

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДАЮ:
директор
Многопрофильного колледжа

О.Б. Прохорова
31 марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ
основной профессиональной образовательной программы
09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ


Челябинск 2023


Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Экономика отрасли основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 09.02.07 Информационные системы и программирование рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета №5, протокол №5 от «30» марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

Специалист по УМР


И.Н. Романенко
«30» марта 2023 г.


О.А. Швецова
«30» марта 2023 г.

Разработчик: О. В. Сажина – преподаватель Многопрофильного колледжа

Рабочая программа учебной дисциплины общепрофессионального цикла ОП.07 Экономика отрасли разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 09.02.07 Информационные системы и программирование (утв. Приказом Минобрнауки РФ от 09.12.2016 г., № 1547).

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.07 Экономика отрасли является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.07 Экономика отрасли относится к общепрофессиональному циклу.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить умения и знания, необходимые для формирования общих компетенций (таблица 1) и профессиональных компетенций (таблица 2).

Таблица 1 – Общие компетенции

Код и наименование общей компетенции	Знания, умения
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<p>Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <p>алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
	Знания: номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования
	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
	Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы

	<p>Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.</p>
--	---

Таблица 2 – Профессиональные компетенции

Код и наименование профессиональной компетенции	Показатели освоения профессиональной компетенции
ПК 11.1. Осуществлять сбор, обработку и анализ информации для проектирования баз данных	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -находить и использовать необходимую экономическую информацию. -рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели деятельности организации. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> -общие положения экономической теории. -организацию производственного и технологического процессов. -механизмы ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. -материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели их эффективного использования. -методику разработки бизнес-плана.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	103
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	91
Практическая подготовка	86
в том числе:	
- теоретические занятия	34
- практические занятия	24
- контрольные занятия	6
- курсовая работа (проект)	24
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	12
Консультации	-
Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме дифференцированного зачета	3

2.2 Тематический план

Наименование разделов и тем	Объем образовательной нагрузки (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестации (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	Практическая подготовка	в том числе						
				теоретических занятий (час)	лабораторных и/или практических занятий (час)	контрольных занятий /точек рубежного контроля (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
3 курс (5 семестр)										
Введение. Стартовая диагностика обучающихся	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Раздел 1. Общие основы функционирования субъектов хозяйствования	6	4	4	4	-	-	-	2	-	-
Тема 1.1 Отрасль в системе национальной экономики	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2 Производственная структура организации (предприятия)	4	2	2	2	-	-	-	2	-	-
Раздел 2. Ресурсы хозяйствующих субъектов и эффективность их использования	16	14	14	6	6	2	-	2	-	-
Тема 2.1. Организация производственного и технологического процессов	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2. Основные средства	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №1 Расчет показателей использования основных средств	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №2 Расчет показателей эффективности основных средств	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.3. Оборотные средства	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №3	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-

Расчет показателей использования оборотных средств										
Контрольное занятие №1 Защита проектов по материально-техническому обеспечению профессиональной деятельности	4	2	2	-	-	2	-	2	-	-
Раздел 3. Кадры и оплата труда	18	16	16	4	10	2	-	2	-	-
Тема 3.1. Нормирование и производительность труда	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 4 Расчет показателей нормирования труда	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №5 Расчет производительности труда	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №6 Расчет тарифной сетки оплаты труда	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 3.2 Формы и системы оплаты труда	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №7 Расчет оплаты труда различными способами	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 8 Расчет доплат к заработной плате	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Контрольное занятие №2 Защита проектов по расчету оплаты труда	4	2	2	-	-	2	-	2	-	-
Раздел 4. Результаты коммерческой деятельности	30	28	28	18	8	2	-	2	-	-
Тема 4.1 Издержки производства	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.2 Структура калькуляции	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 9 Распределение и группировка затрат по статьям калькуляции	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 10 Расчёт издержек производства	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.3 Ценообразование, его сущность	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 11 Расчёт цены на конкретную продукцию, услугу профессиональной направленности	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.4 Показатели	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-

результативности деятельности организации										
Тема 4.5 Формирование прибыли	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.6 Рентабельность и ее виды	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №12 Расчет показателей прибыли и рентабельности конкретной профессиональной деятельности	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.7 Бизнес –план и его структура	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.8 Финансовый план организации	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.9 Организационный план организации	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Контрольное занятие №3 Защита бизнес- планов	4	2	2	-	-	2	-	2	-	-
Раздел 5. Курсовое проектирование	28	24	24	-	-	-	24	4	-	-
Тема 5.1 Разработка введения, описание организации	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.2 Расчёт норм времени на услугу	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.3 Расчёт фондов времени	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.4 Расчёт стоимости основных средств и амортизационных отчислений	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.5 Расчёт стоимости материалов	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.6 Расчёт численности и оплаты труда	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.7 Расчёт прочих расходов	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.8 Расчёт условно – переменных и условно – постоянных расходов услуги	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.9 Расчёт себестоимости услуги	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Тема 5.10 Расчёт цены услуги и ТЭП	4	2	2	-	-	-	2	2	-	-
Тема 5.11 Презентация проекта	4	2	2	-	-	-	2	2	-	-
Тема 5.12 Защита проекта	2	2	2	-	-	-	2	-	-	-
Дифференцированный зачет	3	3	-	-	-	-	-	-	-	3
Итого	103	91	86	34	24	6	24	12	-	3

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Освоение программы учебной дисциплины «Экономика отрасли» предполагает наличие учебного кабинета для проведения учебных занятий.

Оборудование и технические средства обучения:

1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт.
2. Проектор – 1 шт.
3. Экран – 1 шт.
4. Колонки компьютерные – 2 шт.

Имущество:

1. Парта ученическая со скамьей – 27 шт.
2. Стол преподавателя – 1 шт.
3. Стул – 1 шт.
4. Доска классная – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература:

1. Экономика отрасли информационных систем : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Л. Рыжко, Н. А. Рыжко, Н. М. Лобанова, Е. О. Кучинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 176 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11628-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518508>.

Дополнительная литература:

1. Кузовкова, Т. А. Экономика отрасли инфокоммуникаций : учебное пособие / Т. А. Кузовкова, Е. Е. Володина, Е. Г. Кухаренко. — Москва : Горячая линия-Телеком, 2017. — 190 с. — ISBN 978-5-9912-0402-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/107631>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Перечень используемого программного обеспечения:

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем:

1. ЭБС Электронного издания ЮРАЙТ
2. ЭБС «ЛАНЬ»

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Тип задания	Формы и методы контроля и оценки	Проверяемые образовательные результаты
Задания для текущего контроля		
Задания для стартовой диагностики	Оценка результатов тестирования	З ₁₋₅ , ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 11.1
Тестовые задания	Оценка результатов тестирования	З ₁₋₅ , ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 11.1
Практические задания	Оценка выполненных заданий Наблюдение за деятельностью обучающихся Сравнение с эталоном	З ₁₋₅ , У ₁₋₂ ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 11.1
Практико-ориентированные ситуационные задачи	Оценка устных ответов Оценка участия в обсуждении	З ₁₋₅ , У ₁₋₂ ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 11.1
Подготовка и защита научно-исследовательской работы (НИР, рефераты, сообщения, презентации)	Экспертная оценка работы, устной защиты, презентации по критериям	З ₁₋₅ , У ₁₋₂ ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 11.1
Контрольные работы (контрольные занятия)	Оценка результатов тестирования, оценка работы по критериям	З ₁₋₅ , У ₁₋₂ ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 09, ПК 11.1

Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины ОП.07 «Экономика отрасли» и способствует успешному овладению учебным материалом в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента.

В начале изучения дисциплины ОП.07 «Экономика отрасли» (в течение первых двух недель) осуществляется стартовая диагностика обучающихся. Входной контроль проводится с целью определения стартового уровня подготовки студентов, который в дальнейшем сравнивается с результатами следующих этапов мониторинга уровня достижения планируемых

образовательных результатов: выстраивания индивидуальной траектории обучения на основе контроля их знаний. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также формирования подгрупп и организации дополнительных консультаций.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.07 «Экономика отрасли» осуществляется в форме дифференцированного зачета.

При промежуточной аттестации обучающихся на дифференцированном зачете по дисциплине дисциплины ОП.07 «Экономика отрасли» на соответствие персональным достижениям требованиям к образовательным результатам, заявленных ФГОС СПО, преподавателем учитывается итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине и принимается решение об освобождении обучающегося от процедуры промежуточной аттестации.

При условии итоговой рейтинговой средневзвешенной оценки обучающегося не менее 4 баллов, соответствующей рейтингу от 4.0 до 4,4 баллов обучающийся может быть освобожден (на усмотрение преподавателя) от выполнения заданий на дифференцированном зачете с оценкой «хорошо». Если обучающийся претендует на получение оценки «отлично», он должен присутствовать на дифференцированном зачете и выполнить все задания, предусмотренные для промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Обучающийся, имеющий итоговый рейтинг от 4,5 до 5 баллов, освобождается от выполнения заданий на дифференцированном зачете и получает оценку «отлично».