

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ:
директор
Многопрофильного колледжа

О.Б. Прохорова
«27» марта 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.ДВ.14 ТРУДОВОЕ ПРАВО
профессиональной образовательной программы
40.02.02 ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Челябинск 2025

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.14 Трудовое право профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования 40.02.02 Правоохранительная деятельность рассмотрена и одобрена на заседании Педагогического совета №4, протокол №4 от «27» марта 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

Л.П. Попкова

«26» марта 2025 г.

Специалист по УМР

А.В. Мефодовская

«26» марта 2025 г.

Разработчик: О.В. Сажина – преподаватель Многопрофильного колледжа

Рабочая программа учебной дисциплины общепрофессионального цикла ОП.ДВ.14 Трудовое право разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность (утв. Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 10.01.25г., №3).

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.14 Трудовое право является частью профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина ОП.ДВ.14 Трудовое право является вариативной и относится к общепрофессиональному циклу.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания, необходимые для формирования общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций.

Код и наименование компетенции (ОК, ПК)	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ПК 1.1. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права. ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.	У-1- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций; У-2- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров; У-3- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений.	3-1 - нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве; 3-2 - содержание российского трудового права; 3-3 - права и обязанности работников и работодателей; порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров; 3-4 - содержание трудовой дисциплины; 3-5 - порядок разрешения трудовых споров; 3-6 - виды рабочего времени и времени отдыха; 3-7 - формы и системы оплаты труда работников; 3-8 - основы охраны труда работников; 3-9 - порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной нагрузки (всего)	60
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Практическая подготовка	48
в том числе:	
теоретические занятия	20
практические занятия	28
контрольные занятия	-
курсовая работа/проект	-
дифференцированный зачет (зачет)	-
Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)	-
Консультации	6
Экзамен	6
Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме экзамена	

2.2 Тематический план

Наименование разделов и тем	Объем образовательной нагрузки (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестации (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	в том числе							
			Практическая подготовка	теоретических занятий (час)	лабораторных и/или практических занятий (час)	контрольных занятий /точек рубежного контроля (час)	курсовая работа/проект (час)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Введение. Стартовая диагностика обучающихся	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Раздел 1. Трудовое право как отрасль права Российской Федерации	8	8	2	6	2	-	-	-	-	-
Тема 1.1 Общие положения трудового права	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2 Субъекты трудового права	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.3 Понятие занятости и трудоустройства	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 1. Решение профессиональных ситуаций по признанию граждан безработными	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Раздел 2. Трудовой договор и его содержание	26	26	26	10	16	-	-	-	-	-
Тема 2.1 Общие положения трудового договора	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 2. Составление проекта трудового договора	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 3. Решение профессиональных ситуаций по изменению и расторжению трудового договора	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.2 Понятие рабочего времени	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-

Практическое занятие № 4. Решение профессиональных ситуаций по установлению рабочего времени	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.3 Понятие времени отдыха, виды	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.4 Отпуска: понятие, виды, общая характеристика	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 5. Решение профессиональных ситуаций по установлению времени отдыха	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 6. Решение профессиональных задач по предоставлению ежегодного основного оплачиваемого отпуска	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.5 Понятие оплаты труда	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 7. Решение профессиональных ситуаций по регулированию вопросов выплат заработной платы	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 8. Анализ системы оплаты труда	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 9. Установление гарантии работникам на случай временной нетрудоспособности	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Раздел 3. Дисциплинарная и материальная ответственность	12	12	12	2	10	-	-	-	-	-
Тема 3.1 Понятие и сущность трудовой дисциплины	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 10. Решение задач по применению мер дисциплинарного взыскания	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 11. Расследование несчастных случаев на производстве	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 12. Решение профессиональных ситуаций по материальной ответственности работника	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-

Практическое занятие № 13. Подготовка проекта договора о полной материальной ответственности	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 14. Решение профессиональных ситуаций по трудовым спорам	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Консультация	6	6	-	-	-	-	-	-	6	-
Экзамен	6	6	-	-	-	-	-	-	-	6
Всего	60	48	40	20	28	-	-	-	6	6

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Вид занятий	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Теоретические занятия, Практические занятия, Групповые и индивидуальные консультации, Текущий контроль, промежуточная аттестация	Кабинет для проведения учебных занятий, ауд. 310 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. 5. МФУ – 1 шт. Имущество: 1. Парты ученическая со скамьей – 19 шт. 2. Стол ученический (двухместный) – 2 шт. 3. Стол преподавателя – 2 шт. 4. Стул – 7 шт. 4. Доска классная – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Чаннов, С. Е. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / С. Е. Чаннов, М. В. Пресняков. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 474 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16472-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

1. Рыженков, А. Я. Трудовое право : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07901-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511790>.

2. Трудовое право: практикум : учебное пособие / авторы-составители Н. В. Ахантьева, О. А. Мишина. — Саранск : МГУ им. Н.П. Огарева, 2021. — 132 с. — ISBN 978-5-7103-4209-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/311573>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

Дополнительная литература

1. Трудовое право. Практикум : учебное пособие для вузов / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана, И. К. Дмитриевой. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10449-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

2. Трудовое право: учебник для среднего профессионального образования / В. Л. Гейхман [и др.] ; под редакцией В. Л. Гейхмана. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 432 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15473-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

3. Трудовое право России. Практикум : учебное пособие для вузов / В. А. Сафонов [и др.] ; под редакцией В. А. Сафонова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 254 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09290-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт].

1. Колобова, С. В. Трудовое право России : учебник / С. В. Колобова, Ю. С. Сергеев. — 2-е изд. — Москва : Юстицинформ, 2018. — 404 с. — ISBN 978-5-7205-1474-7. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/112712>. — Режим доступа: для авториз. пользователей.

2. Трудовое право : учебник для среднего профессионального образования / Р. А. Курбанов [и др.] ; под общей редакцией Р. А. Курбанова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 332 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10642-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511576> (дата обращения: 20.04.2023).

3. Рыженков, А. Я. Трудовое право[Текст] : учебное пособие для СПО / А. Я. Рыженков, В. М. Мелихов, С. А. Шаронов. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017

Перечень используемого программного обеспечения

1. Microsoft Office
2. Microsoft Windows

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. ЭБС Электронного издания ЮРАЙТ
2. ЭБС «ЛАНЬ»
3. ЭБС «Знаниум»

3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.ДВ.14 Трудовое право осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Тип задания	Формы и методы контроля и оценки	Проверяемые образовательные результаты
Задания для текущего контроля		
Задания для стартовой диагностики	Оценка результатов тестирования	ОК 01, ОК, 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2
Тестовые задания	Оценка результатов тестирования	ОК 01, ОК, 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2
Практические задания	Оценка выполненных заданий Наблюдение за деятельностью обучающихся Сравнение с эталоном	ОК 01, ОК, 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2
Практико-ориентированные ситуационные задачи	Оценка устных ответов Оценка участия в обсуждении	ОК 01, ОК, 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2
Тематика научно-исследовательской работы (НИР, рефераты, сообщения, презентации)	Экспертная оценка работы, устной защиты, презентации по критериям	ОК 01, ОК, 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2
Контрольные работы (контрольные занятия)	Оценка результатов тестирования, оценка работы по критериям	ОК 01, ОК, 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2
Задания для промежуточной аттестации		
Тестовые задания	Оценка результатов тестирования	ОК 01, ОК, 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2
Практические задания	Оценка устных ответов Оценка участия в обсуждении	ОК 01, ОК, 03, ОК 04 ПК 1.1, ПК 1.2

Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины ОП.ДВ.14 Трудовое право и способствует успешному овладению учебным материалом в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента.

В начале изучения дисциплины ОП.ДВ.14 Трудовое право (в течение первых двух недель) осуществляется стартовая диагностика обучающихся. Входной контроль проводится с целью определения стартового уровня подготовки студентов, который в дальнейшем сравнивается с результатами следующих этапов мониторинга уровня достижения планируемых образовательных результатов: выстраивания индивидуальной траектории обучения на основе контроля их знаний. Результаты входного контроля

являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также формирования подгрупп и организации дополнительных консультаций.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.ДВ.14 Трудовое право проходит в форме экзамена.

При промежуточной аттестации обучающихся на экзамене по дисциплине ОП.ДВ.14 Трудовое право на соответствие персональным достижениям требованиям к образовательным результатам, заявленных ФГОС СПО, преподавателем учитывается итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине и принимается решение об освобождении обучающегося от процедуры промежуточной аттестации.

Условием допуска к экзамену является положительная аттестация обучающихся по результатам текущего и рубежного контроля, выполнение всех заданий для внеаудиторной самостоятельной работы.

Экзамен по учебной дисциплине проводится с учетом результатов текущего и рубежного контроля на основе балльно-рейтинговой системы оценивания. Обучающийся, имеющий итоговый рейтинг от 4,5 до 5 баллов, освобождается от выполнения заданий экзаменационного билета и получает оценку «отлично». Обучающийся, имеющий рейтинг от 4,0 до 4,4 баллов, освобождается от выполнения заданий экзаменационного билета и получает оценку «хорошо», если студент претендует на оценку «отлично», проходит тестирование. При этом педагогом учитывается, что обучающийся за оцениваемый период не пропустил ни одного занятия, при определении «итоговой» оценки за семестр средневзвешенная оценка по результатам текущего контроля увеличивается на 0,5 баллов.