

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ИНСТИТУТ СПОРТА, ТУРИЗМА И СЕРВИСА
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДЕНА
Решением Ученого совета,
протокол от 26.06 2023г
№ 10

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Специальность 43.02.16 Туризм и гостеприимство
Квалификация специалист по туризму и гостеприимству
Форма обучения очная
Срок освоения программы 1 года 10 месяцев

ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
утвержден приказом Минпросвещения России от 12.12.2022 № 1100.

Директор Многопрофильного
колледжа ЮУрГУ

(подпись)

Прохорова О.Б.

Образовательная программа
среднего профессионального образования по специальности 43.02.16 Туризм и
гостеприимство

Согласована с представителем работодателя, направление деятельности которого
соответствует профилю подготовки



Якушевская О.А., директор ООО «Корас»



Присакару А.В., руководитель службы приёма
и размещения отеля «Меридиан»

Челябинск 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП СПО.....	3
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	4
2.1. Область профессиональной деятельности.....	4
2.2. Объекты профессиональной деятельности	4
2.3. Виды профессиональной деятельности	5
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО.....	6
4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА	7
5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП СПО	7
5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО.....	7
5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	7
5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса.....	8
6. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ	8
7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	8
8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ.....	9
9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	12
10. РЕГЛАМЕНТ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП СПО	13
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 Учебный план подготовки и график учебного процесса	14
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 Матрица компетенций	15
ПРИЛОЖЕНИЕ 3 Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей	21
ПРИЛОЖЕНИЕ 4 Рабочие программы практик.....	22
ПРИЛОЖЕНИЕ 5 Программа государственной итоговой аттестации	23
ПРИЛОЖЕНИЕ 7 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 8 Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	58
ПРИЛОЖЕНИЕ 9 Материально-техническая база для реализации ОПОП СПО	74

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП СПО

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования (далее СПО) 43.02.16 Туризм и гостеприимство Многопрофильного колледжа Института спорта, туризма и сервиса Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (Национальный исследовательский университет)» (далее – колледж) разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденного приказом Министерством Просвещения Российской Федерации № 1100 от 12.12.2022 года.

Основная образовательная программа по специальности СПО предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- социально-гуманитарного;
- общепрофессионального;
- профессионального;

и разделов:

- учебная практика;
- производственная практика (по профилю специальности);
- производственная практика (преддипломная);
- промежуточная аттестация;

– государственная итоговая аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы).

Нормативный срок освоения основной профессиональной образовательной программы по специальности среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме обучения (95 недель).

Объем инвариантной части ППССЗ по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство составляет 2124 часа, вариативной - 828. В связи с чем объёмные параметры учебных циклов по сравнению с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство увеличены в рамках:

– дисциплин и модулей – на 756 часов. Из них 260 часов на введение новых общепрофессиональных дисциплин («Историко-культурное наследие региона» (80 часов), «Человек и его потребности» (56 часов), «Эффективное поведение на рынке труда» (48 часов), «Реклама в социально-культурном сервисе и туризме» (76 часов)), 496 часов вариативной части использовано на увеличение объёмных параметров дисциплин и модулей, предусмотренных ФГОС по данной специальности.

– практики – на 72 часа и составляет всего 504 часа.

– 144 часа выделено на преддипломную практику.

– 216 часов отведено на промежуточную аттестацию (проведение экзаменов и консультаций).

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы финансовой грамотности», «Основы бережливого производства».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 часов, из них на освоение основ военной службы (для юношей) – 48 часов; для подгрупп девушек это время может быть использовано на освоение основ медицинских знаний.

Содержание дисциплины «Физическая культура» направлена на формирование физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической

подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний. Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Учебная практика в количестве 5 недель проводится в несколько периодов (в 4-ом, 5-ом и 6-ом семестрах) при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей в мастерских и лабораториях колледжа или в организациях соответствующего профиля. Производственная практика (по профессиональным модулям) в количестве 5 недель проводится в 4-ом, 5-ом и 6-ом семестрах после освоения содержания МДК и прохождения учебной практики по ПМ на базе организаций, соответствующих профилю подготовки обучающихся. Производственная практика (преддипломная) в количестве 4 недель проводится концентрированно после промежуточной аттестации в 6-ом семестре в организациях различных организационно-правовых форм и ориентирован на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности и подготовку к выполнению заданий демонстрационного экзамена и дипломной работы

При реализации основной образовательной программы базовой подготовки специалистов среднего звена по специальности СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство предусмотрено обязательное выполнение курсовых работ: по учебной дисциплине УДД.01 Основы исследовательской и проектной деятельности (2 сем.) и междисциплинарным курсам МДК 02.01 «Предоставление туроператорских услуг» (4 сем.) и МДК 02.02 «Предоставление турагентских услуг» (6 сем.). При подготовке к курсовой работе предусмотрена самостоятельная работа, направленная на выполнение студентами заданий курсовой работы: подбор, переработка материалов, оформление курсовой работы.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

Характеристика профессиональной деятельности выпускников разрабатывается на основе ФГОС СПО по указанной специальности и включает в себя:

- область профессиональной деятельности;
- объекты профессиональной деятельности;
- виды профессиональной деятельности.

2.1. Область профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускников: формирование, продвижение и реализация туристского продукта, организация комплексного туристского обслуживания.

2.2. Объекты профессиональной деятельности

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- запросы потребителей туристских услуг;
- туристские продукты;
- туристские ресурсы – природные, исторические, социально-культурные и другие объекты туристского показа, познавательного, делового, лечебно-оздоровительного, физкультурно-спортивного назначения;
- услуги: гостиниц и иных средств размещения; общественного питания; средств развлечения; экскурсионные, транспортные; туроператорские;

- технологии формирования, продвижения и реализации туристского продукта;
- справочные материалы по туризму, географии, истории, архитектуре, религии, достопримечательностям, социально-экономическому устройству стран, туристские каталоги;
- первичные трудовые коллективы.

2.3. Виды профессиональной деятельности

Обучающийся по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство готовится к следующим видам деятельности:

- организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;
- предоставление туроператорских и турагентских услуг;
- выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)".

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО

Результаты освоения ОПОП СПО определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;

ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях

ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;

ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший ОПОП, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ВПД 1. Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.

ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.

ВПД 2. Предоставление туроператорских и турагентских услуг.

ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.

ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа

ВПД 3. Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)".

ПК 3.1. Осуществлять информационную и организационную поддержку экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг

ПК 3.2. Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания

Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы представлены в матрице компетенций (Приложение 2).

4. ДОКУМЕНТЫ, РЕГЛАМЕНТИРУЮЩИЕ СОДЕРЖАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЮ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

Содержание и организация образовательного процесса при реализации ОПОП регламентируется учебным планом и графиком учебного процесса (Приложение 1); рабочими программами учебных дисциплин и профессиональных модулей (Приложение 3); рабочими программами практик (Приложение 4); программой государственной итоговой аттестации (Приложение 5).

Виды практик, предусмотренные программой, указаны в учебном плане. Цели и задачи, программы и формы отчетности по практикам приведены в рабочих программах практик. Прохождение практики осуществляется на основе долгосрочных договоров между ЮУрГУ и различными организациями (Приложение 6).

5. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОПОП СПО

Ресурсное обеспечение ОПОП СПО 43.02.16 Туризм и гостеприимство отвечает требованиям к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

5.1. Кадровое обеспечение реализации ОПОП СПО

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечена педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Преподаватели, отвечающие за освоение обучающимся профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы и проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Преподаватели занимаются научно-исследовательской работой и вовлекают в нее студентов. Преподаватели постоянно публикуются в российских изданиях, в частности сборниках конференций, научных журналах, входящих в Российский индекс научного цитирования. Сведения о кадровом составе представлены в Приложении 7.

5.2. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и материалами по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП. Обучающимся обеспечен доступ к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП. Во

время самостоятельной подготовки обучающихся в библиотеке и компьютерных классах им обеспечен доступ к сети Интернет.

Библиотечный фонд укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия), методическими и периодическими изданиями по всем входящим в реализуемые основные образовательные программы учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям), изданными за последние 5 лет

Помимо учебной литературы библиотечный фонд включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 5 экземпляров на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам отечественных и зарубежных журналов (включая электронные базы), состоящим из 3 наименований, организован доступ к подписным электронным ресурсам: ЭБС «Знаниум», «Юрайт», «Лань» с удаленным доступом.

Перечень печатных изданий основной и дополнительной учебной литературы приведен в разделе «Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса» рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и практик (Приложение 8).

5.3. Материально-техническое обеспечение образовательного процесса

Колледж располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных учебным планом структурного подразделения, и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам (Приложение 9). Колледж обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

6. ПРИМЕНЯЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

Для реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство используются пассивные, активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Сведения об активных и интерактивных формах проведения занятий с указанием конкретного вида и объема занятий приводятся в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей.

7. ТЕКУЩИЙ КОНТРОЛЬ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНАЯ АТТЕСТАЦИЯ И ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

В соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

оценка уровня освоения дисциплин;
оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и требованиями рабочих программ дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП создаются комплекты оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценочные средства для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей, по профессиональным модулям разрабатываются преподавателями и утверждаются руководителем структурного подразделения.

Фонды оценочных средств по дисциплинам представлены в соответствующих рабочих программах дисциплин. Фонд оценочных средств образовательной программы формируется из комплектов оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств основной образовательной программы состоит из совокупности комплектов оценочных средств по всем дисциплинам, практикам в соответствии с перечнем дисциплин, практик учебного плана образовательной программы данной специальности.

Государственная итоговая аттестация выпускников является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме. Государственная итоговая аттестация организуется и проводится в соответствии с Положением о ГИА обучающихся в ЮУрГУ по образовательным программам СПО, утверждённым ректором университета от 22.12.2017 №491.

ГИА по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство включает:

– защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

К государственной итоговой аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной итоговой аттестации является представление Портфолио достижений, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства, дипломы олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и др.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной экзаменационной комиссией по результатам ГИА, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Содержание и порядок проведения государственной итоговой аттестации определены в программе ГИА (Приложение 5) .

8. ХАРАКТЕРИСТИКА СОЦИАЛЬНО-КУЛЬТУРНОЙ СРЕДЫ

Воспитательная работа в колледже организована в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Под воспитанием понимается органически связанная с обучением целенаправленная и систематическая деятельность образовательного учреждения, ориентированная как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста.

Цель воспитательной работы – создание социально-деятельностной образовательной среды, направленной на саморазвитие, самореализацию, самосовершенствование обучающихся.

Планирование и реализация воспитательной деятельности охватывает следующие направления:

1. Гражданско-патриотическое
2. Культурно-творческое направление
3. Спортивное и здоровьесберегающее направление
4. Экологическое направление
5. Студенческое соуправление
6. Профессионально ориентирующее направление
7. Бизнес-ориентирующее направление

Содержание воспитательной работы направлено на решение следующих задач:

- 1) Вовлечение обучающихся в социально-деятельностное пространство посредством организации работы кружков, секций, клубов.
- 2) Проведение мониторинга социально-воспитательной деятельности.
- 3) Повышение правовой грамотности обучающихся.
- 4) Организация профилактической работы.
- 5) Совершенствование системы социальной поддержки обучающихся.
- 6) Совершенствование методического обеспечения воспитательной работы.

Важнейшим средством достижения эффективности педагогического процесса в колледже является комплекс мер по управлению качеством воспитательной работы.

Локальные акты колледжа, регламентирующие воспитательную работу с обучающимися и позволяющие реализовать Концепцию формирования воспитательной среды:

- Положение Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО (о портфолио).
- Положение О кураторе учебной группы Многопрофильного колледжа.
- Положение О студенческом соуправлении Многопрофильного колледжа.
- Положение О Совете по профилактике правонарушений и защите прав обучающихся Многопрофильного колледжа.
- Положение О волонтерском движении.

В колледже сложилась система традиционных дел, которые, как правило, вызывают большой интерес. Они характеризуются высоким уровнем организованности, эмоциональности, эстетичности, а также активной вовлеченностью как самих студентов, так и преподавателей.

Для обучающихся всех курсов проводится исследование потребностей, социальной активности, состояния здоровья каждого студента.

Основные мероприятия воспитательного характера, проводимые в колледже:

- День знаний.
- День Учителя

- День сотрудников ПО
- День туризма
- День бухгалтера
- Новогодний калейдоскоп.
- День студента.
- Первое апреля.
- Конкурсы стенгазет, плакатов и открыток.
- Проведение фотовыставок.
- Проведение выпускных, викторин.
- Проведение акций по ЗОЖ: «Мы - за здоровый образ жизни!», «Стоп ВИЧ/СПИД»
- Приглашение специалистов на лекционные занятия по теме профилактики наркомании, экстремизма и терроризма, коррупционной деятельности
- Проведение праздничных акций: «День сотрудников правоохранительных органов», «День Конституции», Скажи «Спасибо!», «Почта Любви», «День космонавтики», «День России».

Студенты колледжа участвуют в мероприятиях Университета таких как:

- Таланты ЮУрГУ.
- ЮУрГУ в лицах.
- Молодежный Фестиваль кулинарного искусства.
- Татьянин день.
- День открытых дверей ЮУрГУ.
- Весна в ЮУрГУ.

Студенты колледжа участвуют в традиционных мероприятиях района, города и области:
мероприятия Тракторозаводского района г. Челябинска:

- Фестиваль военно-патриотической песни «Наполним музыкой сердца».
- Районная «Весна студенческая».
- Турнир «Золотая шайба».
- Марафон «Активируй».
- Концерты в Геронтологическом центре.
- Открытие мемориальных досок памятных мест.

мероприятия г. Челябинска:

- Открытие аллеи первоклассников.
- День туризма.
- Городская весна студенческая.
- Несение Почетного караула «Вахта Памяти».
- Спартакиада среди студентов ОУ СПО по легкой атлетике, баскетболу (юноши и девушки), минифутболу (юноши), волейболу (девушки), настольному теннису (девушки), футболу (юноши).

мероприятия Челябинской области:

- Фестиваль - конкурс «Будущее России».

При проведении мероприятий воспитательного характера издаются распоряжения, утверждаются программы и планы их подготовки и проведения. Проведение смотров-конкурсов, соревнований, спартакиад и т.д., регламентируется соответствующими Положениями.

Работа с учебными группами проводится согласно годовым планам кураторов.

Основные направления работы кураторов: доведение до сведения студентов информации, поступающей от администрации, контроль за текущей успеваемостью и посещаемостью студентов, оказание помощи в решении различных общественных проблем, организация и участие в мероприятиях по направлениям воспитательной работы.

Кураторами групп в течение учебного года регулярно ведут Дневник куратора. Проблемы дисциплины и успеваемости в учебных группах, подведение итогов и постановка задач также являются темами для плановых кураторских часов, которые проводятся 1 раз в месяц.

Регулярно проводятся заседания Совета кураторов, на которых заслушиваются отчеты кураторов, решаются возникающие проблемы.

Для оценки состояния воспитательной деятельности используются такие методы контроля, как:

- мониторинг социальной активности в учебной группе;
- анализ посещенных мероприятий;
- проверка документации;
- составление годового отчета;
- анкетирование и тестирование, социологический опрос.

Контроль и анализ воспитательной деятельности проводится по следующим направлениям:

- внутренний и внешний аудит воспитательной работы;
- ведение документации (журнал групп, личные дела студентов, зачетные книжки, дневник куратора);
- воспитательная работа, проводимая на уровне всех структур (кураторы, педагог-организатор, воспитатели общежития);
- проведение кураторских часов;
- индивидуальная работа со студентами;
- работа Совета по профилактике правонарушений;
- работа общежития.

Материально-техническое оснащение внеучебной деятельности обучающихся:

- актовый зал,
- репетиционные помещения (кабинеты),
- спортивный (тренажерный, теннисный) зал,
- стадион с асфальтированными беговыми дорожками и футбольным полем.

9. ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Обучение по образовательной программе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется колледжем с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья совместно с другими обучающимися.

Колледж предоставляет инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья (по их заявлению) возможность обучения по образовательной программе, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

При необходимости для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть разработан индивидуальный порядок освоения образовательной программы.

Для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусмотрено использование специальных технических средств обучения и реабилитации, ассистивных информационных технологий.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья, в том числе с использованием специальных технических средств обучения и ассистивных информационных технологий.

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья с соблюдением принципов здоровьесберегающих технологий и адаптивной физической культуры.

В случае необходимости использования электронного обучения, дистанционных образовательных технологий для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Выбор методов обучения осуществляется преподавателями исходя из их доступности для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Конкретные формы и виды самостоятельной работы инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются преподавателями с учетом их способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала.

Практическая подготовка обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. При определении мест прохождения практики учитываются условия доступности и рекомендации о противопоказанных видах трудовой деятельности и рекомендуемых условиях труда, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида.

Проведение текущей, промежуточной, государственной итоговой аттестации для обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

10. РЕГЛАМЕНТ ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП СПО

Регламент обновления ОПОП СПО определен инструкцией по оформлению, хранению и обновлению основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования. На образовательную программу представлены 2 рецензии.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Учебный план подготовки и график учебного процесса

Место хранения — Копия учебного плана (Номенклатура дел зам.директора по НМР Многопрофильного колледжа ИСТиС ЮУрГУ, оригинал в Учебном управлении ЮУрГУ)

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
Матрица компетенций

Общие компетенции									
Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;	ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
1. Социально-гуманитарный цикл									
СГ.01 История России	-	+	+	-	+	+	-	-	-
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	-	+	+	+	+	+	-	-	+
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	+	-	+	+	-	+	+	-	-
СГ.04 Физическая культура	-	-	-	-	-	-	-	+	-
СГ.05 Основы финансовой грамотности	+	-	+	-	-	-	-	-	-
СГ.06 Основы бережливого производства	+	-	-	+	-	-	+	-	-
2. Общепрофессиональный цикл									
ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	+	+	-	+	+	-	-	-	+
ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	+	-	+	+	+	-	-	-	+

ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	+	+	-	+	+	-	-	-	+
ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве	+	+	-	+	+	-	-	-	+
ОП.05 Информационно - коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	+	+	+	-	-	-	-	-	+
ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	+	+	+	+	+	-	-	-	+
ОП.07 Иностранный язык (второй)	-	+	-	+	+	-	-	-	+
ОП.08 Психология делового общения и конфликтология	+	+	+	+	+	-	-	-	+
ОП.ДВ.09 Историко-культурное наследие региона	+	+	-	-	+	-	-	-	+
ОП.ДВ.10 Человек и его потребности	+	+	-	+	+	-	-	-	-
ОП.ДВ.11 Эффективное поведение на рынке труда	-	+	+	+	+	-	-	-	-
ОП.ДВ.12 Реклама в социально-культурном сервисе и туризме	+	+	+	+	+	-	-	-	-
Профессиональный цикл									
Профессиональные модули									
ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.02 Основы делопроизводства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.03 Организация анимационной деятельности сотрудников предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.01.04 Технология продаж гостиничных и туристских услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.02.01 Предоставление туроператорских услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.02.02 Предоставление турагентских услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+

МДК.02.03 Координация качества выполнения туроператорских и турагентских услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.03.01 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+
МДК.03.02 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4. Раздел									
УП.01 Учебная практика по ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.01 Производственная практика по ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УП.02 Учебная практика по ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	+	+	+	+	+	+	+	+	+
УП.03 Учебная практика по ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПП.03 Производственная практика по ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	+	+	+	+	+	+	+	+	+
Производственная (преддипломная) практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+

Профессиональные компетенции								
Наименование программ, предметных областей, учебных циклов, разделов, модулей, дисциплин, междисциплинарных курсов	ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	ПК 1.4. Осуществлять расчеты с потребителями за предоставленные услуги.	ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.	ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа	ПК 3.1. Осуществлять информационную и организационную поддержку экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	ПК 3.2. Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания
Социально-гуманитарный цикл								
СГ.01 История России	-	-	-	-	-	-	-	-
СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	-	-	-	-	+	-	-	-
СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	-	+	-	-	-	-	-	-
СГ.04 Физическая культура	-	-	-	-	-	-	-	-
СГ.05 Основы финансовой грамотности	-	-	-	+	-	-	-	-
СГ.06 Основы бережливого производства	-	-	-	-	-	-	-	-
Общепрофессиональный цикл								
ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	+	-	-	+	+	-	-	-
ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	+	+	-	-	+	-	-	-
ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	+	+	-	-	-	-	-	-
ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве	+	+	-	+	-	-	-	-
ОП.05 Информационно - коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	-	+	+	-	+	-	-	-

ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	+	+	+	+	+	-	-	-
ОП.07 Иностранный язык (второй)	-	-	-	+	+	-	+	-
ОП.08 Психология делового общения и конфликтология	-	+	-	-	+	-	-	-
ОП.ДВ.09 Историко-культурное наследие региона	+	-	-	-	-	-	-	-
ОП.ДВ.10 Человек и его потребности	-	-	-	-	+	-	-	-
ОП.ДВ.11 Эффективное поведение на рынке труда	+	-	-	-	-	-	-	-
ОП.ДВ.12 Реклама в социально-культурном сервисе и туризме	-	+	-	+	-	+	-	-
Профессиональный цикл								
Профессиональные модули								
ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	-	-	-	-
МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	-	-	-	-
МДК.01.02 Основы делопроизводства	+	+	+	+	-	-	-	-
МДК.01.03 Организация анимационной деятельности сотрудников предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	-	-	-	-
МДК.01.04 Технология продаж гостиничных и туристских услуг	+	+	+	+	-	-	-	-
ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	-	-	-	-	+	+	-	-
МДК.02.01 Предоставление туроператорских услуг	-	-	-	-	+	+	-	-
МДК.02.02 Предоставление турагентских услуг	-	-	-	-	+	+	-	-
МДК.02.03 Координация качества выполнения туроператорских и турагентских услуг	-	-	-	-	+	+	-	-
ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	-	-	-	-	-	-	+	+
МДК.03.01 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	-	-	-	-	-	-	+	+
МДК.03.02 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	-	-	-	-	-	-	+	+
УП.01 Учебная практика по ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	+	+	+	+	-	-	-	-
ПП.01 Производственная практика по ПМ.01	+	+	+	+	-	-	-	-

Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства								
УП.02 Учебная практика по ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	-	-	-	-	+	+	-	-
ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	-	-	-	-	+	+	-	-
УП.03 Учебная практика по ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	-	-	-	-	-	-	+	+
ПП.03 Производственная практика по ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	-	-	-	-	-	-	+	+
Производственная (преддипломная) практика	+	+	+	+	+	+	+	+

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

Рабочие программы дисциплин и профессиональных модулей

Место хранения — Номенклатура дел специалиста по УМР Многопрофильного колледжа ИСТиС ЮУрГУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 4
Рабочие программы практик

Место хранения — Номенклатура дел специалиста по УМР Многопрофильного колледжа ИСТиС ЮУрГУ

ПРИЛОЖЕНИЕ 5

Программа государственной итоговой аттестации

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

УТВЕРЖДАЮ

Директор Многопрофильного
колледжа ИСТиС

_____ /О.Б. Прохорова/

_____ 2023 г.

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации выпускников

по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство
присваиваемая квалификация специалист по туризму
разработчик Многопрофильный колледж ИСТиС

Программа составлена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство, утвержденным приказом Минобрнауки от 07.05.2014 г. №474.

Зам. директора

(подпись)

/Л.П. Попкова /

Разработчик программы
Специалист по УМР

(подпись)

/О.А. Швецова/

Челябинск 2023

1. Общие положения

1.1. Цель и структура ГИА

Целью государственной итоговой аттестации является установление уровня подготовки выпускника к выполнению видов профессиональной деятельности и соответствия его подготовки требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) и основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования (ОПОП СПО), разработанной в колледже.

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускников по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство включает:

- защиту дипломной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты.

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускника

Образовательной программой по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства;
- предоставление туроператорских и турагентских услуг;
- выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)".

1.3. Перечень компетенций, которыми должен овладеть обучающийся в результате освоения ОПОП СПО

Планируемые результаты освоения ОПОП СПО – компетенции	Виды аттестации		
	«внутренняя» система оценки – промежуточная аттестация		«внешняя» система оценки – ГИА
	ПМ, завершающий формирование компетенции	Практика, завершающая формирование компетенции	
ПК 1.1. Планировать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	ПМ.01 Предоставление турагентских услуг	ПП.01	Защита ДР
ПК 1.2. Организовывать текущую деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	ПМ.01 Предоставление турагентских услуг	ПП.01	Защита ДР
ПК 1.3. Координировать и контролировать деятельность сотрудников служб предприятий туризма и гостеприимства.	ПМ.01 Предоставление турагентских услуг	ПП.01	Защита ДР
ПК 1.4. Осуществлять	ПМ.01	ПП.01	Защита ДР

расчеты с потребителями за предоставленные услуги.	Предоставление турагентских услуг		
ПК 2.1. Контролировать готовность группы, оборудования и транспортных средств к выходу на маршрут.	ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПП.02	Защита ДР
ПК 2.1. Оформлять и обрабатывать заказы клиентов.	ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПП.02	Защита ДР
ПК 2.2. Координировать работу по реализации заказа	ПМ.02 Предоставление услуг по сопровождению туристов	ПП.02	Защита ДР
ПК 3.1. Осуществлять информационную и организационную поддержку экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг	ПП.03	Защита ДР
ПК 3.2. Оказывать помощь экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	ПМ.03 Предоставление туроператорских услуг	ПП.03	Защита ДР
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;	ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	ПП.01 ПП.03	Защита ДР Портфолио
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;	ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ПП.02	Защита ДР Портфолио
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное	ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ПП.02	Защита ДР Портфолио

развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;			
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;	ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	ПП.02 ПП.03	Защита ДР Портфолио
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;	ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	ПП.01 ПП.03	Защита ДР Портфолио
ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;	ПМ.01 Предоставление турагентских услуг ПМ.03 Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"	ПП.01 ПП.03	Защита ДР Портфолио
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об	ПМ.01 Предоставление турагентских услуг ПМ.03 Выполнение	ПП.01 ПП.03	Защита ДР Портфолио

изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)"		
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ПП.02	Защита ДР Портфолио
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг	ПП.02	Защита ДР Портфолио

1.4. Трудоемкость ГИА

Общая трудоемкость ГИА составляет 6 недель.

2. Дипломная работа (ДР)

2.1. Требования к содержанию, объему и структуре ДР

Структура дипломной работы:

Титульный лист

Задание

Оглавление

Введение

1 Теоретическая часть

2 Аналитическая часть, в том числе подраздел «Безопасность в туризме»

3 Практическая часть, в том числе подраздел «Экономические расчеты»

Заключение

Список литературы

Приложения

Введение должно представлять характеристику объекта исследования, а также формулировку и обоснование темы ДР. Во введении осуществляется обоснование актуальности и практической значимости выбранной темы, формулируются цели и задачи с позиций современных достижений в сфере туризма, объект и предмет ДР, круг рассматриваемых проблем.

Основная часть дипломной работы состоит из теоретической, аналитической и практической частей.

Теоретическая часть должна быть посвящена рассмотрению теоретических основ того или иного направления туристской индустрии в соответствии с темой дипломной работы. В этом разделе раскрывается сущность изучаемой проблемы, подчеркивается необходимость ее углубленного анализа в современных условиях, дается краткая характеристика степени разработанности отдельных теоретических положений в источниках, анализируется

соответствующий опыт стран с развитыми рыночными отношениями.

В разделе дается характеристика нормативных документов по исследуемому виду услуг или виду туристской деятельности.

Аналитическая часть может быть представлена методикой, расчетами, анализом экспериментальных и статистических данных в соответствии с видами профессиональной деятельности.

Безопасность в туризме (дополнительный обязательный подраздел)

В данном подразделе должны быть отражены общие положения по обеспечению безопасности туристов, связанных с разработкой и выполнением практической части; освещены регламентирующие документы по обеспечению безопасности и страхованию туристов в рамках исследуемой темы.

Информационные технологии (рекомендуемый подраздел)

Электронная документация. Программное обеспечение производственных процессов (в том числе информационная поддержка туристской деятельности и методов исследования). Результаты анализа представляют в виде таблиц, схем, диаграмм, графиков, рисунков.

Практическая часть должна быть посвящена опыту работы (в том числе личному) в области исследуемой проблемы. Этот раздел должен быть проектным или рекомендательным по содержанию. То есть, если исследование имеет практическое применение, то раздел должен содержать разработку инновационного проекта по исследуемой теме или разработку рекомендаций по конкретному использованию результатов ДР.

Экономический подраздел (дополнительный обязательный подраздел)

В подразделе производится оценка стоимости практического воплощения ДР, где рассчитываются все материальные и стоимостные затраты.

В данном подразделе размещаются общая характеристика и экономические показатели исследуемого предприятия (направления, вида туризма).

Анализ охватывает основные технико-экономические показатели деятельности объекта исследования (конкретного туристского предприятия, определенной сферы в туристской деятельности или конкретного проблемного вопроса на данном этапе развития туризма).

Предлагается расчет экономического эффекта от внедрения рекомендуемых решений, обобщаются результаты проделанной работы, делаются выводы о возможности использования полученных результатов в практической туристской деятельности.

Заключение завершает изложение дипломной работы. Оно пишется на основе положений, содержащихся в дипломной работе, обобщения опыта работы по исследуемому направлению и использования литературных источников. В *Заключении* подводятся итоги выполненного исследования в виде обобщения основных результатов. *Заключение* лежит в основе доклада студента на защите.

Выводы должны быть краткими, ясно и четко сформулированными, отражать суть выполненной работы. Этот раздел должен содержать предложения по повышению эффективности, совершенствованию данного вида деятельности, выводы о целесообразности практического внедрения предложений.

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ.

Приложения располагаются в конце работы и оформляются в соответствии с рекомендациями. В приложениях к дипломной работе рекомендуется помещать иллюстрирующие материалы: таблицы, диаграммы, схемы, графики, образцы документации, экономические расчеты, фотографии и т.д.

Рекомендуемый *объем* дипломной работы составляет 40-50 листов формата А4 без учёта приложений.

2.2. Примерная тематика ДР

1. Особенности и перспективы развития горнолыжных туров в г. Сочи
2. Инновации в сфере внутреннего туризма

3. Оптимизация спроса на комплексные услуги в сфере выездного туризма (на примере тура в Испанию)
 4. Технология формирования экскурсионных туров в Санкт-Петербург из Челябинска
 5. Проблемы и особенности реализации туристских предложений в Индию из Челябинска
 6. Тенденции и перспективы развития событийного туризма в г. Санкт-Петербург
 7. Проблемы обеспечения безопасности туристов на железнодорожном транспорте и пути их решения
 8. Способы обеспечения безопасности в сфере рекреационного туризма на Урале
 9. Проблемы организации русскоговорящей анимации в сфере выездного туризма и пути их решения
 10. Способы повышения эффективности продаж круглогодичных турпакетов в г.Сочи
 11. Историко-культурные парки России как новый туристский ресурс
 12. Тенденции в развитии и продвижении услуг индустрии развлечений Краснодарского края
 13. Влияние многонациональных традиций на развитие тематического туризма в регионе
 14. Особенности устойчивого туризма в г.Сочи и интерактивные способы его продвижения
 15. Тенденции и перспективы расширения линейки туристских предложений в Болгарию
 16. Технология организации тура на Чемпионат мира по танцевальному спорту 2018г.
 17. Пути совершенствования реализации и продвижения санаторно-курортного туризма
 18. Военно-патриотическое наследие как фактор развития тематического туризма в регионе
 19. Тенденции и перспективы развития велотуризма
 20. Формирование турпродукта на основе историко-культурного наследия Уральского региона
 21. Анализ системы страхования российских туристов
 22. Формы оптимизации маркетинговой деятельности турфирмы
 23. Проблемы обеспечения безопасности туристов на железнодорожном транспорте и пути их решения
 24. Основные тенденции развития рекреационного туризма на Южном Урале на примере организации отдыха на оз.Увильды
 25. Особенности развития экологического туризма на Урале на примере организации экологических троп
 26. Туристская выставка как средство маркетинговой коммуникации
 27. Системы автоматизации турагентской деятельности как фактор продвижения туристских услуг
 28. Особенности и перспективы развития культурно-познавательного туризма (на примере туров в Аркаим)
 29. Проблемы и особенности развития выездного туризма в страны Шенгенского соглашения из Челябинска
 30. Особенности развития детского туризма
 31. Проблемы развития гостиничной индустрии в Челябинске и пути их решения
 32. Франчайзинг как основа обеспечения стандартов обслуживания туристов на примере компаний Челябинска
- Перечень тем ДР на конкретный учебный год утверждается распоряжением директора за 6 месяцев до начала ГИА.

2.3. Методические рекомендации по выполнению ДР

Методические рекомендации по выполнению ДР представлены в Методических рекомендациях по подготовке и прохождению государственной итоговой аттестации по специальности 43.02.16 Туризм и гостеприимство. Методические рекомендации одобрены Педагогическим советом Многопрофильного колледжа ИСТиС.

2.4. Порядок подготовки к процедуре защиты ДР

Темы дипломных работ разработаны ведущими преподавателями образовательной программы 43.02.16 Туризм и гостеприимство в Многопрофильном колледже совместно со специалистами предприятий, организаций, заинтересованных в разработке данных тем. Руководители дипломных работ назначаются распоряжением директора колледжа. Основными функциями руководителя дипломной работы являются:

- разработка индивидуальных заданий;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения дипломной работы;
- оказание помощи студенту в подборе необходимой литературы;
- контроль хода выполнения дипломной работы;
- подготовка письменного отзыва на дипломную работу.

В период подготовки дипломной работы составляется график консультаций по выполнению её разделов.

2.5. Процедура защиты ДР

Защита дипломной работы проводится на открытом заседании Государственной экзаменационной комиссии с участием не менее половины её членов. Персональный состав ГЭК утверждается приказом ректора университета. В начале процедуры защиты дипломной работы секретарь ГЭК представляет студента и объявляет тему работы, передает председателю ГЭК пояснительную записку и все необходимые документы, после чего выпускнику предоставляется слово для доклада. На доклад отводится не более 10 минут. По завершению доклада члены ГЭК имеют возможность задать вопросы обучающемуся. Вопросы членов ГЭК и ответы обучающегося записываются секретарем ГЭК в протокол. Далее секретарь зачитывает отзыв руководителя ДР и рецензию на ДР. Выпускнику предоставляется возможность ответить на замечания руководителя и рецензента.

2.6. Паспорт фонда оценочных средств защиты ДР

Компетенции, освоение которых проверяется при защите ДР	Показатели	Критерии оценивания	Шкала оценивания
ОК 1 - ОК 9	Соответствие ДР заявленной квалификации	Наличие всех разделов ДР	2-5
		Глубина проработки проблемы исследования	2-5
		Наличие материала, подтверждающего практическую деятельность	2-5
		Наличие документационного подтверждения сформированности ОК в портфолио	2-5
	Качество презентации результатов работы	Оптимальное количество слайдов	2-5
		Оформление презентации (единый шаблон, цветовая гамма, шрифт)	2-5
		Логичность (оптимальная структура, последовательность этапов, выделение ключевых понятий)	2-5

	Навыки публичной дискуссии, защиты собственных идей	Доклад (содержание, логичность, профессиональный язык, свободное владение содержанием, ораторское мастерство)	2-5
		Ответы на вопросы (глубина профессиональных познаний, владение содержанием ДР, умение держать себя по ситуации)	2-5
		Внешний вид (деловой стиль, корпоративная культура)	2-5
ПК 1.1 – ПК 1.4 ПК 2.1 – ПК 2.2 ПК 3.1 – ПК 3.2	Осуществление видов профессиональной деятельности	Точность выбора средств для технологического процесса разработки туристского продукта	2-5
		Соблюдение технологии при разработке образца туристского продукта	
		Соблюдение охраны труда при осуществлении работ по разработке туристского продукта	

2.7. Процедура оценивания уровня подготовки студента при защите ДР

Члены ГЭК в процессе защиты на основании представленных материалов и устного сообщения автора дают предварительную оценку ДР и подтверждают соответствие полученного автором ДР образования требованиям ФГОС. Членами ГЭК оформляются документы – «Оценочные листы» по каждой ДР, а также выставляется рекомендуемая оценка по 4-х балльной системе. ГЭК на закрытом заседании обсуждает защиту ДР и суммирует результаты всех оценочных средств: оценку защиты ДР, выставленную членами ГЭК. ГЭК оценивает ДР и принимает общее решение о присвоении выпускнику соответствующей квалификации и выдаче ему диплома.

Оценка «отлично» выставляется, если имеются положительные отзывы рецензента и руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, наглядный материал (презентация) полностью соответствует содержанию доклада.

Оценка «хорошо» выставляется, если имеются положительные отзывы рецензента и руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, наглядный материал (презентация) полностью соответствует содержанию доклада.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, наглядный материал (презентация) частично отражает содержание доклада.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если имеются замечания со стороны рецензента и (или) руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, наглядный материал (презентация) не отражает содержания доклада.

Результаты защиты ДР объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

ПРИЛОЖЕНИЕ 6
Перечень договоров с работодателями

Присваиваемая квалификация и рабочая профессия	Социальные партнеры и работодатели			Места практик и возможного трудоустройства студентов	
Квалификация «Специалист по туризму»	Договоры о сотрудничестве:			Туристические фирмы, агентства Центры международной торговли Конгресс холлы	
	1) НП «Челябинская ассоциация туристических организаций»	07-06/09-49	22.09.2009		
	2) ООО Туристическая фирма «Уральский экспресс»	07-06/01-130	20.01.2010		
	3) ООО Туристическая фирма Лагуна	07-06/01-133	20.01.2010		
	4) ООО «Туристическая компания «СО ТРЕВЕЛ»	07-06/1650	07.06.2011		
	5) ООО «Ру-Тур» (RuTuR)	007-06/1921	23.06.2011		
	6) ООО Туристическая компания «Пальмира»	07-06/3563	09.12.2011		
	7) ООО «Пегас-Тур»	07-06/4131	08.02.2012		
	8) ООО «Мажор-тур»	07-06/4436	19.04.2012		
	9) ООО «Сервисная туристическая компания «Вистарт»	07-06/6936	16.01.2013		
	10) ООО Агентство путешествий и переводов	07-06/8126	20.05.2013		
	11) ООО Центр спорта и туризма	07-06/8358	27.05.2013		
	12) Областное государственное бюджетное учреждение культуры «Центр развития туризма Челябинской области»	07-06/8609	31.05.2013		
	13) ООО «ИСТиС-Тур»	07-06/15585	23.03.2015		
	14) ООО Челябинское бюро международного туризма «Спутник»	07-06/141	04.12.2015		
	15) ООО Турист	07-06/224	05.04.2016		
	16) ООО «Большое путешествие»	007-06/98	18.11.2016		
17) Туристическая фирма «КРУМИС»	07-06/27336	26.04.2017			

ПРИЛОЖЕНИЕ 7
Кадровое обеспечение образовательного процесса
43.02.16 Туризм и гостеприимство

№ п/п	Ф.И.О. преподавателя, реализующего программу	Условия привлечения (штатный, внутренний совместитель, внешний совместитель, по договору)	Ученая степень, ученое звание, квалификационная категория	Перечень читаемых дисциплин	Уровень образования, наименование специальности, направления подготовки, наименование присвоенной квалификации	Сведения о дополнительном профессиональном образовании, наименование организации, выдавшей документ	Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной деятельности
1.	Береснев Александр Викторович	штатный	Без категории	СГ.04 Физическая культура	1. Высшее. ЮУрГУ, специальность – Физическая культура», квалификация – педагог по физической культуре. Диплом К №27818 (рег.№ 079/146) от 05.06.2012 г.	1. Курсы ПК в ЧИПКРО по программе «Особенности преподавания учебных предметов в соответствии с концепциями преподаваемых учебных предметов (Физическая культура) с 13.08.2020 по 23.08.2020г (36ч). Удостоверение №000502 (рег.№ 6982) от 23.08.2020 2. Обучение в АНО ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи»	9 лет

						<p>пострадавшим в образовательной организации» с 24.11.2021 по 25.11.2021 г. (16 ч.). Удостоверение № 44736 (№ 22112) от 25.11.2021 г</p> <p>3. Курсы ПК в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Стратегия развития университета. ЮУрГУ в программе Приоритет-2030 с 14.12.2021 г. по 27.12.2021 г. (24ч.). Удостоверение №743200009774 (рег № 502/2621)</p>	
2.	Беляева Елена Викторовна	штатный	первая	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности ОП.03 Иностранный язык в сфере профессиональной коммуникации	<p>1. Высшее. Ростовский-на-Дону Государственный педагогический университет, 1982, диплом, специальность – иностранный язык, квалификация – учитель английского языка</p> <p>2. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Научно-педагогический работник университета» (504 ч.), квалификация – педагог</p>	<p>1 Курсы ПК в ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Индивидуализация в образовательно и тренировочном процессах» с 06.12.2018 г. по 07.12.2018 г. (16 ч.). Удостоверение № 743200003720 (рег. № 502/6792)</p> <p>2 Обучение в АНО ДПО «Платформа»</p>	26 лет

					<p>профессионального образования и дополнительного профессионального образования Диплом № 740400006032 (рег № 501/1312) от 16.07.2019 г.</p>	<p>по программе «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» с 03.11.2020 г. по 05.11.2020 г. (16 ч.). Удостоверение № И-19545 (протокол № 1439.33-ПМ от 05.11.2020 г.) ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ (НИУ)» Независимый аттестационно-методический центр, проверка знаний требований охраны труда по программе «Обучение и проверка знаний требований охраны труда педагогических работников». Удостоверение № 050-19-25-449 от 02.12.2019</p>	
3.	Евдокимова Людмила Сергеевна	штатный	кандидат исторических наук	СГ.01 История России	<p>1. Высшее. ЧелГУ, 2005 г., специальность – «История», квалификация – историк, преподаватель истории. 2. Учёная степень к.и.н.,</p>	<p>1. Обучение в АНО ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи</p>	15 лет

				<p>17.12.2010 (диплом, ДКН № 124281).</p> <p>3. Курсы переподготовки в АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций» по программе «Профессиональное обучение: Правоведение и правоохранительная деятельность (576 ч.), квалификация – преподаватель правовых дисциплин (17.04 по 07.08.2017). Диплом №180000230629, рег. №ПП 000-001</p> <p>4. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Куратор в современном вузе» (252 ч.) с предоставлением права на ведение профессиональной деятельности в сфере высшего образования. Диплом №7432 00004759 (рег. № 501/111) от 06.03.2023 г.</p>	<p>пострадавшим в образовательной организации» с 03.11.2020 г. по 05.11.2020 г. (16 ч.). Удостоверение № И–19546 (протокол № 1439.33-ПМ от 05.11.2020 г.)</p> <p>2. Курсы ПК в ФГАОУ ВО ЮУрГУ НИУ по программе «Цифровые компетенции в профессиональной педагогической деятельности» с 16.11.2020 г по 24.12.2020 г (72 ч.). Удостоверение № 743200005750 (рег. № 502/1925)</p> <p>3. Курсы ПК в ФГАОУ ВО ЮУрГУ НИУ по программе «Английский язык: вводный курс написания статьи» с 16.10.2020 г по 26.12.2020 г (72 ч.). Удостоверение № 7432 00006964 (рег. № 502/58) от 20.01.2021 г.</p> <p>4. Курсы ПК в ФГАОУ ВО</p>	
--	--	--	--	---	--	--

						<p>«ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Стратегия развития университета. ЮУрГУ в программе Приоритет-2030 с 14.12.2021 г. по 27.12.2021 г. (24ч.). Удостоверение №743200009851 (рег № 502/2698)</p> <p>5. Обучение в ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ (НИУ)» (Независимый аттестационно-методический центр) по программе «Обучение и проверка знаний требований охраны труда педагогических работников» (40 ч.). Удостоверение № ИОДО-21-32-2054 (протокол от 03.12.2021г.)</p> <p>6. Курсы ПК в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Профилактика наркопреступности в студенческой среде» с 01.03.2022 г. по</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						31.03.2022 г. (16ч.). Удостоверение №7431 01846133 (рег № 502/351) 7. Курсы ПК в ФГАОУ ВО ЮУрГУ НИУ по программе «Углубленная лингвистическая подготовка «Лингва». Английский язык. Уровень Upper- Intermediate» с 27.09.2021 по 30.06.2022г (240 ч.). Удостоверение № 743101847058 от 08.07.2022	
4.	Миронова Марина Леонидовна	штатный	высшая	ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем МДК.04.01 Внедрение и поддержка компьютерных систем МДК.04.02 Обеспечение качества функционирования компьютерных систем УП.04 Учебная практика по ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного	1. Высшее. ЧГПУ 2003 г., специальность – Математика и информатика, квалификация - учитель математики и информатики, диплом ДВС 1858854 (рег. № 18549) от 29.05.2003г. 2. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Педагогическое образование: теория и практика профессионального	1 Курсы ПК по программе «Специфика преподавания дисциплины «Информационные технологии» в условиях реализации ФГОС СПО по ТОП- 50» в Организации: Столичный учебный центр (108 ч.) с 27.04.2018 г. по 08.02.2018 г. Удостоверение № 0014862 от 08.02.2018	22 года

				<p>обеспечения компьютерных систем ПП.04 Производственная практика по ПМ.04 Сопровождение и обслуживание программного обеспечения компьютерных систем ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных МДК.11.01 Технология разработки и защиты баз данных УП.11 Учебная практика по ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных ПП.11 Производственная практика по ПМ.11 Разработка, администрирование и защита баз данных</p>	<p>образования» (504 ч.), квалификация – педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования Диплом № 743200001341 (рег. № 501/1795) от 02.07.2018 г.</p>	<p>2 Обучение в Тюменском государственном университете по программе «Педагог в современной цифровой (информационной) образовательной среде» с 10.12.2020 г. по 20.12.2020 г. (72 ч.), удостоверение № 720300012387 (рег. № 13040)</p>	
5.	Насырова Неля Ринатовна	штатный	без категории	<p>ОП.07 Иностранный язык (второй)</p>	<p>1. Высшее. Челябинский государственный педагогический университет, 2005 г., специальность: «Иностранный язык с дополнительной специальностью»; квалификация - учитель</p>	<p>1. Курсы ПК в АНО ДПО «Платформа» по программе: «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» с 22.12.2022 по</p>	13

				<p>английского и немецкого языков, Диплом ВСА 0167945 (рег.№ 154637)</p> <p>2. Высшее. ГОУ ВПО «Российская академия правосудия», 2010 г., специальность – юриспруденция, квалификация – юрист, Диплом ВСГ 4244203 (рег.№ 7501)</p> <p>3. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Педагогическое образование: теория и практика профессионального образования» (504 ч.), квалификация – педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования. Диплом № 743200001340 (рег. № 501/1796) от 02.07.2018 г.</p> <p>4. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Куратор в современном вузе» (252 ч.) с предоставлением права на</p>	<p>23.12.2022 (16 ч.). Удостоверение № 192030 (протокол № 1087.189-ПМ от 23.12.2022 г.)</p> <p>2.Курсы ПК в АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций» по программе «Методика преподавания английского языка и инновационные подходы в организации учебного процесса в условиях реализации ФГОС» с 03.04.2023 по 01.05.2023 г (72ч).</p> <p>Удостоверение «771803475024 (рег №ППК 5951-19 от 02.05.2023)</p>	
--	--	--	--	--	--	--

					ведение профессиональной деятельности в сфере высшего образования. Диплом № 743200004300 (рег. № 501/618) от 23.12.2022 г.		
6.	Плешакова Анастасия Валерьевна	штатный	первая	<p>СГ.05 Основы финансовой грамотности ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве МДК.01.02. Основы делопроизводства</p> <p>УП.04 Учебная практика по ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства ПП.01 Производственная практика по ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</p>	<p>1. Высшее. Российский государственный торгово-экономический университет, 2009 г., специальность «Экономика и управление на предприятии (туризма)», квалификация – экономист-менеджер, Диплом ВСГ 2789411 (рег. № 50-ЧЛ) 2. Высшее. Финансовый университет при правительстве РФ», 2017 г., магистерская программа «Менеджмент», квалификация магистр, Диплом 107718 0667807 (рег.№4/2017-213) 3. Профессиональная переподготовка в ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами» по программе «Педагогика и методика профессионального образования», квалификация – Педагог профессионального образования (с правом ведения проф.</p>	<p>1. Курсы ПК в ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе: «Технология создания эффективной презентации» с 11.02.2019 г. по 08.04.2019 г. (80 ч.), удостоверение № 740400022677 (рег. № 502/1068) 2. Курсы ПК в ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе: «Активные имитационные игровые методы обучения» с 11.02.2019 г. по 08.04.2019 г. (80 ч.), удостоверение № 740400022667 (рег. № 502/1057) 3. Курсы ПК в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «1С:</p>	13 лет

					<p>деятельности в области проф. образования) с 24.07. по 27.11.2017 г. (510 ч.), Диплом № 34240264010 (рег. номер 8360/17)</p> <p>4. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Бухгалтерский учёт и налогообложение» (320 ч.). Удостоверение № 7432 00002841, рег. № 501/91 от 05.03.2021</p>	<p>Бухгалтерия 8», с 02.03.2020 г. по 23.04.2020 г., в объеме 100 ч., Удостоверение 740400026407, рег. № 502/4360 от 24.04.2020 г.</p> <p>4. Опыт работы – экономист в ООО «Перспектива» с 18.04. по 17.10.2016</p>	
7.	Почивалова Жанна Георгиевна	внешний совместитель	кандидат педагогических наук	ОП.08 Психология делового общения и конфликтология	<p>1. Высшее. Челябинский государственный педагогический университет, 1996 г., специальность – «Русский язык и литература», квалификация – учитель русского языка и литературы средней школы. Диплом ЭВ № 514587 (рег. № 146216) от 19.06.1996</p> <p>2. Высшее. Челябинский государственный педагогический университет, 1997 г., специальность – «Психология», квалификация – педагог-психолог. Диплом ЦВ № 525181 (рег. № 147369) от 04.07.1997</p> <p>3. Высшее. ФГБОУ ВПО</p>	<p>1 Курсы ПК в ФГБОУ ВО «РАНХиГС» по программе «Роль технологий социокультурной адаптации в повышении экспорта российского образования» с 19.05.2021 по 27.05.2021 г. (60ч.). Удостоверение № 600000602465 (рег № 444-ПК2021/ЦКМС) от 31.05.2021</p> <p>2 Курсы ПК в АНО ДПО «Платформа» по программе: «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной</p>	27 лет

					«Российская академия правосудия», 2013 г., специальность «Юриспруденция», квалификация – юрист. Диплом ОКА № 26593 (рег № 15394) от 15.02.2013	организации» с22.12.2022 по 23.12.2022 (16 ч.). Удостоверение № 192032 (протокол № 1087.189-ПМ от 23.12.2022 г.)	
8.	Пызина Ирина Викторовна	штатный	высшая	<p>ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве</p> <p>ОП.ДВ.11 Эффективное поведение на рынке труда</p> <p>ОП.ДВ.12 Реклама в социально-культурном сервисе и туризме</p> <p>МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>МДК.01.03 Организация анимационной деятельности сотрудников предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>МДК.01.04 Технология продаж гостиничных и туристских услуг</p> <p>МДК.02.01 Предоставление туроператорских услуг</p> <p>МДК.02.02.</p>	<p>1. Высшее. Челябинский политехнический институт (ЧПИ), 1980 г., специальность: «Гироскопические приборы и устройства»; квалификация – инженер-электромеханик, Диплом ЖВ № 545728 (рег. № 168)</p> <p>2. Высшее. Челябинский государственный педагогический институт (ЧГПИ), 1989 г., специальность: «Математика», квалификация – учитель математики средней школы, Диплом ТВ №373408 (рег. №9178)</p> <p>3. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Туристская индустрия и гостиничный сервис», Диплом 743100009573(рег. № 501/451) с 07.11.16 по 22.04.17(576ч.)</p> <p>4. Профессиональная</p>	<p>1 Курсы ПК в Частном образовательном учреждении Высшего образования «Международный Институт Дизайна и Сервиса» по программе «Практика и методика подготовки кадров по профессии Специалист по гостеприимству с учетом стандарта Ворлдскиллс Россия по компетенции «Администрирование отеля»» с 29.10.2018 по 04.11.2018 (84 часа), удостоверение № 00000000579 (рег. № 579/2018)</p> <p>2 Курсы ПК в Автономной некоммерческой организации «Национальное</p>	17 лет

			<p>Предоставление турагентских услуг МДк.02.03</p> <p>Координация качества выполнения туроператорских и турагентских услуг МДК.03.01</p> <p>Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг МДК.03.02</p> <p>Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания УП.02 Учебная практика по ПМ.02</p> <p>Предоставление туроператорских и турагентских услуг ПП.02</p> <p>Производственная практика по ПМ.02</p> <p>Предоставление туроператорских и турагентских услуг УП.03 Учебная практика по ПМ.03</p> <p>Выполнение работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)" ПП.03 Выполнение</p>	<p>переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Педагогическое образование: теория и практика профессионального образования» (504 ч.), квалификация – педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования № 743200001333(рег. № 501/1803) от 02.07.2018 г.</p>	<p>агентство развития квалификаций» по программе «Проектирование и реализация программы учебной дисциплины «Конструктор карьеры»» с 20.04.2020 по 30.04.2020 (76 ч), удостоверение ПК № 0305892 (рег. № 006686)</p> <p>3 Обучение в АНО ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» с 18.11.2020 г. по 19.11.2020 г. (16 ч.). Удостоверение № И–700339 (протокол № 1505.02-ПМ от 19.11.2020 г.)</p> <p>4 Свидетельство №0000009450 на право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам</p>	
--	--	--	---	---	---	--

				работ по должности "Ассистент экскурсовода (гида)" ПДП Преддипломная практика		WORLD SKILLS по компетенции «Туризм» (сроком на 2 года), 27.01.2020 г. 5 Опыт работы – индивидуальный предприниматель «Лавка странствий»	
9.	Романенко Ирина Николаевна	штатный	Кандидат наук, PhD	ОГСЭ.01 Основы философии ОП.ДВ.10 Человек и его потребности	1. Высшее. Челябинская государственная академия культуры и искусств, 2000 г., специальность «Библиотечное дело и библиография», квалификация: библиотекарь-библиограф. Диплом № ДВС 0532408 (рег. № 194) от 13.04.2000 г. 2. ФГБОУ ВПО «Магнитогорский государственный университет» г. Магнитогорск, направление подготовки «Философия», бакалавр философии, профиль «Социальное управление». Диплом № 107424 0206284 (рег. № 1041) от 14.02.2014 г. 3. Межрегиональная научная общественная организация «Академия энциклопедических наук», диплом кандидата наук,	1. МБУ ДПО «Центр развития образования города Челябинска», курсы ПК по программе «Государственная политика в сфере образования в аспекте современного законодательства. Реализация Федерального закона от 29 декабря 2012 г. «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» участниками образовательных отношений» с 27.03.2019 г. по 10.04.2019 г. (16 ч.), Серия ФГОС ГП № 19-009	17 лет

					PhD, № 000008 (рег. № 008-К/14) от 04.07.2014 г. 4. АНО ДПО «Московская академия профессиональных компетенций», диплом о профессиональной переподготовке по программе «Менеджмент в образовании». Диплом № 180000491961 (рег. № ППП 4502-68) от 05.07.2021 г.		
10.	Сажина Ольга Витальевна	штатный	высшая	СГ.06 Основы бережливого производства ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	1. Высшее. Омский технологический институт бытового обслуживания, 1995 г., специальность «Технология швейных изделий», квалификация: инженер-технолог, Диплом ЭВ №196007 (рег. №157) 2. Высшее. ФГБОУ ВПО ЮУрГУ (НИУ), 2014 г., направление проф. подготовки: 050100 «Педагогическое образование»; квалификация: магистр, Диплом 107418 0031877 (рег. № 032/223) 3. Профессиональная переподготовка в АНПОО «Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж» по программе «Экономика и управление на	1 Курсы ПК в ГБУ ДПО «Челябинский институт развития профессионального образования» по программе: «Проектирование основной профессиональной образовательной программы по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения» с 23.01.2020 г. по 27.01.2020 г. (24 ч.). Удостоверение № ПК 001237 (рег. № 2020/23-0052) 1 Обучение в АНО ДПО «Платформа» по программе:	26 лет

				<p>предприятию» срок обучения с 27.02.2017 по 02.08.2017 г. (550), Диплом232406070002 (рег.№ 785)</p> <p>4. Профессиональная переподготовка в Автономной некоммерческой организации «Академия дополнительного профессионального образования» г. Курган по программе переподготовки: «Педагогика профессионального образования. Преподаватель экономических дисциплин». Диплом 452405671193 (рег. № 1450) с 29.03.2017 по 26.05.2017 (340ч)</p> <p>5. Профессиональная переподготовка Автономная некоммерческая организация «Академия дополнительного профессионального образования» г. Курган по программе: «Педагогика профессионального образования. Преподаватель юридических дисциплин»,</p>	<p>«Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» с 05.11.2020 г. по 06.11.2020 г. (16 ч.). Удостоверение № И-601423 (протокол № 1444.31-ПМ от 06.11.2020 г.)</p> <p>2 Курсы ПК в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Стратегия развития университета. ЮУрГУ в программе Приоритет-2030 с 14.12.2021 г. по 27.12.2021 г. (24ч.). Удостоверение №743101845369 (рег № 502/2921)</p> <p>3 Курсы ПК в ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ» по программе «Формирование финансовой грамотности обучающихся с использованием</p>	
--	--	--	--	--	---	--

				<p>Диплом № 452405671242 (рег. № 1531) с 29.03.2017 по 2.06.2017 (340ч)</p> <p>6. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Педагогические технологии в SMART – университете» (256 ч.), квалификация – педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования, Диплом № 740400005857(рег. № 501/1143) от 27.05.2019 г.</p> <p>7.Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Куратор в современном вузе» (252 ч.) с предоставлением права на ведение профессиональной деятельности в сфере высшего образования. Диплом № 743200004500 (рег. № 501/818) от 26.12.2022 г.</p>	<p>интерактивных технологий и цифровых образовательных ресурсов (продвинутый уровень)» с 01.12.2021 по 10.12.2021 г. (36ч.). Удостоверение ПК №773300018502 (рег. № 1239.100.30) 4 Свидетельство №0000112896 на право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS по компетенции «Бухгалтерский учет» (сроком на 2 года), 03.05.2022 г.</p> <p>5 Обучение в ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ (НИУ)» (Независимый аттестационно-методический центр) по программе «Обучение и проверка знаний требований охраны труда педагогических</p>	
--	--	--	--	---	--	--

						<p>работников» (40 ч.). Удостоверение № ИОДО-21-32-2066 (протокол от 03.12.2021г.) 6 Курсы ПК в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Профилактика наркопреступности в студенческой среде» с 01.03.2022 г. по 31.03.2022 г. (16ч.). Удостоверение №7431 01846344 (рег № 502/562) 7 Курсы ПК в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «1С: Бухгалтерия 8» с 11.04.2022 по 20.06.2022 (100ч.). Удостоверение №743101846875 (рег № 502/1070) от 20.06.2022</p>	
11.	Санатин Игорь Юрьевич	штатный	без категории	СГ.03Безопасность жизнедеятельности ОП.06 Безопасность жизнедеятельности	1.Высшее. Уральская государственная горно-геологическая академия, 1996 г., специальность – «Открытые горные работы». Квалификация - горный инженер. Диплом ЭВ №721888 от 21.06.1996	1. Курсы ПК в ГБПОУ «Южно-Уральский государственный колледж» по программе «Формирование и развитие	3 лет

					<p>г. 2. Высшее. Челябинский юридический институт МВД РФ, 2008 г., специальность «Юриспруденция». Квалификация – юрист. Диплом ВСГ 0238465 от 08.07.2008 г.</p> <p>3. Профессиональная переподготовка, ГБПОУ «Южно-Уральский многопрофильный колледж» по программе «Методика профессионального обучения» (260ч), с 01.11.2021 по 11.02.2022 г, диплом К 0125 (рег. №0125) от 15.02.2022 г.</p>	<p>педагогической ИКТ-компетентности в соответствии с требованиями ФГОС и профессионального стандарта в условиях цифровой образовательной среды» с 01.12.2020 по 11.12.2020 г. (16ч). Удостоверение ДПО74 0000189 (рег. № 342) от 11.12.2020 г.</p> <p>2. Свидетельство №0000091256 на право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS по компетенции «Ремонт и обслуживание легковых автомобилей» (сроком на 2 года), 21.06.2021 г.</p> <p>3 Курсы ПК в АНО ДПО «Платформа» по программе: «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						организации» с 22.12.2022 по 23.12.2022 (16 ч.). Удостоверение № 192034 (протокол № 1087.189-ПМ от 23.12.2022 г.)	
12.	Смирнова Елена Эдуардовна	штатный	высшая	ОП.05 Информационно- коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	1. Высшее. ГОУ ВПО «Челябинский государственный педагогический университет», 2009 г., специальность – «Математика, информатика», квалификация – учитель математики, информатики. Диплом ВСГ 2770192 (рег № 158473) от 01.07.2009 2. Высшее. ФГОУ ВПО «Уральская академия государственной службы», 2010 г., специальность – «Государственное и муниципальное управление», квалификация – менеджер. Диплом ВСГ 4713890 (рег № 3618-ч) от 02.07.2010 3. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Куратор в современном вузе» (252 ч.) с предоставлением права на ведение профессиональной	1 Курсы ГБУ ДПО «ЧИРПО» по программе «Проектирование образовательной среды» с 30.09.2019 г. по 11.10.2019 г. (74ч.). Удостоверение ПК 000800 (рег № 2019/18-0665) от 11.10.2019 г. 2 Курсы ПК в АНО ДПО «Платформа» по программе: «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» с22.12.2022 по 23.12.2022 (16 ч.). Удостоверение № 192038 (протокол № 1087.189-ПМ от 23.12.2022 г.)	10лет

					<p>деятельности в сфере высшего образования. Диплом № 743200004583 (рег. № 501/901) от 23.12.2022 г.</p> <p>4. Профессиональная переподготовка в ООО «Московский институт профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогов» по программе «Преподавание в высшей школе» (270 ч.). Квалификация – преподаватель высшей школы. Диплом ПП №0020843, рег. номер 20224, от 28.03.2023 г.</p>		
13.	Смолин Анатолий Владимирович	штатный	высшая	<p>ОП.01 Операционные системы и среды ОП.02 Архитектура аппаратных средств ОП.03 Информационные технологии ОП.04 Основы алгоритмизации и программирования ОП.08 Основы проектирования баз данных ОП.11 Компьютерные сети ОП.ДВ.13 Основы информационной</p>	<p>1. Высшее. Южно-Уральский государственный университет, 2001 г., специальность: «Роботы и робототехнические системы», Диплом БВС №0816851 2. Высшее. ФГБОУ ВПО ЮУрГУ (НИУ), 2014 г., направление проф. подготовки: 050100 «Педагогическое образование»; квалификация: магистр, Диплом № 107418 0031878. (рег. №. 032/219)</p>	<p>1. Обучение в АНО ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» с 03.11.2020 г. по 05.11.2020 г. (16 ч.). Удостоверение № И–19538 (протокол № 1439.33-ПМ от 05.11.2020 г.) 3 Свидетельство №0000000587 на</p>	15 лет

			<p>безопасности МП.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем МДК.01.01. Разработка программных модулей МДК.01.02 Поддержка и тестирование программных модулей МДК.01.03 Разработка мобильных приложений МДК.01.04 Системное программирование УП.01 Учебная практика по ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПП.01 Производственная практика по ПМ.01 Разработка модулей программного обеспечения для компьютерных систем ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей МДК.02.01 Технология разработки программного обеспечения МДК.02.02</p>	<p>3. Профессиональная переподготовка, АНО «НИИДПО» по программе «Педагогика профессионального образования. Преподаватель юридических дисциплин» (340 ч), с 16.07.2021г. по 16.10.2021г., диплом № 772400077621 (рег. №9738) от 18.10.2021г. 4 Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Куратор в современном вузе» (252 ч.) с предоставлением права на ведение профессиональной деятельности в сфере высшего образования. Диплом № 743200004365 (рег. № 501/683) от 23.12.2022 г.</p>	<p>право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS по компетенции «Программные решения для бизнеса» (сроком на 2 года), 19.01.2021 г. 4 Курсы ПК в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Стратегия развития университета. ЮУрГУ в программе Приоритет-2030 с 14.12.2021 г. по 27.12.2021 г. (24ч.). Удостоверение №743101845680 (рег № 502/3229) 5 Обучение в ФГБОУ ВПО «ЮУрГУ (НИУ)» (Независимый аттестационно-методический центр) по программе «Обучение и проверка знаний требований охраны труда педагогических</p>	
--	--	--	--	--	---	--

				Инструментальные средства разработки программного обеспечения МДК.02.03 Математическое моделирование УП.02 Учебная практика по ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей ПП.02 Производственная практика по ПМ.02 Осуществление интеграции программных модулей ПДП Преддипломная практика		работников» (40 ч.). Удостоверение № ИОДО-21-32-2067 (протокол от 03.12.2021г.) 6 Курсы ПК в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Профилактика наркопреступности в студенческой среде» с 01.03.2022 г. по 31.03.2022 г. (16ч.). Удостоверение №7431 01846360 (рег № 502/578)	
14.	Сторожук Светлана Игоревна	штатный	кандидат педагогических наук	ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	1. Высшее. Академия труда и социальных отношений, 1997 г., специальность - бухгалтерский учет и аудит, квалификация – экономист, Диплом АВС 0714090 (рег. №1003) 2. К.п.н., Московский гос. Университет им. М.А. Шолохова (диплом – сер. ДНК № 127898), 2011 г. 3. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Педагогическое	1 Курсы ПК в Учебном центре ООО «Коллекция образовательных ресурсов» по программе «Информационно-коммуникационные технологии в образовательной деятельности» (72 ч) с 15.01.2018 г. по 25.01.2019 г., Удостоверение (рег. № 0014) 2 Обучение в АНО	18 лет

				<p>образование: теория и практика профессионального образования» (504 ч.), квалификация – педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования № 743200001325(рег. № 501/1811) от 02.07.2018 г.</p> <p>4. Профессиональная переподготовка, Учебный центр ООО «Коллекция образовательных ресурсов» по программе «Педагогика профессионального образования. Преподаватель юридических дисциплин» (380 ч), с 03.09.18 г. по 14.01.2019 г., Диплом № ПП 0000232 (рег. № 0000232)</p> <p>5. Профессиональная переподготовка, Учебный центр ООО «Коллекция образовательных ресурсов» по программе «Учитель общественно-педагогическая деятельность по</p>	<p>ДПО «Платформа» по программе: «Обучение по оказанию первой помощи пострадавшим в образовательной организации» с 03.11.2020 г. по 05.11.2020 г. (16 ч). Удостоверение № И–19544 (протокол № 1439.33-ПМ от 05.11.2020 г.)</p> <p>3 С 04.11.1982 по 11.05.1984 г. работала в отделе сбыта ЧЗПСН экономистом.</p> <p>4 1.12.1984 по 03.01.1987 г. работала в ЖЭУ-22 экономистом.</p> <p>5 Стажировка в юридической компании «Форлекс» г. Челябинск по программе «Организация и юридическое сопровождение деятельности предприятия» с 05.11.2019 г. по 13.12.2019 г. (144 ч</p> <p>1 Курсы ПК в</p>	
--	--	--	--	--	---	--

					проектированию и реализации образовательного процесса в соответствии с ФГОС» (256 ч), с 25.10.2019 г. по 30.12.2019 г., Диплом № ПП 744736770047 (рег. № 0047)	ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Стратегия развития университета. ЮУрГУ в программе Приоритет-2030 с 14.12.2021 г. по 27.12.2021 г. (24ч.). Удостоверение №743101845403 (рег № 502/2955) 6 Свидетельство №0000113906 на право участия в оценке демонстрационного экзамена по стандартам WORLDSKILLS по компетенции «Бухгалтерский учет» (сроком на 2 года), 11.05.2022 г.	
15.	Ткалич Светлана Валентиновна	штатный	высшая	ОП.ДВ.09Историко-культурное наследие региона	1. Высшее. ЧГПИ, 1981 г., специальность – История обществоведение, методист по воспитательной работе, квалификация – учитель истории и обществознания, методист по воспитательной работе средней школы, Диплом Г-1 №355183 (рег.№8961) 2. Профессиональная переподготовка в ФГАОУ	1. Курсы ПК в ООО «Центр онлайн-обучения Нетология-групп» по программе «История культуры России: проектная работа, углубленная подготовка к олимпиадам и заданиям ОГЭ/ЕГЭ» с 02.09.2018 г. по 02.12.2018 г.,	31 год

					ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по программе «Педагогическое образование: теория и практика профессионального образования» (504 ч.), квалификация – педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования Диплом № 743200001324(рег. № 501/1812) от 02.07.2018 г.	Удостоверение №Ф 050855, 03.12.2018 г. (72 ч.)	
--	--	--	--	--	---	--	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 8

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

№ п/п	Наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом	Автор, название, место издания, издательство, год издания учебной и учебно-методической литературы	Количество экземпляров
СГ.00 Социально-гуманитарный цикл			
1	СГ.01История России	<p>Основная литература</p> <p>1. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренев. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 299 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01245-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513624.</p> <p>2. История России XX - начала XXI века : учебник для среднего профессионального образования / Д. О. Чураков [и др.] ; под редакцией Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 311 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13853-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512322.</p> <p>3. История Отечества : учебное пособие / под редакцией Е. П. Супруновой, Г. А. Трифионовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Владивосток : ТГМУ, 2019. — 775 с. — ISBN 978-5-98301-179-3. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/309587. — Режим доступа: для авториз. пользователей.</p> <p>Дополнительная литература</p> <p>1. Артемов, В. В. История: учебник / В. В. Артемов, Ю. Н. Лубченков. — М.: Академия, 2012</p> <p>2. Кириллов, В. В. История России : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 565 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08560-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/512321.</p> <p>3. Самыгин, П. С. История [Текст] : учеб. пособие / П.С. Самыгин, С.И. Самыгин, В.Н. Шевелев. — М.: Инфра-М, 2017</p> <p>4. Чуракова, Д.О. История России [Текст] : учебник и практикум / Д.О. Чуракова, С.А. Саркисяна. — М.: Юрайт, 2017</p> <p>5. История. Комплексная поддержка учителя. Всероссийский научно-методический журнал. — 2016, 2017</p>	<p>25</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>25</p> <p>1</p>
2	СГ.02Иностранный язык в профессиональной деятельности	<p>Основная литература</p> <p>1. Аитов, В. Ф. Английский язык (A1-B1+) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Ф. Аитов, В. М. Аитова, С. В. Кади. — 13-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 234 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08943-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514010.</p> <p>2. Воробьева, С. А. Деловой английский язык для гостиничного бизнеса (B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Воробьева, А. В. Киселева. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09515-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/4539342.</p>	<p>25</p> <p>25</p>

		3. Мошняга, Е. В. Английский язык для изучающих туризм (А2-В1+): учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Мошняга. — 6-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 267 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11164-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517078 .	25
		4. Трибунская, С. А. Английский язык для изучающих туризм (В1-В2): учебное пособие для среднего профессионального образования / С. А. Трибунская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12054-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517469 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Голубев А. П. Английский язык [Текст]: учеб. пособ. для студ. СПО / А. П. Голубев, Н. В. Балюк, И. Б. Смирнова.-. 11 изд., испр. – М.: Академия, 2012.-.336 с.	25
		2. Агабекян И. П. Английский язык. Сервис и туризм [Текст]: учеб. пособ. / И. П. Агабекян.- 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2014.-.312 с.	25
		3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513406 .	25
		4. Английский язык. Комплексная поддержка учителя. Всероссийский научно-методический журнал. – 2016,2017	1
3	СГ.03Безопасность жизнедеятельности	Основная литература	
		1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/511659 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Сапронов, Ю. Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Ю. Г. Сапронов. – М.: Академия, 2012	25
		2. Арустамов, Э. А. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Э. А. Арустамов. –М.: Академия, 2012	25
		3. Безопасность жизнедеятельности [Текст] : учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Э. А. Арустамов, Н. В. Косолапова, Н. А. Прокопенко, Г. В. Гуськов. – М.: Академия, 2016.	25
4	СГ.04 Физическая культура	Основная литература	
		1. Агеева, Г. Ф. Теория и методика физической культуры и спорта / Г. Ф. Агеева, Е. Н. Карпенкова. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 68 с. — ISBN 978-5-507-45936-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/292016 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		2. Физическая культура : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. В. Конеева [и др.] ; под редакцией Е. В. Конеевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 599 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13554-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517442 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура [Текст]: учебник для СПО / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — М. : Издательство Юрайт, 2017	25

		2. Аллянов, Ю. Н. Физическая культура : учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Аллянов, И. А. Письменский. — 3-е изд., испр. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02309-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/513286 .	25
		3. Муллер, А. Б. Физическая культура : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Б. Муллер, Н. С. Дядичкина, Ю. А. Богаченко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 424 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02612-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/511813 .	25
		4. Физическая культура. Комплексная поддержка учителя. Всероссийский научно-методический журнал. — 2016,2017	25
5	СГ.05 Основы финансовой грамотности	Основная литература	
		1. Фрицлер, А. В. Финансовая грамотность: 10—11 классы : учебник для среднего общего образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 157 с. — (Общеобразовательный цикл). — ISBN 978-5-534-16073-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530379 .	25
		2. Фрицлер, А. В. Основы финансовой грамотности : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Фрицлер, Е. А. Тарханова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 154 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13794-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519716 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Куркина, Н. Р. Финансовый практикум : учебное пособие / Н. Р. Куркина, Л. В. Стародубцева. — Саранск : МГПИ им. М.Е. Евсевьева, 2021. — 180 с. — ISBN 978-5-8156-1299-0. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/176280 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		2. Прохорова, Н. Н. Основы финансовой грамотности : учебно-методическое пособие / Н. Н. Прохорова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2021. — 24 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/304454 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
6	СГ.06 Основы бережливого производства	Основная литература	
		1. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 76 с. — ISBN 978-5-507-45505-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/271253 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		Дополнительная литература	
		1. Староверова, К. О. Основы бережливого производства : учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531211 .	25
ОП.00 Общепрофессиональный цикл			
7	ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	Основная литература	
		1. Свириденко, Ю. П. Сервисная деятельность в обслуживании населения : учебное пособие для спо / Ю. П. Свириденко, В. В. Хмелев. — 2-е изд., стер. — Санкт-Петербург : Лань, 2022. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-9455-2. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/195460 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25

		Дополнительная литература	
		1. Карнаухова, В. К. Сервисная деятельность : учеб. пособие / В. К. Карнаухова. – М., 2017	25
		2. Романович, Ж. А. Сервисная деятельность : учебник / Ж. А. Романович. – М., 2013	25
		3. Скобкин, С. С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма : учеб. пособие / С. С. Скобкин. – М., 2014	25
		4. Туризм : право и экономика. Федеральный научно–практический журнал [Текст] / Издательская группа Юрист, 2016.	25
		5. Туристические и гостиничные услуги : бухгалтерский учет и налогообложение. Журнал для думающего бухгалтера [Текст] / Издательский дом Аюдар Инфо, 2016.	1
		6. Академия гостеприимства. Журнал для владельцев ресторанного и гостиничного бизнеса [Текст] / ООО «Медиа Про», 2016.	1
		7. Гостиничное дело. Научно-образовательный журнал [Текст] / Издательский дом Панорама, 2016.	1
8	ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	Основная литература	
		1.Николенко, П. Г. Предпринимательская деятельность в сфере гостиничного бизнеса : администрирование отеля : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Т. Ф. Гаврильева. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 444 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16405-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/530952 .	25
		2. Темякова, Т. В. Основы экономики организации: экономика и предпринимательство в туризме: учебное пособие для СПО / Т. В. Темякова, А. В. Вавилина. — Санкт-Петербург : Лань, 2023. — 228 с. — ISBN 978-5-507-45381-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/302597 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		Дополнительная литература	
		1. Кузьмина, Е. Е. Предпринимательская деятельность : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Е. Кузьмина. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 455 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14369-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/513976 .	25
		2. Чеберко, Е. Ф. Основы предпринимательской деятельности. История предпринимательства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Ф. Чеберко. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 420 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10275-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517638 .	25
		3. Черданова Л. Н. Основы экономики и предпринимательства[Текст]: учеб. для нач. проф. образования / Л. Н. Черданова. – 3-е изд. стер. – М.: Академия, 2004. – 176 с.	25
		4. Волгин В. В. Индивидуальный предприниматель[Текст]: практич. пособие / В.В. Волгин. – 8-е изд., перераб и доп. – М.: Дашков и К, 2006. – 544 с.	25
9	ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	Основная литература	
		1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 545 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16004-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/523613 .	25
		2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Осетрова, О. В. Попова ; под редакцией А. Я. Рыженкова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 344 с. — (Профессиональное образование). —	25

		ISBN 978-5-534-16129-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/530506 .	
		Дополнительная литература	
		1. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513722 .	25
10	ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве	Основная литература	
		1. Морозова, Н. С. Менеджмент, маркетинг и реклама гостиничного предприятия : учебник для среднего профессионального образования / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15264-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/520436 .	25
		2. Мотышина, М. С. Менеджмент туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. С. Мотышина, А. С. Большаков, В. И. Михайлов ; под редакцией М. С. Мотышиной. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 282 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10777-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/517198 .	25
		3. Скобкин, С. С. Менеджмент в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 366 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10542-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/517930 .	25
		4. Чуваткин, П. П. Управление персоналом гостиничных предприятий : учебник для среднего профессионального образования / П. П. Чуваткин, С. А. Горбатов ; под редакцией П. П. Чуваткина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 280 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13227-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/518916 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Бикташева, Д. Л. Менеджмент в туризме [Текст]: учеб. пособие для СПО/ Д. Л. Бикташева. — М.: Инфра-М, 2014	25
		2. Зайцева, Н. А. Менеджмент в сервисе и туризме [Текст]: учеб. пособие СПО / Н. А. Зайцева. — М.: Инфра-М, 2014	25
		3. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 210 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12302-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518065 .	25
		4. Туризм. Право и экономика. Федеральный научно-практический журнал. —2017	1
11	ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	Основная литература	
		1. Ветитнев, А. М. Информационно-коммуникационные технологии в туризме : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Ветитнев, В. В. Коваленко, В. В. Коваленко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 340 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08219-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514411 .	25
		2. Мамонова, Т. Е. Информационные технологии. Лабораторный практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Е. Мамонова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 178 с. —	25

		(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07791-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/516847 .	
		Дополнительная литература	
		1. Информационные технологии в маркетинге : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 367 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9115-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513792 .	25
		2. Советов, Б. Я. Информационные технологии : учебник для среднего профессионального образования / Б. Я. Советов, В. В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 327 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06399-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511557 .	25
12	ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	Основная литература	
		1. Скобкин, С. С. Экономика организации в гостиничном сервисе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15827-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/509831 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Воронченко, Т. В. Основы бухгалтерского учета : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Воронченко. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 289 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15832-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.biblio-online.ru/bcode/509846 .	25
		2. Кириллова Н.А. Бухгалтерский учет для ссузов: учеб. – 2-е изд., перераб. и доп. / Н. А. Кириллова, В. М. Богаченко. – М.: Проспект, 2009. – 464 с.	25
13	ОП.07 Иностранный язык (второй)	Основная литература	
		1. Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 264 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11049-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515037 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Милыева, Н. Н. Немецкий язык для колледжей (А1—А2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Милыева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12385-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517173 .	25
14	ОП.08 Психология делового общения и конфликтология	Основная литература	
		1. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов ; под общей редакцией А. П. Панфиловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 231 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03228-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513114 .	25
		2. Панфилова, А. П. Культура речи и деловое общение в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего	25

		<p>профессионального образования / А. П. Панфилова, А. В. Долматов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 258 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03233-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513382.</p> <p>3. Садовская, В. С. Психология общения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. С. Садовская, В. А. Ремизов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 169 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07046-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513296.</p>	25
		Дополнительная литература	
		1. Барышева, А. Д. Этика и психология делового общения. Сфера сервиса [Текст]: учеб. пособие студ. учреждений сред. проф. образования / А. Д. Барышева. — М.: Академия, 2010	25
		2. Родыгина, Н. Ю. Этика деловых отношений : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Ю. Родыгина. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 431 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15587-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513673 .	25
		3. Столяренко Л. Д. Психология общения [Текст] : учебник / Л. Д. Столяренко, С. И. Самыгин. — Р/на Д: Феникс, 2017.	25
		4. Шеламова, Г. М. Деловая культура и психология общения [Текст]: учебник для студ. учреждений нач. проф. образования / Г. М. Шеламова. — М.: Академия, 2009.	25
15	ОП.ДВ.09 Историко-культурное наследие региона	Основная литература	
		1. Замалеев, А. Ф. История отечественной культуры : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Ф. Замалеев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 196 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08123-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/513261 .	25
		2. Кулемзин, А. М. Памятники истории культуры и их охрана : учебное пособие для вузов / А. М. Кулемзин. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 146 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11569-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/495777 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Алексашенко, И.А. История Урала с древнейших времен до наших дней [Текст]: учебник. — Екатеринбург, 2006	25
		2. Третьякова, Т.Н. Историко-культурное наследие региона [Текст] Ч. 1 : учеб. пособие для вузов : в 2 ч. / Т. Н. Третьякова, С. В. Федорова, М. С. Локтева. — Челябинск : Уральская академия, 2007	25
		3. Третьякова, Т.Н. Историко-культурное наследие региона [Текст] Ч. 2 : учеб. пособие для вузов : в 2 ч. / Т. Н. Третьякова, С. В. Федорова, М. С. Локтева. — Челябинск : Уральская академия, 2007	25
16	ОП.ДВ.10 Человек и его потребности	Основная литература	
		1. Касьянов, В. В. Социология : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Касьянов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10460-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517207 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Бражников, М. А. Сервисология : учебное пособие для вузов / М. А. Бражников. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 144 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13343-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519336 .	25
		2. Черников, В. Г. Сервисология : учебное пособие для вузов / В. Г. Черников. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва :	25

		Издательство Юрайт, 2023. — 252 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13272-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519304 . 3. Максимова, О.В. Человек и его потребности [Текст] : метод. указания для 1 курса по специальности "Туризм" О.В. Максимова, Т. Н. Третьякова ; под ред. Т. Н. Третьяковой ; Юж.-Урал. гос. ун-т, Каф. Туризм и соц.-культур. сервис ; ЮУрГУ Челябинск : Издательский Центр ЮУрГУ, 2014.	25
17	ОП.ДВ.11 Эффективное поведение на рынке труда	Основная литература	
		1. Семенова, Л. М. Управление персоналом. Имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14393-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/520138 .	25
		Дополнительная литература	
		1. Семенова, Л. М. Профессиональный имиджбилдинг на рынке труда : учебник и практикум для вузов / Л. М. Семенова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 243 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11387-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517497 .	25
18	ОП.ДВ.12Реклама в социально-культурном сервисе и туризме	Основная литература	
		1. Поляков, В. А. Реклама: разработка и технологии производства : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 514 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10539-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517937 .	25
		Дополнительная литература	
		1.Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 192 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10941-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515319 .	25
		2.Чернышева, Т. Л. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебное пособие / Т. Л. Чернышева. — 2-е изд. — Новосибирск : НГТУ, 2017. — 92 с. — ISBN 978-5-7782-3193-1. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/118379 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		3. Абабков, Ю.Н. Реклама в туризме [Текст]: учебник для ВПО. – М., 2014	25
		4.Мазилкина, Е.И. Основы рекламы[Текст] : учеб. пособие. – М.: Дашков и К., 2016	25
П.00. Профессиональный цикл, в т.ч. часть профессионального цикла образовательной программы, выделяемого на проведение практик			
ПМ.00 Профессиональные модули			
ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства			
19	МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства	Основная литература	
		1. Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Клюева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12518-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/456706	25
		2. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07572-4. —	25

		Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451272 3. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07185-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451271	25
		1. Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455119	25
		4. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452777	25
		Дополнительная литература	
		1. Безрукова, Н. Л. Технологии обслуживания в гостиничном предприятии : учебно-методическое пособие / Н. Л. Безрукова. — Москва : МПГУ, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-4263-0663-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122297 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		2. Брашнов, Д. Г. Гостиничный сервис и туризм [Текст]: учеб. пособие. — М.: Альфа М., 2015	25
		3. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Текст]: учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25
		4. Чудновский, А. Д. Индустрия гостеприимства [Текст]: основы организации и управления: учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25
		5. Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турфирмой [Текст] : учебное пособие для ВПО. — М.: Инфра-М, 2014	25
		6. Матюхина, Ю. А. Организация туристской индустрии [Текст] : учеб. пособие для СПО. — М.: Инфра-М, 2014	25
		5. Матюхина, Ю. А. Организация туристской деятельности [Текст]: учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25
		7. Рындач, М. А. Основы туризма [Текст] : учеб. пособие. — М.: Наука Спектр, 2013	25
		8. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Текст] : учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25
		9. Скобкин, С. С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Текст] : учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25
		10. Дашкова, Т. Л. Маркетинг в туристическом бизнесе [Текст] : учеб. пособие. — М.: Дашков и К., 2014	25
		11. Замедлина, Е. А. Экономика отрасли: Туризм [Текст]: учеб. пособие для СПО. — М.: Инфра-М, 2015	25
20	МДК.01.02 Основы делопроизводства	Основная литература	
		1. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451242	25
		2. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453970	25

		Дополнительная литература	
		1. Гущина, И. А. Документационное обеспечение управления в социально-культурном сервисе и туризме [Текст]: учеб. пособие для ВПО. – М.: Инфра-М, 2014	25
		2. Пшенко, А. В. Документационное обеспечение управления. Практикум [Текст]: учеб. пособие. – М.: Академия, 2012	
21	МДК.01.03 Организация анимационной деятельности сотрудников предприятий туризма и гостеприимства	Основная литература	
		1. Каменец, А. В. Основы культурно-досуговой деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Каменец, И. А. Урмина, Г. В. Заярская ; под научной редакцией А. В. Каменца. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 185 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07197-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452839	25
		Дополнительная литература	
		1. Сущинская, М. Д. Культурный туризм : учебное пособие для среднего профессионального образования / М. Д. Сущинская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 157 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08314-9. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453224	25
22	МДК.01.04 Технология продаж гостиничных и туристских услуг	Основная литература	
		1. Шубаева, В. Г. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 120 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10550-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456729	25
		2. Восколович, Н. А. Маркетинговые технологии в туризме : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. А. Восколович. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 191 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10544-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456726	25
		Дополнительная литература	
		1. Джанджугазова, Е. А. Маркетинговые технологии в туризме: маркетинг туристских территорий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10551-3. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456727	25
23	УП.01 Учебная практика по ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	Основная литература	
		1. Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12518-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/456706	25
		2. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07572-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451272	25
		3. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07185-6. —	25

		Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451271	
		4.Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455119	25
		5.Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452777	25
		6.Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451242	25
		7.Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453970	25
		Дополнительная литература	
		1. Безрукова, Н. Л. Технологии обслуживания в гостиничном предприятии : учебно-методическое пособие / Н. Л. Безрукова. — Москва : МПГУ, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-4263-0663-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122297 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		2. Брашнов, Д.Г. Гостиничный сервис и туризм[Текст]: учеб. пособие . – М.: Альфа М., 2015	25
		3. Сорокина ,А.В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах[Текст]: учеб. пособие. –М.: Инфра-М, 2014	
		4.Чудновский, А.Д. Индустрия гостеприимства[Текст]: основы организации и управления: учеб. пособие.– М.: Инфра-М, 2014	25
		5. Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление турирмой [Текст] : учебное пособие для ВПО. – М.: Инфра-М, 2014	25
		6.Матюхина, Ю. А. Организация туристской индустрии [Текст] : учеб. пособие для СПО. – М.: Инфра-М, 2014	25
		5.Матюхина, Ю.А. Организация туристской деятельности[Текст]: учеб. пособие. – М.: Инфра-М, 2014	25
		7.Рындач, М.А. Основы туризма [Текст] : учеб. пособие. – М.: Наука Спектр, 2013	25
		8.Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Текст] : учеб. пособие. – М.: Инфра-М, 2014	25
		9. Скобкин, С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Текст] : учеб. пособие.– М.: Инфра-М, 2014	25
		10.Дашкова, Т. Л. Маркетинг в туристическом бизнесе [Текст] : учеб. пособие. – М.: Дашков и К., 2014	25
		11. Замедлина, Е.А. Экономика отрасли: Туризм [Текст]: учеб. пособие для СПО. – М.: Инфра-М, 2015	25
24	ПП.01 Производственная практика по ПМ.01 Организация и контроль	Основная литература	
		1. Николенко, П. Г. Гостиничная индустрия : учебник и практикум для среднего профессионального образования / П. Г. Николенко, Е. А. Шамин, Ю. С. Ключева. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 449 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12518-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-	25

текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства	online.ru/bcode/456706	
	2. Тимохина, Т. Л. Гостиничный сервис : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 331 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07572-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451272	25
	3. Тимохина, Т. Л. Гостиничная индустрия : учебник для среднего профессионального образования / Т. Л. Тимохина. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 336 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07185-6. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: http://www.biblio-online.ru/bcode/451271	25
	4. Феденева, И. Н. Организация туристской индустрии : учебное пособие для среднего профессионального образования / И. Н. Феденева, В. П. Нехорошков, Л. К. Комарова ; ответственный редактор В. П. Нехорошков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 205 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07372-0. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/455119	25
	5. Бугорский, В. П. Организация туристской индустрии. Правовые основы : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. П. Бугорский. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 165 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02282-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/452777	25
	6. Кузнецов, И. Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Н. Кузнецов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 462 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04604-5. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/451242	25
	7. Грозова, О. С. Делопроизводство : учебное пособие для среднего профессионального образования / О. С. Грозова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 126 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08211-1. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/453970	25
	Дополнительная литература	
	1. Безрукова, Н. Л. Технологии обслуживания в гостиничном предприятии : учебно-методическое пособие / Н. Л. Безрукова. — Москва : МПГУ, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-4263-0663-9. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/122297 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
	2. Брашнов, Д. Г. Гостиничный сервис и туризм [Текст]: учеб. пособие. — М.: Альфа М., 2015	25
	3. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Текст]: учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25
	4. Чудновский, А. Д. Индустрия гостеприимства [Текст]: основы организации и управления: учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25
	5. Быстров, С. А. Организация туристской деятельности. Управление туризмом [Текст] : учебное пособие для ВПО. — М.: Инфра-М, 2014	25
	6. Матюхина, Ю. А. Организация туристской индустрии [Текст] : учеб. пособие для СПО. — М.: Инфра-М, 2014	25
	5. Матюхина, Ю. А. Организация туристской деятельности [Текст]: учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25
7. Рындач, М. А. Основы туризма [Текст] : учеб. пособие. — М.: Наука Спектр, 2013	25	
8. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах [Текст] : учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25	
9. Скобкин, С. С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма [Текст] : учеб. пособие. — М.: Инфра-М, 2014	25	

		10. Дашкова, Т. Л. Маркетинг в туристическом бизнесе [Текст] : учеб. пособие. – М.: Дашков и К., 2014	25
		11. Замедина, Е.А. Экономика отрасли: Туризм [Текст]: учеб. пособие для СПО. – М.: Инфра-М, 2015	25
ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг			
25	МДК 02.01 Предоставление туроператорских услуг	Основная литература	
		1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466298	25
		Дополнительная литература	
		1. Яхимович, И. З. Технология и организация туроператорских услуг : учебное пособие / И. З. Яхимович, Н. А. Крохина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 167 с. — ISBN 978-5-94047-681-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63920 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
26	МДК 02.02 Предоставление турагентских услуг	Основная литература	
		1. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 194 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12617-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/447864	25
		Дополнительная литература	
		1. Яхимович, И. З. Технология и организация туроператорских услуг : учебное пособие / И. З. Яхимович, Н. А. Крохина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 167 с. — ISBN 978-5-94047-681-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63920 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
27	МДК 02.03 Координация качества выполнения туроператорских и турагентских услуг	Основная литература	
		1. Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / О. В. Серова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-907176-38-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148763 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / О. В. Серова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — ISBN 978-5-907176-38-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148763 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).	25
		Дополнительная литература	
		1. Брашнов, С. Г. Основы индустрии гостеприимства : учебное пособие / С. Г. Брашнов, Е. В. Мигунов. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 218 с. — ISBN 978-5-9765-1422-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119310 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
28	УП.02 Учебная практика по ПМ.02 Предоставление	Основная литература	
		1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. —	25

	туроператорских и турагентских услуг	(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466298 2. Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / О. В. Серова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-907176-38-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148763 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / О. В. Серова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — ISBN 978-5-907176-38-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148763 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).	25
		Дополнительная литература	
		1. Брашнов, С. Г. Основы индустрии гостеприимства : учебное пособие / С. Г. Брашнов, Е. В. Мигунов. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 218 с. — ISBN 978-5-9765-1422-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119310 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		2. Яхимович, И. З. Технология и организация туроператорских услуг : учебное пособие / И. З. Яхимович, Н. А. Крохина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 167 с. — ISBN 978-5-94047-681-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63920 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
29	ПП.02 Производственная практика по ПМ.02Предоставление туроператорских и турагентских услуг	Основная литература	
		1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466298	25
		2. Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / О. В. Серова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-907176-38-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148763 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / О. В. Серова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — ISBN 978-5-907176-38-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148763 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).	25
		Дополнительная литература	
		1. Брашнов, С. Г. Основы индустрии гостеприимства : учебное пособие / С. Г. Брашнов, Е. В. Мигунов. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 218 с. — ISBN 978-5-9765-1422-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119310 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		2. Яхимович, И. З. Технология и организация туроператорских услуг : учебное пособие / И. З. Яхимович, Н. А. Крохина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 167 с. — ISBN 978-5-94047-681-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63920 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
ПМ.03 Выполнение работ по должности «Ассистент экскурсовода (гида)»			
30	МДК.03.01	Основная литература	

	Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг	1. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456962	25
		Дополнительная литература	
		1.Скобельцына А.С. Технология и организация экскурсионных услуг [Текст] : учебник. – М.: Академия,2013	25
31	МДК.03.02 Оказание помощи экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	Основная литература	
		1.Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13031-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/448848	25
		Дополнительная литература	
		1.Скобельцына А.С. Технология и организация экскурсионных услуг [Текст] : учебник. – М.: Академия,2013	25
32	УП.03 Учебная практика по ПМ.03Выполнение работ по должности «Ассистент экскурсовода (гида)»	Основная литература	
		1. Лукьянова, Н. А. Социокультурные аспекты деятельности инструктора-проводника и экскурсовода при организации туристских услуг : учебное пособие / Н. А. Лукьянова. — Омск : СибГУФК, 2022. — 105 с. — ISBN 978-5-91930-215-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/317759 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		Дополнительная литература	
		1. Организация деятельности предприятий туристской индустрии : учебно-методическое пособие / составитель А. С. Гусак. — Донецк : ДОНАУИГС, 2020. — 464 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215099 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
33	ПП.03 Производственная практика по ПМ.03Выполнение работ по должности «Ассистент экскурсовода (гида)»	Основная литература	
		1. Лукьянова, Н. А. Социокультурные аспекты деятельности инструктора-проводника и экскурсовода при организации туристских услуг : учебное пособие / Н. А. Лукьянова. — Омск : СибГУФК, 2022. — 105 с. — ISBN 978-5-91930-215-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/317759 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		2. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456962	25
		Дополнительная литература	
		1. Организация деятельности предприятий туристской индустрии : учебно-методическое пособие / составитель А. С. Гусак. — Донецк : ДОНАУИГС, 2020. — 464 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215099 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
		2. Скобельцына А.С. Технология и организация экскурсионных услуг [Текст] : учебник. – М.: Академия,2013	25
34	Преддипломная	Основная литература	

практика	1. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466298	25
	2. Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / О. В. Серова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — 166 с. — ISBN 978-5-907176-38-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148763 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей.» (Серова, О. В. Туристско-рекреационное проектирование : учебное пособие / О. В. Серова. — Уфа : БГПУ имени М. Акмуллы, 2019. — ISBN 978-5-907176-38-6. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/148763 (дата обращения: 09.06.2023). — Режим доступа: для авториз. пользователей. — С. 5.).	25
	3. Лукьянова, Н. А. Социокультурные аспекты деятельности инструктора-проводника и экскурсовода при организации туристских услуг : учебное пособие / Н. А. Лукьянова. — Омск : СибГУФК, 2022. — 105 с. — ISBN 978-5-91930-215-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/317759 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
	4. Технология и организация сопровождения туристов. Обеспечение безопасности : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. М. Суворова [и др.] ; ответственный редактор Г. М. Суворова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 195 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11265-8. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/456962	25
	Дополнительная литература	
	1. Брашнов, С. Г. Основы индустрии гостеприимства : учебное пособие / С. Г. Брашнов, Е. В. Мигунов. — 2-е изд., стер. — Москва : ФЛИНТА, 2019. — 218 с. — ISBN 978-5-9765-1422-5. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/119310 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
	2. Яхимович, И. З. Технология и организация туроператорских услуг : учебное пособие / И. З. Яхимович, Н. А. Крохина. — Санкт-Петербург : ИЭО СПбУТУиЭ, 2010. — 167 с. — ISBN 978-5-94047-681-8. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/63920 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
	3. Организация деятельности предприятий туристской индустрии : учебно-методическое пособие / составитель А. С. Гусак. — Донецк : ДОНАУИГС, 2020. — 464 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/215099 . — Режим доступа: для авториз. пользователей.	25
4. Скобельцына А.С. Технология и организация экскурсионных услуг [Текст] : учебник. – М.: Академия,2013	25	

ПРИЛОЖЕНИЕ 9

Материально-техническая база для реализации ОПОП СПО

№ п/п	Наименование вида образования, уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки, научной специальности (для профессионального образования), подвида дополнительного образования	Наименование объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, с перечнем основного оборудования	Адрес (местоположение) объекта, подтверждающего наличие материально-технического обеспечения, номер такого объекта в соответствии с документами по технической инвентаризации	Собственность или оперативное управление, хозяйственное ведение, аренда (субаренда), безвозмездное пользование, практическая подготовка	Документ-основание возникновения права (указываются реквизиты и сроки действия)	Реквизиты заключения Государственной инспекции безопасности дорожного движения Министерства внутренних дел Российской Федерации о соответствии учебно-материальной базы установленным требованиям (при наличии образовательных программ подготовки водителей автомобильных транспортных средств)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Профессиональное образование, среднее профессиональное образование Специальность: 43.02.16 Туризм и гостеприимство		X	X	X	X
X	Социально-гуманитарный цикл		X	X	X	X
1.1	СГ.01 История России	Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, ауд. 405 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 405 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170	X

		Имущество: 1. Стол ученический (трехместный) – 20 шт. 2. Стол преподавателя – 2 шт. 3. Стул – 60 шт. 4. Тумба (кафедра) – 1 шт. 5. Доска классная – 1 шт.			Срок действия - бессрочно	
1.2	СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности	Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет иностранного языка, ауд. 301 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Колонки компьютерные – 2 шт. 3. Переносной проектор – 1 шт. 4. Переносной экран – 1 шт. 5. Принтер – 1 шт. Имущество: 1. Стол ученический (одноместный) – 25 шт. 2. Стол преподавателя – 1 шт. 3. Стул – 36 шт. 4. Шкаф – 1 шт. 5. Книжный стеллаж – 1 шт. 6. Журнальный столик – 1 шт. 7. Доска классная – 3 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 3, ауд. 301 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170 Срок действия - бессрочно	X
1.3	СГ.03 Безопасность жизнедеятельности	Производственный корпус ЧТКС Стрелковый тир, ауд. 311 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки – 2 шт. 5. Принтер – 1 шт. 6. ПО Лазерный стрелковый тренажер «Рубин»: –лазерная камера «Рубин» – 1 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 3, ауд. 311 74:36:0201002:103	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945 Срок действия - бессрочно	X

		<p>–лазерный автомат Калашникова – 2 шт. –лазерный пистолет Макарова – 2 шт. 7. Учебный Автомат Калашникова – 5 шт. 8. Магазин АК – 5 шт. 9. Учебный патрон (7,62*39) – 80 шт. 10. Учебный патрон (5,45*39) – 70 шт. 11. Обойма с ускорителем заряжения для магазина АК (7,62) – 2 шт. 12. Обойма с ускорителем заряжения для магазина АК (5,45) – 4 шт. 13. Подсумок под магазин АК – 3 шт.</p> <p>14. Учебный Пистолет Макарова – 6 шт. 15. Магазин ПМ – 5 шт. 16. Учебный патрон ПМ (9*18) – 50 шт. 17. Ложемент под ПМ – 5 шт. 18. Кобура стандартная ПМ черная – 5 шт. 19. Ремень офицерский кожаный черный – 5 шт. 20. Протирка для ПМ – 5 шт. 21. Пистолетный страховочный ремешок для ПМ – 8 шт.</p> <p>22. Учебный макет пистолета мр-446 Викинг – 1 шт. 23. Магазин для пистолета Викинг – 1 шт. 24. Учебный патрон (9*18) – 20 шт. 25. Кобура Ярыгина поясная – 1 шт. 26. Кобура Ярыгина набедренная – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (одноместный) – 18 шт. 2. Стул – 18 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Стул компьютерный – 1 шт. 5. Стеллаж – 1 шт. 6. Доска классная – 1 шт. 7. Тумба (кафедра) – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: 1. Плакат – 13 шт.</p>				
--	--	---	--	--	--	--

		2. Портрет – 2 шт.				
1.4	СГ.04 Физическая культура	Производственный корпус ЧТКС Спортивный зал, ауд. 410 Оборудование и технические средства обучения: 1. Стенка шведская – 22 шт. 2. Гимнастическая скамейка – 7 шт. 3. Маты – 9 шт. 4. Турник навесной – 3 шт. 5. Щит баскетбольный навесной с кольцом и сеткой – 7 шт. 6. Мяч баскетбольный – 5 шт. 7. Стойка волейбольная – 2 шт. 8. Сетка волейбольная – 1 шт. 9. Волейбольный мяч – 5 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 410 74:36:0201002:103	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945 Срок действия - бессрочно	X
1.5	СГ.05 Основы финансовой грамотности	Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, ауд. 405 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. Имущество: 1. Стол ученический (трехместный) – 20 шт. 2. Стол преподавателя – 2 шт. 3. Стул – 60 шт. 4. Тумба (кафедра) – 1 шт. 5. Доска классная – 1 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 405 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170 Срок действия - бессрочно	X
1.6	СГ.06 Основы бережливого производства	Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет маркетинга, менеджмента и управления персоналом, ауд. 404 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 404 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г.	X

		<p>2. Переносной проектор – 1 шт. 3. Переносной экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 15 шт. 2. Стул – 33 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Доска классная – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: 1. Плакат – 5 шт.</p>			<p>№ КУВИ-002/2021-135952170</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	
X	Общепрофессиональный цикл		X	X	X	X
1.7	ОП.01 Сервисная деятельность в туризме и гостеприимстве	<p>Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет маркетинга, менеджмента и управления персоналом, ауд. 404</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Переносной проектор – 1 шт. 3. Переносной экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 15 шт. 2. Стул – 33 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Доска классная – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: 1. Плакат – 5 шт.</p>	<p>454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 404</p> <p>74:36:0201002:105</p>	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	X
1.8	ОП.02 Предпринимательская деятельность в сфере туризма и гостиничного бизнеса	<p>Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет маркетинга, менеджмента и управления персоналом, ауд. 404</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный</p>	<p>454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 404</p> <p>74:36:0201002:105</p>	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г.</p>	X

		блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Переносной проектор – 1 шт. 3. Переносной экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 15 шт. 2. Стул – 33 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Доска классная – 1 шт. Учебно-наглядные пособия: 1. Плакат – 5 шт.			№ КУВИ-002/2021-135952170 Срок действия - бессрочно	
1.9	ОП.03 Правовое и документационное обеспечение в туризме и гостеприимстве	Производственный корпус ЧТКС Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий, ауд. 214 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Мультимедийная доска – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 12 шт. 2. Стол ученический (одноместный) – 14 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Стул – 41 шт. 5. Тумба (кафедра) – 1 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 2, ауд. 214 74:36:0201002:103	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945 Срок действия - бессрочно	X
1.10	ОП.04 Менеджмент в туризме и гостеприимстве	Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет маркетинга, менеджмента и управления персоналом, ауд. 404 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 404 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г.	X

		<p>2. Переносной проектор – 1 шт. 3. Переносной экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 15 шт. 2. Стул – 33 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Доска классная – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: 1. Плакат – 5 шт.</p>			<p>№ КУВИ-002/2021-135952170</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	
1.11	ОП.05 Информационно-коммуникационные технологии в туризме и гостеприимстве	<p>Производственный корпус ЧТКС Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий, ауд. 214</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Мультимедийная доска – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 12 шт. 2. Стол ученический (одноместный) – 14 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Стул – 41 шт. 5. Тумба (кафедра) – 1 шт.</p>	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 2, ауд. 214 74:36:0201002:103	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	X
1.12	ОП.06 Экономика и бухгалтерский учет предприятий туризма и гостиничного дела	<p>Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет маркетинга, менеджмента и управления персоналом, ауд. 404</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Переносной проектор – 1 шт.</p>	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 404 74:36:0201002:105	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-</p>	X

		<p>3. Переносной экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 15 шт. 2. Стул – 33 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Доска классная – 1 шт.</p> <p>Учебно-наглядные пособия: 1. Плакат – 5 шт.</p>			135952170	Срок действия - бессрочно	
1.13	ОП.07 Иностранный язык (второй)	<p>Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет иностранного языка, ауд. 301</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Колонки компьютерные – 2 шт. 3. Переносной проектор – 1 шт. 4. Переносной экран – 1 шт. 5. Принтер – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (одноместный) – 25 шт. 2. Стол преподавателя – 1 шт. 3. Стул – 36 шт. 4. Шкаф – 1 шт. 5. Книжный стеллаж – 1 шт. 6. Журнальный столик – 1 шт. 7. Доска классная – 3 шт.</p>	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 3, ауд. 301 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170	Срок действия - бессрочно	X
1.14	ОП.08 Психология делового общения и конфликтология	<p>Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, ауд. 405</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт.</p>	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 405 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170		X

		4. Колонки компьютерные – 2 шт. Имущество: 1. Стол ученический (трехместный) – 20 шт. 2. Стол преподавателя – 2 шт. 3. Стул – 60 шт. 4. Тумба (кафедра) – 1 шт. 5. Доска классная – 1 шт.			Срок действия - бессрочно	
1.15	ОП.ДВ.09 Историко-культурное наследие региона	Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, ауд. 405 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. Имущество: 1. Стол ученический (трехместный) – 20 шт. 2. Стол преподавателя – 2 шт. 3. Стул – 60 шт. 4. Тумба (кафедра) – 1 шт. 5. Доска классная – 1 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 405 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170 Срок действия - бессрочно	X
1.16	ОП.ДВ.10 Человек и его потребности	Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, ауд. 405 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. Имущество: 1. Стол ученический (трехместный) – 20 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 4, ауд. 405 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170 Срок действия - бессрочно	X

		2. Стол преподавателя – 2 шт. 3. Стул – 60 шт. 4. Тумба (кафедра) – 1 шт. 5. Доска классная – 1 шт.				
1.17	ОП.ДВ.11 Эффективное поведение на рынке труда	Здание учебного корпуса ЧТКС Кабинет для проведения учебных занятий, ауд. 302 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. Имущество: 1. Парты ученическая со скамьей – 27 шт. 2. Стол преподавателя – 1 шт. 3. Стул – 1 шт. 4. Доска классная – 1 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 3, ауд. 302 74:36:0201002:105	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135952170 Срок действия - бессрочно	X
1.18	ОП.ДВ.12 Реклама в социально-культурном сервисе и туризме	Производственный корпус ЧТКС Мастерская «Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)», ауд. 109 Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. Имущество: 1. Стол ученический (одноместный) – 15 шт. 2. Стул – 20 шт. 3. Стол преподавателя – 2 шт. 4. Доска классная – 1 шт.	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109 74:36:0201002:103	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945 Срок действия - бессрочно	X
X	Профессиональный цикл		X	X	X	X
1.19	ПМ.01	Производственный корпус ЧТКС	454081, Челябинская	Оперативное	Выписка из Единого	X

	<p>Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>МДК.01.01 Координация работы служб предприятий туризма и гостеприимства</p>	<p>Мастерская «Учебный тренинговый офис», ауд. 109</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (одноместный) – 15 шт. 2. Стул – 20 шт. 3. Стол преподавателя – 2 шт. 4. Доска классная – 1 шт.</p>	<p>область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109</p> <p>74:36:0201002:103</p>	управление	<p>государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	
1.20	<p>ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>МДК.01.02 Основы делопроизводства</p>	<p>Производственный корпус ЧТКС Мастерская «Учебная (тренинговая) фирма по предоставлению туристских услуг (турфирма)», ауд. 109</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (одноместный) – 15 шт. 2. Стул – 20 шт. 3. Стол преподавателя – 2 шт. 4. Доска классная – 1 шт.</p>	<p>454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109</p> <p>74:36:0201002:103</p>	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	X
1.21	<p>ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>МДК.01.03</p>	<p>Производственный корпус ЧТКС Лаборатория турагентской и туроператорской деятельности», ауд. 109</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 15 шт.</p>	<p>454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109</p> <p>74:36:0201002:103</p>	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-</p>	X

	Организация анимационной деятельности сотрудников предприятий туризма и гостеприимства	<p>2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. 5. Многофункциональное устройство (принтер-сканер-копир-факс) – 1 шт. 6. Телефон – 1 шт. 7. Стойка ресепшн – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Лотки для бумаги – 3 шт. 2. Стул – 3 шт. 3. Стеллаж металлический – 1 шт.</p>			135951945	Срок действия - бессрочно	
1.22	<p>ПМ.01 Организация и контроль текущей деятельности служб предприятий туризма и гостеприимства</p> <p>МДК.01.04 Технология продаж гостиничных и туристских услуг</p>	<p>Производственный корпус ЧТКС Лаборатория службы продажи и маркетинга», ауд. 221</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт. 2. Принтер – 1 шт. 3. Колонки – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 2 шт. 2. Стол компьютерный – 1 шт. 3. Стул – 6 шт. 4. Стол преподавателя – 1 шт. 5. Стул компьютерный – 1 шт. 6. Шкаф – 2 шт. 7. Доска классная – 1 шт.</p>	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 2, ауд. 221	Оперативное управление	74:36:0201002:103	<p>Выписка из единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости 23 октября 2020г. № КУВИ-002/2020-32218759</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	X
1.23	<p>ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг</p> <p>МДК.02.01 Предоставление туроператорских услуг</p>	<p>Производственный корпус ЧТКС Лаборатория турагентской и туроператорской деятельности», ауд. 109</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт.</p>	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109	Оперативное управление	74:36:0201002:103	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945</p>	X

		<p>4. Колонки компьютерные – 2 шт. 5. Многофункциональное устройство (принтер-сканер-копир-факс) – 1 шт. 6. Телефон – 1 шт. 7. Стойка ресепшн – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 20 шт. 2. Стул – 30 шт. 3. Лотки для бумаги – 3 шт. 4. Стеллаж металлический – 1 шт.</p>			Срок действия - бессрочно	
1.24	<p>ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг</p> <p>МДК.02.02 Предоставление турагентских услуг</p>	<p>Производственный корпус ЧТКС Лаборатория турагентской и туроператорской деятельности», ауд. 109</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. 5. Многофункциональное устройство (принтер-сканер-копир-факс) – 1 шт. 6. Телефон – 1 шт. 7. Стойка ресепшн – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 20 шт. 2. Стул – 30 шт. 3. Лотки для бумаги – 3 шт. 4. Стеллаж металлический – 1 шт.</p>	<p>454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109</p> <p>74:36:0201002:103</p>	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	X
1.25	<p>ПМ.02 Предоставление туроператорских и турагентских услуг</p> <p>МДК.02.03 Координация качества выполнения</p>	<p>Производственный корпус ЧТКС Лаборатория турагентской и туроператорской деятельности», ауд. 109</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт.</p>	<p>454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109</p> <p>74:36:0201002:103</p>	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-</p>	X

	туроператорских и турагентских услуг	<p>3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. 5. Многофункциональное устройство (принтер-сканер-копир-факс) – 1 шт. 6. Телефон – 1 шт. 7. Стойка ресепшн – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 20 шт. 2. Стул – 30 шт. 3. Лотки для бумаги – 3 шт. 4. Стеллаж металлический – 1 шт.</p>			135951945	Срок действия - бессрочно	
1.26	<p>ПМ.03 Выполнение работ по должности «Ассистент экскурсовода (гида)»</p> <p>МДК.03.01 Информационная и организационная поддержка экскурсовода (гида) при оказании экскурсионных услуг</p>	<p>Производственный корпус ЧТКС Лаборатория информационно-экскурсионной деятельности, ауд. 109</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Экран – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт. 5. Многофункциональное устройство (принтер-сканер-копир-факс) – 1 шт. 6. Телефон – 1 шт. 7. Стойка ресепшн – 1 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 20 шт. 2. Стул – 30 шт. 3. Лотки для бумаги – 3 шт. 4. Стеллаж металлический – 1 шт.</p>	<p>454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109</p> <p>74:36:0201002:103</p>	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	X	
1.27	<p>ПМ.03 Выполнение работ по должности «Ассистент экскурсовода (гида)»</p> <p>МДК 03.02 Оказание помощи</p>	<p>Производственный корпус ЧТКС Кабинет информационно-экскурсионной деятельности, ауд. 109</p> <p>Оборудование и технические средства обучения: 1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) – 1 шт.</p>	<p>454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 1, ауд. 109</p> <p>74:36:0201002:103</p>	Оперативное управление	<p>Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г.</p>	X	

	экскурсоводу (гиду) в процессе экскурсионного обслуживания	<p>2. Многофункциональное устройство (принтер – сканер – копир - факс) – 1 шт.</p> <p>3. Телефон – 1 шт.</p> <p>4. Стойка ресепшн – 1 шт.</p> <p>5. Стул – 1 шт.</p> <p>Имущество:</p> <p>1. Лотки для бумаги – 3 шт.</p> <p>2. Стеллаж металлический – 1 шт.</p> <p>3. Журнальный столик – 1 шт.</p> <p>4. Кресло – 1 шт.</p> <p>5. Диван – 1 шт.</p> <p>6. Стул плетеный – 2 шт.</p>			№ КУВИ-002/2021-135951945	Срок действия - бессрочно	
1.28	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>Здание учебного корпуса ЧТКС</p> <p>Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет, ауд. 102</p> <p>Оборудование и технические средства обучения:</p> <p>1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 5 шт.</p> <p>2. Принтер – 1 шт.</p> <p>3. Сканер – 1 шт.</p> <p>4. Телефон – 1 шт.</p> <p>Имущество:</p> <p>1. Стол компьютерный – 9 шт.</p> <p>2. Стол – 11 шт.</p> <p>3. Стул – 29 шт.</p> <p>4. Стеллаж – 8 шт.</p> <p>5. Стул компьютерный – 2 шт.</p> <p>6. Стойка-кафедра – 1 шт.</p> <p>7. Тумбочка – 2 шт.</p>	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100 этаж 1, ауд. 102	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945	Срок действия - бессрочно	X
1.29	Помещение для самостоятельной работы обучающихся	<p>Производственный корпус ЧТКС</p> <p>Лаборатория информатики и информационно-коммуникационных технологий, ауд. 214</p> <p>Оборудование и технические средства обучения:</p>	454081, Челябинская область, г. Челябинск, ул. Артиллерийская, д. 100, этаж 2, ауд. 214	Оперативное управление	Выписка из Единого государственного реестра недвижимости об основных характеристиках и зарегистрированных правах		X

		<p>1. Комплект компьютерного оборудования (системный блок, монитор, клавиатура, мышь) с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом к ЭИОС Университета – 15 шт. 2. Проектор – 1 шт. 3. Мультимедийная доска – 1 шт. 4. Колонки компьютерные – 2 шт.</p> <p>Имущество: 1. Стол ученический (двухместный) – 12 шт. 2. Стол ученический (одноместный) – 14 шт. 3. Стол преподавателя – 1 шт. 4. Стул – 41 шт. 5. Тумба (кафедра) – 1 шт.</p>	74:36:0201002:103		<p>на объект недвижимости от 12.10.2021г. № КУВИ-002/2021-135951945</p> <p>Срок действия - бессрочно</p>	
1.30	Помещение для самостоятельной работы обучающихся					
1.31	Помещение для самостоятельной работы обучающихся					