

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ



УТВЕРЖДАЮ:
директор
Многопрофильного колледжа

О.Б. Прохорова

31 марта 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
ПМ.02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДОСУГОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ
основной профессиональной образовательной программы
44.02.03 ПЕДАГОГИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Челябинск 2023

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Организация досуговых мероприятий основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.03 Педагогика дополнительного образования рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета №5, протокол №5 от «30» марта 2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

Специалист по УМР

И.Н. Романенко
«30» марта 2023 г.

О.А. Швецова
«30» марта 2023 г.

Разработчик: Е.Н. Сумак – преподаватель Многопрофильного колледжа

Внешняя экспертиза:



Ходас Валерий Владимирович, директор
МАОУ «СОШ № 118 имени Героя Советского союза
Кузнецова Н.И. города Челябинска»



Хайдуков Сергей Борисович, директор
МБОУ «СОШ № 45 города Челябинска»

Рабочая программа учебной практики ПМ.02 Организация досуговых мероприятий разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по специальности СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 13 августа 2014 г. №998).

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования (углублённая подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): *Организация досуговых мероприятий*.

1.2 Место практики в структуре основной профессиональной образовательной программы

Практика учебная относится к профессиональному циклу и входит в состав профессиональных модулей.

1.3 Цели и задачи учебной практики – требования к результатам освоения учебной практики

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения программы учебной практики должен:

иметь практический опыт:

- анализа планов и организации досуговых мероприятий различной направленности в организациях дополнительного образования;
- определения педагогических цели и задач, разработки сценариев и проведения мероприятий;
- организации совместной с детьми подготовки мероприятий;
- проведения досуговых мероприятий с участием родителей (лиц, их заменяющих);
- наблюдения, анализа и самоанализа мероприятий, обсуждения отдельных мероприятий в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, методистами, разработки предложений по их совершенствованию и коррекции;
- ведения документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий;

уметь:

- находить и использовать методическую литературу и другие источники информации, необходимые для подготовки и проведения различных мероприятий;
- определять цели и задачи мероприятий с учётом индивидуальных, возрастных особенностей детей и особенностей группы (коллектива);

- планировать досуговые мероприятия;
- разрабатывать (адаптировать) сценарии досуговых мероприятий;
- вести досуговые мероприятия;
- диагностировать интересы детей и их родителей в области досуговой деятельности, мотивировать их участие в досуговых мероприятиях;
- выявлять, развивать и поддерживать творческие способности детей;
- организовать репетиции, вовлекать занимающихся в разнообразную творческую деятельность;
- общаться с детьми, использовать вербальные и невербальные средства стимулирования и поддержания общения детей, помогать детям, испытывающим затруднения в общении;
- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении мероприятий, при необходимости принимать решения по коррекции их хода;
- анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий;
- взаимодействовать с представителями предприятий, организаций, учреждений - социальных партнеров;

знать:

- основные направления досуговой деятельности детей и подростков в организациях дополнительного образования;
- основные формы проведения досуговых мероприятий;
- особенности организации и проведения массовых досуговых мероприятий;
- способы выявления интересов детей и родителей в области досуговой деятельности;
- педагогические и гигиенические требования к организации различных мероприятий;
- технологию разработки сценариев и программ досуговых мероприятий;
- методы и приёмы активизации познавательной и творческой деятельности детей, организации и стимулирования общения в процессе подготовки и проведения мероприятий;
- хозяйственный механизм, поступление и использование внебюджетных средств от организации досуговых мероприятий организацией дополнительного образования;
- методику бизнес-планирования, основы взаимодействия с социальными партнёрами при организации досуговых мероприятий;
- виды документации, требования к ее оформлению.
- виды документации, требования к ее оформлению.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности *Организация досуговых мероприятий*, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся (воспитанников), организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья обучающихся (воспитанников).

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

ПК 2.1. Определять цели и задачи, планировать досуговые мероприятия, в том числе конкурсы, олимпиады, соревнования, выставки.

ПК 2.2. Организовывать и проводить досуговые мероприятия.

ПК 2.3. Мотивировать обучающихся, родителей (лиц, их заменяющих) к участию в досуговых мероприятиях.

ПК 2.4. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий.

ПК 2.5. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий.

ПК 3.1. Разрабатывать методические материалы (рабочие программы, учебно-тематические планы) на основе примерных с учетом области деятельности, особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.

ПК 3.2. Создавать в кабинете (мастерской, лаборатории) предметно-развивающую среду.

ПК 3.3. Систематизировать и оценивать педагогический опыт и образовательные технологии в области дополнительного образования на основе изучения профессиональной литературы, самоанализа и анализа деятельности других педагогов.

ПК 3.4. Оформлять педагогические разработки в виде отчетов, рефератов, выступлений.

ПК 3.5. Участвовать в исследовательской и проектной деятельности в области дополнительного образования детей.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1 Объём времени на освоение программы учебной практики

Вид учебной работы	Количество часов
Обязательная учебная нагрузка (практическая подготовка), всего	180
в том числе:	
практические занятия	168
дифференцированный зачет (зачет)	12
Промежуточная аттестация – в форме дифференцированного зачета	

3.2 Тематический план и содержание учебной практики

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка				
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе			
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных работ (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/ зачёта (час)
Занятие № 1 Анализ учебно-методических комплектов, учебно-методических материалов (программ, планов) в области дополнительного образования с учетом особенностей возраста, группы и отдельных занимающихся.	-	6	-	6	-	-
Занятие № 2,3 Наблюдение и анализ досуговых мероприятий, обсуждение занятий в диалоге с сокурсниками, руководителем практики, педагогами с точки зрения методов и форм организации воспитательно-образовательного процесса, разработка предложений по их совершенствованию и коррекции.	-	12	-	12	-	-
Занятие № 4,5 Поиск и анализ информации, необходимой для организации и проведения мероприятий.	-	12	-	12	-	-
Занятие № 6,7 Оформление документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	-	12	-	12	-	-
Занятие № 8,9,10,11 Моделирование досуговых мероприятий	-	24	-	24	-	-
Занятие № 12 Дифференцированный зачет	-	6	-	-	-	6
Занятие № 13,14 Определение педагогических целей и задач организации досуговой (кружковой) деятельности с учетом возраста обучающихся.	-	12	-	12	-	-
Занятие № 15,16 Поиск и использование методической литературы и др. источников информации, необходимой для подготовки и проведения досуговых мероприятий	-	12	-	12	-	-
Занятие № 17,18 Ведение документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий	-	12	-	12	-	-

Наименование разделов и тем	Максимальная учебная нагрузка (час)	Обязательная нагрузка				
		Всего, включая часы учебной и производственной практик (час)	в том числе			
			теоретических занятий (час)	лабораторных и практических занятий (час)	контрольных работ (час)	промежуточная аттестация в форме диф. зачёта/ зачёта (час)
Занятие № 19 Определение целей и задач, планирование и проведение досуговых мероприятий	-	6	-	6	-	-
Занятие № 20,21 Составление плана мероприятий с учетом особенностей возраста обучающихся и в соответствии с санитарно-гигиеническими нормами	-	12	-	12	-	-
Занятие № 22, 23 Анализ организации досуговой работы		12	-	12	-	-
Занятие № 24,25 Выбор принципов отбора и структурирования содержания досуговых мероприятий детей		12	-	12	-	-
Занятие № 26,27,28 Выполнение заданий творческого характера (формирование педагогической копилки).		18	-	18	-	-
Занятие № 29 Оформление отчетной документации	-	12	-	12	-	-
Занятие № 30 Дифференцированный зачет	-	6	-	-	-	6
Итого по учебной практике	-	180	-	168	-	12

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

4.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы учебной практики требует наличия учебного кабинета педагогики и психологии для отработки навыков организации досуговых мероприятий.

Учебная практика может проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением.

4.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Бурмистрова, Е. В. Методика организации досуговых мероприятий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Бурмистрова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 150 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06645-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<http://www.biblio-online.ru/bcode/455095>

Дополнительная литература

1. Исаева, И. Ю. Досуговая педагогика : учебное пособие / И. Ю. Исаева. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2016. — 196 с. — ISBN 978-5-9765-0195-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/84183>

2. Педагогика досуга : учебное пособие / Н. А. Шмырева. — Кемерово : КемГУ, 2019. — 141 с. — ISBN 978-5-8353-2552-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/135212> — Режим доступа: для авториз. пользователей.

4.3 Общие требования к организации учебной практики

1) Учебная практика проводится, как правило, в учебных аудиториях и других вспомогательных объектах образовательного учреждения. Учебная практика может также проводиться в организациях в специально-оборудованных помещениях на основе договоров между организацией и образовательным учреждением. Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла;

2) сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ОПОП СПО;

3) сроки проведения учебной практики устанавливаются с учетом теоретической подготовленности обучающихся и возможностей наличия рабочих мест в организациях по месту прохождения практики;

4) общий объем времени на проведение учебной практики определяется

ФГОС СПО и учебным планом;

Освоение учебной практики производится в соответствии с учебным планом по специальности СПО 44.02.03 Педагогика дополнительного образования и календарным графиком, утвержденным директором колледжа.

Занятия проводятся по очной форме обучения по 6 академических часов. Недельная учебная нагрузка составляет 36 часов.

Результатом освоения учебной практики выступают ПК, оценка которых представляет собой создание и сбор свидетельств деятельности на основе заранее определенных критериев.

Текущий учет результатов освоения программы учебной практики производится в журналах практик. В случае отсутствия оценок обучающийся не допускается до зачета по учебной практике.

4.4 Формы отчётности по практике

В период прохождения практики обучающимся ведется дневник практики. По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

По окончании практики, студент предоставляет пакет документов, который включает в себя:

- дневник прохождения практики, включая индивидуальное задание и характеристику работы практиканта;
- отчет о прохождении практики.

4.5 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, осуществляющих руководство практикой: наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю модуля ПМ.01 «Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области физкультурно-оздоровительной деятельности)».

Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Контроль и оценка результатов освоения ВПД Преподавание в одной из областей дополнительного образования детей (в области физкультурно-оздоровительной деятельности) осуществляется руководителем практики от организации и колледжа в процессе проведения практических занятий, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Критерии оценки учебной практики

В итоговой оценке за прохождение учебной практики учитывается уровень теоретического осмысления студентом своей практической деятельности (цель, задачи, содержание); степень сформированности профессиональных умений; социальная активность и ответственное отношение к работе.

Оценка «отлично» ставится студенту, который выполнил в срок и на высоком уровне с проявлением самостоятельности, творчества, инициативы весь намеченный объем работы, требуемый программой практики.

Оценка «хорошо» ставится студенту, который полностью выполнил намеченный на период практики программу работы, но не проявил самостоятельности и инициативы.

Оценка «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил программу практики, но допускал ошибки в основных видах профессиональной деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики.