

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.ДВ.12 РЕКЛАМА В СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОМ СЕРВИСЕ И ТУРИЗМЕ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.ДВ.12 Реклама в социально-культурном сервисе и туризме является частью профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство.

Вариативная учебная дисциплина ОП.ДВ.12 Реклама в социально-культурном сервисе и туризме относится к общепрофессиональному циклу.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен освоить умения и знания, необходимые для формирования общих компетенций (таблица 1) и профессиональных компетенций (таблица 2).

Таблица 1 – Общие компетенции

Код и наименование общей компетенции	Знания, умения
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.
	Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; презентовать бизнес-идею;

знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации;
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений

Таблица 2 – Профессиональные компетенции

Код и наименование профессиональной компетенции	Показатели освоения профессиональной компетенции
ПК 1.2 Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства	Умения: Собирать, обрабатывать и анализировать статистические данные; Формировать банки данных; Взаимодействовать с туроператорами, экскурсионными бюро, кассами продажи билетов; Владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры; Владеть культурой межличностного общения Составлять рекламные объявления для различных предприятий социально-культурного сервиса и туризма и различных средств рекламы Овладеть практическими методами проведения рекламных исследований Знания: Основы организации, планирования и контроля деятельности подчиненных Теория межличностного и делового общения, переговоров, конфликтологии малой группы Основные законы и нормативные акты, регулирующие сферу рекламы на территории Российской Федерации
ПК 1.4 Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги	Умения: Владеть технологией делопроизводства (ведение документации, хранение и извлечение информации); Владеть техникой переговоров, устного общения с клиентом, включая телефонные переговоры; Владеть культурой межличностного общения Знания:

	Цены на туристские продукты и отдельные туристские и дополнительные услуги Программное обеспечение деятельности туристских организаций Этику делового общения Основы делопроизводства
ПК 2.2 Координировать работу по реализации заказа	Умения: Работать с фирменным стилем предприятия, товарным знаком, торговой маркой Освоить технологию разработки рекламной кампании предприятий туризма и рассчитывать ее эффективность Знания: Роль современной рекламы в системе маркетинговых коммуникаций и ее задачи в социально-культурном сервисе и туризме Особенности рекламной деятельности в социально-культурном сервисе и туризме Основные средства рекламы и методы их применения