

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.ДВ.15 МЕТОДЫ ПРОДВИЖЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ В ДОПОЛНИТЕЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.15 Методы продвижения образовательных услуг в дополнительном образовании является частью основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования.

Учебная дисциплина ОП.ДВ.15 Методы продвижения образовательных услуг в дополнительном образовании является вариативной, относится к общепрофессиональному циклу.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить умения и знания, необходимые для формирования общих компетенций (таблица 1) и профессиональных компетенций (таблица 2).

Таблица 1 – Общие компетенции

| Код и наименование общей компетенции   | Знания, умения  |
|--|---|
| ОК 1 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <p><b>Умения:</b><br/> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте<br/> анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части<br/> определять этапы решения задачи<br/> выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы<br/> составлять план действия<br/> определять необходимые ресурсы<br/> владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах<br/> реализовывать составленный план<br/> оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p><b>Знания:</b><br/> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить<br/> основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте<br/> алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях<br/> методы работы в профессиональной и смежных сферах<br/> структуру плана для решения задач<br/> порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>   | <p><b>Умения:</b><br/> определять задачи для поиска информации<br/> определять необходимые источники информации<br/> планировать процесс поиска<br/> структурировать получаемую информацию<br/> выделять наиболее значимое в перечне информации<br/> оценивать практическую значимость результатов поиска<br/> оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач<br/> использовать современное программное обеспечение<br/> использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p>  |
|   | <p><b>Знания:</b><br/> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности<br/> приемы структурирования информации<br/> формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации<br/> порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств</p>  |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p><b>Умения:</b><br/> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности<br/> применять современную научную профессиональную терминологию<br/> определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования<br/> выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи<br/> презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план<br/> рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования<br/> определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности<br/> презентовать бизнес-идею<br/> определять источники финансирования</p> |
|   | <p><b>Знания:</b><br/> содержание актуальной нормативно-правовой документации<br/> современная научная и профессиональная терминология<br/> возможные траектории профессионального развития и самообразования<br/> основы предпринимательской деятельности основы финансовой грамотности<br/> правила разработки бизнес-планов<br/> порядок выстраивания презентации<br/> кредитные банковские продукты</p>   |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>  | <p><b>Умения:</b><br/> организовывать работу коллектива и команды<br/> взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p>  |

|   |   |
|---|---|
|   | <p><b>Знания:</b><br/>психологические основы деятельности коллектива,<br/>психологические особенности личности<br/>основы проектной деятельности</p>  |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p> | <p><b>Умения:</b><br/>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>  |
|   | <p><b>Знания:</b><br/>особенности социального и культурного контекста<br/>правила оформления документов и построения устных сообщений</p>   |
| <p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>   | <p><b>Умения:</b><br/>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы<br/>участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы<br/>строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности<br/>кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)<br/>писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p> |
|   | <p><b>Знания:</b><br/>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы<br/>основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)<br/>лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности<br/>особенности произношения<br/>правила чтения текстов профессиональной направленности</p>  |

Таблица 2 - Профессиональные компетенции

| Код и наименование профессиональной компетенции  | Показатели освоения профессиональной компетенции  |
|--|---|
| <p>ПК 2.3. Осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> | <p><b>Умения:</b><br/>осуществлять набор на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p><b>Знания:</b><br/>особенности набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> |

|   |   |
|---|---|
| <p>ПК 2.4. Проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p>   | <p><b>Умения:</b><br/>проводить профориентационные мероприятия с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p><b>Знания:</b><br/>организационные формы и методики проведения профориентационных мероприятий с целью набора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам</p>   |
| <p>ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания</p> | <p><b>Умения:</b><br/>планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания</p> <p><b>Знания:</b><br/>основы (технологические, нравственные, методические) планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания</p>  |
| <p>ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания</p>                                | <p><b>Умения:</b><br/>планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p> <p><b>Знания:</b><br/>закономерности, принципы, формы планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам</p> |
| <p>ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи</p>                                       | <p><b>Умения:</b><br/>планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов</p> <p><b>Знания:</b><br/>закономерности и принципы планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи</p>  |
| <p>ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий</p>   | <p><b>Умения:</b><br/>анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий на основании определенных для этого критериев</p> <p><b>Знания:</b><br/>принципы, закономерности проведения анализа процесса и результатов досуговых мероприятий</p>   |

ПК 4.1. Разрабатывать планы и программы по вопросам организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи

**Умения:**

разрабатывать планы и программы для организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи

**Знания:**

нормативные требования к организации досуга и отдыха детей, подростков и молодежи