	- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения (У3); - владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы (У7); - оказывать первую помощь пострадавшим (У8);	реализации (З2); - порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим (З8);		
МДК 02.01 Технология и организация сопровождения туристов	У-2.1–У-2.17	З-2.1–З-2.13	ОК 1–ОК 9 ПК 2.1–2.6	3

4.4 Общие требования к организации учебной практики

Освоение учебной практики производится в соответствии с учебным планом по специальности СПО 43.02.10 Туризм и календарным графиком, утвержденным директором колледжа.

Занятия проводятся по очной форме обучения по 6 академических часов в день согласно расписанию учебных занятий. Недельная учебная нагрузка составляет 36 часов.

При реализации ОПОП СПО учебная практика проводится образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализуется в несколько периодов после изучения профессиональных модулей.

С целью методического обеспечения прохождения учебной практики разрабатываются методические рекомендации для обучающихся.

Текущий учет результатов освоения учебной практики производится в журналах производственного обучения. Наличие оценок по практическим занятиям и рубежному контролю является для каждого обучающегося обязательным. В случае отсутствия оценок за ЛПР и ТРК обучающийся не допускается до сдачи экзамена квалификационного по ПМ.

Обучающиеся, не прошедшие практику или получившие отрицательную оценку, не допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.5 Формы отчётности по практике

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По окончанию практики, студент предоставляет пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта;
- отчет о прохождении практики.

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО УЧЕБНОЙ ПРАКТИКЕ

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- Демонстрация интереса к будущей профессии: участие в профессиональных декадах, конкурсах профессионального мастерства, НПК	Портфолио обучающегося Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- Обоснованность выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области туризма	Индивидуальный план-график учебной деятельности Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	- Технологическая, экономическая эффективность принятого решения в ситуации профессионального испытания - Готовность нести ответственность за результаты собственной деятельности	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных	- Рациональность и результативность использования различных источников информации, включая	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью

задач, профессионального и личностного развития	электронные, для эффективного выполнения профессиональных задач	обучающегося в процессе учебной практики Экспертная оценка
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	- Владение ПК на уровне опытного пользователя - Решение профессиональных задач различного уровня сложности в соответствии с заявленными требованиями с использованием средств ИКТ	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- Эффективность взаимодействия при работе в команде - Построение бесконфликтных отношений с коллегами, клиентами - Владение культурой общения: 1. умение ясно и четко излагать свои мысли (передавать информацию); 2. способность убеждать, аргументировать собственную позицию, организовывать и поддерживать диалог; 3. умение согласовывать свои действия с действиями коллег; 4. способность выбирать оптимальный стиль общения в различных (в том числе, конфликтных) ситуациях; 5. способность выстраивать межличностные отношения с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения по нормам (соблюдение этических норм общения).	Анкетирование Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе учебной практики
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий	- Развитие самоменеджмента обучающегося - Проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий	Экспертная оценка решения ситуационных задач Экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием,	- Планирование обучающимися повышения своего квалификационного уровня - Организация самостоятельной работы	Экспертная оценка решения ситуационных задач Экспертная

осознанно планировать повышение квалификации		оценка выполнения индивидуальных заданий
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> - Анализ инноваций в области профессиональной деятельности - Владение информацией о современном состоянии технологий профессиональной деятельности 	Экспертная оценка решения ситуационных задач Экспертная оценка выполнения индивидуальных заданий