

## АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ И МОЛОДЕЖИ

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования в части освоения вида деятельности (ВД): Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи в соответствии с трудовыми функциями профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» № 652н, рег. № 513 (утвержденного Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации 22.09.2021 г.).

Профессиональный модуль ПМ.03 Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи относится к профессиональному циклу.

В результате изучения профессионального модуля студент должен освоить вид деятельности «Организационно-педагогическое обеспечение дополнительного образования детей и молодежи» и соответствующие ему общие компетенции (таблица 1) и профессиональные компетенции (таблица 2) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.03 Педагогика дополнительного образования, а также трудовые функции и трудовые действия (таблица 3) в соответствии с профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

Таблица 1 – Общие компетенции

| Код и наименование общей компетенции   | Знания, умения   |
|--|--|
| ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам | <b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) |

|   |  |
|---|--|
|   | <p><b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</p>   |
| <p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>   | <p><b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p><b>Знания:</b> номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации; современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>  |
| <p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p> | <p><b>Умения:</b> определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования</p> <p><b>Знания:</b> содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты</p> |
| <p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>  | <p><b>Умения:</b> организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p><b>Знания:</b> психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p>  |
| <p>ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию</p>   | <p><b>Умения:</b> грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p>   |

|  |   |
|--|---|
| <p>на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста</p>   | <p><b>Знания:</b> особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p>   |
| <p>ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения</p> | <p><b>Умения:</b> описывать значимость своей специальности; применять стандарты антикоррупционного поведения.</p> <p><b>Знания:</b> сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по специальности; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.</p>  |
| <p>ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>  | <p><b>Умения:</b> соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности</p> <p><b>Знания:</b> правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения</p>  |
| <p>ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности</p>  | <p><b>Умения:</b> использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; пользоваться средствами профилактики перенапряжения характерными для данной специальности</p> <p><b>Знания:</b> роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни; условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; средства профилактики перенапряжения</p> |

|  |  |
|--|--|
| ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках | <b>Умения:</b> понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы |
|  | <b>Знания:</b> правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности.   |

Таблица 2 – Профессиональные компетенции

| Код и наименование профессиональной компетенции  | Показатели освоения профессиональной компетенции  |
|--|---|
| ПК 3.1. Планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания | <b>Практический опыт (навыки):</b> планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания   |
|  | <b>Умения:</b> планировать и организовывать взаимодействие с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания   |
|  | <b>Знания:</b> основы (технологические, нравственные, методические) планирования и организации взаимодействия с членами педагогического коллектива, профессионального сообщества, социальными партнерами для решения задач обучения и воспитания          |
| ПК 3.2. Планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания                                | <b>Практический опыт (навыки):</b> планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам             |
|  | <b>Умения:</b> планировать, организовывать и проводить различные формы работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам                               |
|  | <b>Знания:</b> закономерности, принципы, формы планирования, организации и проведения различных форм работы с родителями (законными представителями) для решения задач обучения и воспитания обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам |
| ПК 3.3. Создавать предметно-развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной  | <b>Практический опыт (навыки):</b> создания предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы   |
|  | <b>Умения:</b> моделировать, конструировать предметно-  |

|  |  |
|--|--|
| общеобразовательной программы  | развивающую среду, обеспечивающую освоение дополнительной общеобразовательной программы  |
|  | <b>Знания:</b> требования к созданию предметно-развивающей среды, обеспечивающей освоение дополнительной общеобразовательной программы   |
| ПК 3.4. Планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи | <b>Практический опыт (навыки):</b> планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающих удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи                    |
|  | <b>Умения:</b> планировать и проводить досуговые мероприятия, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи на основе различных подходов и принципов |
|  | <b>Знания:</b> закономерности и принципы планирования и проведения досуговых мероприятий, обеспечивающие удовлетворение индивидуальных возможностей и потребностей детей и молодежи              |
| ПК 3.5. Анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий   | <b>Практический опыт (навыки):</b> анализа процесса и результатов досуговых мероприятий  |
|  | <b>Умения:</b> анализировать процесс и результаты досуговых мероприятий на основании определенных для этого критериев  |
|  | <b>Знания:</b> принципы, закономерности проведения анализа процесса и результатов досуговых мероприятий  |
| ПК 3.6. Оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий   | <b>Практический опыт (навыки):</b> оформления документации, обеспечивающей организацию досуговых мероприятий   |
|  | <b>Умения:</b> оформлять документацию, обеспечивающую организацию досуговых мероприятий  |
|  | <b>Знания:</b> формы и виды документации, обеспечивающие организацию досуговых мероприятий   |

Таблица 3 – Требования профессионального стандарта

| Код трудовой функции (ТФ)   | Наименование трудовой функции (ТФ)  | Трудовые действия, умения, знания  |
|---|---|--|
| <b>Обобщенная трудовая функция А. Преподавание по дополнительным общеобразовательным программам</b> |   |  |
| ТФ А/02.6   | Организация досуговой деятельности обучающихся в процессе реализации дополнительной общеобразовательной программы | <p><b>Трудовые действия:</b><br/>                     Планирование подготовки досуговых мероприятий<br/>                     Организация подготовки досуговых мероприятий<br/>                     Проведение досуговых мероприятий</p> <p><b>Умения:</b><br/>                     Понимать мотивы поведения, учитывать и развивать интересы обучающихся при проведении досуговых мероприятий<br/>                     Создавать при подготовке и проведении досуговых мероприятий условия для обучения, воспитания и (или) развития обучающихся, формирования благоприятного психологического климата в группе, в том числе: привлекать обучающихся (детей и их родителей (законных представителей) к планированию досуговых мероприятий (разработке сценариев), организации их подготовки, строить деятельность с опорой на инициативу и развитие самоуправления обучающихся; использовать при проведении досуговых мероприятий педагогически обоснованные формы, методы, способы и приемы организации деятельности и общения обучающихся с учетом их возраста, состояния здоровья и индивидуальных особенностей; проводить мероприятия для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и с их участием; устанавливать взаимоотношения с обучающимися при проведении досуговых мероприятий, использовать различные средства педагогической поддержки обучающихся, испытывающих затруднения в общении; использовать профориентационные возможности досуговой деятельности<br/>                     Контролировать соблюдение обучающимися требований охраны труда, анализировать и устранять (минимизировать) возможные риски для жизни и здоровья обучающихся при проведении досуговых мероприятий<br/>                     Выполнять требования охраны труда<br/>                     Взаимодействовать с членами педагогического коллектива, родителями обучающихся (для дополнительных общеобразовательных программ), иными заинтересованными лицами и организациями при подготовке и проведении досуговых мероприятий, соблюдать нормы педагогической этики<br/>                     Осуществлять анализ организации досуговой деятельности, подготовки и проведения массовых мероприятий, отслеживать педагогический эффект проведения мероприятий</p> <p><b>Знания:</b></p> |

|           |   |  |
|-----------|---|--|
|           |   | <p>Основные направления досуговой деятельности, особенности организации и проведения досуговых мероприятий</p> <p>Методы и формы организации деятельности и общения, техники и приемы вовлечения обучающихся в деятельность и общение при организации и проведении досуговых мероприятий</p> <p>Техники и приемы общения (слушания, убеждения) с учетом возрастных и индивидуальных особенностей собеседников</p> <p>Основные подходы и направления работы в области профессиональной ориентации, поддержки и сопровождения профессионального самоопределения</p> <p>Особенности одаренных детей и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, специфика инклюзивного подхода в образовании (в зависимости от направленности образовательной программы и контингента обучающихся)</p> <p>Специфика работы с обучающимися, одаренными в избранной области деятельности (дополнительного образования)</p> <p>Требования охраны труда при проведении досуговых мероприятий в организации, осуществляющей образовательную деятельность, и вне ее (на выездных мероприятиях)</p> <p>Требования обеспечения безопасности жизни и здоровья обучающихся</p> <p>Нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка 1989 года</p> <p>Виды внебюджетных средств, источники их поступления и направления использования, основы взаимодействия с социальными партнерами</p> |
| ТФ А/03.6 | <p>Обеспечение взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, осваивающих дополнительную общеобразовательную программу, при решении задач обучения и воспитания</p> | <p><b>Трудовые действия:</b></p> <p>Планирование взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся</p> <p>Проведение родительских собраний, индивидуальных и групповых встреч (консультаций) с родителями (законными представителями) обучающихся</p> <p>Организация совместной деятельности детей и взрослых при проведении занятий и досуговых мероприятий</p> <p>Обеспечение в рамках своих полномочий соблюдения прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей</p> <p><b>Умения:</b></p> <p>Определять цели и задачи взаимодействия с родителями (законными представителями) обучающихся, планировать деятельность в этой области с учетом особенностей социального и этнокультурного состава группы</p> <p>Устанавливать взаимоотношения с родителями (законными представителями)</p>   |

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  | <p>обучающихся, соблюдать нормы педагогической этики, разрешать конфликтные ситуации, в том числе при нарушении прав ребенка, а также прав и ответственности родителей (законных представителей) за воспитание и развитие своих детей</p> <p>Выявлять представления родителей (законных представителей) обучающихся о задачах их воспитания и обучения в процессе освоения дополнительной образовательной программы</p> <p>Организовывать и проводить индивидуальные и групповые встречи (консультации) с родителями (законными представителями) обучающихся с целью лучшего понимания индивидуальных особенностей обучающихся, информирования родителей (законных представителей) о ходе и результатах освоения детьми образовательной программы, повышения психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей)</p> <p>Использовать различные формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности</p> <p><b>Знания:</b></p> <p>Нормативные правовые акты в области защиты прав и законных интересов ребенка, включая Конвенцию о правах ребенка 1989 года</p> <p>Особенности семейного воспитания и современной семьи, содержание, формы и методы работы педагога дополнительного образования (преподавателя, тренера-преподавателя) с семьями обучающихся</p> <p>Особенности работы с социально неадаптированными (дезадаптированными) обучающимися различного возраста, несовершеннолетними, находящимися в социально опасном положении, и их семьями</p> <p>Педагогические возможности и методика подготовки и проведения мероприятий для родителей и с участием родителей (законных представителей)</p> <p>Основные формы, методы, приемы и способы формирования и развития психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей) обучающихся</p> <p>Основные принципы и технические приемы создания информационных материалов (текстов для публикации, презентаций, фото- и видеоотчетов, коллажей)</p> <p>Формы привлечения родителей (законных представителей) к организации занятий и досуговых мероприятий, методы, формы и средства организации их совместной с детьми деятельности</p> |
|--|--|--|



