

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.04 МЕНЕДЖМЕНТ В ТУРИЗМЕ И ГОСТЕПРИИМСТВЕ

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве является частью профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство

Учебная дисциплина ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве относится к общепрофессиональному циклу.

В рамках программы учебной дисциплины ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве обучающимися осваиваются умения и знания, необходимые для формирования общих компетенций и профессиональных компетенций.

Таблица 1 – Общие компетенции

Код и наименование компетенции (ОК, ПК)	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам; ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности; ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде; ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста; ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	У-1 применять в профессиональной деятельности методы, средства и приемы менеджмента, делового и управленческого общения; У-2 формировать организационные структуры управления; У-3 учитывать особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве	3-1 сущность и характерные черты современного менеджмента; 3-2 внешнюю и внутреннюю среду организации; 3-3 цикл менеджмента; 3-4 процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; 3-5 функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; 3-6 систему методов управления; 3-7 стили управления, коммуникации, деловое и управленческое общение; 3-8 особенности менеджмента в туризме и гостеприимстве
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и		

<p>гостеприимства. ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства. ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.</p>		
---	--	--