

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования  
**«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
(национальный исследовательский университет)»  
**ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА**  
**МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ**

УТВЕРЖДАЮ:

директор

Многопрофильного колледжа

Института спорта, туризма и сервиса

О.Б. Прохорова

«21» сентября 2024 г.





**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**  
**основной образовательной программы**  
**40.02.04 ЮРИСПРУДЕНЦИЯ**

Челябинск 2024

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право основной образовательной программы специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 40.02.04 Юриспруденция рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета №3, протокол №3 от «21» февраля 2024 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по УПР  
Л.П. Попкова   
«20» февраля 2024 г.

Специалист по УМР  
А.Н. Сивачёва   
«20» февраля 2024 г.

Разработчик: Санатина Е.А. – преподаватель Многопрофильного колледжа

Рабочая программа учебной дисциплины Общепрофессионального цикла ОП.03 Административное право разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 40.02.04 Юриспруденция (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27.10.2023 №798).

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## 1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.03 Административное право является частью основной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.04 Юриспруденция.

## 1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.03 Административное право относится к Общепрофессиональному циклу.

## 1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, необходимые для формирования общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций.

Код и наименование компетенции (ОК, ПК)	Умения	Знания
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	ограничивать исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности	понятия государственного управления и государственной службы;
	составлять различные административно-правовые документы	законодательство Российской Федерации об административных правонарушениях
	выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных	состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний
	выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений	понятие и виды субъектов административного права

<p>ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках  ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование норм права  ПК. 1.2. Применять нормы права для решения задач в профессиональной деятельности  ПК 1.3. Владеть навыками подготовки юридических документов, в том числе с использованием информационных технологий</p>	<p>анализировать и применять на практике нормы административного законодательства</p>	<p>административно-правовой статус субъектов административного права</p>
	<p>оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений</p>	<p>административный процесс</p>
	<p>логично и грамотно выразить и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике</p>	
	<p>решать сложные практические ситуации с целью применения административных наказаний</p>	

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Количество часов</b>
<b>Объем образовательной нагрузки (всего)</b>	<b>118</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
Практическая подготовка	88
в том числе:	
теоретические занятия	50
практические занятия	52
контрольные занятия	6
курсовая работа/проект	-
дифференцированный зачет (зачет)	-
<b>Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)</b>	<b>-</b>
<b>Консультации</b>	<b>4</b>
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>
<b>Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме экзамена</b>	

## 2.2 Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Объем образовательной нагрузки (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	Практическая подготовка	В том числе						
				теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
<b>Введение. Стартовая диагностика обучающихся</b>	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
<b>Раздел 1. Административное право как отрасль права</b>	<b>6</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	-	-	-	-	-
Тема 1.1 Предмет, метод, источники административного права	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2 Законодательство РФ об административных правонарушениях. Законодательство субъектов РФ	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №1. Сравнительная характеристика законов субъектов РФ об административной ответственности	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
<b>Раздел 2. Субъекты административного права</b>	<b>30</b>	<b>30</b>	<b>21</b>	<b>14</b>	<b>14</b>	<b>2</b>	-	-	-	-
Тема 2.1 Понятие и виды субъектов административного права.	2	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2 Субъекты, обладающие специальным административным статусом	2	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №2. Выявление и анализ юридических фактов в отношении субъектов, обладающих специальным административным статусом	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-

Тема 2.3 Административно-правовой статус Президента РФ. Полномочия Президента РФ и компетенция Правительства РФ	2	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №3. Составление системы и определение полномочий федеральных органов исполнительной власти	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №4. Составление структуры органов местного самоуправления	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.4 Общественные объединения как субъекты административного права	2	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №5. Сравнительная характеристика видов религиозных объединений РФ	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.5 Государственная служба. Понятие и виды государственной службы в РФ	2	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.6 Прохождение государственной гражданской службы	2	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №6. Сравнительная характеристика видов поощрений и дисциплинарных взысканий государственных служащих	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №7. Деловая игра – проведение аттестации государственного служащего	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.7 Административно-правовые формы и методы государственного управления	2	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №8. Решение ситуационных задач на тему «Субъекты административного права»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Контрольное занятие №1. Тестирование. Проведение викторины на тему «Административное право как отрасль права»	2	2	-	-	-	2	-	-	-	-

<b>Раздел 3. Административное правонарушение. Административная ответственность. Административное наказание.</b>	<b>20</b>	<b>20</b>	<b>17</b>	<b>8</b>	<b>10</b>	<b>2</b>	-	-	-	-
Тема 3.1 Административное правонарушение. Состав административного правонарушения	2	2	1	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.2 Объект и объективная сторона административного правонарушения	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №9. Выявление и анализ юридических фактов по видам объекта административного правонарушения	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 3.3 Субъект и субъективная сторона административного правонарушения	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №10. Выявление и анализ юридических фактов по видам объекта административного правонарушения	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №11. Решение ситуационных задач по составу правонарушений.	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 3.4 Административная ответственность. Административное наказание	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №12. Анализ общих правил назначения административного наказания	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №13. Решение задач на тему «Виды административных наказаний»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Контрольное занятие №2. Тестирование и решение кейс задач по разделу «Административное правонарушение и административная ответственность»	2	2	-	-	-	2	-	-	-	-



<b>Раздел 4. Производство по делам об административных правонарушениях</b>	<b>50</b>	<b>50</b>	<b>48</b>	<b>22</b>	<b>26</b>	<b>2</b>	-	-	-	-
Тема 4.1 Особенности производства по делам об административных правонарушениях	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №14. Выполнение таблицы «Стадии производства по делам об административных правонарушениях»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.2 Участники производства по делам об административных правонарушениях	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №15. Сравнительная характеристика участников производства по делам об административных правонарушениях	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.3 Доказательства в административном производстве	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №16. Характеристика видов доказательств	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №17. Составление протокола об административном правонарушении	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.4 Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.5 Применение мер обеспечения по делам об административных правонарушениях	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №18. Составление протокола административного задержания	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.6 Возбуждение дела об административном правонарушении	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 4.7 Административное расследование	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-

Практическое занятие №19. Составление определения о назначении экспертизы	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.8 Судьи, органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №20. Анализ административных правонарушений, рассматриваемых в судебном порядке	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическая занятие №21. Анализ административных правонарушений, рассматриваемых органами внутренних дел	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.9 Рассмотрение дела об административном правонарушении	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №22. Применение Постановления Пленума Верховного Суда РФ от 24.03.2005 №5 «О некоторых вопросах, возникающих у судом при применении КоАП РФ»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №23. Решение ситуационных задач по теме «Рассмотрение дела об административном правонарушении»	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 4.10 Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №24. Составление жалобы на постановление по делу об административном правонарушении	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие №25. Составление ходатайства о рассмотрении дела в отсутствие лица, участвующего в деле об административном правонарушении	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-

Тема 4.11 Исполнение постановлений по делу об административном правонарушении	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №26. Заполнение таблицы основных процессуальных сроков	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Контрольное занятие №3. Тестирование. Решение задач по теме «Производство по делам об административном правонарушении»	2	2	-	-	-	2	-	-	-	-
<b>Консультации</b>	<b>4</b>	-	-	-	-	-	-	-	<b>4</b>	-
<b>Экзамен</b>	<b>6</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>6</b>
<b>Всего по дисциплине:</b>	<b>118</b>	<b>108</b>	<b>88</b>	<b>50</b>	<b>52</b>	<b>6</b>	-	-	<b>4</b>	<b>6</b>

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Вид занятий	№ ауд.	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Теоретические занятия, Практические занятия, Групповые и индивидуальные консультации, Текущий контроль, промежуточная аттестация	317	<b>Кабинет для проведения учебных занятий</b>  <b>Оборудование и технические средства обучения:</b> 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.  <b>Имущество:</b> 1. Стол ученический (одноместный) – 37 шт. 2. Стол преподавателя – 1 шт. 3. Стул – 61 шт. 4. Тумба (кафедра) – 1 шт. 5. Доска классная – 1 шт.

#### 3.2 Информационное обеспечение обучения

##### Основная литература:

1. Агапов А.Б. Административное право: углубленный курс : учеб. для бакалавров / А.Б. Агапов. - 8-е изд., перераб. и доп. – М.: Юрайт, 2012
2. Граждан В.Д. Государственная гражданская служба: учеб. / В.Д. Граждан. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: КНОРУС, 2009
3. Миронов А.Н. Административное право: учебник для студентов образовательных учреждений среднего профессионального образования / А.Н.Миронов. – 3-е издание, переработанное и дополненное. – М.: ИД 2Форум2 – Инфра-М, 2014

##### Дополнительная литература:

1. Административное право, под ред. Ю.М. Козлова, Л.А. Попова, М., Юристь, 1999.
2. Административное право: Практикум: Учебное пособие. / Сост. В.Н. Гирев. - М.: Инфра-М, 2002г.
3. Административное право: Учебник / Под ред. Л.Л. Попова. – М.: Юристь, 2002.
4. Административное право: Учебник. / Под ред. Л.Л. Попова. - М.: Юристь, 2002г.

5. Алехин А.П., Козлов Ю.М. Административное право. Учебник. – М., 1998.

#### **Перечень используемого программного обеспечения**

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows

#### **Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем**

1. ЭБС Электронного издания ЮРАЙТ
2. ЭБС «ЛАНЬ»

### **3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.03 Административное право осуществляется преподавателем в процессе Мониторинга динамики индивидуальных достижений обучающихся по учебной дисциплине, включающего текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Тип задания	Формы и методы контроля и оценки	Проверяемые образовательные результаты
Задания для текущего контроля		
Задания для стартовой диагностики	тестирование	ОК2, ОК5, ОК9
Тестовые задания	тестирование	ОК2, ОК5, ОК9 ПК 1.1–ПК 1.3
Практические задания	Письменный и устный опрос, оценка устных высказываний	ОК1, ОК2, ОК5, ОК9 ПК 1.1–ПК 1.3
Практико-ориентированные ситуационные задачи	Письменный и устный опрос	ОК1, ОК2, ОК5, ОК9 ПК 1.1–ПК 1.3
Подготовка и защита научно-исследовательской работы (НИР, рефераты, сообщения, презентации)	оценки результатов самостоятельной работы (докладов, рефератов, проектов)	ОК1, ОК2, ОК5, ОК9 ПК 1.1–ПК 1.3
Контрольные работы (контрольные занятия)	Письменный и устный опрос	ОК2, ОК5, ОК9 ПК 1.1–ПК 1.3
Задания для промежуточной аттестации		
Тестовые задания	тестирование	ОК2, ОК5, ОК9 ПК 1.1–ПК 1.3
Практические задания	оценка выполнения практических заданий на дифференцированном зачете	ОК1, ОК2, ОК5, ОК9 ПК 1.1–ПК 1.3

Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины ОП.03 Административное право и способствует успешному овладению учебным материалом в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента.

В начале изучения дисциплины ОП.03 Административное право (в течение первых двух недель) осуществляется стартовая диагностика обучающихся. Входной контроль проводится с целью определения стартового уровня подготовки студентов, который в дальнейшем сравнивается с результатами следующих этапов мониторинга уровня достижения планируемых образовательных результатов: выстраивания индивидуальной траектории обучения на основе контроля их знаний. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также формирования подгрупп и организации дополнительных консультаций.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.03 Административное право осуществляется в форме экзамена.

Условием допуска к экзамену является положительная аттестация обучающихся по результатам текущего и рубежного контроля, выполнение всех заданий для внеаудиторной самостоятельной работы.

Экзамен по учебной дисциплине проводится с учетом результатов текущего и рубежного контроля на основе балльно-рейтинговой системы оценивания. Обучающийся, имеющий итоговый рейтинг от 4,5 до 5 баллов, освобождается от выполнения заданий экзаменационного билета и получает оценку «отлично». Обучающийся, имеющий рейтинг от 4,0 до 4,4 баллов, освобождается от выполнения заданий экзаменационного билета и получает оценку «хорошо», если студент претендует на оценку «отлично», проходит тестирование. При этом педагогом учитывается, что обучающийся за оцениваемый период не пропустил ни одного занятия, при определении «итоговой» оценки за семестр средневзвешенная оценка по результатам текущего контроля увеличивается на 0,5 баллов.