

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
(национальный исследовательский университет)»
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ



О.Б. Прохорова

2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.09 ОСНОВЫ РАБОТЫ С ИНФОРМАЦИЕЙ
профессиональной образовательной программы
09.02.11 РАЗРАБОТКА И УПРАВЛЕНИЕ ПРОГРАММНЫМ
ОБЕСПЕЧЕНИЕМ

Челябинск 2025

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Основы работы с информацией профессиональной образовательной программы специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением рассмотрена и одобрена на заседании Научно-методического совета №1, протокол №1 от «09» октября 2025 г.

СОГЛАСОВАНО:

Зам. директора по НМР

А.В. Мефодовская

« 09 » октября 2025 г.

Специалист по УМР

А.Н. Сивачёва

« 09 » октября 2025 г.

Разработчик: Ю.П. Мешкова

– преподаватель Многопрофильного
колледжа

Рабочая программа учебной дисциплины общепрофессионального цикла ОП.09 Основы работы с информацией разработана в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования (далее СПО) по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением (утв. Приказом Министерства просвещения РФ от 24.02.2025 г., №138).

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОП.09 Основы работы с информацией является частью профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.11 Разработка и управление программным обеспечением.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОП.09 Основы работы с информацией относится к общепрофессиональному циклу.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения дисциплины

В рамках программы учебной дисциплины ОП.09 Основы работы с информацией обучающимися осваиваются умения и знания, необходимые для формирования общих (ОК) и профессиональных (ПК) компетенций.

Код и наименование компетенции (ОК, ПК)	Умения	Знания
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none">– распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части– определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	<ul style="list-style-type: none">– актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить– структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none">– определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации– выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	<ul style="list-style-type: none">– номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности– приемы структурирования информации

<p>ОК.07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях</p>	<ul style="list-style-type: none"> – определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 	<ul style="list-style-type: none"> – основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
<p>ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<ul style="list-style-type: none"> – понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы 	<ul style="list-style-type: none"> – правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
<p>ПК 2.3 Выполнять интеграцию модулей и компонентов программного обеспечения</p>	<ul style="list-style-type: none"> – анализировать и определять зависимости между модулями и компонентами – работать с различными форматами данных и протоколами передачи данных – иметь навыки работы с интеграционными платформами и инструментами, обеспечения совместимости и стабильности системы 	<ul style="list-style-type: none"> – общих принципов функционирования аппаратных, программных и программно-аппаратных средств администрируемой информационно-коммуникационной системы – международных стандартов локальных вычислительных сетей – методы и подходы к интеграции модулей и компонентов – принципы версионирования и управления изменениями при интеграции – принципы безопасности при интеграции модулей и компонентов
<p>ПК 3.1 Выполнять техническое проектирование бизнес-приложений и сопровождение проектных решений.</p>	<ul style="list-style-type: none"> – проводить сбор и анализ исходных данных для разработки проектной документации на информационную систему – определять требования и функциональность информационной системы на основе собранных данных – организовывать и управлять процессом сбора исходных данных для разработки проектной документации 	<ul style="list-style-type: none"> – основных принципов и методов сбора и анализа исходных данных для разработки проектной документации на информационную систему – возможности типовой ИС – предметная область автоматизации – инструменты и методы выявления требований

	<ul style="list-style-type: none">– проводить анкетирование– проводить интервьюирование– иметь навыки работы сбора в соответствии с трудовым заданием документации заказчика касательно его запросов и потребностей применительно к типовой ИС	
--	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
Объем образовательной нагрузки (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
Практическая подготовка	18
в том числе:	
теоретические занятия	28
практические занятия	14
контрольные занятия	4
курсовая работа/проект	-
дифференцированный зачет (зачет)	2
Самостоятельная учебная работа обучающегося (всего)	-
Консультации	-
Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) – в форме дифференцированного зачета/зачета	

2.2 Тематический план учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Объем образовательной нагрузки (час)	Обязательная нагрузка						Самостоятельная учебная работа (час)	Консультации (час)	Промежуточная аттестация (итоговая по дисциплине) (час)
		Всего часов	Практическая подготовка	в том числе						
				теоретических занятий (час)	практических занятий (час)	контрольных занятий (час)	курсовая работа/проект (час)			
2 курс (3 семестр)										
Введение. Стартовая диагностика обучающихся	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Раздел 1. Информационная культура и цифровая гигиена	6	6	2	4	2	-	-	-	-	-
Тема 1.1 Информационная культура. Манипуляции в медиа: от заголовков до инфографики.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 1.2 Нормативные документы, обеспечивающие безопасность граждан и специалистов	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №1. Анализ информационного пузыря: составление карты своих источников и их анализа по критериям надёжности.	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Раздел 2. Организация, хранение и использование данных	14	14	4	8	4	2	-	-	-	-
Тема 2.1 Типы данных и носителей. Работа с открытыми данными	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 2.2 Простая визуализация.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие №2. Анализ таблиц и визуализация: преобразование «сырых» данных в читабельные дашборды	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-

Тема 2.3 Закон о персональных данных и GDPR	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 3. Фактчекинг-кейс: разоблачение ложной информации (с применением онлайн-инструментов и логики проверки).	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 2.4 Профессиональная репутация и след в интернете.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Контрольная работа №1. Тестирование	2	2	-	-	-	2	-	-	-	-
Раздел 3. Стандартизация, сертификация и техническое документирование в ИТ-сфере	24	24	12	14	8	2	-	-	-	-
Тема 3.1. Техническое регулирование и стандартизация в области ИКТ.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.2 Организация работ по стандартизации в области ИКТ и открытые системы.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.3 Стандарты и спецификации информационных систем	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 4. Назначение и организация стандартизации. ГОСТы	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 3.4 Сущность сертификации. Организации, проводящие сертификацию.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.5 Схемы сертификации продукции. Механизм проведения сертификации.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Тема 3.6 Правовые основы сертификации. Организационно-методические принципы сертификации.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 5. Анализ назначения сертификации	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Тема 3.7 Основные виды технической и технологической документации.	2	2	-	2	-	-	-	-	-	-

Практическое занятие № 6. Анализ сопроводительной документации информационного центра, вычислительной техники и сетей.	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Практическое занятие № 7. Составление технической документации	2	2	2	-	2	-	-	-	-	-
Контрольная работа № 2. Анализ и составление технических документов по стандартам и спецификации в области информационных технологий	2	2	2	-	-	2	-	-	-	-
Всего за 3 семестр:	46	46	18	28	14	4	-	-	-	-
Дифференцированный зачет	2	2	-	-	-	-	-	-	-	2
Всего по дисциплине:	48	48	18	28	14	4	-	-	-	2

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Вид занятий	Перечень основного оборудования и технических средств обучения
Теоретические занятия Практические занятия Групповые и индивидуальные консультации Текущий контроль Промежуточная аттестация	Кабинет информатики, ауд. 103 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь)–19 шт. 2. Телевизор – 1 шт. Имущество: 1. Стол компьютерный – 10 шт. 2. Стол угловой преподавателя – 1 шт. 3. Стул – 19 шт. 4. Тумба приставная – 1 шт.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Основная литература

1. Колдаев, В. Д. Архитектура ЭВМ : учебное пособие / В.Д. Колдаев, С.А. Лупин. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 383 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-8199-0868-6. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2149040> (дата обращения: 16.11.2024)

2. Максимов, Н. В. Архитектура ЭВМ и вычислительных систем : учебник / Н.В. Максимов, Т.Л. Партыка, И.И. Попов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ФОРУМ : ИНФРА-М, 2024. — 511 с. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-00091-511-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2083334> (дата обращения: 16.11.2024)

3. Партыка, Т. Л. Периферийные устройства вычислительной техники : учебное пособие / Т.Л. Партыка, И.И. Попов. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : ФОРУМ, 2022. — 432 с. : ил. — (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-91134-594-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.ru/catalog/product/1778076> (дата обращения: 16.11.2024).

4. Щербак, А. В. Информационная безопасность : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Щербак. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2025. — 252 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20154-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/567521>

Дополнительная литература

1. Внуков, А. А. Основы информационной безопасности: защита информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. А. Внуков. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2024. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13948-8.
— Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —
URL: <https://urait.ru/bcode/542340>

Перечень используемого программного обеспечения

1. Microsoft Office
2. ОС Windows

Перечень используемых профессиональных баз данных и информационных справочных систем

1. ЭБС «Юрайт»
2. ЭБС «ЛАНЬ»
3. ЭБС «Знаниум»
4. ЭБС «PROFOбразование»

3.3 Особенности обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Обучение по дисциплине обучающихся с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

Содержание образования и условия организации обучения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья определяются адаптированной образовательной программой, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида.

Освоение дисциплины обучающимися с ограниченными возможностями здоровья может быть организовано как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах. Предполагаются специальные условия для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья. Медицинские ограничения регламентированы Перечнем медицинских противопоказаний Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Подбор и разработка учебных материалов производятся с учетом предоставления материала в различных формах: аудиальной, визуальной, с использованием специальных технических средств и информационных систем.

Форма проведения аттестации для студентов-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. Для студентов с ОВЗ предусматривается доступная форма предоставления заданий оценочных средств. Студентам с инвалидностью увеличивается время на подготовку ответов на контрольные вопросы. Для таких студентов предусматривается доступная форма предоставления ответов на задания.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины ОП.09 Основы работы с информацией осуществляется преподавателем в процессе Мониторинга динамики индивидуальных достижений обучающихся по учебной дисциплине, включающего текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Тип задания	Формы и методы контроля и оценки	Проверяемые образовательные результаты
Задания для текущего контроля		
Задания для стартовой диагностики	Оценка результатов тестирования	ОК.01, ОК.02, ОК.07, ОК.09
Тестовые задания	Оценка результатов тестирования	ОК.01, ОК.02, ОК.07, ОК.09
Устный / письменный опрос	Оценка выполненных заданий Наблюдение за деятельностью обучающихся Сравнение с эталоном Контроль правильности алгоритма выполнения	ОК.01, ОК.02, ОК.07, ОК.09
Практические задания	Оценка выполненных заданий Наблюдение за деятельностью обучающихся Сравнение с эталоном Контроль правильности алгоритма выполнения	ОК.01, ОК.02, ОК.07, ОК.09, ПК 3.1
Тематика научно-исследовательской работы (НИР, рефераты, сообщения, презентации)	Наблюдение за деятельностью обучающихся	ОК.01, ОК.02, ОК.07, ОК.09, ПК 3.1
Контрольные работы (контрольные занятия)	Экспертная оценка работы, устной защиты, презентации по критериям	ОК.01, ОК.02, ОК.07, ОК.09, ПК 3.1
Задания для промежуточной аттестации		
Тестовые задания	Оценка результатов тестирования	ОК.01, ОК.02, ОК.07, ОК.09, ПК 3.1
Практические задания	Оценка выполненных заданий Наблюдение за деятельностью обучающихся	ОК.01, ОК.02, ОК.07, ОК.09, ПК 3.1

Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины ОП.09 Основы работы с информацией и способствует успешному овладению учебным материалом в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы студента.

В начале изучения дисциплины ОП.09 Основы работы с информацией (в

течение первых двух недель) осуществляется стартовая диагностика обучающихся. Входной контроль проводится с целью определения стартового уровня подготовки студентов, который в дальнейшем сравнивается с результатами следующих этапов мониторинга уровня достижения планируемых образовательных результатов: выстраивания индивидуальной траектории обучения на основе контроля их знаний. Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также формирования подгрупп и организации дополнительных консультаций.

Промежуточная аттестация по учебной дисциплине ОП.09 Основы работы с информацией осуществляется в форме дифференцированного зачета.

При промежуточной аттестации обучающихся на дифференцированном зачете по дисциплине ОП.09 Основы работы с информацией на соответствие персональных достижений требованиям к образовательным результатам, заявленным ФГОС СПО, преподавателем учитывается итоговый рейтинг обучающегося по дисциплине и принимается решение об освобождении обучающегося от процедуры промежуточной аттестации.

При условии итоговой рейтинговой средневзвешенной оценки обучающегося не менее 4 баллов, соответствующей рейтингу от 4.0 до 4,4 баллов обучающийся может быть освобожден (на усмотрение преподавателя) от выполнения заданий на дифференцированном зачете с оценкой «хорошо». Если обучающийся претендует на получение оценки «отлично», он должен присутствовать на дифференцированном зачете и выполнить все задания, предусмотренные для промежуточной аттестации по учебной дисциплине.

Обучающийся, имеющий итоговый рейтинг от 4,5 до 5 баллов, освобождается от выполнения заданий на дифференцированном зачете и получает оценку «отлично».